

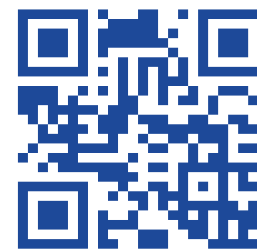


技專校院招生委員會聯合會

Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

115學年度 四技二專甄選入學招生 報名系統操作說明會

115年 4 月



升學首選科技校院



優質學習務實致用





1. 依招策會113年9月30日第1130000353號函，自**本(115)學年度**招生起，取得**國際技能競賽、亞洲技能競賽(青年組)**各職類優勝名次，其優待加分比率之調整，請詳閱本招生簡章第29頁表1「**競賽優勝名次或證照等級及其優待加分標準表**」。
2. **【招生變革預告】**：依招策會113年9月30日第1130000353號函，自**116學年度**招生起，取得**全國技能競賽(含分區賽)**各職類「**青少年組**」獲優勝名次，得參加四技二專甄選入學招生管道，優待加分比率以當學年度四技二專甄選入學招生簡章公告為準。

115學年度持續配合教育部推動之「**資安學研人才培育計畫**」，符合資安人才外加名額招生校系(組)、學程，在「**一般組**」於該校系(組)、學程名稱之後加註「**資安人才**」辦理招生，請詳閱招生簡章。

115學年度提供**728**名半導體、AI、機械領域系所**擴充招生名額**(含**219名資安人才**之招生名額)，納入四技二專甄選入學相關科系之「一般組」**一般生**名額招生。



1 依據國立臺北商業大學115年1月20日北商大教務字第1150160013號函及銘傳大學115年1月23日銘校教綜字第1150110082號函辦理，115學年度四技二專甄選入學甄選辦法修訂內容如下：

(1) 國立臺北商業大學：

校系科組 學程代碼	校系組學程名稱	招生群(類)別	公告第二階段甄試名單 及注意事項日期	甄試日期
114006	應用外語系(臺北校區)	15外語群英語類	115年6月16日(二)	115年6月17日(三)
114009	資訊管理系(臺北校區)	04電機與電子群資電類	115年6月15日(一)	115年6月18日(四)
114010	資訊管理系(臺北校區) (資安人才)	21資管類		

(2) 銘傳大學：

校系科組 學程代碼	校系組學程名稱	招生群(類)別	指定項目甄試說明
816014	觀光事業學系(桃園校區)	16外語群日語類	有關學習歷程備審資料之評核項目及評定標準，請於本系網頁 http://tourismdp.mcu.edu.tw/ 查詢。

2 依據教育部115年3月11日臺教技(一)字第1150025558號函核定，115學年度四技二專甄選入學招生，**「修平科技大學」停止招生。**



日期	作業事項	日期	作業事項
115.3.11-3.18	應屆畢業生具有EP考生識別資料上傳	115.5.20-5.22	第一階段集體報名考生查詢系統 (115學年度起新增)
115.4.10-4.15	學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看系統 考生查看檢視一~四學期中央資料庫EP檔案(含修課紀錄、 課程學習及多元表現)	115.6.1	第一階段篩選結果公告、查詢
115.4.16-4.29	(應屆生)考生報名資格及身分審查 (非應屆生)考生報名資格及身分審查	115.6.5起 截止日各校自訂	第二階段報名(含繳費及學習歷程備審 資料上傳作業)及繳費 考生查看檢視中央資料庫EP檔案(含一~五學期修課 紀錄、一~六學期課程學習及多元表現)
115.4.25-4.26	考生參加統一入學測驗	115.6.13-6.28 詳見招生學校甄選辦法	第二階段指定項目甄試
115.5.7-5.13	上傳應屆畢業生第六學期修課紀錄(PDF)	各校自訂 詳見招生學校甄選辦法	甄選總成績公告與複查 正備取生名單公告與複查
115.5.14-5.18	應屆畢業生確認第六學期修課紀錄(PDF)	115.7.8-7.10	正備取生登記就讀志願序
115.5.15-5.21	(應屆生)第一階段集體報名及繳費	115.7.14	就讀志願序統一分發榜
115.5.15-5.22	(非應屆生)第一階段報名及繳費	115.7.16-7.20	分發錄取生依分發錄取學校所定時間 及方式辦理報到手續

在校修課紀錄成績疑義處理程序及注意事項

115-EP

甄選入學

特選入學招生委員會聯合會



<p>前4學期</p>	<p>考生於查看系統查看學習歷程檔案</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 1~4學期修課紀錄、課程學習成果、多元表現 ➢ 倘有疑義向原就讀學校提出異議 	<p>查看系統開放時間：115.4.10(五)10:00 ~115.4.15(三)21:00</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 經考生於115年4月16日中午12:00前之每日上班時間，向就讀學校提出疑義申請，就讀學校循程序於3日內查明後向EP中央資料庫申請更正。 2. EP中央資料庫於115.5.23~27將第1~5學期修課紀錄、第5~6學期的課程學習成果及多元表現傳予聯合會。
<p>第5學期</p>	<p>考生於EP正式版查看學習歷程檔案</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 1~5學期修課紀錄、 ➢ 1~6學期課程學習成果、多元表現 ➢ 倘有疑義向就讀學校提出異議 	<p>正式版系統開放時間：115.6.5(五)10:00 ~各校所訂截止日21:00</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 考生於上傳期間，如發現第5學期修課紀錄、第5~6學期之課程學習成果及多元表現等檔案內容有疑義者，除應儘速向就讀學校反映外，仍應於申請校系科(組)、學程所訂繳交截止前完成學習歷程備審資料上傳及確認作業。 2. 就讀學校認有不可歸責於考生之事由，正式函文予聯合會及報名校系科(組)學程，並副知所屬教育主管機關。
<p>第6學期</p>	<p>就讀學校統一上傳第6學期修課紀錄(PDF)</p>	<p>第六學期修課紀錄系統開放時間：115.5.14(四)10:00 ~115.5.18(一)17:00</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 考生對於第6學期修課紀錄PDF檔若有疑義時，須於115.5.14~18向就讀學校提出異議。 2. 就讀學校接獲所屬學生反映後，應於115年5月19日17:00前，透過集體報名系統修正並重新上傳有疑義考生之修課紀錄(PDF檔)。



考生報名資格登錄系統【練習版】

115.3.26(四) 10:00起至
115.4.9(四) 17:00止



第一階段報名系統【練習版】

115.3.26(四) 10:00起至
115.5.8(五) 17:00止

第二階段報名系統

(含學習歷程備審資料上傳作業)【練習版】

115.4.16(四) 10:00起至

115.5.31(日) 21:00止

登記就讀志願序系統【練習版】

115.6.11(四) 10:00起至

115.7.2(四) 17:00止

技專校院招生委員會聯合會 科技校院四年制及專科學校二年制聯合甄選委員會

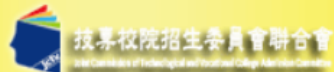
115學年度 科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

重要日程 | 簡章查詢與下載 | 委員學校作業系統 | 高中學校作業系統 | **考生作業系統**

【一般組】考生作業系統		
項次	個別報名系統	備註
1	簡章個別購買系統	請參閱本會首頁「紙本簡章發售及訂購系統」。
2	非應屆考生個人識別資料登錄系統	※【操作參考手冊】下載 1. 本系統開放時間： 115.3.11(星期三)10:00起至115.3.18(星期三)17:00止。 2. 110學年度以後畢業之非應屆考生，有意願參加115學年度四技二專技優甄審、甄選入學招生，且具有中央資料庫學習歷程檔案之學生，登入本系統填報個人相關資料。 3. 110學年度以後畢業之非應屆考生登入本系統填報相關個資，即表示授權本委員會據以交換學習歷程檔案資料，其後可於115.4.10(星期五)10:00起至115.4.15(星期三)21:00止，登入「學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看系統」檢視第一~六學期之學習歷程資料。 4. 本系統僅供110學年度以後畢業之非應屆考生登錄識別資料，授權本委員會向學習歷程中央資料庫索取中央資料庫學習歷程檔案使用， 非報名系統 ，報名相關作業，請依本招生簡章規定之報名時間完成各項作業。
3	學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看系統	※【操作參考手冊】下載 1. 本系統開放時間：115.4.10(星期五) 10:00起至115.4.15(星期三)21:00止， 僅供具有中央資料庫學習歷程檔案之考生登入查看。 2. 如有疑義者，須於115.4.16(星期四)中午12:00前之每日上班時間，向就讀學校提出疑義申請。 3. 逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認中央資料庫學習歷程檔案無誤，概不受理複查及申訴。 4. 考生若為當年度各高級中等學校應屆畢業生，登入後可檢視第一~四學期之學習歷程資料；若為110學年度以後畢業之非應屆考生，登入後可檢視第一~六學期之學習歷程資料。 5. 首次登入，通行碼預設身分證後4碼+出生月日4碼，須自行設定通行碼。
4	非應屆畢業生(一般組)考生報名資格登錄系統 【練習版】 開放時間： 115年3月26日(星期四)10:00起 115年4月09日(星期四)17:00止	1. 應屆畢業生報名資格統一由就讀學校登錄，非應屆畢業生一律向本委員會個別報名。 2. 非應屆畢業生須以身分證統一編號(或居留證統一證號)及四技二專統測准考證號碼，進行個人報名資料輸入並完成確定送出由系統列印考生調查表，連同相關證明文件以限時掛號郵寄至本委員會審查。 ※系統確定送出後，即無法修改或重新登錄報名資格。 3. 未登錄資格或未繳交相關證明文件之非應屆畢業生，不

簡章分則查詢

甄選入學



115學年度

1. 最新消息

- 重大變革事項
- 考生資訊
- 高中學校資訊
- 委員學校資訊
- 其他資訊

2. 招生學校

3. 規章辦法

4. 重要日程

5. 常見問題

6. 簡章查詢與下載

7. 簡章購買方式

8. 下載專區

9. 統計資料

10. 相關網站連結

11. 一般組考生作業系統

科技校院四年制及專科學校二年制聯合甄選委員會

科技校院四年制及專科學校二年制甄選

重要日程 | 簡章查詢與下載 | 委員學校作業系統 | 高

*本簡章內容採用PDF檔案格式，須先安裝Acrobat Reader後，方可閱覽。

【簡章查詢與下載】*自114.12.4起提供下載*

115學年度四技二專甄選入學招生簡章全文

考生報名校系科(組)學程輔助查詢系統

簡章下載暨資料查詢系統-一般組

簡章下載暨資料查詢系統-青年儲蓄帳戶組

校系科(組)

校系科(組)

學校名稱：國立臺北科技大學		第一階段				第二階段指定項目甄試				可選填報名之系科(組)、學程數		
校系科組 學程名稱	國立臺北科技大學 機械工程系	統一入學測驗成績篩選				甄選總成績採計方式				總成績同分參酌方法	備註	
		科目	篩選倍率	同級分組類 篩選科目	統一入學測驗 成績加權	指定項目	最低 得分	滿分	占總成績 比率			
校系科組 學程代碼	104001	國文	--	V	x0.00倍	專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)	--	100	20%	不予 加分	1. 統測科目數 學 2. 統測科目英 文 3. 統測科目專 業一 4. 統測科目專 業二 5. 統測科目自 選 6. ...	1. 本輔助系統，依招生學校、招生系科(組)、學 程、統一入學測驗考試群(類)別、考生報名身分 及招生系科(組)、學程甄選方式等各類及項目， 提供查詢。可以分類查詢，亦可跨類以多重查詢 條件查詢。 2. 除校名及招生系科(組)、學程查詢方式，可輸入 校名或系科(組)、學程關鍵字查詢或以空白查詢 所有招生學校或系科(組)、學程。其餘各欄，請 點清單選項設定查詢條件，其中「不限制」代表 不設定查詢條件。 3. 區位：(招生學校位置區域) 。北區：臺北市、新北市、基隆市、桃園 市、宜蘭縣、新竹市、彰化縣、南投 市、高雄市、屏東縣 東縣、金門縣
招生群(類)別	01 機械群	英文	3.50	V	x1.25倍	學習歷程檔案資料審查	--	100	20%			
考生身分	招生名額	數學	3.50	V	x1.50倍	機械設計實作	--	100	10%			
一般考生	47	專業一	2.50	V	x2.00倍	面試	--	100	10%			
低收入或中低收入戶考生	118	專業二	2.50	V	x2.00倍	--	--	--				
原住民族考生	3	同級分組類篩選為同級分組 類篩選勾選科目得分之總和	--	--	--	--	--	--	--			
應屆考生	6					項目				總成績同分參酌方法		
備註	0					A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)				備註或 得加分	上傳檔案件數上限	
應屆考生 縣市別限制	--					B.課程學習成果 B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(須至少上傳1件)在符合上傳條件上限下，可上傳專題實作，亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)，也可二者皆上傳				1件	1件	
指定項目 甄試費	750元					C.多元表現: C-5、C-7 D-1.多元表現綜藝心得				1件	0件	
學習歷程 檔案資料 上傳繳費 截止時間	115年6月9日(二) 21:00止					D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)				1件	1件	
公告第二階段 甄試名單 及注意事項	115年6月12日(五) 10:00起					D-3.其他有利審查資料				1件	1件	
甄試日期	115年6月18日(四)					學習歷程 檔案資料 上傳說明				1件	1件	
公告甄選 總成績日期	115年6月29日(一) 10:00起					1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料作為學習歷程檔案資料審查成績採計。				1件	1件	
甄選總成績 檔案截止日期	115年6月30日(二) 12:00止					2.勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，除考生自行撰寫及上傳資料(D-1、D-2、D-3)須自行上傳外，其餘資料以勾選方式，將學習歷程中央資料庫上傳相關資料至報名校系科(組)、學程作業欄。				1件	1件	
公告正(備)取 生名單日期	115年7月1日(三) 10:00起					3.未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或備選個別報名者，一律由考生以PDF檔案上傳。				1件	1件	
正(備)取生名 單審查截止日期	115年7月3日(四) 12:00止					指定項目甄試說明				1件	1件	
分發錄取生 報到截止日	115年7月18日(六) 17:00止					1.本系指定項目甄試為機械設計實作(筆試)與面試，筆試類型為基礎選擇題及機械設計題；面試以口頭問答、即問即答方式進行，以「一般知識」、「專業知識」、「英數能力」等項目為主，詳情請至本校招生網頁查詢。				1件	1件	
						2.若團體作品或學習成果，請下載本校「課程學習成果分組工作表」說明個人於該作品之工作項目及貢獻度並上傳。				1件	1件	
						3.學生可提供有利審查之相關資料或說明來自各類弱勢、偏鄉、原住民族、新住民子女等經濟或文化不利之族群，本系會依學生所提供之各項資料予以綜合評量。				1件	1件	
						備註				1件	1件	
						1.本校設置英文專業門修，請至本校教務處網頁查詢，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。				1件	1件	
						2.本系部分心、靈修課程採全英語授課。				1件	1件	
						3.實作與實務學習為本系課程之特色，學生需親自操作實驗設備與機台，相關機械設備操作須由專任老師指導，操作時要能察覺設備反應並需有能力即時移動手腳避險確保設備安全。				1件	1件	
						4.本校學生應修取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一學程作為畢業條件。				1件	1件	

115 學年度 四技二專甄選入學招生

考生志願申請輔助系統【練習版】

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome或Firefox瀏覽器，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

※重要提醒：本系統僅提供考生查詢及方便比較各招生學校系科(組)、學程之資訊，正式報名請至各階段系統完成報名作業。

查詢類別及項目	查詢條件	說明
●依招生學校		1. 本輔助系統，依招生學校、招生系科(組)、學 程、統一入學測驗考試群(類)別、考生報名身分 及招生系科(組)、學程甄選方式等各類及項目， 提供查詢。可以分類查詢，亦可跨類以多重查詢 條件查詢。 2. 除校名及招生系科(組)、學程查詢方式，可輸入 校名或系科(組)、學程關鍵字查詢或以空白查詢 所有招生學校或系科(組)、學程。其餘各欄，請 點清單選項設定查詢條件，其中「不限制」代表 不設定查詢條件。 3. 區位：(招生學校位置區域) 。北區：臺北市、新北市、基隆市、桃園 市、宜蘭縣、新竹市、彰化縣、南投 市、高雄市、屏東縣 東縣、金門縣
校名		
區位	不限制	
屬性	不限制	
公私立	不限制	
可選填報名之系科(組)、學程數	不限制	
●依招生系科(組)、學程		
●統一入學測驗考試群(類)別	01-機械群	
●依考生報名身分	不限制	

簡章下載暨資料查詢系統(一般組)-各校系科(組)、學程甄選辦法(樣張)



學校名稱：國立臺北科技大學										可選填報名之系科(組)、學程數		
校系科組 學程名稱	國立臺北科技大學 機械工程系	第一階段			第二階段指定項目甄試					總成績同分參酌方法		
		統一入學測驗成績篩選			甄選總成績採計方式					禮照或得獎加分	順序	項目
校系科組 學程代碼	104001	科目	篩選倍率	同級分超額 篩選科目	統一入學測驗 成績加權	指定項目	最低 得分	滿分	占總成績 比率	不予 加分	1	統測科目數 學
招生群(類)別	01 機械群	國文	--	V	x0.00倍	專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)	--	100	20%		2	統測科目英 文
考生身分	招生名額	英文	3.50	V	x1.25倍	學習歷程備審資料審查	--	100	20%		3	統測科目專 業一
一般考生	47	數學	3.50	V	x1.50倍	機械設計實作	--	100	10%		4	統測科目專 業二
低收或中低收入戶考生	1	專業一	2.50	V	x2.00倍	面試	--	100	10%		5	統測科目國 文
原住民考生	2	專業二	2.50	V	x2.00倍	--	--	--	--		6	--
離島考生	0	同級分超額篩選為同級分起 類篩選勾選科目級分之總和			--	--	--	--	--			
離島考生 縣市別限制	--	項目										上傳檔案件數上限
指定項目 甄試費	750元	A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)										1件
學習歷程 備審資料 上傳登錄費 截止時間	115年6月9日(二) 21:00止	B.課程學習成果 B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(須至少上傳1件在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳 B-2.其他課程學習(作品)成果										1件 0件
公告第二階段 甄試名單 及注意事項	115年6月12日(五) 10:00起	C.多元表現: C-5、C-7										1件
甄試日期	115年6月18日(四)	D-1.多元表現綜整心得										1件
公告甄選 總成績日期	115年6月29日(一) 10:00起	D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)										1件
甄選總成績 複查截止日期	115年6月30日(二) 12:00止	D-3.其他有利審查資料										1件
公告正(備)取 生名單日期	115年7月1日(三) 10:00起	學習歷程 備審資料 上傳說明										
正(備)取生名 單複查截止日期	115年7月2日(四) 12:00止	1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料作為學習歷程備審資料審查成績採計。 2.勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，除考生自行撰寫及上傳資料(D-1, D-2, D-3)須自行上傳外，其餘資料以勾選方式，將學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系科(組)、學程作審閱。 3.未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或屬個別報名者，一律由考生以PDF檔案上傳。										
分發錄取生 報到截止日	115年7月18日(六) 17:00止	指定項目甄試說明										
備註		1.本系指定項目甄試為機械設計實作(筆試)與面試，筆試題型為基礎選擇題及機械設計題；面試以口頭詢問、即問即答方式進行，以「一般知識」、「專業知識」、「英數能力」等項目為主，詳情請至本校招生網頁查詢。 2.若為團體作品或學習成果，請下載本校「課程學習成果分組工作表」說明參與人數，敘明個人於該作品之工作項目及貢獻度並上傳。 3.學生可提供有利審查之相關資料或是說明來自各類弱勢、偏鄉、原住民、新住民子女等經濟或文化不利之族群，本系會依學生所提供之各項資料據以綜合評量。										
		1.本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 2.本系部分必、選修課程採全英語授課。 3.實作與實務學習為本系課程之特色，學生需親自操作實驗設備與機台，相關機械設備需手腳並用，操作時要能察覺設備反應並需有能力即時移動身軀遠離危險現場。 4.本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。										

請參閱招生簡章P17項目代碼對照表



1

資格審查登錄-考生基本資料建置(學校端)

2

第一階段集體報名及繳費系統(學校端)

3

應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統(考生端)

4

第二階段考生報名及學習歷程備審資料上傳狀態查詢系統(學校端)



技專校院招生委員會聯合會 科技校院四年制及專科學校二年制聯合甄選委員會

115學年度 科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

重要日程 | 簡章查詢與下載 | 委員學校作業系統 **高中學校作業系統** | 考生作業系統

最新消息

【重大變革事項】

- 本(115)學年度四技二專甄選入學招生重要注意事項，請務必詳閱簡章第三-V頁。
- 【甄選入學重大變革】依招策會113年9月30日第1130000353號函，自115學年度招生起...
- 【甄選入學招生變革預告】依招策會113年9月30日第1130000353號函，自115學年度招生起...

【考生資訊】

114.12.04 115學年度四技二專甄選入學招生簡章查詢與下載

114.12.04 115學年度四技二專甄選入學招生簡章購買方式

114.12.04 115學年度四技二專甄選入學招生簡章下載專區

114.12.04 115學年度四技二專甄選入學招生統計資料

114.12.04 115學年度四技二專甄選入學招生相關網站連結

【高中學校資訊】

114.12.10 115學年度甄選入學報名單位基本資料維護系統

114.12.04 115學年度甄選入學報名單位基本資料維護系統

114.12.04 115學年度甄選入學報名單位基本資料維護系統

【委員學校資訊】

114.11.19 115學年度四技二專甄選入學採計競賽及技術士職種類別對照表，請至「下載專區」下載。

1. 最新消息

- 重大變革事項
- 考生資訊
- 高中學校資訊
- 委員學校資訊
- 其他資訊

2. 招生學校

3. 規章辦法

4. 重要日程

5. 常見問題

6. 簡章查詢與下載

7. 簡章購買方式

8. 下載專區

9. 統計資料

10. 相關網站連結

11. 一般組考生作業系統

- 網路上傳專區
- 網路上傳常見問題

12. 青年儲蓄帳戶考生專區

13. 區考生協助專區

14. 高中學校作業系統

15. 委員學校作業系統

16. 歷年資料

17. 聯合會首頁

- 建議使用**Chrome瀏覽器**的無痕視窗。
- 承辦人員若有異動，請自行登入「**報名試務單位基本資料維護系統**」進行維護承辦人員基本資料。

高中學校作業系統

簡章集體購買系統

會議報名系統

報名單位基本資料維護系統

高級中等學校應屆畢業生名單匯入系統

甄選入學集體報名系統

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

資格審查資料登錄及繳件

115/4/16(四)10:00 ~ 115/4/29(三)17:00



首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名(需資格審查確定送出) ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

資格審查登錄 / ★統測准考證考生清冊資料匯入

步驟1. 選擇檔案

1. 承辦人收到統測發佈資料檔後，請先利用「115統一入學測驗資料解密工具」進行資料解密作業。可參閱 [115學年度統一入學測驗集報資料解密工具操作說明](#)。如忘記「解密密碼」者，請與統測中心聯繫。
2. 請選擇已解密之【准考證考生清冊】檔案(勿變更檔案內容、格式及檔名)。(檔案如115A-1241-999.txt)



1

選擇統測中心提供報名學校之考生准考證清冊

步驟2. 勾選並匯入或刪除應屆畢業考生

1. 勾選114學年度應屆畢業生為115年。
2. 非應屆畢業生報名資格，請依個別登錄方式，向本委員會辦理資格審查。
3. 於統測報名後，因故休學(或退學)或不具報名資格學生，請勿勾選匯入。如欲刪除已匯入之學生，請在「匯入檔案後」至已匯入學生列表勾選刪除。
4. 應屆畢業生如個別報名統測，請於報名系統中勾選「高級中等學校校務必於「考生在校基本資料/單筆考生資料修改」新增統測應屆個別報名考生」。
5. 學生之畢業年月有修正者，請提供修正後之畢業證明文件至本委員會審查。

2

勾選欲匯入的應屆畢業生

勾選後點選確定匯入

3

未匯入之學生		已匯入之學生						
應屆畢業生	畢業年月	行號	報名序號	班級	考生姓名	身分證號	出生日期	
<input type="checkbox"/>	11506				王			
<input type="checkbox"/>	11506				王			
<input type="checkbox"/>	11506				王			
<input type="checkbox"/>	11506				吳			
<input type="checkbox"/>	11506				吳			

確定匯入 取消

訊息

成功匯入193筆資料，2筆資料未完成匯入。

確定

※考生畢業年月查核
 ※注意統測報名後，因故休學(或退學)或轉學之學生，請勿勾選匯入

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

甄選

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

系統狀態：資格審查登錄

 登出

[首頁](#) ▾
 [資格審查登錄](#) ▾
 [資格審查結果查詢](#) ▾
 [第六學期修課紀錄](#) ▾
 [一階報名\(需資格審查確定送出\)](#) ▾
 [二階報名](#) ▾
 [其他查詢](#) ▾

資格審查登錄 / 一、班級資料維護

請直接修改班級名稱，最後點擊【儲存變更】按鈕

儲存變更

班級代碼	班級名稱
111	冷凍三丙
121	電子三甲
141	多媒三
151	電子三丙
152	機械三乙
161	冷凍三甲
162	機械三甲
163	機械三丙

點按班級名稱欄位後，即可對名稱進行編輯

甄選入學





115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

系統狀態：資格審查登錄

資格審查登錄 / 二、考生在校基本資料 / 2.整批考生資料匯出/匯入

整批考生資料匯出/匯入說明

注意事項：請勿變更匯出檔名，匯入時需判斷檔名正確方可匯入。

學生身分XLSX檔案匯出

※使用時需注意之事項

- 欲使用整批資料匯入匯出作業之單位
- 已匯入過考生資料需再度修正或查詢時可重新匯出

檔案名稱格式：

匯出全部為學校代碼+Stud.XLSX，如1001Stud.XLSX

匯出單一班級為班級代碼+Class.XLSX，如301Class.XLSX

匯出班級：

學生身分CSV檔案匯入

※使用時需注意之事項

- 已完成編輯整批考生資料匯入
- 檔案內需有標題列不可刪除(標題列欄位內容不可有斷行符號)
- 匯出之Excel檔編輯完成後，需另存新檔為*.CSV檔才可匯入

1 → 2

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



系統帶出統測
繳費身分審查情形

預設A (一般生)
或C~G (離島生)
-已由本會完成
審查自動帶入

考生如具原住民身分
請輸入B (原住民)

學生在校基本資料CSV檔案匯入			
序號	欄位名稱	欄位型態	備註
1	統一入學測驗報名序號	文字(11)	第1-4碼：報名單位代碼；第5碼：連接符號；第6-8碼：報名單位自編班級碼；第9-11碼：該班級內序號。範例：1101A-A01001
2	班級	文字(05)	系統帶出考生所屬班級名稱
3	姓名	文字(24)	系統帶出考生姓名
4	身分證號	文字(10)	系統帶出身分證號(或居留證號)
5	是否具有中央資料庫學習歷程檔案	文字(01)	系統帶出
6	報名身分	文字(01)	只允許大寫A-G A：一般生，B：原住民、C：連江縣，D：澎湖縣，E：屏東縣，F：臺東縣，G：金門縣
7	學制身分	文字(01)	只允許1-2 1：技高生，2：綜高生
8	學程類別	文字(01)	只允許1-2 1：學分數(≥ 25)，2：時數(≥ 450)方可報名參加本入學招生。 當學制身分為2(綜高生)時才需要輸入此欄
9	高一上學分數或時數	文字(03)	只允許輸入整數(不含小數) 當學制身分為2(綜高生)時才需要輸入此欄
10	高一下學分數或時數	文字(03)	只允許輸入整數(不含小數) 當學制身分為2(綜高生)時才需要輸入此欄
11	高二上學分數或時數	文字(03)	只允許輸入整數(不含小數) 當學制身分為2(綜高生)時才需要輸入此欄
12	高二下學分數或時數	文字(03)	只允許輸入整數(不含小數) 當學制身分為2(綜高生)時才需要輸入此欄
13	高三上學分數或時數	文字(03)	只允許輸入整數(不含小數) 當學制身分為2(綜高生)時才需要輸入此欄
14	繳費註記	文字(01)	只允許輸入大寫Y，S或N，Y為低收入戶，S為中低收入戶，N為一般考生(統測已列低收入戶之考生，系統帶出Y，已列中低收入戶之考生，系統帶出S)

無法更動

無法更動
有變更需求者，逕洽本委員會

預設空值，自行輸入

此6列，學制身分為
「2」綜高生才須輸入



資格審查登錄 / 二、考生在校基本資料 / 2. 整批考生資料匯出/匯入

整批考生資料匯出/匯入說明

注意事項：請勿變更匯出檔名，匯入時需判斷檔名正確方可匯入。

學生身分XLSX檔案匯出

※使用時需注意之事項

- 欲使用整批資料匯入匯出作業之單位
- 已匯入過考生資料需再度修正或查詢時可重新匯出

檔案名稱格式：

匯出全部為學校代碼+Stud.XLSX，如1001Stud.XLSX

匯出單一班級為班級代碼+Class.XLSX，如301Class.XLSX

匯出班級：

學生身分CSV檔案匯入

※使用時需注意之事項

- 已完成編輯整批考生資料匯入
- 檔案內需有標題列不可刪除(標題列欄位內容不可有斷行符號)
- 匯出之Excel檔編輯完成後，需另存新檔為*.CSV檔才可匯入

選擇檔案

CSV檔案圖示



8821Stud.xlsx



8821Stud.csv

檔案名稱格式：
匯出全部為學校代碼+Stud.XLSX
匯出單一班級為班級代碼+Class.XLSX

將編輯完之考生資料匯入(CSV格式)
檔案名稱格式：
學校代碼+Stud.csv
班級代碼+Class.csv

- CSV UTF-8 (逗號分隔)
- XML 資料
- 單一檔案網頁
- 網頁
- Excel 範本
- Excel 啟用巨集的範本
- Excel 97-2003 範本
- 文字檔 (Tab 字元分隔)
- Unicode 文字
- XML 試算表 2003
- Microsoft Excel 5.0/95 活頁簿
- CSV (逗號分隔)**
- 格式化文字 (空白分隔)
- DIF (資料交換格式)

匯入錯誤訊息

匯入正確訊息

資料匯入訊息

第3行，該生報名身分欄位只允許B、F
第7行，該生報名身分欄位只允許A、B
第13行，學業欄位值需介於0.00~100.00之間
第18行，學程類別欄位只允許1-2

訊息

成功匯入資料

首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名(需資格審查確定送出) ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

資格審查登錄

編輯完成請按「儲存」按鈕

步驟1. 選擇班級或輸入考生姓名查詢

選擇班級 輸入報名序號

111-多媒三 ▾

載入班級考生

步驟2. 選擇考生

報名序號	姓名
001	
002	
003	
004	
005	
006	
011	
012	

步驟3. 編輯考生資料

儲存 新增 刪除

報名序號 考生姓名 吳小美 身分證號

考生性別 女 出生日期 0970505 繳費身分註記 一般生

聯絡電話 0912345677 緊急聯絡人 吳爸爸

手機號碼 0912345677 緊急聯絡人 電話 0912345688

通訊地址 116 臺北市文山區000路00號

報名身分 一般生 學制 技高生

中央資料庫學習歷程檔案

是否具有中央資料庫學習歷程檔案 是

職業類科專門學程學分數或時數

學程類型 ▾

高一上學期 高二上學期 高三上學期

高一下學期 高二下學期

學期總計

新增單一考生

統一入學測驗報名序號 9999-999999

身分證號或居留證號 Z999999999

匯入班級 預設 現有班級 ▾

畢業年月 11506

請輸入欲新增考生之「統一入學測驗報名序號」、「身分證號或居留證號」、「匯入的班級」及「畢業年月」，並按下「確定」按鈕以進行資料編修。

確定 取消

!!!請注意!!!

【個別新增考生】

1. 統測個報之應屆畢業生由各校新增。
2. 轉學生統一由轉入學校辦理。

中央資料庫學習歷程檔案有疑義作法：
於115年4月29日(含)前，向本會提出疑義申請

須變更考生身分證號作法：
於115年4月29日(含)前，將學生基本資料修正表(A0)及身分證影本傳真或郵寄本會

技專校院招生委員會聯合會 106344台北市大安区忠孝東路二段1號 (國立臺北科技大學進光樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2772-5334



甄選入學

班級列印

資格審查登錄 / ★列印學生基本資料修正表

班級列印		個人列印
<input type="checkbox"/> 班級代碼	班級名稱	
<input type="checkbox"/> 111	多媒三	
<input type="checkbox"/> 121	電子三甲	
<input type="checkbox"/> 141	冷凍三乙	
<input type="checkbox"/> 151	電子三丙	
<input type="checkbox"/> 152	機械三乙	
<input type="checkbox"/> 161	冷凍三甲	
<input type="checkbox"/> 162	機械三甲	
<input type="checkbox"/> 163	機械三丙	
<input type="checkbox"/> 171	製圖三甲	
<input type="checkbox"/> 182	電子三乙	
<input type="checkbox"/> S01	製圖三乙	

個人列印

列印

資格審查登錄 / ★列印學生基本資料修正表

班級列印		個人列印
選擇班級	111-多媒三	所選列印考生列表
報名序號	考生姓名	班級名稱
002	王	報名序號
003	王	考生姓名
004	余	
005	吳	
007	吳	
008	吳	
010	李	
011	李	
012	李	

列印

學生基本資料修正表(A0)樣張

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
學生基本資料修正表 報表 A0

(系統產生時間 2026-04-19 10:04:14)

【考生基本資料】辦理學校：_____

統測報名序號	考生姓名	身分證號	繳費身分	一般生
考生性別 <input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	出生日期			
聯絡電話	手機號碼			
緊急聯絡人	緊急聯絡人電話			
通訊地址	241新北市三重區中央南路8號4樓			
報名身分	<input checked="" type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 離島生 (<input type="checkbox"/> 連江縣 <input type="checkbox"/> 澎湖縣 <input type="checkbox"/> 屏東縣 <input type="checkbox"/> 台東縣 <input type="checkbox"/> 金門縣)			
學制	<input checked="" type="checkbox"/> 技高生 <input type="checkbox"/> 綜合高中生			
是否具備中央資料庫學習歷程檔案：	是			

【綜合高中專門學程學分數或時數】

學分數	<input type="checkbox"/> 學分數 <input type="checkbox"/> 時數		
高一上學期	高二上學期	高三上學期	
高一下學期	高二下學期	總計	

請於下表欄位空白處將需要修正的欄位內容填入

統測報名序號	考生姓名	身分證號	繳費身分	
考生性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期			
聯絡電話	手機號碼			
緊急聯絡人	緊急聯絡人電話			
通訊地址				
報名身分	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 離島生 (<input type="checkbox"/> 連江縣 <input type="checkbox"/> 澎湖縣 <input type="checkbox"/> 屏東縣 <input type="checkbox"/> 台東縣 <input type="checkbox"/> 金門縣)			
學制	<input type="checkbox"/> 技高生 <input type="checkbox"/> 綜合高中生			
是否具備中央資料庫學習歷程檔案：				

【綜合高中專門學程學分數或時數】

學分數	<input type="checkbox"/> 學分數 <input type="checkbox"/> 時數		
高一上學期	高二上學期	高三上學期	
高一下學期	高二下學期	總計	

※確認具備中央資料庫學習歷程檔案之考生，如能於本招生「網絡上填(或勾選)學習歷程檔案資料」時，選擇勾選資料方式上傳中央資料庫學習歷程檔案資料，若為具備學習歷程中央資料庫之考生，系統顯示非具有中央資料庫學習歷程檔案，須於115年4月29日(星期三)17:00 前向本委員會提出疑義申請，逾期或未依本規定提出疑義申請者，即不具備查詢各項使用權益，其後亦不得再要求使用中央資料庫學習歷程檔案資料。
 ※以上所有欄位皆由本人相對完畢，資料皆正確無誤，若有錯誤，以致影響相關權益，概由本人自行負責，其中手機號碼為本人所有，為可於本招生期間提供招生委員會緊急聯絡及補發通行碼之用，如有錯誤或提供不實之通訊資料，而致權益受損，亦概由本人自行負責；另同意本人授權學校及技專校院招生委員會聯合會，運用本人報名本招生所取得之個人資料與成績、辦理報名及招生事務。
 ※凡登錄原住民身分之考生，即同意本委員會透過「內政部電子登錄制系統」登錄考生戶籍資料，無須紙本。

考生簽名

1. 考生基本資料建置完成後，可採**班級列印**或**個別列印**學生基本資料修正表(A0)供考生核對。
2. 如考生有在下方修正欄位處填入欲修正內容，請完成系統修正後，**重新印製**核對表，交由考生重新核對**確認簽名**。

【集體報名】資格審查登錄-匯出身分審核名單

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

資格審查登錄 / ★匯出身分審核名單



封面-高級中等學校考本委員會

注意事項

1. 請集體報名單位匯出身分審核名單，於 115年4月29日（星期三）前以透或限時掛號郵寄本委員會（郵戳為憑）。
2. 報考四技二專統一入學測驗時，已繳交低收入戶證明者，無須再繳交相關證明。
3. 未依規定方式及時間完成繳寄者，一律不予受理。

顯示所有原住民考生名單

顯示全體綜合高中生名單

顯示未具備中央資料庫學習歷程檔案名單

顯示所有原住民名單

顯示所有低(中低)收入戶名單

顯示全體綜合高中生名單

顯示畢業年月異動為應屆畢業生名單

未具備中央資料庫學習歷程檔案名單

共 7 筆資料

報名身分	學分數	高二上	高二下	高三上
澎湖縣 綜合高中生	6	8	8	5
澎湖縣 綜合高中生	6	8	8	5
澎湖縣 綜合高中生	6	8	8	5
澎湖縣 綜合高中生	6	8	8	5
原住民 綜合高中生	6	8	8	5

【系統】顯示所有低(中低)收入戶名單
【報表(下方XLSX檔匯出)】顯示低(中低)收入戶異動名單

系統顯示畢業年月異動為應屆畢業生名單

確定送出前，匯出Excel檔案，查驗需繳證明文件之考生名單是否正確



匯出



列印

需報名單位確定後列印並郵寄本委員會

確定送出後，可列印名單並請於115年4月29日前郵寄至本委員會審查(郵戳為憑)

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



統測後異動之低(中低)收入戶名冊+低(中低)收入戶證明文件

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
低(中低)收入戶需繳交證明文件名冊

高級中等學校: _____
承辦人: _____

報名序號	姓名	班級	統測已審繳費身分	申請審查繳費身分	備註
12		多媒三	中低收入戶	低收入戶	
12		製圖三甲	一般生	低收入戶	

※報名115學年度四技二專統一入學測驗時，經技專校院入學測驗中心登錄已列冊者，可免繳證明。
※本報表僅顯示需繳交證明文件之考生，請集體報名學校將本表及增列低(中低)收入戶證明文件(依甄選報名序號排序)於115年4月29日(星期三)前郵寄至本委員會審查(郵戳為憑)。

承辦人: _____ 教務主任: _____

未具備中央資料庫學習歷程檔案名單

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
未具備中央資料庫學習歷程檔案名單

高級中等學校: _____
承辦人: _____

班級編號	班級	報名序號	姓名
313	汽三		

※請集體報名學校將本表，於115年4月29日(星期三)前郵寄至本委員會審查(郵戳為憑)。

承辦人: _____ 教務主任: _____

畢業年月異動名冊+學生證正反面影本或歷年成績單

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
應屆畢業生需繳交證明文件名冊

高級中等學校: _____
承辦人: _____

報名序號	姓名	班級	統測修轉畢業年月	申請審查畢業年月
12		多媒三	11406	11506
12		多媒三	11406	11506
12		電子三甲	11406	11506
12		冷凍三乙	11406	11506
12		電子三丙	11406	11506
12		機械三乙	11406	11506
12		冷凍三甲	11406	11506
12		機械三甲	11406	11506
12		機械三丙	11406	11506
12		機械三丙	11406	11506
12		製圖三甲	11406	11506
12		電子三乙	11406	11506
12		製圖三乙	11406	11506

※請集體報名學校將本表及考生之學生證正反面影本(實蓋有114第二學期註冊章)，並依報名序號排序後，於115年4月29日(星期三)前郵寄至本委員會審查(郵戳為憑)。

承辦人: _____ 教務主任: _____

皆無產生任何表單者，可免寄送

原住民名冊

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
原住民提送內政部電子查驗系統名單

高級中等學校: _____
承辦人: _____

報名序號	姓名	班級	報名身分	備註
12		多媒三	原住民	

※請集體報名學校將本表，於115年4月29日(星期三)前郵寄至本委員會審查(郵戳為憑)。

承辦人: _____ 教務主任: _____

信封封面

※請將此頁黏於信封裏

收件人地址: _____ 限時掛號
學校名稱: _____ 傳真(自行填寫): _____
承辦人(自行填寫): _____ 電話(自行填寫): _____

106344
臺北市大安區忠孝東路三段1號 億光大樓5樓
技專校院招生委員會聯合會
四技二專甄選入學招生
電話: (02) 2772-5333 分機211、214、231

綜合高中生考生名冊

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
綜合高中生考生名冊

高級中等學校: _____
承辦人: _____

報名序號	班級	姓名	學制身分	學級類別	高一	高一	高二	高二	高三
					學分數	學分數	學分數	學分數	學分數
12	冷凍三乙		綜合高中生	學分數	6	6	5	5	2

※請集體報名學校將本表粘貼後，於115年4月29日(星期三)前郵寄至本委員會審查(郵戳為憑)。

承辦人: _____ 教務主任: _____

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者：

系統狀態：資格審查登錄

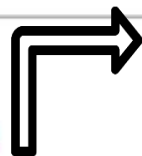
登出

[首頁](#) ▾ [資格審查登錄](#) ▾ [資格審查結果查詢](#) ▾ [第六學期修課紀錄](#) ▾ [一階報名](#) (需

資格審查登錄 / 三、資格審查確定送出作

注意事項

1. 資格審查確定送出後，將以送出後資料進行審查。
2. 請於115年4月29日（星期三）前完成資格審查確定送出。



重要訊息



系統完成確認手續後，將無法再修改考生任何資料，學校不得再要求開放，請謹慎處理。
 確定執行報名單位確定作業？

確定

取消



再次提醒各高中職學校務必請考生確認並檢視基本資料是否正確，再進行「資格審查確定送出」作業，一旦確定送出，即不得修改，請謹慎處理。



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者：

系統狀態：資格審查登錄

登出

首頁 ▾

資格審查登錄 ▾

資格審查結果查詢 ▾

第六學期修課紀錄 ▾

一階報名 ▾

二階報名 ▾

其他查詢 ▾

資格審查登錄 / 三、資格審查確定送出作業

注意事項

1. 資格審查確定送出後，將以送出後資料進行審查。
2. 請於115年4月29日（星期三）前完成資格審查確定送出。



報名單位確定作業成功。

【集體報名】資格審查結果查詢

甄選入學

開放日期：
115/5/12(二)10:00起

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
同時具有原住民及離島考生報名身分考生名冊

報表 A6
(系統產生時間 2025-05-18 11:35:01)
單位確認時間：一階尚未確定送出

集體報名學校：9999 (日間部)

報名序號	班級	姓名	身分證號	離島生戶籍地	原住民	放棄特殊身分別	備註
9999-302004	應用外語科 日文班	蔡00		屏東縣	原住民	放棄離島生身分	

共1人

首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ **資格審查結果查詢 ▾** 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

資格審查結果查詢 / ★本週題命審核結果

 下載可查詢原住民及離島考生報名身分考生名冊

請直接點選欲查詢的項目按紐

原住民身分審核結果	低(中低)收入戶審核結果	綜合高中生審核結果	畢業年月異動為產屆畢業生審核結果	離島生身分考生列表
共 2 筆資料				
報名序號	姓名	班級	申請審查報名身分	審查結果報名身分
9 [redacted] 6	[redacted]	000	原住民	原住民
9 [redacted] 7	[redacted]	000	原住民	原住民

 匯出



1

資格審查登錄-考生基本資料建置(學校端)

2

第一階段集體報名及繳費系統(學校端)

3

應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統(考生端)

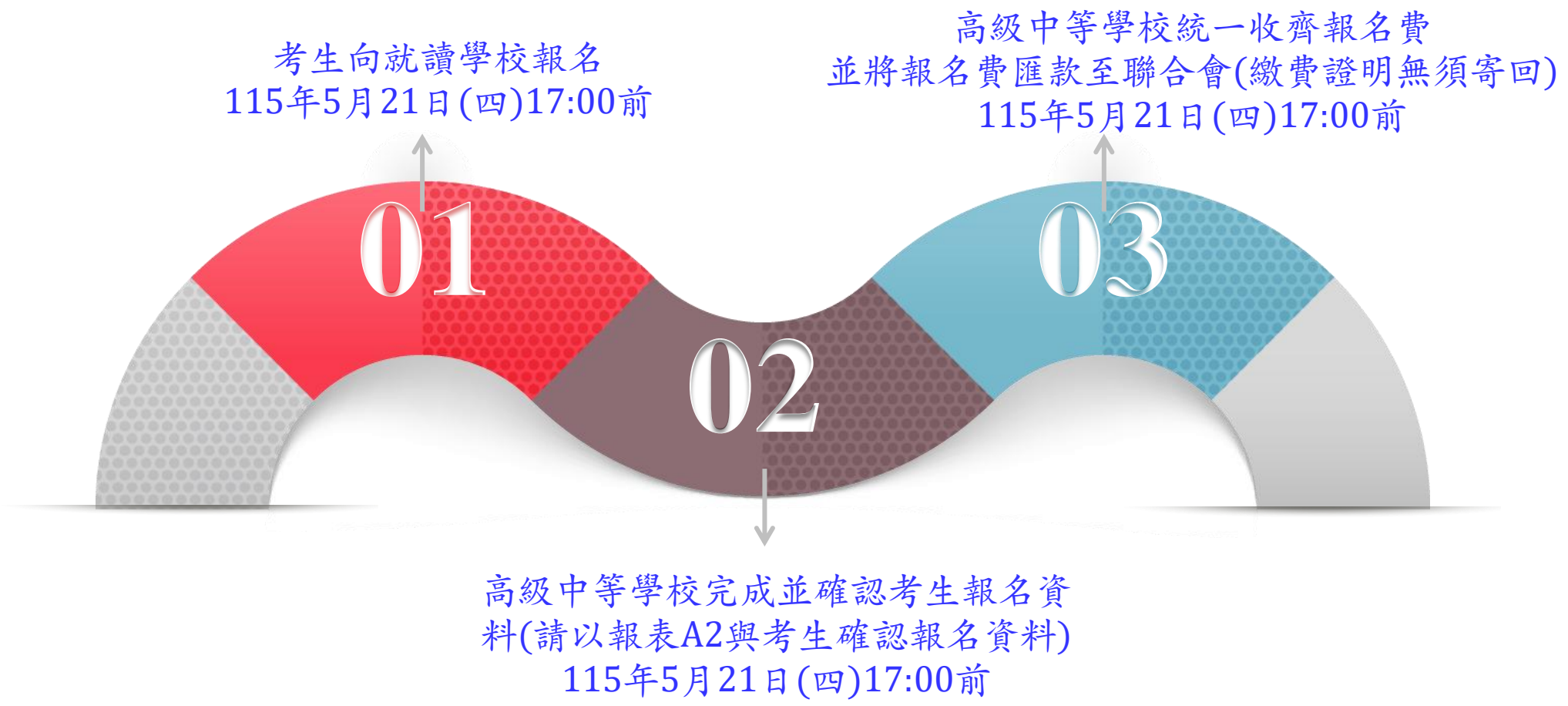
4

第二階段考生報名及學習歷程備審資料上傳狀態查詢系統(學校端)

甄選入學

第一階段學校集體報名及繳費時程

115/5/15(五)10:00~115/5/21(四)17:00





115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者： [] 系統狀態： 第一階段報名 [登出]

首頁 ▾ 資格審查登錄(僅開放基本資料修改) ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

一階報名(需資格審查確定送出) / 一、列印考生調查表A1

班級列印
選擇班級 111-多媒三

報名序號	考生姓名
[]	[]
[]	[]
[]	[]
[]	[]

個人列印
所選列印考生列表

班級名稱	報名序號	考生姓名
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]

選取 →
← 移除

列印
 列印時顯示家長簽名欄

- 一、列印考生調查表A1
- 二、輸入考生報名表
- 三、檢核考生報名資料
- ★檢核報名資料
- 四、列印考生報名表-核對用A2
- 五、一階報名單位確定作業
- ★報名資料查詢
- ★一階報表列印

依承辦作業需要，分**班級**或**個人**列印「考生調查表(A1)」
 列印按鈕下方可勾選「**列印時顯示家長簽名欄**」

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
考生調查表 報表 A1

(系統產生時間 2026-05-16 14:50:11)

【考生基本資料】辦理學校：○○○○高工（日間部） 班級：電子三甲

統測報名序號	9999-999999	學生姓名	陳大明	身分證號	
性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期		繳費身分註記	一般生
聯絡電話		手機號碼		是否使用 低收入身分	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
緊急聯絡人		緊急聯絡人電話		門牌字 號(類)別	01機械群
通訊地址					
報名身分	<input checked="" type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 離島生 (<input type="checkbox"/> 連江縣 <input type="checkbox"/> 澎湖縣 <input type="checkbox"/> 屏東縣 <input type="checkbox"/> 台東縣 <input type="checkbox"/> 金門縣)				
學制	<input checked="" type="checkbox"/> 技高生 <input type="checkbox"/> 綜合高中生				
是否具備中央資料庫學習歷程檔案:	是				

【綜合高中專門學程學分數或時數】

高一上學期	高一下學期	高二上學期	高二下學期	高三上學期	總計
小時 學分	小時 學分	小時 學分	小時 學分	小時 學分	小時 學分

【甄選入學招生】 參加 不參加

統測報名 群(類)別	01 機械群	可報名甄選之 招生群(類)別	01-機械群
---------------	--------	-------------------	--------

【申請校系科組學程】最多6個 ★請注意系科(組)學程代碼為大學部或專科部★

甄選群 (類)別	校系科(組)學程代碼		甄選學校 (科技校院)	系科(組) 學程名稱	可選填報 名之系科 (組)學程數	指定項目 甄試日期	招生名額			
	甄選學校 代碼	系科(組) 學程代碼					一般生	低收入 與中低收入	原住民	離島生

申請具備中央資料庫學習歷程檔案之考生，始能於本招生「網路上傳(或勾選)學習歷程檔案資料」時，選擇勾選清單方式上傳中央資料庫學習歷程檔案資料。
 依一般生報名費合報名資格與身分審查費新臺幣200元及校系科(組)、學程申請費，每1個校系科(組)、學程申請費為新臺幣100元。低收入戶考生報名費全免；中低收入戶考生報名費減免50%。
 依以上所有欄位皆由本人親自完畢，資料皆正確無誤，若有錯誤，以致影響相關權益，概由本人自行負責，其中手機號碼為本人所有，為可於本招生期間提供招生委員會緊急聯絡及補發通行碼之用，如有錯誤或提供不實之通訊資料，而致權益受損，亦概由本人自行負責；另同意本人就甄選學校及技專校院招生委員會聯合會，選擇本人報名本招生所取得之個人資料與成績、辦理報名及招生事務。
 依凡登錄原住民身分之考生，即同意本委員會透過「內政部電子登錄機制系統」查詢考生戶籍資料，無須繳寄「戶籍資料證明文件」。

家長簽名	考生簽名

第1頁 共20頁

1. 若繳費身分註記欄顯示「低收入戶」或「中低收入戶」，即具「低收或中低收入戶考生」報考身分，**網路報名身分即預設為「低收或中低收入戶考生」**

例：

繳費身分註記	中低收入戶
是否使用 低收中低身分	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

2. 經聲明放棄低收或中低收入戶身分者，即不得參加各校系科(組)、學程之「低收或中低收入戶考生」此類招生名額，但不影響本招生報名費減免資格

請考生務必詳細確認基本資料是否有誤
◆ 考生是否具備中央資料庫學習歷程檔案

考生可至本委員會甄選入學網站依考生可報名甄選之招生群(類)別查詢學校代碼及相關資訊

甄選群 (類)別	校系科(組)學程代碼		甄選學校 (科技校院)	系科(組) 學程名稱	可選填報 名之系科 (組)學程數	指定項目 甄試日期	招生名額			
	甄選學校 代碼	系科(組) 學程代碼					一般生	低收入 與中低收入	原住民	離島生

甄選入學

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的
768。

使用者： [] 系統狀態： 第一階段報名 [] 登出

首頁 ▾ 資格審查登錄(僅開放基本資料修改) ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ 二階報名

- 一、列印考生調查表A1
- 二、輸入考生報名表
 - 勾選參加考生
 - 整批報名資料匯出/匯入
 - 單筆報名資料修改
- 三、檢核考生報名資料
 - ★檢核報名資料
- 四、列印考生報名表-核對用A2
- 五、一階報名單位確定作業
 - ★報名資料查詢
 - ★一階報表列印

一階報名(需資格審查審核通過) / 二、輸入考生報名表 / 勾選參加考生

步驟1.點選班級

班級代碼	班級名稱
302	動三甲
303	輪三乙
304	電三
305	食三甲
306	食三乙
307	養三
308	管三
309	航三
310	餐三甲
311	餐三乙

步驟2.勾選參加考生

全選 全不選 儲存

參加甄選	報名序號	姓名	繳費身分註記	報名身分
<input checked="" type="checkbox"/>			一般生	一般生
<input type="checkbox"/>			一般生	一般生
<input checked="" type="checkbox"/>			中低收入戶	一般生
<input checked="" type="checkbox"/>			一般生	一般生
<input checked="" type="checkbox"/>			一般生	一般生
<input type="checkbox"/>			一般生	原住民

勾選完畢後，按「儲存」依班級儲存



依據回收的考生調查表(A1)，確認考生是否報名甄選入學，勾選參加考生

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者： [] 系統狀態： 第一階段報名 [登出]

首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

一階報名 / 二、輸入考生報名表 / 整批報名資料匯出/匯入

注意事項：檔案所有欄位內容由各高級中等學校自行提供，請勿變更匯出檔名，匯入時需判斷檔名正確。

匯出

檔案名稱格式：匯出全部為學校代碼+StudQuota.XLSX，如1001StudQuota.XLSX
匯出單一班級為班級代碼+ClassQuota.XLSX，如301ClassQuota.XLSX

請選擇匯出項目： 000-全校 ▾ 包含未報名考生 匯出報名資料

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段 [] 大學 [] (樓5樓) TEL：02-2772-5333 FAX：02-2773-8881 E-mail：enler42@ntut.edu.tw

可選擇全校或單一班級學生名單匯出

匯出全校或班級資料. XLSX

可勾選匯出包含未報名考生

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	報名序號	姓名	統測報名類別	校系科組學程代碼1	校系科組學程代碼2	校系科組學程代碼3	校系科組學程代碼4	校系科組學程代碼5	校系科組學程代碼6
1									
2	1	9 張	09						
3	1	3 黃	03						
4	8	0 吳	04						
5	8	4 劉	04						
6	8	9 歐	19						
7	8	3 陳	17						
8	8	2 林	17						
9	9	5 陳	01						
10	9	6 歐	01						
11	9	7 黃	01						
12	9	8 陳	01						
13	9	9 吳	01						

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



序號	欄位名稱	欄位型態	備註
1	統一入學測驗報名序號	文字(11)	第1-4碼：報名單位代碼 第5碼：連接符號 第6-8碼：報名單位自編班級碼 第9-11碼：該班級內序號 範例：1101A-A01001
2	姓名	文字(24)	系統帶出考生姓名
3	統測報名類別	文字(02)	只允許01-20、51-56，由系統帶出 「09商業群」可選填「09商業群」、「21資管類」志願 「51電機電子群」可選填「03電機電子群電機類」、「04電機電子群資電類」志願 「52家政群」可選填「12家政群幼保類」及「13家政群生活應用類」志願 「53商管外語群(一)」可選填「09商業管理群」、「21資管類」、「15外語群英語類」志願 「54商管外語群(二)」可選填「09商業管理群」、「21資管類」、「16外語群日語類」志願 「55商管外語群(三)」可選填「15外語群英語類」、「16外語群日語類」志願 「56商管外語群(四)」可選填「09商業管理群」、「21資管類」、「15外語群英語類」、「16外語群日語類」志願
4	校系科組學程代碼1	文字(06)	填寫報名校系科組學程代碼
5	校系科組學程代碼2	文字(06)	填寫報名校系科組學程代碼
6	校系科組學程代碼3	文字(06)	填寫報名校系科組學程代碼
7	校系科組學程代碼4	文字(06)	填寫報名校系科組學程代碼
8	校系科組學程代碼5	文字(06)	填寫報名校系科組學程代碼
9	校系科組學程代碼6	文字(06)	填寫報名校系科組學程代碼

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



資料正確

首頁 ▾ 資格審查登錄(僅開放基本資料修改) ▾ 資格審查結果查詢 ▾ **一階報名 ▾** 二階

一階報名 / 二、輸入考生報名表 / 整批報名資料匯出/匯入

注意事項：檔案所有欄位內容由各高中職學校自行提供，請勿變更匯出檔名，匯入時需判斷檔名

匯出

請匯入考生報名資料

※請將編輯完成之Excel檔案另存成CSV檔，並保留第一列標題列，以免造成資料匯入錯誤
 *1.使用StudQuota資料維護全校學生申請資料，刪除考生視同未報名
 *2.使用ClassQuota資料維護全班學生申請資料，刪除考生視同未報名

匯入資料需花費較長時間，匯入時請勿關閉視窗

選擇檔案

- 一、列印考生調查表A1
- 二、輸入考生報名表
- 三、檢核考生報名資料
- ★檢核報名資料
- 四、列印考生報名表-核對用A2
- 五、一階報名單位確定作業
- ★報名資料查詢
- ★一階報表列印

- 勾選參加考生
- 整批報名資料匯出/匯入
- 單筆報名資料修改

會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學億光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2772-5334 enter42@ntut.edu.tw

1. 選擇要匯入檔案，格式為 CSV
2. 保留匯入檔案第一列之標題列

確認訊息

資料無誤，確定匯入？

確認 取消

訊息

成功匯入資料

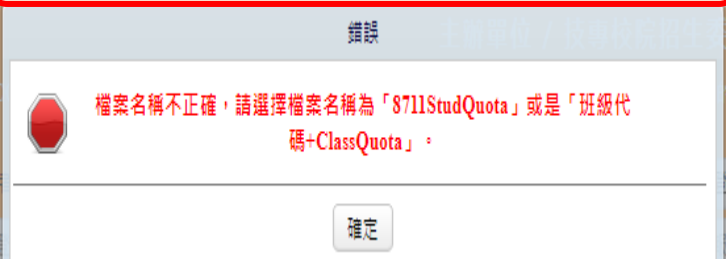
確定

重要訊息

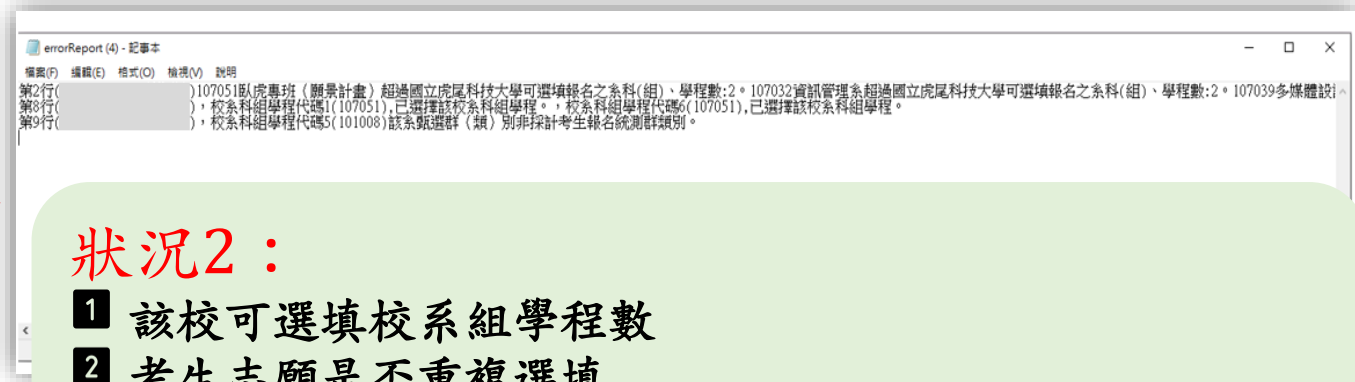
資料無誤，匯入時原已修改資料將被覆蓋，確定匯入？

確定 取消

資料有誤或常見錯誤



狀況1：檔案名稱不正確



狀況2：

- 1 該校可選填校系組學程數
- 2 考生志願是否重複選填
- 3 招生類別是否符合

※只要有其中一位考生資料有誤，整批資料皆不會上傳成功

狀況3：



整批匯入/單筆編輯雖然輸入成功，但一般生(或原住民生)選填之志願僅提供「離島生」或「低收入或中低收入戶考生」名額，在**檢核報名資料**時，會呈現有異常之考生

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



一階報名(需資格審查確定送出) / *檢核報名資料 / 特殊身分

說明

- 報名身分異常之考生名單
(1)當以特殊身分報名並與委員會審核身分不同時，如未通過本委員會資格
(2)注意：務必修改考生報名身分
- 顯示考生報名校系科組學程無名額之考生名單
(1)普通生報名身分為一般生，且所報名之校系科組學程只提供原住民族
(2)普通生報名身分為原住民族，且所報名之校系科組學程只提供離島生
(3)離島生報名身分為離島生，且所報名之校系科組學程只提供原住民族
(4)普通生報名身分不具備低收入或中低收入身分，且所報名校系科(組)、學程名稱(加註「願景計畫」)以「專班」方式，只提供低收入或中低收入戶身分考生招生名額
(5)注意：務必修改考生報名之校系科組學程

報名身分異常之考生名單 顯示考生報名校系科組學程無名額之考生名單

共 3 筆資料

報名序號	姓名	班級	報名身分	校系科組學程1	校系科組學程2	校系科組學程3	校系科組學程4	校系科組學程5	校系科組學程6
			志願生	101008	101010	107032	102004	*107051	
			一般生	*107051	109004	109006			
			一般生	101008	101010	*732018	102004	*107051	

【集體報名】一階報名及繳費-輸入考生調查表(單筆報名資料修改)

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

一階報名 / 二、輸入考生報名表 / 單筆報名資料修改

步驟3. 繼續考生選填志願資料

報名序號: [] 考生姓名: [] 考生性別: 男
 學業成績: [] 繳費身分註記: 中低收入戶

報名資料

統測報考群(類)別: 04 - 電機與電子群資電類 報名身分: 一般生 學程類型: 技高生

是否使用「低收入或中低收入戶考生」身分

是
 否

經聲明放棄「低收入或中低收入戶考生」身分者，即不得參加各校系科(組)、學程之「低收入或中低收入戶考生」招生名額招生，但不影響參加本招生之報名費減免資格。

選填校系科(組)、學程

校系科(組)、學程代碼	甄選	校名	系科(組)、學程名稱	點選移除
[] 加入	04 - 資電	[]	電子工程系	移除
[] 加入	04 - 資電	[]	電機工程系	移除
[] 加入	04 - 資電	[]	資訊管理系	移除
[] 加入	04 - 資電	[]	能源與冷凍空調工程系	移除
[] 加入	04 - 資電	[]	工業設計系	移除
[] 加入	04 - 資電	[]	材料科學與工程系	移除

儲存

經聲明放棄「低收入或中低收入戶考生」身分者，即不得參加各校系科(組)、學程之「低收入或中低收入戶考生」招生名額招生，但不影響參加本招生之報名費減免資格。

請於此欄位加入(或移除)貴校考生欲選填之校系科(組)學程代碼。

甄選入學

資料正確

一階報名(需資格審查確定送出) / 三、檢核考生報名資料

不報名一階的考生，請先至步驟「一階報名 / 二、輸入考生報名表 / 勾選參加考生」中取消勾選。

步驟1. 選擇有異常之班級

步驟2. 選擇考生

步驟3. 檢核考生資料

無異常班級資料

一階報名(需資格審查確定送出) / ★檢核報名資料 / 招生管道審核

其他招生管道報到之考生查詢

查無考生

選擇「三、檢核考生報名資料」、「★檢核報名資料」，皆無考生名單才屬資料正確無誤。

一階報名(需資格審查確定送出) / ★檢核報名資料 / 特殊身分審核

說明

- 報名身分異常之考生名單
 - 當以特殊身分報名並與委員會審核身分不同時，如未通過本委員會資格審查
 - 注意：務必修改考生報名身分
- 顯示考生報名校系科組學程無名額之考生名單
 - 若考生報名身分為一般生，且所報名之校系科組學程只提供原住生或離島生名額
 - 若考生報名身分為原住生，且所報名之校系科組學程只提供離島生名額
 - 若考生報名身分為離島生，且所報名之校系科組學程只提供原住生名額
 - 若考生報名身分不具備低收入或中低收入身分，且所報名校系科(組)、學程名稱(加註「願景計畫」)以「專班」方式，只提供低收入或中低收入戶身分考生招生名額
 - 注意：務必修改考生報名之校系科組學程

報名身分異常之考生名單

顯示考生報名校系科組學程無名額之考生名單

查無考生

一階報名(需資格審查確定送出) / ★檢核報名資料 / 特殊身分審核

說明

- 報名身分異常之考生名單
 - 當以特殊身分報名並與委員會審核身分不同時，如未通過本委員會資格審查
 - 注意：務必修改考生報名身分
- 顯示考生報名校系科組學程無名額之考生名單
 - 若考生報名身分為一般生，且所報名之校系科組學程只提供原住生或離島生名額
 - 若考生報名身分為原住生，且所報名之校系科組學程只提供離島生名額
 - 若考生報名身分為離島生，且所報名之校系科組學程只提供原住生名額
 - 若考生報名身分不具備低收入或中低收入身分，且所報名校系科(組)、學程名稱(加註「願景計畫」)以「專班」方式，只提供低收入或中低收入戶身分考生招生名額
 - 注意：務必修改考生報名之校系科組學程

報名身分異常之考生名單

顯示考生報名校系科組學程無名額之考生名單

查無考生

【集體報名】一階報名及繳費-檢核考生報名資料-單筆

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

資料有誤

一階報名 / 三、檢核考生報名資料

不報名一階的考生，請先至步驟「一階報名 / 二、輸入考生報名資料」

步驟1.選擇有異常之班級

班級代碼	班級名稱
000	000

步驟2.選擇考生

報名序號	姓名
9 5	EP5
9 7	EP7
9 8	EP8

步驟3.編輯考生資料

報名序號: [] 考生姓名: []

考生性別: 男 出生日期: []

聯絡電話: 02-2772-5333 緊急聯絡: []

手機號碼: 02-2772-5333 緊急聯絡: []

通訊地址: 106 臺北市大安區忠孝東路三段1號

報名資料

統測報考群(類)別: 01 - 機械群 報名身分: **原住民族**

選擇校系科組學程

校系科組學程代碼	加入	甄選群(類)別	校名	系科組學程名稱	新增/刪除
[]		01 - 機械	[]	機械工程系	刪除
[]		01 - 機械	[]	機械工程系	刪除
[]		01 - 機械	[]	機械工程系	刪除

儲存

- 一、列印考生調查表A1
- 二、輸入考生報名表
- 三、檢核考生報名資料
- ★檢核報名資料
- 四、列印考生報名表-核對用A2
- 五、一階報名單位確定作業
- ★報名資料查詢
- ★一階報表列印

錯誤地方會以顏色標示
請修正後再行儲存
此範例為申請身分與資格
審查結果不同

此處會列出報名資料
尚有問題之班級考生

36

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

資料有誤

一階報名(備資檢核並確認繳費) / 二、檢核考生報名資料

不報名一階的考生，請先至步驟「一階報名 / 二、輸入考生報名表 / 勾選參加考生」中取消勾選。

步驟1.選擇有異常之班級

班級代碼	班級名稱
302	動三甲
304	電三
311	機三乙

步驟2.選擇考生

報名序號	姓名
8	7
T(12
T(17

步驟3.編輯考生資料

報名序號		考生姓名		身分證號	
考生性別	女	出生日期		繳費身分註記	一般生
聯絡電話	0227725333	緊急聯絡人	呂爸爸		
手機號碼	0912345678	緊急聯絡人電話	0987654321		
通訊地址	106 臺北市大安區忠孝東路三段一號				

報名資料

統測報考群(類)別	04 - 電機與電子群資訊類	報名身分	一般生	學制	技高三
-----------	----------------	------	-----	----	-----

選擇校系科組學程

考生報名校系科組學程無名額 (校系科組學程代碼: 107048,732018)

校系科組學程代碼	加入	甄選群(類)別	校名	名額
	<input type="checkbox"/>	04 - 資電		電機
	<input type="checkbox"/>	04 - 資電		臥虎專班
	<input type="checkbox"/>	04 - 資電		土木與工

儲存

錯誤地方會以顏色標示及顯示文字說明，請修正後再行儲存此範例為因**考生報名之校系科組學程無名額**
 107048 僅提供低收入或中低收入戶名額
 732018 僅提供離島生名額

甄選入學

資料有誤

顯示報名身分與本委員會
審核的結果身分不同

首頁 資格審查登錄 資格審查結果查詢 第六學期修課紀錄 一階報名 二階報名 其他查詢

一階報名 / ★檢核報名資料 / 特殊身分審核

說明

之考生名單
分報名並與委員會審核身分不同時，如未通過本
修改考生報名身分
校系科組學程無名額之考生名單
身分為一般生，且所報名之校系科組學程只提供
身分為原住民生，且所報名之校系科組學程只提供
(3)若考生報名身分為離島生，且所報名之校系科組學程只提供
(4)若考生報名身分不具低收入或中低收入身分，且所報名校系科(組)、學程名稱(加註「願景計畫」)
以「專班」方式，只提供低收入或中低收入戶身分考生招生名額
(5)注意：務必修改考生報名之校系科組學程

★檢核報名資料 特殊身分審核
招生管道審核

一、列印考生調查表A1
二、輸入考生報名表
三、檢核考生報名資料
四、列印考生報名表-核對用A2
五、一階報名單位確定作業
★報名資料查詢
★一階報表列印

報名身分異常之考生名單 顯示考生報名系科組學程無名額之考生名單

共 1 筆資料

報名序號	姓名	班級	報名身分	本委員會審核之報名身分
9999-302008	邱	應用外語科日文組	原住民	一般生

匯出 XLS

甄選入學

資料有誤

首頁 ▾ 資格審查登錄(僅開放基本資料修改) ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

一階報名(需資格審查確定送件) / ★檢核報名資料 / 特殊身分

說明

- 報名身分異常之考生名單
 - 當以特殊身分報名並與委員會審核身分不同時，如未通過本委員會審核
 - 注意：務必修改考生報名身分
- 顯示考生報名校系科組學程無名額之考生名單
 - 若考生報名身分為一般生，且所報名之校系科組學程只提供原住民名額
 - 若考生報名身分為原住民生，且所報名之校系科組學程只提供離島生名額
 - 若考生報名身分為離島生，且所報名之校系科組學程只提供原住民名額
 - 若考生報名身分不具低收或中低收身分，且所報名校系科(組)、學程名稱(加註「願景計畫」)以「專班」方式，只提供低收或中低收入戶身分考生招生名額
 - 注意：務必修改考生報名之校系科組學程

報名身分異常之考生名單 | 顯示考生報名系科組學程無名額之考生名單

- 一、列印考生調查表A1
 - 二、輸入考生報名表
 - 三、檢核考生報名資料
 - ★檢核報名資料
 - 四、列印考生報名表-核對用A2
 - 五、一階報名單位確定作業
 - ★報名資料查詢
 - ★一階報表列印
- 特殊身分審核
招生管道審核

考生報名校系科組學程無名額判斷邏輯

	一般生	原住民	連江縣	澎湖縣	屏東縣	台東縣	金門縣
一般生	○						
原住民	○	○					
連江縣	○		○				
澎湖縣	○			○			
屏東縣	○				○		
台東縣	○					○	
金門縣	○						○

共 3 筆資料

報名身分	校系科組學程1	校系科組學程2	校系科組學程3	校系科組學程4	校系科組學程5	校系科組學程6
澎湖縣	101008	101010	107032	102004	*107048	
一般生	*107048	109004	109006			
一般生	101008	101010	*732018	102004		

顯示考生報名系科組學程無名額，代碼前註記「*」者請修正



資料有誤

The screenshot shows the '一階報名' (First Stage Registration) section of the admission system. A dropdown menu is open, listing various actions: '一、列印考生調查表A1', '二、輸入考生報名表', '三、檢核考生報名資料', '★檢核報名資料', '四、列印考生報名表-核對用A2', '五、一階報名單位確定作業', '★報名資料查詢', and '★一階報表列印'. The '★檢核報名資料' option is highlighted. Below the menu, a table titled '其他招生管道報到之考生查詢 共 4 筆資料' (Query of other admission channels) lists three applicants:

報名序號	姓名	班級	報名身分	入學管道
9999-	王	資料處理建教班	一般生	四技二專技優保送入學
9999-	戴	資料處理建教班	一般生	大學繁星推薦入學招生
9999-	呂	美容科建教班	一般生	科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學

再次提醒，獲115學年度「科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學」錄取生，無論放棄與否，一律不得報名115學年度四技二專甄選入學招生管道。獲「大學辦理特殊選才招生計畫」、「四技二專特殊選才入學」、「四技二專技優保送入學」、「大學繁星推薦入學招生」或其他（大學）招生管道錄取並報到之考生，未於各該管道規定期限內聲明放棄入學資格、錄取資格或報到後放棄者，不得再報名本招生，本委員會將以各招生管道主辦單位函告本委員會之報到或入學名單辦理查核，經查覺者，取消其報名資格。

【集體報名】一階報名及繳費-列印考生報名表(A2)

依承辦作業需要，分**班級**或**個人**列印「考生報名表」
建議可勾選「**列印時顯示家長簽名欄**」

技專校院招生委員會聯合會

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生 考生報名表(高級中等學校自行留存)

報表 A2

(系統產生時間 2026-05-15 10:40:26)

統測報名序號	學生姓名	身分證號	
性別 <input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	出生日期	繳費身分證註記	一般生
聯絡電話	手機號碼	是否使用 低收入戶身分證	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
緊急聯絡人	緊急聯絡人電話	統測報名	01 機械群
通訊地址			

報名身分 一般技高生 一般綜高生 原住民族高生 原住民族綜高生 離島技高生 離島綜高生

是否具備中央資料庫學習歷程檔案: 是

【綜合高中專門學程學分數或時數】

高一上學期	高一下學期	高二上學期	高二下學期	高三上學期	總計
小時 學分	小時 學分	小時 學分	小時 學分	小時 學分	小時 學分

【申請校系科組學程】最多6個 ★請注意系科(組)學程代碼為大學部或專科部★

甄選群 (類)別	校系科(組)學程代碼		甄選學校 (科技校院)	系科(組) 學程名稱	可選擇 報名之系科 (組)學程 數	指定項目 甄試日期	招生名額			
	甄選學校 代碼	系科(組) 學程代碼					一般生	低收入 戶免收	原住民	離島生
01機械				機械工程系	6	115年6月16日 (星期二)	40	1	2	0
01機械				機械工程系	3	115年6月14日 (星期日)	66	2	2	0
01機械				創意科技與產品設計系 (桃園校區)	3	115年6月17日 (星期二)	5	0	0	0
01機械				航空機械系精密機械組	6	--	10	0	1	0
01機械				動力機械工程學系	3	--	1	0	0	0
01機械				機械工程學系	1	115年6月18日 (星期四)	1	0	0	0
合計應繳報名費							800元			

如確認具有中央資料庫學習歷程檔案之考生，如能於本招生，網路上傳(或勾選)學習歷程檔案資料時，選擇勾選清單方式上傳中央資料庫學習歷程檔案資料。
 如一般生報名費全額名額資格與身分審查費新臺幣200元及校系科(組)、學程申請費，每1個校系科(組)、學程申請費為新臺幣100元，低收入戶考生報名費全免；中低收入戶考生報名費減免60%。
 如以上所有欄位皆由本人核對完畢，資料皆正確無誤，若有錯誤，以致影響相關權益，概由本人自行負責，其中手機號碼確為本人所有，為可於本招生期間提供招生委員會緊急聯絡及補發通行碼之用，如有錯誤或提供不實之通訊資料，而致權益受損，亦概由本人自行負責；另同意本人就讀學校及技專校院招生委員會聯合會，運用本人報名本招生所取得之個人資料與成績，辦理報名及招生事務。

考生簽名	家長簽名	教務處簽章

(請務必確實核對後再進行簽名，一經報名即不得更改)

1. 請依據回收考生之「A1調查表」完成考生志願輸入後，可採**班級列印**或**個別列印**「**考生報名表(A2)**」供考生核對

2. 如考生有在志願處**新增、刪除、修改**時，建議請完成系統修正後，**重新印製**核對表，交由考生重新核對**確認簽名**



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為1920x1080。

768。

系統狀態：第一階段報名

五、一階報名單位確定作業

注意事項

1. 本階段需完成所有考生的基本資料及報名資料核校，並確定所報名考生之招生管道報到，一經發現違反規定者，本委員會將取消其報名資格，概不退費。
2. 請至「一階報名」「三、檢核考生報名資料」項目中確認是否有未報名或報名身分與本委員會審核身分不符之考生。
3. 資料確認無誤後，點選頁面下方「報名單位確定送出」按鈕後，系統將無法再修改考生任何資料，學校不得再要求開放，且已繳費後不得再要求退費，請謹慎處理。
4. 請列印繳寄本委員會相關名冊。



因申請統一入學測驗成績複查而獲成績異動之考生，得於**115.5.22 (五)17:00前**向本會申請變更第一階段報名校系科(組)、學程

2 系統若有未完成資料，則無法進行單位確定送出，請承辦人員務必於「一階報名」、「三、檢核考生報名資料」檢核報名資料

3 最後完成報名確認，請仔細閱讀注意事項，一經確定送出，即無法再修改任何報名資料，也不予以退費。

1 確認未報名第一階段考生名單是否有誤

- 一、列印考生調查表A1
- 二、輸入考生報名表
- 三、檢核考生報名資料
- ★檢核報名資料
- 四、列印考生報名表-核對用A2
- 五、一階報名單位確定作業
- ★報名資料查詢
- ★一階報表列印

重要訊息

系統完成確認手續後，將無法再修改考生任何資料，學校不得再要求開放，且已繳費後不得再要求退費，請謹慎處理。
 確定執行報名單位確定作業？





115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者：

系統狀態：第一階段報名

 登出

[首頁](#)
[資格審查登錄](#)
[資格審查結果查詢](#)
[第六學期修課紀錄](#)
[一階報名](#)
[二階報名](#)
[其他查詢](#)

一階報名 / 五、一階報名單位確定作業

 下載未報名第一階段考生名單

已於**2026.05.20 18:37** 完成一階單位確定作業。

注意事項

1. 本階段需完成所有考生的基本資料及報名資料核校，並確定所報名考生未於其他招生管道報到，一經發現違反規定者，本委員會將取消其報名資格，所繳報名費概不退費。
2. 請至「一階報名」「三、檢核考生報名資料」項目中確認是否有未完成報名資料或報名身分與本委員會審核身分不符之考生。
3. 資料確認無誤後，點選頁面下方「報名單位確定送出」按鈕後，系統完成確認手續後，將無法再修改考生任何資料，學校不得再要求開放，且已繳費後不得再要求退費，請謹慎處理。
4. 請列印繳寄本委員會相關名冊。

 報名單位確定送出

甄選入學

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的

768

使用者：

系統狀態：第一階段報名

首頁 資格審查登錄 資格審查結果查詢 第六學期修課紀錄 一階報名 二階

- 一、列印考生調查表A1
- 二、輸入考生報名表
- 三、檢核考生報名資料
- ★檢核報名資料
- 四、列印考生報名表-核對用A2
- 五、一階報名單位確定作業
- ★報名資料查詢
- ★一階報表列印

學校報名人數

考生報名系科

顯示全校各班級之報名人數及費用計算

★報名資料查詢 / 學校報名人數



班級代碼	班級名稱	報名人數 (A)= (B)+(C)+(D)	一般生 1志願人數 (B1)	一般生 2志願人數 (B2)	一般生 3志願人數 (B3)	一般生 4志願人數 (B4)	一般生 5志願人數 (B5)	一般生 6志願人數 (B6)	一般生 (B7)	一般生 (B8)	一般生 (B9)	一般生 (B10)
011	汽車三甲	29	3	4	3	3	2	12				
012	汽車三乙	24	2	12	3	5	1	0				
031	電機三甲	28	5	4	3	1	1	14				
032	電機三乙	35	3	4	11	4	3	9				
041	電子三甲	35	3	3	4	4	0	17	31	0	1	0
042	電子三乙	33	2	4	2	3	6	16	33	0	0	0

欄位名稱	欄位名稱
班級代碼	中低收入戶報名1志願人數
班級名稱	中低收入戶報名2志願人數
報名人數	中低收入戶報名3志願人數
一般生報名1志願人數	中低收入戶報名4志願人數
一般生報名2志願人數	中低收入戶報名5志願人數
一般生報名3志願人數	中低收入戶報名6志願人數
一般生報名4志願人數	中低收入戶人數
一般生報名5志願人數	低收入戶人數
一般生報名6志願人數	學校向學生實收報名費
一般生人數	學校留存之作業費
	繳交本委員會之報名費

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者： [] 系統狀態：第一階段報名 [登出]

顯示學生報名相關資料

可依**班級**查詢

資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ **一階報名 ▾** 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

一階報名(與資格審查同時進行) / ★報名資料查詢 / 考生報名系科

依班級查詢 302-動三甲 ▾ 匯出所屬班級 匯出全校

可將查詢結果匯出Excel名單

報名序號	姓名	校系科組學程1	校系科組學程2	校系科組學程3	校系科組學程4	校系科組學程5	校系科組學程6	報名身分	繳費身分註記	是否使用低收或中	報名費
								澎湖縣	一般生		600
								澎湖縣	一般生		700
								澎湖縣	中低收入戶	是	320
								澎湖縣	一般生		800

欄位名稱

- 報名序號
- 姓名
- 甄選群(類)別代碼1-6
- 校系科組學程代碼1-6
- 學校名稱1-6
- 系科組學程1-6
- 報名身分
- 繳費身分註記
- 是否使用低收中低收身分
- 報名費

【集體報名】一階報名及繳費-報表列印

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

一階報名 / ★一階報表列印

繳費單	甄選報名費繳費單 <small>需報名單位確定後列印</small>	報表A8	低(中低)收入戶考生名冊
NEW!	繳費證明 甄選報名費已繳費證明 <small>繳費後可列印證明</small>	報表A9	離島考生名冊
✓ 寄回	報表A3-1 報名人數統計表-寄回★ <small>需報名單位確定後列印並郵寄本委員會</small>	報表A10-1	第一階段報名考生名冊(依甄選學校排序) <small>需報名單位確定後列印</small>
✓ 寄回	報表A3-2 報名人數統計表-寄回★ <small>需報名單位確定後列印並郵寄本委員會</small>	報表A10-2	第一階段報名考生名冊(依班級及報名序號排序) <small>需報名單位確定後列印</small>
	報表A4 造字一覽表 <small>空白表 直接傳真至本委員會並來電確認</small>	報表A11	報名回覆表-寄回★ <small>需報名單位確定後列印並郵寄本委員會</small>
	報表A5-1 考生名條(依甄選學校排序)	報表A14	考生通行碼領取確認單 <small>需報名單位確定後列印</small>
	報表A5-2 考生名條(依班級及報名序號排序)	封面	封面-高級中等學校寄本委員會
	報表A6 同時具有原住民及離島考生報名身分考生名冊		
	報表A7 原住民考生名冊		

寄回 ✓

發予考生

信封封面 ✓

考生使用本招生各系統查詢或登錄資料均須通行碼，請務必通知考生領取，並囑妥善保存，切勿遺失或交付他人使用。

【集體報名】一階報名及繳費-繳費單列印

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾

一階報名 / ★一階報名表列印

繳款單

甄選報名費繳費單

報名表A8

低(中低)收入

需款名單位確定後列印



注意事項

1. 欲列印匯款繳費單請至「下載」處點選「下載匯款單」連結，進行下載繳費單。
2. 請於115年5月21日(星期四)17:00前完成繳費程序。
3. 此繳費帳號是針對單筆交易所產生的唯一繳費帳號，只適用於本次交易。
4. 務必保留繳費證明(匯款回條、ATM明細表或交易結果表)，已備查核。
5. 如繳費有問題請先確定所繳金額是否與繳費單上的金額有誤。
6. 繳費完後如有問題需洽詢，請先將繳費收據傳真至本委員會已便核對。
7. 入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
戶名：技專校院招生委員會聯合會
帳號：請填寫本委員會報名系統所產生的報名費「繳款帳號」，共計14碼。

繳費資訊

項次	費用(每人)	報名人數	報名總人數	合計金額	匯款總計
一般生1志願報名費	300	34			
一般生2志願報名費	400	78			
一般生3志願報名費	500	65			
一般生4志願報名費	600	61			
一般生5志願報名費	700	81			
一般生6志願報名費	800	347			
中低收1志願報名費	120	0	688	447000	426360
中低收2志願報名費	160	2			
中低收3志願報名費	200	0			
中低收4志願報名費	240	0			
中低收5志願報名費	280	1			
中低收6志願報名費	320	5			
低收入生報名費	0	14			
作業費	30	--			

報名費合計金額：300*(一般生1志願報名費)+400*(一般生2志願報名費)+500*(一般生3志願報名費)+600*(一般生4志願報名費)+700*(一般生5志願報名費)+800*(一般生6志願報名費)+120*(中低收1志願報名費)+160*(中低收2志願報名費)+200*(中低收3志願報名費)+240*(中低收4志願報名費)+280*(中低收5志願報名費)+320*(中低收6志願報名費)，作業費合計金額：30*(報名總人數)

報名費	作業費	應繳金額	繳費帳號	繳費情形
447000	20640	426360		已匯款



請於此下載繳費單

顯示繳費情形

重要作業說明：

1. 第一階段報名費含報名資格與身分審查費新臺幣200元及校系科(組)、學程申請費，每1個校系科(組)、學程申請費為新臺幣100元
2. 中低收入戶減免60%之報名費
3. 低收入戶全免
4. 作業費每名考生30元整
5. 匯款總計=合計金額-作業費金額
6. 報名費匯款(115/5/21前)

115學年度科技校院四技二專甄選入學聯合招生(集體繳費)
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號：第一聯：繳款人收執聯
製表日期：民國115年3月3日

繳款人	聯絡電話	備註
費用名稱 報名費	應繳金額 426360	費用名稱 應繳金額 單位：
應繳金額合計	NTS 426360	應繳金額合計 新臺幣 肆拾貳萬陸仟叁佰陸拾元 整
轉入行：臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號：		轉帳金額：426360 完整

115學年度科技校院四技二專甄選入學聯合招生(集體繳費)
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號：第二聯：銀行收
製表日期：民國115年3月3日

繳款人	聯絡電話	備註
費用名稱 報名費	應繳金額 426360	費用名稱 應繳金額 單位：
應繳金額合計	NTS 426360	應繳金額合計 新臺幣 肆拾貳萬陸仟叁佰陸拾元 整
轉入行：臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號：		轉帳金額：426360 完整

115學年度科技校院四技二專甄選入學聯合招生(集體繳費)
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號：第三聯：代收單位留存聯
製表日期：民國115年3月3日

繳款人	聯絡電話	備註
合計新臺幣	新臺幣 肆拾貳萬陸仟叁佰陸拾元 整	此繳費單目前暫不提供便利商店繳費
分行交易	G6101 代收類別 134529	郵局專用
網銀帳號	應繳金額 426360	此繳費單目前暫不提供郵局繳費
網銀		
姓名	記賬	會計
主管		

多利用各銀行ATM、自動櫃員機(ATM)、各網路銀行轉帳，本行存戶使用本行設備轉帳手續費。
轉入行：臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號： 轉帳金額：426360 完整
申請務必填上繳款日期及聯絡電話，以便有問題時聯絡之用。繳費後約2小時，請務必至本委員會報名系統，確認繳費成功。各臺灣銀行分行代收報名費總金額免手續費，每戶分別報名手續費新臺幣10元。

【集體報名】一階報名及繳費-報表寄回本會

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

報表A3-1

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生 報名人數統計表(依招生類別)

報表 A3-1

(系統產生時間 2026-05-19 15:04:54)

單位確認時間: 2026-05-20 18:37:15

集體報名學校:																							
班級代碼	01 機械	02 動力	03 電機	04 資訊	05 化工	06 土木	07 設計	08 工業	09 商業	10 衛生	11 食品	12 幼保	13 生運	14 農業	15 英語	16 日語	17 餐旅	18 海事	19 水產	20 影視	21 音樂	總人次	
302			7							4													40
303																							26
304				31																			31
305													20										20
306												42			5								47
307																			2				2
308										14													15
309																			6				6
310				10															24	2			26
311																				56			56
312					24																		24
313			6																			6	12
合計	0	6	0	72	0	0	0	0	14	4	0	0	0	0	5	0	80	63	6	0	1	315	

承辦人簽章: _____

教務主任簽章: _____

報表A3-2

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生 報名人數統計表(依報名身分)

報表 A3-2

(系統產生時間 2026-05-19 15:04:58)

單位確認時間: 2026-05-20 18:37:15

集體報名學校: _____

班級	技高生			綜合高中生			總人數	中低收入戶人數	低收入戶人數
	一般生	原住民	離島生	一般生	原住民	離島生			
011	29	0	0	0	0	0	29	1	1
012	24	0	0	0	0	0	24	0	1
031	27	1	0	0	0	0	28	0	0
032	34	1	0	0	0	0	35	1	0
041	35	0	0	0	0	0	35	2	2
042	33	0	0	0	0	0	33	0	0
051	29	2	0	0	0	0	31	1	1
052	29	1	0	0	0	0	30	0	3
061	29	1	0	0	0	0	30	0	1
062	33	0	0	0	0	0	33	0	1
071	30	0	0	0	0	0	30	0	0
072	28	0	0	0	0	0	28	0	0
081	29	0	0	0	0	0	29	1	0
082	28	0	0	0	0	0	28	1	0
091	25	0	0	0	0	0	25	0	1
092	27	1	0	0	0	0	28	0	0
101	28	0	0	0	0	0	28	0	0
102	27	2	0	0	0	0	29	1	1
141	27	1	0	0	0	0	28	0	0
142	33	0	0	0	0	0	33	0	0
152	0	0	0	21	1	0	22	0	0
153	0	0	0	35	1	0	36	0	1
154	0	0	0	36	0	0	36	0	1
合計	584	10	0	92	2	0	688	8	14

承辦人簽章: _____

教務主任簽章: _____

報表A11

115 學年度四技二專甄選入學招生 第一階段報名回覆表

甄選學校: _____

承辦單位確認時間: 2026-05-20 18:37:15

報名人數統計:

學制	身分	一般生			原住民			離島生			小計			總計 (A)
		一般生	低收入	中低收入	一般生	低收入	中低收入	一般生	低收入	中低收入	一般生	低收入	中低收入	
技高生		566	11	7	8	1	1	0	0	0	574	12	8	688
綜合高中生		90	2	0	2	0	0	0	0	0	92	2	0	

應繳報名費計算:

總報名人數(A)	一般生1志願人數(B1)	一般生2志願人數(B2)	一般生3志願人數(B3)	一般生4志願人數(B4)	一般生5志願人數(B5)	一般生6志願人數(B6)	一般生人數(B)=(B1)+(B2)+(B3)+(B4)+(B5)+(B6)
688	34	78	65	61	81	347	666

中低收入戶1志願人數(C1)	中低收入戶2志願人數(C2)	中低收入戶3志願人數(C3)	中低收入戶4志願人數(C4)	中低收入戶5志願人數(C5)	中低收入戶6志願人數(C6)	中低收入戶人數(C)=(C1)+(C2)+(C3)+(C4)+(C5)+(C6)	低收入戶人數(D)
0	2	0	0	1	5	8	14

學校向學生實收報名費 (E)=(B1)*300+(B2)*400+(B3)*500+(B4)*600+(B5)*700+(B6)*800 +(C1)*120+(C2)*160+(C3)*200+(C4)*240+(C5)*280+(C6)*320	學校留存之作業費 (F)=(A)*30	學校繳交本委員會之報名費 (E)-(F)
447000	20640	426360

承辦人簽章: _____

組長簽章: _____

教務主任簽章: _____

注意事項:

- 各校報名相關資料核校無誤後,可列印
 - 報表 A3-1 報名人數統計表(依招生類別)
 - 報表 A3-2 報名人數統計表(依報名身分)
 - 報表 A10-1 考生名冊(依甄選學校排序)
 - 報表 A10-2 考生名冊(依班級、報名序號排序)
 - 報表 A11 第一階段報名回覆表
- 二、請於115年5月21日(星期四)(含)前,將「報表A3-1報名人數統計表(依招生類別)」、「A3-2報名人數統計表(依報名身分)」及「報表A11第一階段報名回覆表」,以限時掛號郵件寄回本委員會存查。
- 三、「報表A10-1考生名冊(依甄選學校排序)」、「報表A10-2考生名冊(依班級、報名序號排序)」請各校自留存查。
- 四、本委員會傳真:(02)2773-5633、(02)2773-1655
電話:(02)2772-5333分機211、214、231。
- 五、地址:106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學德光大樓5樓)

請於一階報名完成確定送出後,將表A3-1報名人數統計表、A3-2報名人數統計表及A11第一階段報名回覆表列印核章後,寄回本會留存備查



1

資格審查登錄-考生基本資料建置(學校端)

2

第一階段集體報名及繳費系統(學校端)

3

應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統(學校端、
考生端)

4

第二階段考生報名及學習歷程備審資料上傳狀態
查詢系統(學校端)



◆就讀學校上傳應屆畢業生「修課紀錄」

- ◆就讀學校於**115年5月7日(四)10:00-115年5月13日(三)17:00前**，完成應屆畢業生第六學期修課紀錄上傳。
- ◆修課紀錄或在校學業成績之評量方式，依「高級中等學校學生學習評量辦法」、「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」及教育主管機關相關規定辦理
- ◆**統一格式：第六學期各學科(含必修及選修)成績、第六學期學業總平均成績(不含補考成績)**，且須蓋有教務處章戳(或浮水印)
- ◆**對象：報名115學年度四技二專統一入學測驗應屆畢業生**

◆應屆畢業生查詢「修課紀錄」

- ◆**115年5月14日(四)10:00起至115年5月18日(一)17:00止**，至本委員會網站查詢所屬就讀學校上傳之「**第六學期**」修課紀錄(PDF檔)
- ◆請輔導考生務必依上述時間詳細核對成績證明之內容，如有問題應儘速向所屬就讀學校反映
- ◆**考生未於查詢期間上網查詢或查詢之成績證明內容有誤而未及時反映，致影響個人第二階段甄試權益，考生應自行負責**

◆就讀學校接獲所屬學生反映後，應於**115年5月19日(星期二)17:00前**，透過集體報名系統修正並重新上傳有疑義考生之修課紀錄(PDF檔)

115/5/7(四)10:00~115/5/13(三)17:00

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者：

系統狀態：第一階段報名

登出

首頁

資格審查登錄(僅開放基本資料修改)

資格審查結果查詢

第六學期修課紀錄

一階報名

二階報名

其他查詢

第六學期修課紀錄 / 整批第六學期修課紀錄匯出/匯入

整批第六學期修課紀錄匯出/匯入

注意事項：請勿變更匯出檔名，匯入時需判斷檔名正確方可匯入。

考生第六學期修課紀錄 (PDF格式) 上傳：

1. 以班級為上傳單位，先建班級資料夾後，將歸屬同一班級考生之第六學期修課紀錄 (PDF檔) 儲存於班級資料夾內。
2. 班級資料夾名稱格式為班級代碼+Class(如301Class)。
3. 考生第六學期修課紀錄 (PDF檔) 檔名為身分證統一編號 (範例：A123456789)；考生第六學期修課紀錄之頁數至多2頁。
4. 上傳班級資料夾時，須使用Zip壓縮軟體壓縮成壓縮檔，方便上傳。
5. 以班級上傳時，歸屬該班別之考生第六學期修課紀錄檔將全部被取代。

選擇檔案

整批第六學期修課紀錄匯出/匯入

單筆第六學期修課紀錄匯出/匯入

第六學期修課紀錄檢視進度查詢

未上傳第六學期修課紀錄名單





■ 對象：所屬報名115學年度四技二專統一入學測驗應屆畢業生

■ 上傳檔案格式要求：

1. 頁面大小：A4

2. 檔案大小：每一檔案不超過5M

3. 檔案解析度：

若使用影印機或掃描器掃描為PDF檔時，建議將格式設定為300dpi解析度，以確保檔案之品質

4. PDF版本：Acrobat 6.X 以上

5. 檔案不得設定保全及其他特殊功能，必須可被開啟及清晰可閱覽

■ 作業流程：

1. 第六學期修課紀錄須含第六學期各學科（含必修及選修）成績及第六學期學業成績總平均（不含補考成績），且須蓋有教務處章戳（或浮水印）

2. 檔名為每名考生之**身分證統一編號**

3. 以**班級為單位**，將同一班學生的第六學期修課紀錄置於班級資料夾內，資料夾檔名為**班級代碼+Class**（範例A01Class）

4. 使用**Zip壓縮**軟體進行資料夾檔案壓縮（**檔名先命名好再壓縮**）★

5. 學校登入集體報名系統，上傳並進行學校確認作業

請直接修改班級名稱，最後點擊【儲存變更】按鈕

班級代碼	班級名稱
321	商三仁
341	幼三仁

甄選入學

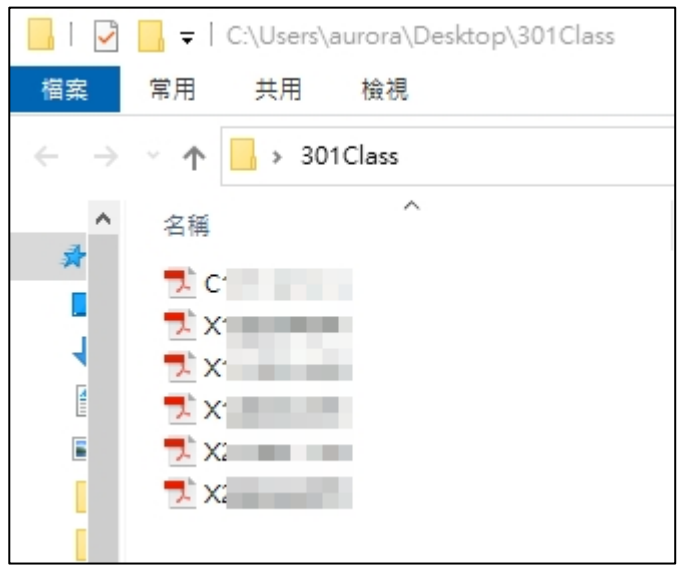
技專校院招生委員會聯合會

步驟 1

將同一班學生的第六學期修課紀錄 (PDF檔) 放在班級代碼名稱的資料夾



302Class

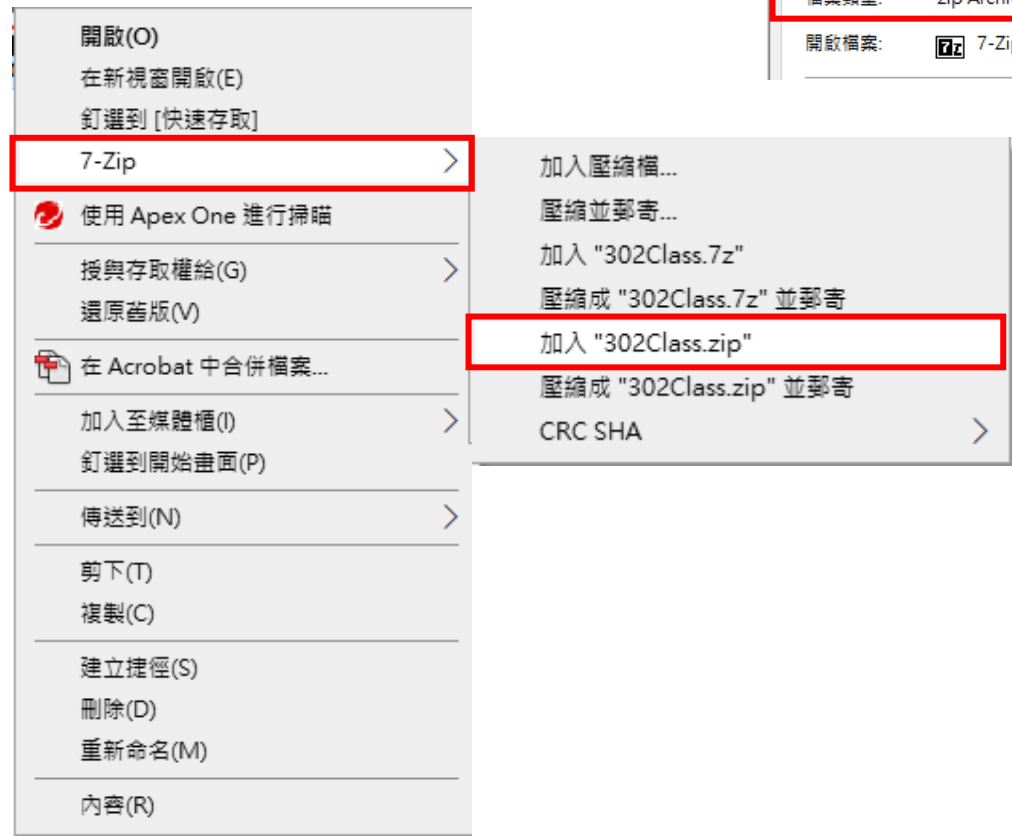


步驟 2

將此資料夾壓縮成zipped資料夾

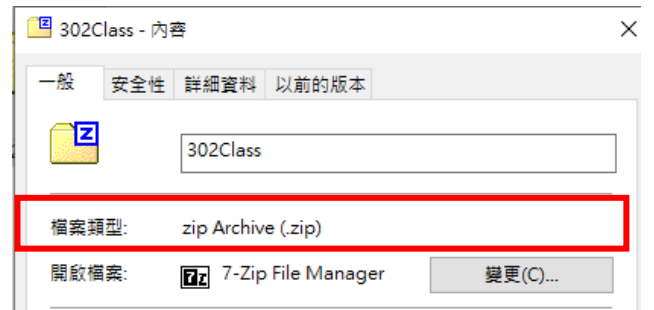


302Class



步驟 3

上傳此zip資料夾至集體報名系統



【集體報名】第六學期修課紀錄上傳作業

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



NO	身分證統一編號	情況說明
1	A999999991	成功更新
2	A999999992	模擬狀況B(該生不存在)
3	A999999994	模擬狀況A(屬該班學生，未上傳第六學期修課紀錄)

技專校院招生委員會聯合會 02-2773-8881 E-mail : enter42@ntut.edu.tw

更新訊息:
該班級共計2名學生，成功更新1名學生。

檔案中查無學生名單:
[redacted].pdf

尚未上傳名單:
[redacted]

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者： 系統狀態：資格審查結果查詢

[首頁](#) |
 [資格審查登錄\(僅開放基本資料修改\)](#) |
 [資格審查結果查詢](#) |
 [第六學期修課紀錄](#) |
 [一階報名](#) |
 [二階報名](#) |
 [其他查詢](#)

第六學期修課紀錄 / 未上傳第六學期修課紀錄名單

班級編號	班級	報名序號	姓名
081	圖傳三甲	<input type="text"/>	<input type="text"/>

↓

請注意!!!是否有未上傳之考生第六學期修課紀錄名單

未上傳第六學期修課紀錄名單



◆ 樣式請參閱國教署之規定(如下圖)

○○高級中等學校 114學年度第2學期學生修課紀錄
(基本欄位樣本)

科/班/學程別(學籍): 機械科

班級名稱: 302

姓名: 曾○○

科目名稱	單科學分數	單科成績	單科成績 排名百分比
藝術生活	2	70	35
健康與護理	1	69	46
體育	2	81	36
家政	2	64	88
○○○	○	○○	○○
學期學業成績 總平均	71.3		

【備註一】不包含補考成績。

【備註二】單科成績排名百分比，指的是同一課程代碼；例如共33位學生修習A科目（同一課程代碼），學生排名32，單科成績排名百分比為94%。

【備註三】相關規定依當年各招生簡章公告為主。

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

第六學期修課紀錄 / 第六學期修課紀錄檢視進度查詢

第六學期修課紀錄檢視進度查詢

匯出全校考生第六學期修課紀錄檢視進度

依班級查詢

班級代碼	班級名稱	統測序號	姓名	檢視情形
000	000	9 5		有疑義，待處理
000	000	9 6		正確無誤，已確認
000	000	9 7		未確認
000	000	9 8		未確認
000	000	9 9		未上傳

- 集體報名系統可檢視各班每位考生第六學期修課紀錄檢視情形
 - 考生確認無誤時，系統則顯示「**正確無誤，已確認**」
 - 考生未進系統確認第六學期修課紀錄時，則顯示「**未確認**」
 - 考生勾選非為第六學期修課紀錄時，系統則顯示「**有疑義，待處理**」
- 此時請學校端務必再次確認考生第六學期修課紀錄是否正確，考生第六學期修課紀錄有誤時，請至「單筆第六學期修課紀錄匯出/匯入」重新上傳正確第六學期修課紀錄後，再請考生重新登入系統，即可重新確認第六學期修課紀錄
- 請考生務必於**115.5.18(一)17:00前**完成第六學期修課紀錄確認作業

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



單筆第六學期修課紀錄匯出/匯入

首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ **第六學期修課紀錄 ▾** 一階報名 ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

第六學期修課紀錄 / 單筆第六學期修課紀錄匯出/匯入

單筆第六學期修課紀錄匯出/匯入

步驟1. 選擇班級或輸入考生姓名查詢

選擇班級 輸入報名序號

步驟3. 編輯考生資料

報名序號	<input type="text"/>	考生姓名	<input type="text"/>	身分證號	<input type="text"/>
考生性別	男	出生日期	<input type="text"/>	繳費身分註記	一般生 ▾
聯絡電話	02-2772-5333	緊急聯絡人	<input type="text"/>		
手機號碼	02-2772-5333	緊急聯絡人電話	02-2772-5333		
通訊地址	106 臺北市大安區忠孝東路三段1號				
報名身分	一般生 ▾	學制	技高生 ▾		

考生第六學期修課紀錄(PDF格式) 編輯

步驟2. 選擇考生

報名序號	姓名
9 5	
9 6	
9 7	
9 8	
9 9	

甄選入學

115/5/14(四)10:00~115/5/18(一)17:00

考生務必詳細核對第六學期修課紀錄之內容，
如有問題應儘速向所屬就讀學校反映。

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

請登入

身分證統一編號
(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致)

統測准考證號碼
(8碼)

出生年月日

0860705 例如：

驗證碼 132396 請輸入下方數字

132396

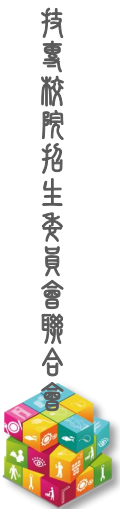
重新產生驗證碼

登入

系統開放時間

開放時間：

115年5月14日(星期四) 10:00 起
至 115年5月18日(星期一) 17:00 止



甄選入學

應屆畢業生所屬學校已上傳第六學期修課紀錄之考生登入系統

應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無邊框畫面，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者：甄選端 登入位址:

考生成績檢核確認 (勾選)

應屆畢業生之第六學期修課紀錄，統一由考生所屬就讀學校上傳至甄選委員會，請考生檢視第六學期修課紀錄，檢視確認無誤後，統由甄選委員會將考生的第六學期修課紀錄，傳送提供至所報名之各甄選學校；請考生務必詳細核對第六學期修課紀錄之內容，如有問題應儘速向所屬就讀學校反映。

- 經本人檢視確認，本第六學期修課紀錄為本人所有且資料無誤，
- 經本人檢視確認，本第六學期修課紀錄非為本人所有或資料有誤。

表A21(Thu May 16 10:05:51 CST 2024).pdf 1 / 1 42%

↓ 下載 (存檔)



應屆畢業生所屬學校未上傳第六學期修課紀錄之考生登入系統 (含非應屆畢業生或青儲組個別報名考生登入系統)

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避開於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

錯誤

經查無考生第六學期修課紀錄，
應屆畢業生請向就讀學校反映，
非應屆畢業生或其他同等學歷(力)考生，請於
115年6月5日(星期五)10:00起至各校所訂
截止日21:00前，至第二階段報名系統(含學習
歷程備審資料上傳作業)上傳修課紀錄或在校
學業成績

確認

請登入
(須與報名統測號一致)

重新產生驗證碼

登入

系統開放時間

開放時間：
115年5月14日(星期四) 10:00 起
至 115年5月18日(星期一) 17:00 止

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學信光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-8881 E-mail: enter42@ntut.edu.tw



1

資格審查登錄-考生基本資料建置(學校端)

2

第一階段集體報名及繳費系統(學校端)

3

應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統(考生端)

4

第二階段考生報名及學習歷程備審資料上傳狀態查詢系統(學校端)

【集體報名】下載一階篩選通過名單

甄選入學



登出

[首頁](#)
[資格審查登錄](#)
[資格審查結果查詢](#)
[第六學期修課紀錄](#)
[一階報名](#)
[二階報名](#)
[其他查詢](#)

二階報名 / ★下載一階篩選通過名單電子檔

可下載通過第一階段篩選考生名單

學校代碼	報名人次	通過人次	未通過人次	檔案下載
	48	30	18	 檔案下載

項次	欄位名稱
1	統測報名序號
2	班級
3	身分證號
4	姓名
5	是否具備中央資料庫學習歷程檔案
6	系科組學程代碼
7	校名
8	系科組名稱
9	招生群類
10	報名身分
11	通過一階篩選
12	通過身分
13	繳費身分註記
14	不通過原因
15	指定項目應繳金額
16	備註

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路二段1號(國立臺灣科技大學思源大樓9樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-8881 E-mail: enter42@mtu.edu.tw

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

甄選

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者： 系統狀態： 第二階段報名

首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ **二階報名 ▾** 其他查詢 ▾

二階報名 / 考生二階報名資料查詢 / 依班級查詢

匯出全校考生報名相關資料

*顯示一階篩選通過考生名單，「勾選報名二階」空白，表示放棄參加二階。

依班級查詢

統測序號	姓名	校系科(組)學程	是否具備中央資料庫學習歷程檔案	報名截止時間	指定項目應繳金額	修改密碼	基本資料確認	選擇上傳模式	證照上傳狀態	學習歷程備審資料上傳狀態
			是	2026/06/09 21:00:00	750	V	V	未選擇	不予加分免上傳	未上傳
			是	2026/06/08 21:00:00	500	V	V	自行上傳PDF檔案	不予加分免上傳	已確認
			是	2026/06/08 21:00:00	500	V	V	自行上傳PDF檔案	不予加分免上傳	已確認
			是	2026/06/10 21:00:00	750	V	V	自行上傳PDF檔案	不予加分免上傳	未上傳

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者： 系統狀態： 第二階段報名

首頁 ◀ 資格審查登錄 ◀ 資格審查結果查詢 ◀ 第六學期修課紀錄 ◀ 一階報名 ◀ **二階報名** ◀ 其他查詢 ◀

二階報名 / 考生二階報名資料查詢 / 依科技校院查詢

*顯示一階篩選通過考生名單，「勾選報名二階」空白，表示放棄參加二階。

甄選學校 (科技校院)

統測序號	姓名	校系科(組)學程	是否具備中央資料庫學習歷程檔案	報名截止時間	指定項目應繳金額	修改密碼	基本資料確認	選擇上傳模式	證照上傳狀態	學習歷程檔案資料上傳狀態
			是	2026/06/08 21:00:00	500	V	V	自行上傳PDF檔案	不予加分免上傳	未上傳
			是	2026/06/08 21:00:00	500	V	V	勾選中央資料庫學習歷程檔案	不予加分免上傳	已確認
			是	2026/06/08 21:00:00	500	V	V	未選擇	不予加分免上傳	未上傳
			是	2026/06/08 21:00:00	500	V	V	勾選中央資料庫學習歷程檔案	不予加分免上傳	已確認

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

集體報名系統

甄選

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者： [] 系統狀態： 第二階段報名 [登出]

首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ **二階報名 ▾** 其他查詢 ▾

二階報名 / 考生二階報名資料查詢 / 未完成二階報名考生名單

匯出全校未完成二階報名考生名單

共有621筆考生

統測序號	姓名	校系科(組) 學程	是否具備中央資料庫學習歷程檔案	繳費 狀態	報名截止 時間	指定項目 應繳金額	修改 密碼	基本資 料確認	選擇上傳 模式	選擇 上傳	學習歷程 備審資料 上傳狀態
			是	X	2026/06/08 21:00:00	500	V	V	自行上傳 PDF檔案	不予加 分免上 傳	未上傳
			是	X	2026/06/10 21:00:00	750	V	V	未選擇	不予加 分免上 傳	未上傳
											未上傳

請注意!!!
第二階段報名包含「繳交二階甄試費用」及「學習歷程備審資料上傳」，考生如有其中一項未完成，即喪失二階甄試資格。

【集體報名】考生二階報名資料查詢系統-報表列印

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ **二階報名 ▾** 其他查詢 ▾

二階報名 / 報表列印

報表A16-1 「通過一階篩選」考生名條(依甄選學校排序)
(通過1階篩選之所有考生志願)

報表A16-2 「通過一階篩選」考生名條(依班級及統測序號排序) 下載可能需要3~5分鐘時間，請耐心等待。

報表A17-2 二階考生名冊-依班級 下載可能需要3~5分鐘時間，請耐心等待。
(報名2階之所有考生志願)

報表A16-1「通過一階篩選」考生名條
(依甄選學校排序)

報表A16-2「通過一階篩選」考生名條
(依班級及統測序號排序)

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
「通過一階篩選」考生名條(依甄選學校排序) 報表 A16-1

《系統產生時間 2026-06-05 16:31:24》
*低收入戶學生免繳第二階段指定項目甄試費

集體報名學校：[]
甄選學校校名：[]
繳費身分註記說明 N：一般生 S：中低收入戶 Y：低收入戶

統測序號	班級	姓名	繳費身分註記	校系科組學程名稱	代碼	指定項目甄試費
[]	電三	[]	N	資訊工程系	101010	750
[]	電三	[]	N	資訊工程系	101010	750
[]	餐三甲	[]	N	資訊工程系	101010	750
[]	資三	[]	N	資訊工程系	101010	750
[]	資三	[]	N	資訊工程系	101010	750

小計5人次，金額3750元
總計246人次，全校學生總額 165350元

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
「通過一階篩選」考生名條(依班級及統測序號排序) 報表 A16-2

《系統產生時間 2026-06-05 16:31:29》
*低收入戶學生免繳第二階段指定項目甄試費

集體報名學校：[]
班級：304 電三
繳費身分註記說明 N：一般生 S：中低收入戶 Y：低收入戶

統測序號	姓名	繳費	校系科組學程	指定項目	校系科組學程	指定項目	校系科組學程	指定項目	校系科組學程	指定項目	校系科組學程	指定項目	總金額
[]	[]	N	[]	750	[]	750	[]	[]	[]	[]	[]	[]	1500
[]	[]	N	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	500 4250
[]	[]	N	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	750 4500
[]	[]	N	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	500 4250
[]	[]	N	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	3750
[]	[]	N	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	[]	750	750 4500

本班應繳費用：22750元

各校得於下列時間下載或查詢所屬學生參加甄選入學資料(可下載excel檔)：

- ◎ 115/06/23(二)10:00起(依各校所訂時間)：甄選總成績查詢
- ◎ 115/06/25(四)10:00起(依各校所訂時間)：正備取名單查詢
- ◎ 115/07/08(三)10:00起-07/10(五)17:00止：正(備)取生登記填就讀志願序
- ◎ 115/07/14(二)10:00起：就讀志願序統一分發放榜
- ◎ 115/07/20(一)12:00起：分發錄取生報到情形查詢



系統狀態：第二階段報名 登出

首頁 ▾ 資格審查登錄 ▾ 資格審查結果查詢 ▾ 第六學期修課紀錄 ▾ 一階報名 ▾ 二階報名 ▾ 其他查詢 ▾

其他查詢 / 六、集報轉個報狀態追蹤名單

匯出集報轉個報狀態追蹤名單

一、甄選總成績查詢
 二、正備取名單查詢
 三、就讀志願序選填
 四、就讀志願序放榜
 五、分發錄取生報到情形查詢
 六、集報轉個報狀態追蹤名單

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學館光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2772-5334



1

資格審查登錄

2

第一階段個別報名及繳費系統

3

第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)

第二階段繳費查詢系統

4

正(備)取生就讀志願序登記系統

系統開放時間

115/4/16(四)10:00~115/4/29(三)17:00



115.4.16(四)
至115.4.29(三)

至本委員會四技二專
甄選入學官網，依組
別身分完成基本資料
登錄作業

115.4.29(三) 17:00前

完成基本資料登錄
作業，並確定送出

115.4.29(三)前

將基本資料表及相關
證明表件依簡章規定
於**115年4月29日前**
(郵戳為憑)
寄至本委員會審查

一般組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

非應屆畢業生（一般組）

報名資格登錄系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為1280x768。

請登入

身分證統一編號 (須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致)	<input type="text"/>
統測准考證號碼 (8碼)	<input type="text"/>
驗證碼	<input type="text"/>

請輸入下方數字
7 776 72

已完成報名資格資料登錄者可登入下載黏貼表單及查詢收件狀態

系統開放時間

資格審查登錄開放時間：
115年4月16日（星期四）10:00 起
至 115年4月29日（星期三）17:00 止

招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號（國立臺北科技大學億光大樓5樓） TEL：02-2772-5333 FAX：02-2773-8881 E-mail：enler42@ntu.edu.tw

青儲組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

非應屆畢業生（青年儲蓄帳戶組）

報名資格登錄系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為1280x768。

請登入

身分證統一編號 (須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致)	<input type="text"/>
統測准考證號碼 (8碼)	<input type="text"/>
驗證碼	<input type="text"/>

請輸入下方數字
576944

已完成報名資格資料登錄者可登入下載黏貼表單及查詢收件狀態

系統開放時間

資格審查登錄開放時間：
115年4月16日（星期四）10:00 起
至 115年4月29日（星期三）17:00 止

招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號（國立臺北科技大學億光大樓5樓） TEL：02-2772-5333 FAX：02-2773-8881 E-mail：enler42@ntu.edu.tw



建議考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，
避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。





隱私權保護政策聲明

技專校院招生委員會聯合會(以下簡稱本會)主辦115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生(以下簡稱本招生),須依個人資料保護法規定,取得並保管考生個人資料,在辦理招生事務之目的下,進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任,妥善保管考生個人資料,僅提供本招生相關工作目的使用。

一、考生資料蒐集與目的

凡報名本招生者,即表示同意授權本會代為分別向技專校院入學測驗中心、教育部國民及學前教育署學生學習歷程中央資料庫申請取得其統一入學測驗各考試科目原始分數及報名基本資料(紙本或電子檔案)及中央資料庫學習歷程檔案(含識別使用之基本資料),運用於本招生相關工作目的使用。

二、考生資料利用期間、地區、對象及方式

本會在辦理本招生所蒐集之考生資料僅提供招生相關工作目的使用,並提供報名資料及成績予(1)考生本人、(2)受委託報名之集體報名單位或原就讀之高級中等學校、(3)其他科技校院或大學入學招生之主辦單位、(4)辦理新生報到或入學資料建置之學校、(5)技專校院招生策略委員會、(6)教育部。

三、考生資料蒐集之類別

本招生蒐集之考生個人資料包含姓名、統一入學測驗報名序號、准考證號碼、出生年月日、身分證統一編號(或居留證統一證號)、性別、中低收入戶或低收入戶情形、是否為原住民生或離島生、電子信箱、通訊地址、聯絡電話、手機號碼、緊急聯絡人姓名、緊急聯絡人電話、報名資格、統一入學測驗成績、競賽獲獎或證照資料、畢(肄)業狀況、畢(肄)業學校、畢(肄)業學制、畢(肄)業科組別、畢(肄)業年月、修課紀錄或在校學業成績及中央資料庫學習歷程檔案等。

四、考生資料儲存及保管

依個人資料保護法規定,除非有其他法令限制,本會考生個人資料保存時間,為自本招生之學年度起算6個學年度,並於時間屆滿後銷燬。

五、考生資料權利行使

依個人資料保護法第3條規定,除非有其他法令限制,考生可就個人的資料享有(1)查詢或請求閱覽、(2)請求製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理或利用、(5)請求刪除等權利。但考生請求權利行使時,不得影響本招生有關資料審查、第一階段統一入學測驗成績篩選、甄選總成績、甄選結果或就讀志願序統一分發等相關工作。

本會聯絡電話:02-27725333轉211

本會地址:106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學億光大樓5樓)。

六、考生權益

若考生不同意提供個人資料予本會,本會將不受理考生報名本招生,且視同考生放棄參加本招生。

同意提供本人之個人資料予技專校院招生委員會聯合會作為招生相關工作目的使用

進行登錄報名資格



一、資格審查登錄-登錄報名資格

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



使用者: 系統狀態: 報名資格登錄階段 - 未完成報名資格登錄

[隱私權保護政策聲明](#) [重要日程表](#) [報名資格條款](#) [簡章修訂表](#) [報名資格登錄](#) [收件狀態查詢](#)

報名資格登錄

步驟一. 登錄 資格審查資料 步驟二. 確認 資格審查資料 步驟三. 完成 資格審查申請

報名資格 (只能勾選一項)

- 持國內高級中等學校學歷(力)證件者：
- 持大專學歷(力)證件者：
- 陸、海、空軍士官學校常備士官班畢業；
經主管教育行政機關認可比較高職學歷資格者，如仍在營者並須經權責單位核准報考。
- 持技能檢定合格證書及證明文件者：
- 持國家考試及格證書者：
- 空中大學選修生者：
修畢 40 學分以上(不含推廣教育課程)，成績及格，持有學分證明書者。
- 年滿22歲，修習下列不同科目課程累計達40學分以上，持有學分證明者：
- 年滿18歲，且修習下列不同科目課程累計達150學分以上，持有學分證明：
- 經國防部核准退伍軍人及在營官兵核准報名具下列資格之一者：
- 大陸地區學歷(力)、自學學力或國外學歷取得者：
- 曾於大學校院擔任專業技術人員、於專科學校擔任專業及技術教師，或於職業學校擔任技術及專業教師，經技專校院招生委員會聯合會專案審議通過者。
- 於專業領域具卓越成就表現，經技專校院招生委員會聯合會專案審議通過者，僅得登記同意受理本條款之校系科(組)、學程為志願。
- 具有下列非學校型態實驗教育資格之一：

選擇持有之報名學歷(力)資格

一、資格審查登錄-填寫個人相關基本資料

請考生依序完整正確填寫下列欄位資料

請考生務必正確填寫，在招生期間可聯絡到的電話及可接收簡訊之行動電話與E-mail，以備緊急通知聯絡及發送簡訊之需

個人資料 (請務必填寫招生期間可聯絡到的電話、手機、地址及E-mail，以備緊急所需，如無住宅電話，

統測准考證號碼：	99999990	出生日期：	民國 年 月 日
身分證統一編號：	AB00000000	* 聯絡電話：	<input type="text" value="0227725333"/> 例：0227725333
考生姓名：	王零明	* 行動電話：	<input type="text" value="0912345678"/> 例：0912345678
E-mail：	<input type="text" value="enter42@ntut.edu.tw"/> 例：enter42@ntut.edu.tw		
* 通訊地址：	郵遞區號 <input type="text" value="106"/> 例：106 (只需填寫前三碼) 地 址 <input type="text" value="臺北市大安區忠孝東路三段1號"/>		
* 緊急聯絡人姓名：	<input type="text" value="王爸爸"/>		
* 繳費身分註記：	<input type="text" value="中低收入戶"/>		
* 是否具備原住民身分：	<input type="text" value="是"/> 凡選「是」之考生，即同意本委員會透過「內政部電子查驗機制系統」，取得考生戶籍資料，以作為辨識、審查之依據；若未能連結內政部電子查驗系統或原住民身分尚待查驗時，得要求考生提供全戶戶口名簿影本或3個月內申請之其他戶籍資料證明文件，作為審查依據。		
* 是否具有：	<input type="text" value="是"/> 中央資料庫學習歷程檔案		

系統自動帶入統測報名時之繳費身分註記
考生可依115.4.29(三)資格審查作業截止前取得之證明申請審查

填寫完成

輸入資料後點選「填寫完成」
將進入下一頁「預覽模式」
※此時並未完成確定送出



一、資格審查登錄-登錄資料確認

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



隱私權保護政策聲明 簡章訂修表 報名資格條款 簡章修訂表 報名資格登錄 收件狀態查詢

報名資格登錄

步驟一. 登錄資格簡圖資訊 步驟二. 確認資格簡圖資訊 步驟三. 完成資格簡圖申請

學歷(力)資格

技高、專業群科、日間部、畢業(於民國112年6月)

報名資格:

1.公立或已立案之私立技術型高級中等學校(高級職業學校)專業群科(職業類科)畢業或五年一貫制職業學校畢業者。

是否具備原住民身分: 是

個人資料

考生姓名:	王學明	出生日期:	民國94年1月1日
身分證統一編號:	AB00000000	統測准考證號碼:	99999990
聯絡電話:	0227725333	行動電話:	0912345678
繳費身分註記:	中低收入戶	E-mail:	enter42@ntut.edu.tw
通訊地址:	(106) 臺北市大安區忠孝東路二段1號		
緊急聯絡人姓名:	王爸爸	緊急聯絡人電話:	0987123456

* 是否具有:
中央資料庫學習歷程檔案 是

考生報名資格登錄完成確認單

應繳證明文件【寄件期限: 115年4月29日(星期三) 17:00前, 完成資料登錄及確定送出, 始可列印】

- 考生基本資料調查表,
- 高級中等學校畢業證書影本,
- 中低收入戶證明文件影本

您已登錄原住民身分, 並同意本委員會透過「內政部電子查驗機制系統」審查考生身分, 無須繳寄「戶籍資料證明文件」。

※確認登錄資料正確無誤後, 請點選下方「確定送出」, 以完成報名資格登錄, 一個資料登錄完成後, 即不得更改。

回上一頁修改

確定送出

資料確認無誤時, 請按「**確定送出**」, 尚有資料須修改時, 請按「回上一頁修改」

一、資格審查登錄-報名資格表件下載列印

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



報名資格登錄

步驟一. 登錄 資格審查資料
 步驟二. 確認 資格審查資料
 步驟三. 完成 資格審查申請

學歷(力)資格

技高、專業群科、日間部、畢業(於民國112年6月)

報名資格：
1.公立或已立案之私立技術型高級中等學校(高級職業學校)專業群科(職業類科)畢業或五年一貫制職業學校畢業者。

是否具備原住民身分：是

個人資料

考生姓名：王學明	出生日期：民國94年1月1日
身分證統一編號：AB00000000	統測准考證號碼：99999990
聯絡電話：0227725333	行動電話：0912345678
繳費身分註記：中低收入戶	E-mail：enter42@ntut.edu.tw
通訊地址：(106) 臺北市大安區忠孝東路三段1號	
緊急聯絡人姓名：王爸爸	0987123456

* 是否具有：
中央資料庫學歷級檔案 是

考生報名資格登錄完成確認單

下載資報名資格登錄完成確認單 (若無法開啟，請點選 [下載PDF閱讀軟體Adobe Reader 最新版本](#)。)

應繳證明文件【寄件期限：115年4月29日(星期三) 17:00前，完成資料登錄及確定送出，始可列印】

寄回

下載資格審查專用信封封面
 下載基本資料調查表及黏貼表單
 下載造字申請表 (若無法開啟，請點選 [下載PDF閱讀軟體Adobe Reader 最新版本](#)。)

系統表件使用PDF開啟，
無PDF軟體考生可先下載安裝

考生留存

寄回

考生必須完成「**確定送出**」作業，才能列印申請表件
 並於**115年4月29日(含)前**將相關審查資料**寄出**才算完成報名資格審查作業程序

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

非應屆畢業生（一般組）

報名資格登錄系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者：

系統狀態：報名資格登錄階段 - 已完成報名資格登錄

登出

隱私權保護政策聲明

重要日程表

報名資格條款

簡章修訂表

報名資格登錄

收件狀態查詢

收件狀態查詢

收件狀態

尚未收件

考生寄出相關報名資格表件後，可登入系統查詢本委員會資格審查文件收件情形，提醒考生務必追蹤文件收件狀態。

1. 115年5月12日(星期二) 10:00本委員會網站提供報名資格審查結果查詢。
2. 考生對於審查結果若有疑義，得填妥招生簡章之附錄七「資格審查結果複查申請表」於115年5月13日(星期三) 12:00前傳真至本委員會（須以電話確認已收到傳真），複查以1次為限，申請複查時，不得要求補繳資料予以重新審查，逾期或未依以上規定之複查手續辦理者概不受理。





上網選填校系科(組)、學程資料
 115.5.15(五)10:00~115.5.22(五)17:00止

1. 一律以**網路**方式報名。
2. 報名期間系統24小時開放
3. 網路報名登錄之**身分證統一編號及統一入學測驗准考證號碼**，必須與**115學年度統一入學測驗准考證**的號碼相同。
4. 報名**最後1日【115年5月22日(五)】僅至17:00**，為避免網路壅塞，請儘早上網報名，逾期概不受理。

報名資料確定送出

1. 系統僅允許上網報名**1次**，經網路報名完成後，即不得上網更改或重新報名。
2. **一經確認送出後，即不得再進行任何修改**，系統才核計報名費，請務必審慎考慮。

報名繳費帳號查詢、繳費
 115.5.15(五)10:00~115.5.22(五)24:00

考生所繳之報名費須**1次繳足**欲報名校系(組)、學程數之金額，**不得分次繳納**，**完成繳費**後始完成報名手續，才可下載列印「**完成甄選入學申請校系科(組)、學程確認單**」。

完成個別報名手續！

第一階段報名費

繳費身分別	一般生						低收入戶生						中低收入戶生					
說明	每申請 1 個校系科(組)、學程報名費為新臺幣100元，至多報名6個校系科(組)、學程						1)經統一入學測驗中心登錄列冊者：免附證明，即可辦理個別報名或集體報名。 2)未經統一入學測驗中心登錄列冊者： ★集體報名者：須依集體報名學校規定時間繳交證明文件影本，且經本委員會審查通過者。 ★個別報名者：於115年4月29日17:00前登錄完畢及繳交證明文件影本，且經本委員會審查通過者。											
							免繳費						減免60%報名費；每報名 1 個系(組)、學程報名費為新臺幣120元，至多報名6個校系(組)、學程					
報名校系科組學程數	1個	2個	3個	4個	5個	6個	1個	2個	3個	4個	5個	6個	1個	2個	3個	4個	5個	6個
報名費(含資格審查費200元)	300元	400元	500元	600元	700元	800元	免繳費						120元	160元	200元	240元	280元	320元

繳款帳號每人皆不同，考生切勿以他人之繳款帳號繳費或與他人合併繳費



一般組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第一階段（一般組）

個別報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

系統開放時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽器版本為768。

使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。

請登入

身分證統一編號

(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致)

統測准考證號碼

(8碼)

驗證碼 請輸入下方數字

111358

系統開放時間

第一階段個報開放時間：
115年5月15日（星期五）10:00 起
至 115年5月22日（星期五）17:00 止

第一階段個報繳費截止日期：
115年5月22日（星期五）24:00 止

青儲組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第一階段（青年儲蓄帳戶組）

個別報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

系統開放時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽器版本為768。

使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。

請登入

身分證統一編號

(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致)

驗證碼 請輸入下方數字

748330

系統開放時間

第一階段個報開放時間：
115年5月15日（星期五）10:00 起
至 115年5月22日（星期五）17:00 止

第一階段個報繳費截止日期：
115年5月22日（星期五）24:00 止

建議考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益。



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第一階段 (青年儲蓄帳戶組)

個別報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

登出

選擇報名身分 一、隱私權保護政策聲明 二、招生簡章修訂表 三、選填校系科(組)學程 四、繳交報名費 五、列印第一階段報名確認單及通行碼

重要注意事項：
選擇身分兩項以上請選擇一項

 一般組(使用115學年度考生四技二專統一入學測驗成績)

 青年儲蓄帳戶組(使用畢業證書學年度考生四技二專統一入學測驗成績)

確定送出

請確認



您選擇使用「青年儲蓄帳戶組」，確認送出無法再修改，是否確認送出。

確定

取消

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學億光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-8881 E-mail: enter42@ntut.edu.tw

青年儲蓄帳戶組考生持有115學年度統測成績者，請先選擇報名組別之身分，一經確認送出後將**無法再更改**，請考生務必審慎考慮。



二、第一階段個別報名及繳費系統-選擇可報名之甄選校系科(組)學程

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



使用者：王-明 繳費身分註記：中低收入戶 登入位址：

一、隱私權保護政策聲明 二、招生簡章修訂表 三、**選填校系科(組)學程** 四、繳交報名費 五、列印第一階段報名確認單及通行碼

提醒您尚未完成「第一階段報名資料確定送出」，
請務必於115年5月22日（星期五）17:00 前完成確定送

確認考生姓名、身分證統一編號、統測准考證號、報名身分、統測報考類別是否為考生本人

特別提醒：統測跨群類考生，可跨填其它類別

報名考生資料

身分證統一編號：AB11111111 統測准考證號：99999991 報名身分：原住民生

統測報考群(類)別：01 機械群 甄選可報名群(類)別：01機械群

使用「低收或中低收入戶考生」身分： 是 否

我要進行下一頁報名資料確定送出

可報名之甄選校系科(組)、學程 校系科(組) 學程查詢

01機械群	大學-機械
01機械群	大學-材料
01機械群	大學-機械
01機械群	大學-環境
01機械群	大學-材料
01機械群	大學-智慧
01機械群	大學-機械
01機械群	大學-能源

直接輸入校系科(組) 學程代碼： (輸入完畢請按Enter)

已選取之甄選校系科(組)學程

選取校系科(組)、學程後按此加入

針對已選取校系科(組)、學程刪除

經放棄使用「低收或中低收入戶考生」身分者，即不得參加各校系科(組)、學程之「低收或中低收入戶考生」之招生名額，但不影響本招生之報名費減免

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



1 「一般組」於**可限選填該校之系科(組)、學程數**，考生不能選填超過該校限選填之系科(組)、學程數。

2 範例說明：
甲生為一般生，且不具有原住民或離島生身分，但選填之校系科(組)學程僅招收「原住民」或「離島生」之名額。

3 考生皆**無選填校系科(組)、學程**。

4 考生所選填之校系科(組)、學程**超過6個**。

5 考生所選填之校系科(組)、學程**未滿6個**。

錯誤

該校可選填報名之系科(組)、學程數:2，您已選填該校2系科(組)學程，無法再加選。

確定

錯誤

您所選擇的校系科(組)學程(代碼:1-0)未有符合考生身分之招生名額!

確定

錯誤

請至少先從左方「可報名之甄選校系科(組)學程」清單選擇一個甄選校系科(組)學程並點選加入。

確定

錯誤

至多選填6個系科(組)學程。

確定

請確認

可選校系科(組)學程數最多以6個為限，您只選填了5個校系科(組)學程，確認不繼續加選嗎?

確定 取消



系統檢核報名資料並提供錯誤或提示之訊息

二、第一階段個別報名及繳費系統—一階資料確定送出

甄選入學

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生 第一階段（一般組） 個別報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

768。

登出

一、隱私權保護政策聲明 二、招生簡章修訂表 三、選填校系科(組)學程 四、繳交報名費 五、列印第一階段報名確認單及

請考生再仔細檢查報名資料

提醒您尚未完成「第一階段報名資料確定送出」，請務必於115年5月22日（星期五）17:00 前完成確定送出作業，才能列印報名相關文件。

注意事項

- 報名僅限一次，完成「第一階段報名」選填校系科（組）、學程，務必仔細核對右列「已選取之甄選校系科(組)、學程」，確認正確無誤後，再於下方輸入「身分證統一編號」、「統測准考證號碼」及「驗證碼」並按「確定送出」，確定送出後即不得再更改。
- 校系科（組）、學程選填完成確定送出並繳交報名費後，請考生下載並列印「完成甄選入學申請校系科（組）、學程確認單」自行留存以備查驗。
- 考生完成報名手續後，請考生下載並列印「通行碼」，每位考生通行碼均不相同並限考生個人使用。考生應妥善保存(報名、成績查詢及登記就讀志願序時均須使用)，切勿公開或交付他人使用，若因此造成資料洩漏或參加本入學招生之相關權益受損，概由考生負責。

已選取之甄選校系科(組)、學程

01機械群-
01機械群-
01機械群-
01機械群-
01機械群-
01機械群-

若選取之甄選校系科(組)學程資料確認無誤，請輸入身分證統一編號及統測准考證號碼後點選「確定送出(確定送出後即不得再更改)」按鈕

甄選校系科(組)、學程清單確定送出

身分證統一編號 *****

統測准考證號碼 *****

驗證碼
120726
請輸入左側數字
重新產生驗證碼

確定送出(確定送出後即不得再更改)

重要訊息

考生須先於網路1次完成選填所欲申請校系科(組)、學程，經確定送出後即不得更改，才核計報名費。不可分次選填申請校系科(組)、學程而分次繳費，確定送出前請務必再次核對確認。

確定 取消



甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

使用者：王-明 繳費身分註記：中低收入戶 登出

一、隱私權保護政策聲明 二、招生簡章訂表 三、選填校系科(組)序程 四、繳交報名費 五、列印第一階段報名確認單及通行碼

提醒您尚未完成「繳交報名費」，請記得在115年5月22日（星期五）24:00前完成繳費，才算完成第一階段報名。繳交報名費後，提醒您下載「第一階段報名確認單」及「通行碼」，以利辦理後續招生作業。

繳費資訊

入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
 繳款帳號：[]
 繳款金額：新臺幣320元整
 繳款時間：115年5月15日（星期五）10:00起至115年5月22日（星期五）24:00止
 繳款狀態：尚未繳費

1.繳款手續費用由考生自行負擔。
 注意事項：2.金融機構上班時間為9:00起至15:30；ATM轉帳24小時均可繳費。
 3.繳費截止日當天15:30後，不得以郵局匯款繳費，避免因郵局隔日處理匯款超過繳費期限而無法參加報名。

此繳款帳號每人皆不同，考生切勿以他人之繳款帳號或與他人合併繳費。

繳費完成後登入本系統，如進入步驟「五、列印第一階段報名確認單及通行碼」即表示繳費成功，表示您的報名作業已完成。

繳費方式及地點

繳費方式有下列3種，請考生自行擇一方式辦理：

方法一：自動櫃員機(ATM)及網路ATM(每日24小時)轉帳繳費

入帳行：臺灣銀行(004)
 繳款帳號：[]
 繳款金額：新臺幣320元整

方法二：至臺灣銀行各分行臨櫃繳款(手續費新臺幣10元)

入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
 繳款帳號：[] (14碼)
 繳款金額：新臺幣320元整
 戶名：技專校院招生委員會聯合會

方法三：至各金融機構辦理跨行匯款(金融機構上班時間為9:00起至15:30)

入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
 繳款帳號：[] (14碼)
 繳款金額：新臺幣320元整
 戶名：技專校院招生委員會聯合會

可下載臺灣銀行繳款單，或依照其他繳費方法完成繳費

- 繳費方式有下列3種，請考生自行擇一方式辦理：
- 方式一：持具轉帳功能金融卡(不限本人)至金融機構自動櫃員機(ATM)或網路ATM(每日24小時)轉帳繳款(手續費自付)
 - 方式二：至臺灣銀行臨櫃繳款(手續費新臺幣10元)
 - 方式三：至各金融機構櫃檯辦理跨行匯款(手續費新臺幣30~100元，依各金融機構規定)

115學年度科技校院四技二專甄選入學聯合招生
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號：[]
第一聯：繳款人收執聯
繳表日期：民國115年5月21日

繳款人	繳款帳號	繳款金額	備註
報名費	320		臺灣銀行各分行臨櫃繳款手續費新臺幣10元。 臺灣銀行繳費期限：民國115年5月22日
應繳金額合計	NTS 320	應繳金額合計	新臺幣 叁佰貳拾元 整
轉入行：臺灣銀行(代號 004) - 轉入帳號：[]		轉帳金額：320	元整

115學年度科技校院四技二專甄選入學聯合招生
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號：[]
第一聯：納稅聯
繳表日期：民國115年5月21日

繳款人	繳款帳號	繳款金額	備註
報名費	320		臺灣銀行各分行臨櫃繳款手續費新臺幣10元。 臺灣銀行繳費期限：民國115年5月22日
應繳金額合計	NTS 320	應繳金額合計	新臺幣 叁佰貳拾元 整
轉入行：臺灣銀行(代號 004) - 轉入帳號：[]		轉帳金額：320	元整

115學年度科技校院四技二專甄選入學聯合招生
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號：[]
第三聯：代收單位留存聯
繳表日期：民國115年5月21日

繳款人	繳款帳號	繳款金額	備註
合計新臺幣	新臺幣	叁佰貳拾元 整	此繳費單目前暫不提供便利商店繳費

完成繳費兩小時後，請重新登入系統確認繳費成功並下載報名確認單與通行碼
若系統仍停留在本頁面，表示繳費尚未成功，請儘速處理，以免延誤報名。

二、第一階段個別報名及繳費系統-列印表件

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
第一階段 (青年儲蓄帳戶組) 個別報名系統
主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30, 請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤, 建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗, 最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

選擇報名身分 一、隱私權保護政策聲明 二、招生簡章訂表 三、選填校系科(組)學程 四、繳交報名費 五、列印第一階段報名確認單及通行碼

登出

您已經完成第一階段報名資料確認, 無法再進行修改!!

完成甄選入學申請校系科(組)學程確認單	此確認單請考生自行留存以備查驗。
下載通行碼	每位考生「通行碼」均不相同並限考生個人使用, 此通行碼考生請自行列印並妥善保存, 切勿公開或交付他人使用, 若因此造成資料洩漏或參加本入學招生之相關權益受損, 概由考生負責。
推薦函寄件封面	請參加就學配對青年, 務必於選擇報名校系後, 列印推薦函寄件封面, 並提醒推薦人以掛號於各學校學習歷程備審資料截止上傳時間前(含)在彌封處簽名(蓋章), 寄至申請人欲申請之校系。

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號 (國立臺北科技大學偉光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-8881 E-mail: enter42@ntut.edu.tw

1. **完成甄選入學申請校系科(組)學程確認單**-此確認單無須繳回, 請自行留存
2. **通行碼**-本通行碼限考生本人使用, 後續各階段作業系統均需使用; 請務必**妥善保管**
3. **推薦函寄件封面**-僅「**青年儲蓄帳戶組**」需列印, 後續併同推薦函由推薦人寄至各甄選學校

1 115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
完成甄選入學申請校系科(組)、學程確認單

考生姓名: []
使用「接收或中低收入戶考生」身分: 是

統測准考證號: [] []

甄選校系科(組)學程	指定項目甄試日期
01機械群	06月21日
01機械群	06月21日
01機械群	06月20日
01機械群	06月20日
01機械群	06月22日
01機械群	06月22日

注意事項:
1. 此確認單無須繳回
2. 考生對「甄選入學」建議同表一并檢附

2 115學年度四技二專甄選入學招生
通行碼

考生姓名: []
統測准考證號碼: []

第一階段報名完成由系統產生之通行碼如下, 請務必妥善保存:

通行碼: []

【注意事項】
※ 為避免個人資料外洩, 考生至本會網站登入各階段作業系統均需輸入通行碼, 方可進行查詢及填寫志願等相關作業。
※ 本通行碼限考生本人使用; 請務必妥善保管, 切勿公開或交付他人使用, 若因此造成個人資料外洩或權益受損, 概由考生自行負責。
※ 通行碼遺失補發以1次為限。通行碼遺失補發請向本會提出書面申請。
本會聯絡電話: 02-2772-5333#211、214、231

3 甄選入學招生(青年儲蓄帳戶組)推薦函寄件封面

申請人: [] 聯絡電話(學生自行填寫): []
地址: 106 臺北市大安區忠孝東路三段1號
申請校系科(組)、學程: [] 電機工程系

收件單位: [] 科技大學
「綜合業務組」收

限時掛號
貼郵票處
考生簽名確認欄

115學年度四技二專聯合甄選委員會
地址: 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學偉光大樓5樓)
電話: (02)2772-5333 轉 211
傳真: (02)2773-5633
網址: http://enter42.jctv.ntut.edu.tw
E-mail: enter42@ntut.edu.tw



系統開放時間

115/6/5(五)10:00~115/6/12(五)21:00

- 第二階段報名「學習歷程備審資料上傳(或勾選)」及「繳費查詢」分為兩系統操作(不分先後順序)
- 學習歷程備審資料上傳系統開放時間：自115年6月5日(五)起，每日8:00至21:00止(首日為10:00起至21:00止)，系統於每日21:00準時關閉，截止時間，依各甄選學校所訂時間辦理。
- 第二階段學習歷程備審資料所需審查資料一概以**網路上傳**方式繳交
- 上傳資料**一經確定送出後，一律不得以任何理由要求修改**，請務必**審慎檢視**上傳的資料後再進行確認。
- 若未依規定完成網路上傳資格審查資料及學習歷程備審資料，而致**無法報名參加**第二階段複試或第二階段複試項目之**學習歷程備審資料成績零分者，不予錄取。**

 第二階段指定項目甄試費繳費 01

 可檢視1至5學期修課紀錄 02

 證照或得獎加分證明 03

 學習歷程備審資料上傳或勾選 04

考生使用模式身分別		115學年度參加升學之應屆畢業生		非應屆生或其他同等學力生(3)
		選擇使用EP資料(1)	選擇不使用EP資料(2)	
A.修課紀錄	<input type="checkbox"/> 1-5學期	EP修課紀錄檔案(學校上傳)		考生上傳1個PDF檔(4MB)
	<input type="checkbox"/> 第6學期	由高級中等學校上傳第6學期成績證明(PDF檔)		
B.課程學習成果	B-1	EP項目檔案 (3+3件, 依校系科組學程所訂件數上限)	考生上傳1個PDF檔 (容量依校系科組學程所訂之件數上限)	考生上傳1個PDF檔 (容量依校系規定之件數上限)
	B-2			
C.多元表現		EP項目檔案 (10件, 依校系科組學程所訂件數上限)	考生上傳1個PDF檔 (容量依校系科組學程所訂之件數上限)	考生上傳1個PDF檔 (容量依校系規定之件數上限)
D.	D-1多元表現綜整心得	考生上傳1個PDF檔(4MB)		全體考生作業一致
	D-2學習歷程自述	考生上傳1個PDF檔(4MB)		
	D-3其他有利審查資料	考生上傳1個PDF檔(4MB)		
➤ 證照或得獎加分	考生上傳1個PDF檔(4MB)			

◆ 使用EP及未使用EP之全體考生, 皆依據報名校系所採計之「件數」為上限。

◆ 每一件文件檔案容量上限皆為4MB, 惟未使用EP考生無法上傳影音檔案。

◆ B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(*須至少上傳1件); B-2其他課程學習(作品)成果



一般組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段報名系統

(含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

重要注意事項：

1. 使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。
2. 考生須於115年06月05日(星期五)10:00起至各校所訂截止日21:00完成報名，並繳交第二階段指定項目甄試費及網路上傳學習歷程備審資料。
3. 本系統開放時間為每日8:00起至21:00止(首日為10:00起至21:00止)，系統於21:00準時關閉，此時正進行上傳中之學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間。系統關閉期間，若欲查詢學習歷程備審資料上傳狀態，請至「第二階段繳費及查詢系統」查詢。
4. 本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。
5. 第二階段報名前，請務必詳閱招生簡章第二階段報名作業規定。
6. 通行碼說明
 - 首次登入請以第一階段完成報名後本會所配發之通行碼登入本系統，切勿公開或交付他人使用。
 - 第一階段配發之通行碼：應屆畢業生由所屬就讀學校集體報名者，通行碼由集報單位就讀學校轉發。個別報名考生於第一階段完成報名後由報名系統配發。
 - 考生若已於「第二階段繳費及查詢系統」修改通行碼，則本系統登入之通行碼，請以修改後之通行碼進行登入。

身分證統一編號 (或居留證統一證號)

統一入學測驗准考證號碼

通行碼

忘記通行碼

驗證碼

81589

重新產生驗證碼

登入

第二階段報名開放時間：
115年06月05日(星期五)10:00起
至各校所訂截止日21:00止
(期間系統每日21:00準時關閉)

青儲組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段報名系統 (含學習歷程備審資料上傳作業)

(青年儲蓄帳戶組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

重要注意事項：

1. 使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。
2. 考生須於115年06月05日(星期五)10:00起至各校所訂截止日21:00完成報名，並繳交第二階段指定項目甄試費及網路上傳學習歷程備審資料。
3. 本系統開放時間為每日8:00起至21:00止(首日為10:00起至21:00止)，系統於21:00準時關閉，此時正進行上傳中之學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間。系統關閉期間，若欲查詢學習歷程備審資料上傳狀態，請至「第二階段繳費及查詢系統」查詢。
4. 本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。
5. 第二階段報名前，請務必詳閱招生簡章第二階段報名作業規定。
6. 通行碼說明
 - 首次登入請以第一階段完成報名後本會所配發之通行碼登入本系統，切勿公開或交付他人使用。
 - 第一階段配發之通行碼：應屆畢業生由所屬就讀學校集體報名者，通行碼由集報單位就讀學校轉發。個別報名考生於第一階段完成報名後由報名系統配發。
 - 考生若已於「第二階段繳費及查詢系統」修改通行碼，則本系統登入之通行碼，請以修改後之通行碼進行登入。

請登入

身分證統一編號
(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證一致)

通行碼

忘記通行碼

驗證碼

請輸入下方數字

358609

重新產生驗證碼

登入

※忘記通行碼：

遺失時，請至本會網站「下載專區」下載「通行碼補發申請表」，傳真至本委員會提出申請補發。

建議考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益。

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。 [G 登出](#)

請依本系統功能順序逐一完成報名，請注意：每一步驟確認前，請務必謹慎詳細核對，每一步驟須經依系統導引完成確認後，才可進行下一步驟操作。

說明：

1. 首次使用本系統，考生須自行修改並設定新通行碼，修改僅限1次。
2. 確認送出後即不得修改，送出前請慎重考慮並妥善保存修正後新通行碼。
3. *如非法使用其他考生個人資料，登入本系統修改通行碼，致使其他考生權益受損，情節重大者移送司法單位審理。
4. 考生登入本學年度四技二專甄選入學招生相關資訊系統，皆須使用設定之通行碼。請妥善保存通行碼，切勿公開或交付他人。

115 學年度四技二專甄選入學招生通行碼
報表產生時間：2026/06/05 16:00:46

※您已完成通行碼設定，請務必妥善保存！

通行碼
██████████

【注意事項】
※為維護資訊安全，考生至本委員會網站登入四技二專甄選入學招生各階段作業系統均需輸入通行碼，方可進行查詢及選填志願等相關作業。
※本通行碼限考生本人使用，請務必妥善保管，切勿公開或交付他人使用。
※通行碼遺失補發以1次為限，請向本會提出書面申請。本會聯絡電話：02-2772-5333#211、213、215

首次登入請修改通行碼

輸入原通行碼 (請輸入第一階段報名完成所發通行碼)

輸入新通行碼 (請輸入英數字混合至少8碼)

確認新通行碼 (請再輸入一次新通行碼)

※以下聯絡資料請填寫正確，以供系統重要通知時使用※

手機

E-mail

- 1 確定修改通行碼
- 2 列印或儲存通行碼
- 3 繼續使用本系統

1. 通行碼僅能修改**1次**
2. 依系統導引完成確認後，才可進行下一步驟操作
3. 確認修改通行碼後，考生務必**列印或儲存通行碼**

已於「第二階段繳費暨查詢系統」修改過通行碼者，將跳過此畫面





115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段報名系統 (含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

登出

請先核對報名考生資料

修改資料

姓名:

身分證統一編號:

統測准考證號:

報名身分:

聯絡電話:

0227725333

手機號:

緊急聯絡人:

緊急聯絡人電話:

0987654321

電子郵件:

enter42@ntut.edu.tw

通訊地址:

106 臺北市大安區忠孝東路三段1號

1. 確認考生資料
2. 若資料有誤，請點選右上角的修改資料，並點選儲存
3. 確認資料皆正確無誤後，請勾選確認資料無誤，並點選下一步

提醒您！尚未完成「第二階段報名資料確定送



確認資料無誤

下一步

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



隱私權保護政策聲明

技專校院招生委員會聯合會(以下簡稱本會)主辦115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生(以下簡稱本招生),須依個人資料保護法規定,取得並保管考生個人資料,在辦理招生事務之目的下,進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任,妥善保管考生個人資料,僅提供本招生相關工作目的使用。

一、考生資料蒐集與目的

凡報名本招生者,即表示同意授權本會代為分別向技專校院入學測驗中心、教育部國民及學前教育署學生學習歷程中央資料庫申請取得其統一入學測驗各考試科目原始分數及報名基本資料(紙本或電子檔案)及中央資料庫學習歷程檔案(含識別使用之基本資料),運用於本招生相關工作目的使用。

二、考生資料利用期間、地區、對象及方式

本會在辦理本招生所蒐集之考生資料僅提供招生相關工作目的使用,並提供報名資料及成績予(1)考生本人、(2)受委託報名之集體報名單位或原就讀之高級中等學校、(3)其他科技校院或大學入學招生之主辦單位、(4)辦理新生報到或入學資料建置之學校、(5)技專校院招生策略委員會、(6)教育部。

三、考生資料蒐集之類別

本招生蒐集之考生個人資料包含姓名、統一入學測驗報名序號、准考證號碼、出生年月日、身分證統一編號(或居留證統一證號)、性別、中低收入戶或低收入戶情形、是否為原住民或離島生、電子信箱、通訊地址、聯絡電話、手機號碼、緊急聯絡人姓名、緊急聯絡人電話、報名資格、統一入學測驗成績、競賽獲獎或證照資料、畢(肄)業狀況、畢(肄)業學校、畢(肄)業學制、畢(肄)業科組別、畢(肄)業年月、修課紀錄或在校學業成績及中央資料庫學習歷程檔案等。

四、考生資料儲存及保管

依個人資料保護法規定,除非有其他法令限制,本會考生個人資料保存時間,為自本招生之學年度起算6個學年度,並於時間屆滿後銷燬。

五、考生資料權利行使

依個人資料保護法第3條規定,除非有其他法令限制,考生可就個人的資料享有(1)查詢或請求閱覽、(2)請求製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理或利用、(5)請求刪除等權利。但考生請求權利行使時,不得影響本招生有關資料審查、第一階段統一入學測驗成績篩選、甄選總成績、甄選結果或就讀志願序統一分發等相關工作。

本會聯絡電話:02-27725333轉211

本會地址:106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學億光大樓5樓)。

六、考生權益

若考生不同意提供個人資料予本會,本會將不受理考生報名本招生,且視同考生放棄參加本招生。

同意提供本人之個人資料予技專校院招生委員會作為招生相關工作目的使用

同意



閱讀注意事項

※下列注意事項攸關考生權益，請詳加閱讀，以免權益受損：

1. 第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)於115年06月05日(星期五)10:00起開放考生使用。學習歷程備審資料上傳暨繳費截止日期由各校系科(組)、學程自訂，考生務必詳閱「各校系科(組)、學程甄選辦法」。系統開放時間為每日8:00起至21:00止(首日為10:00起至21:00止)，系統於21:00準時關閉，此時正在進行上傳中的學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間。
2. 「第二階段報名」包含「選擇報名校系科(組)、學程」、「修課紀錄或在校學業成績證明」、「證照或得獎加分」、「學習歷程備審資料」及「第二階段甄試費繳交」等作業。
3. 通過第一階段篩選而欲參加第二階段指定項目甄試作業之考生，在「第二階段報名含網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料」各校系科(組)、學程上傳時，考生須就以勾選清單方式使用中央資料庫學習歷程檔案或採用自行上傳PDF檔案選擇方式，擇一方式繳交學習歷程備審資料。
 ※上傳模式一經確定送出後，上傳系統即確定上傳模式，不得再更改，請考生審慎考慮。
4. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳 1 件；若未具有此項學習歷程檔案之考生，請改選自行上傳 PDF 檔案模式。
5. 各校系科(組)、學程所訂之學習歷程備審資料「參採項目」以及「上傳檔案件數上限」，請詳閱本委員會網站「簡章下載暨資料查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄選辦法」。
 (1) 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料作為學習歷程備審資料審查成績採計。
 (2) 「B.課程學習成果」及「C.多元表現」之各分項名稱以代碼呈現，代碼對照表及上傳說明，請查閱招生簡章第17-19頁。
 (3) 「D-1.多元表現綜整心得」、「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3.其它有利審查資料」等項目，皆由考生自行撰寫及上傳，每一項目僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案容量以4MB為限，考生須分項上傳檔案資料至對應欄位。
6. 「各校系科(組)、學程甄選辦法」之「證照或得獎加分」為「依加分標準」之系科組學程，考生須將證照或得獎加分證明(PDF檔案)完成網路上傳。
 ※若持有2種以上符合本簡章所訂「甄選群(類)別及技藝技職競賽優勝及技術士職稱(類)別對照表」加分優待採認之技藝技能競賽優勝得獎證明或技術士證書，應自行選擇1項對加分最有利之證件，作為加分依據。
 ※未依規定期限及方式完成網路上傳者，不予計分，考生不得異議。
 ※如無持有可採認證照或得獎加分證明者，可免上傳。
7. 製作審查資料PDF檔時，資料內容請使用文字或靜態圖形方式顯示，不得加入影音或其他特殊功能(如附件、連結或flash等)，若因此致上傳之檔案無法完整呈現，考生應自行負責。
8. 考生進行第二階段指定項目甄試審查資料上傳前，請先決定是否欲參加該校系科(組)、學程之第二階段指定項目甄試，欲參加者，再進行審查資料上傳作業。
9. 網路上傳學習歷程備審資料於「確認」前皆可重複勾選或上傳，考生須於第二階段「學習歷程備審資料上傳暨繳費截止時間」前完成網路上傳學習歷程備審資料「確認」作業，完成確認後，學習歷程備審資料上傳系統即產生「學習歷程備審資料上傳確認表」，考生應自行存檔，嗣後考生對學習歷程備審資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「學習歷程備審資料上傳確認表」，未檢附者一律不予受理。
10. 考生檢附之資料內容不得偽造，或冒用他人資料，如經本委員會或甄選學校查覺者，取消本招生第二階段報名資格，情節重大者移送司法單位處理。
11. 本委員會選於各組各校系科(組)、學程學習歷程備審資料繳交截止時間後，將第二階段指定項目甄試費完成繳費考生之已上傳(含已確認及未確認)學習歷程備審資料，轉送各甄選學校。
 前述未上傳任一學習歷程備審資料，或若僅有高級中等學校在校成績證明、修課紀錄，且該成績證明係由考生所屬就讀學校上傳者，均一律視同「考生未曾上傳學習歷程備審資料」，本委員會將不會把此份資料送至各甄選學校。
12. 上傳學習歷程備審資料一經確認後，即不得以任何理由要求修改，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。考生應自行妥善保存各項備審資料檔案，本委員會不另提供資料索取。
13. 有關第二階段指定項目甄試繳費，請至「第二階段繳費及查詢系統」下載繳費單，並參考招生簡章附錄三之各項繳費方式擇一完成繳費。於繳費完成2小時後，請再次登錄系統確認繳費是否成功。
14. 為避免自身權益受損，請考生務必詳閱本委員會網站「簡章下載暨資料查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄選辦法」。

重點提醒

1. 上傳模式一經確定送出，不得再更改。
2. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件，若未具有此項學習歷程檔案之考生，請改選「自行上傳PDF檔案模式」

3. 網路上傳學習歷程備審資料於「確認」前皆可重複勾選或上傳，考生須於第二階段「學習歷程備審資料上傳暨繳費截止時間」前完成網路上傳學習歷程備審資料「確認」作業，完成確認後，學習歷程備審資料上傳系統即產生「學習歷程備審資料上傳確認表」，考生應自行存檔，嗣後考生對學習歷程備審資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「學習歷程備審資料上傳確認表」，未檢附者一律不予受理。

4. 上傳學習歷程備審資料一經確認後，即不得以任何理由要求修改，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。

5. 第二階段報名包含指定項目甄試繳費，請至「第二階段繳費及查詢系統」下載繳費單。

我已了解，開始進行學習歷程備審資料勾選或上傳

確定



甄選入學

步驟 1+2

學校名稱：國立臺北科技大學

步驟 4

校系科組 學程名稱		第一階段				第二階段指定項目甄試				總成績同分參酌方法																			
		統一入學測驗成績篩選			統一入學測驗 成績加權	甄選總成績採計方式			最低 得分			滿分	占總成績 比率																
校系科組 學程代碼	104001	科目	篩選倍率	同級分超額 篩選科目		指定項目	最低 得分	滿分		占總成績 比率	證照或 得獎加分			順序	項目														
校系科組 學程代碼	104001	國文	--	V	x0.00倍	專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) 學習歷程備審資料審查 機械設計實作 面試 -- --	--	100	20%	不予 加分	1	統測科目數 學																	
招生群(類)別	01 機械群	英文	3.50	V	x1.25倍		--	100	20%		2	統測科目英 文																	
考生身分 一般考生	招生名額 47	數學	3.50	V	x1.50倍		--	100	10%		3	統測科目專 業一																	
低收或中低收入戶考生	預計甄試人數 118	專業一	2.50	V	x2.00倍		--	100	10%		4	統測科目專 業二																	
原住民考生	1	專業二	2.50	V	x2.00倍		--	--	--		5	統測科目國 文																	
離島考生	0	同級分超額篩選為同級分超 額篩選勾選科目級分之總和			--		--	--	--		6	--																	
離島考生 縣市別限制	--	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>上傳檔案件數上限</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>B.課程學習成果 B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(*須至少上傳1件)在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳 B-2.其他課程學習(作品)成果</td> <td>1件 0件</td> </tr> <tr> <td>C.多元表現: C-5、C-7</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>D-1.多元表現綜整心得</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>D-3.其他有利審查資料</td> <td>1件</td> </tr> </tbody> </table>										項目	上傳檔案件數上限	A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)	1件	B.課程學習成果 B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(*須至少上傳1件)在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳 B-2.其他課程學習(作品)成果	1件 0件	C.多元表現: C-5、C-7	1件	D-1.多元表現綜整心得	1件	D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)	1件	D-3.其他有利審查資料	1件				
項目	上傳檔案件數上限																												
A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)	1件																												
B.課程學習成果 B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(*須至少上傳1件)在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳 B-2.其他課程學習(作品)成果	1件 0件																												
C.多元表現: C-5、C-7	1件																												
D-1.多元表現綜整心得	1件																												
D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)	1件																												
D-3.其他有利審查資料	1件																												
指定項目 甄試費	750元	<table border="1"> <thead> <tr> <th>學習歷程 備審資料</th> <th>學習歷程 備審資料 上傳說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>學習歷程 備審資料 上傳登錄費 截止時間</td> <td>115年6月9日(二) 21:00止</td> </tr> <tr> <td>公告第二階段 甄試名單 及注意事項</td> <td>115年6月12日(五) 10:00起</td> </tr> <tr> <td>甄試日期</td> <td>115年6月18日(四)</td> </tr> <tr> <td>公告甄選 總成績日期</td> <td>115年6月29日(一) 10:00起</td> </tr> <tr> <td>甄選總成績 複查截止日期</td> <td>115年6月30日(二) 12:00止</td> </tr> <tr> <td>公告正(備)取 生名單日期</td> <td>115年7月1日(三) 10:00起</td> </tr> <tr> <td>正(備)取生名 單複查截止日期</td> <td>115年7月2日(四) 12:00止</td> </tr> <tr> <td>分發錄取名 報到截止日</td> <td>115年7月18日(六) 17:00止</td> </tr> </tbody> </table>										學習歷程 備審資料	學習歷程 備審資料 上傳說明	學習歷程 備審資料 上傳登錄費 截止時間	115年6月9日(二) 21:00止	公告第二階段 甄試名單 及注意事項	115年6月12日(五) 10:00起	甄試日期	115年6月18日(四)	公告甄選 總成績日期	115年6月29日(一) 10:00起	甄選總成績 複查截止日期	115年6月30日(二) 12:00止	公告正(備)取 生名單日期	115年7月1日(三) 10:00起	正(備)取生名 單複查截止日期	115年7月2日(四) 12:00止	分發錄取名 報到截止日	115年7月18日(六) 17:00止
學習歷程 備審資料	學習歷程 備審資料 上傳說明																												
學習歷程 備審資料 上傳登錄費 截止時間	115年6月9日(二) 21:00止																												
公告第二階段 甄試名單 及注意事項	115年6月12日(五) 10:00起																												
甄試日期	115年6月18日(四)																												
公告甄選 總成績日期	115年6月29日(一) 10:00起																												
甄選總成績 複查截止日期	115年6月30日(二) 12:00止																												
公告正(備)取 生名單日期	115年7月1日(三) 10:00起																												
正(備)取生名 單複查截止日期	115年7月2日(四) 12:00止																												
分發錄取名 報到截止日	115年7月18日(六) 17:00止																												
備註	1.本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 2.本系部分必、選修課程採全英語授課。 3.實作與實務學習為本系課程之特色，學生需親自操作實驗設備與機台，相關機械設備需手腳並用，操作時要能察覺設備反應並有能力即時移動身軀遠離危險現場。 4.本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。																												

步驟 3



步驟1-1：選擇欲進行上傳(或勾選)的校系科(組)、學程，點擊「點我上傳」

步驟1-1檢視基本資料

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段報名系統

(含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

登出

統一入學測驗准考證號碼: [] 姓名: [] 就讀學校: []

該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是

本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。

步驟1-1確認
一階篩選通過
後之校系科
(組)、學程
是否正確

甄試編號	校名 系科(組)、學程	學習歷程 備審資料 上傳/檢視	學習歷程 備審資料 上傳方式	截止日期	學習歷程 備審資料 確認狀態
[]	機械工程系	點我上傳	未選擇	115.6.10	未上傳
[]	機械工程系	點我上傳	未選擇	115.6.12	未上傳
[]	機械工程系	點我上傳	未選擇	115.6.9	未上傳
[]	機械工程系	點我上傳	未選擇	115.6.11	未上傳
[]	機械工程系	點我上傳	未選擇	115.6.10	未上傳
[]	工業教育與技術學系	點我上傳	未選擇	115.6.12	未上傳



甄選

具有中央資料庫學習歷程檔案考生

步驟1-2 確認目前操作之校系科(組)、學程

步驟1-2：
確認目前正上傳(或勾選)之校系科(組)、學程

步驟1-3：
具有中央資料庫學習歷程檔案之考生，於每個校系科(組)、學程上傳前，請先查看檔案後，再選擇「勾選中央資料庫學習歷程檔案」或「自行上傳PDF檔案」輸入通行碼後確認送出後，即不得更改。

未具有中央資料庫學習歷程檔案考生

僅需確認步驟1-2目前正上傳之校系科(組)、學程。(如下圖)



未具有B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)此項檔案之考生



選擇學習歷程備審資料上傳方式
考生務必檢視下方中央資料庫釋出學習歷程檔案後，**審慎考慮上傳模式**，上傳模式一經確定送出後，即不得再更改。上傳系統將依考生選擇上傳模式，收集學習歷程備審資料。

步驟1-2 請先檢視學習歷程檔案後，**審慎考慮再選擇上傳模式**

選擇學習歷程備審資料上傳方式

選擇 勾選中央資料庫學習歷程檔案
 選擇 自行上傳PDF檔案

通行碼 確認

您學習歷程備審資料上傳方式選擇 **勾選中央資料庫學習歷程檔案**，確認送出後就無法修改，是否確定？

確定 取消

您學習歷程備審資料上傳方式選擇 **自行上傳PDF檔案**，確認送出後就無法修改，是否確定？

確定 取消

確認送出成功!

確定

選擇學習歷程備審資料上傳方式
已在 2026/06/08 10:04:39 選擇備審資料上傳模式「勾選中央資料庫學習歷程檔案」。

選擇學習歷程備審資料上傳方式
已在 2026/06/08 10:25:19 選擇備審資料上傳模式「自行上傳PDF檔案」。

步驟1-3
輸入通行碼
確認送出後，
即不得更改，
請考生審慎
考慮



步驟2-2 非應屆畢業生(含青年儲蓄帳戶組)或持其他同等學力考生，請點選「選擇檔案」

A. 修課紀錄 (由考生自行上傳PDF檔案，上傳件數為1件，檔案限制大小為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
			選擇檔案	

步驟2-3 完成上傳後，點選「預覽」，再次確認，預覽後可點選確定關閉視窗

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
範例檔案-A.修課紀錄或在校成績證明.pdf	124.00 KBytes	預覽 未預覽	選擇檔案	2026/06/10 19:41:46



預覽後可點選確定關閉視窗



使用中央資料庫學習歷程檔案之考生

步驟3-1~3-3：

依校系科(組)、學程學習歷程備審資料要求，於
「B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)」

「B-2.其他課程學習(作品)成果」、「C.多元表現」

對應欄位勾選欲上傳之項目，勾選項目後，於三個欄位逐項點選「儲存」。

※「C.多元表現」代碼對照表，請參採簡章第17頁。

步驟3-4~3-6：

「D-1.多元表現綜整心得」

「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」

「D-3.其它有利審查資料」，由考生自行撰寫及上傳

每一項目僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案容量以4MB為限

考生須分項上傳檔案資料至對應欄位

「D.考生自行撰寫及上傳」上傳成功後，該上傳項目呈現之檔案大小、最後上傳時間，
考生可就該上傳項目進行內容檢視，才可以送出

分類	學習歷程備審資料項目名稱代碼對照表
B.課程學習成果	B-1 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)
	B-2 其他課程學習(作品)成果
C.多元表現	C-1 彈性學習時間學習成果(包含自主學習或選手培訓或學校特色活動)
	C-2 社團活動經驗
	C-3 擔任幹部經驗
	C-4 服務學習經驗
	C-5 競賽表現
	C-6 非修課紀錄之成果作品(如職場學習成果)
	C-7 檢定證照
	C-8 特殊優良表現證明

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

步驟3 使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - B 課程學期成果

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (已勾選件數0件/可勾選件數上限3件)

B-1. 專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) 儲存

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影音檔案
<input type="checkbox"/>	B1001	109-2 專題實作	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1003	110-1 電腦輔助製造實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1002	110-2 磨床實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) 為**必繳**(上傳)項目，考生若無此項學習歷程檔案者，上傳方式系統將請考生改選僅能以「**自行上傳PDF檔案**」模式上傳

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (已勾選件數0件/可勾選件數上限3件)

B-2. 其他課程學習(作品)成果 儲存

步驟3-1 檢視檔案

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影音檔案
<input type="checkbox"/>	B2001	109-2 英語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2002	110-2 野外求生	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2003	110-1 國語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2004	108-2 體育	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2006	108-2 音樂	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2005	108-2 國語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2007	109-1 機械力學	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)

B-1為報名資格必傳項目，若未具有相對應之資料，上傳模式選擇「勾選中央資料庫學習歷程檔案」者，將無法完成報名

步驟3-1 檢視檔案

甄選入學

步驟3 使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - B 課程學期成果

B-1. 專題實作、實習科目學習成果 (已勾選件數1件/可勾選件數上限3件) B-1. 專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) 儲存 未儲存

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影像檔案
<input checked="" type="checkbox"/>	B1001	109-2 專題實作	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1003	110-1 電腦輔助製造實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。		
<input type="checkbox"/>	B1002	110-2 磨床實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4

步驟3-3 點選儲存

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (已勾選件數2件/可勾選件數上限3件) B-2. 其他課程學習(作品)成果 儲存 未儲存

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影像檔案
<input type="checkbox"/>	B2001	109-2 英語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input checked="" type="checkbox"/>	B2002	110-2 野外求生	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。		
<input type="checkbox"/>	B2003	110-1 國語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2004	109-2 國語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input checked="" type="checkbox"/>	B2006	108-2 音樂	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2005	108-2 國語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2007	109-1 機械力學	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4

步驟3-3 點選儲存

步驟3-2 勾選欲上傳之項目

甄選入學

步驟3 使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - C 多元表現

C.多元表現 (已勾選件數3件/可勾選件數上限3件) C.多元表現 儲存 已儲存

採計項目：C-1,C-5,C-6,C-7,C-8

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影音檔案	影音外部連結
<input checked="" type="checkbox"/>	C0001	2022/01/20 僑務委員會 表現優良	這項業務處理的包括：管理及維護本社之設備及器材、負責租辦活動之器材、場地及本社所需必備物品之採購。			
<input type="checkbox"/>	C0002	2022/01/20 僑務委員會 表現優良	這項業務處理的包括：管理及維護本社之設備及器材、負責租辦活動之器材、場地及本社所需必備物品之採購。			
<input type="checkbox"/>	C0003	2017/07/06 國立成功大學 暑期高中生程式設計邀請賽	網路中心與資訊工程學系之程式設計培訓環境，及介紹ACM-ICPC程式設計競賽給對程式設計有興趣的高中生。	PNG		
<input type="checkbox"/>	C0004	2017/07/14 第16屆莊宏科學獎	參加這個比賽，想把學校所學展現出來，也透過這個比賽，讓我不斷查證自己所學是沒有跟這個社會脫節的。比賽內容主題：提昇知識經濟價值，培育科技人才，關懷兒童與青少年身心發展，提昇社會祥和與生活品質	PNG		
<input checked="" type="checkbox"/>	C0005	2020/05/20 (PVQC)Professional Vocabulary Quotient Credential-Culinary	參加這個英語檢定，想把學校所學展現出來，也透過這個檢定，讓我知道自己的英語程度，檢定內容：有效的學會行業英文的看聽說寫(RLSS)能力，能直接反應的張口說專業英語的關鍵詞彙	PNG		
<input type="checkbox"/>	C0006	2020/03/16 兒童課程協助志工【社團法人台北市視障者家長協會】	利用課餘時間，到此機構來服務，藉由服務來看看需要被幫助的人，期許自己用之社會也要回饋社會。服務內容：用服務大眾、回饋社會的行動去實際幫助需要的人，報讀及KEY-IN教科書。	PNG		
<input type="checkbox"/>	C0007		需要被幫助的人，期許自己用之社會也要回饋社會的行動去實際幫助需要的人，報讀及KEY-IN教科書。	PNG		
<input checked="" type="checkbox"/>	C0008	109-1 影音雲端課程【國課學園網路學校】	透過這個單位，讓我從應用課堂知識到實際操作面，這些活動舉辦的很用心，我學習到很多，利用校外活動，提升學生自主學習能力，並在此過程中，從中發覺興趣並習得實用技能，主題為：雲端網路。	PDF		
<input type="checkbox"/>	C0009	108-2 衛生安全講座【學校校外活動組】	透過團體活動時間，我學習到團體活動的重要性，像是學習如何看到與群體他人的不同，進而合作，接納相同與不相同，從書本外去學習。	PNG		
<input type="checkbox"/>	C0010	109-1 育幼院參訪【學校班級】	透過團體活動時間，我學習到團體活動的重要性，像是學習如何看到與群體他人的不同，進而合作，接納相同與不相同，從書本外去學習。	PNG		

提醒：查看校系科(組)、學程C多元表現採計項目 (※「C.多元表現」代碼對照表請參採簡章第19頁)

步驟3-3 點選儲存

步驟3-2 勾選欲上傳之項目

步驟3-1 檢視檔案



範例說明：

項 目		上傳檔案 件數上限	未使用學習歷程中央資料 庫之考生檔案容量上限
B. 課程學習 成果	B-1 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)	1件	4MB
	B-2 其他課程學習(作品)成果	2件	8MB
C. 多元表現		4件	16MB

◆ 某校系科(組)、學程要求「B.課程學習成果」為

「B-1.專題實作、實習科目實習成果(含技能領域)」，件數上限為 1 件

「B-2.其他課程學習(作品)成果」，件數上限為 2 件

「C.多元表現」，件數上限為 4 件

➤ **使用** 中央資料庫學習歷程檔案之考生可於學習歷程資料庫對應項目下

至多分別勾選 1 件、2 件或 4 件檔案

➤ **未使用** 中央資料庫學習歷程檔案之考生，可自行於「B.課程學習成果」之

「B-1.專題實作、實習科目實習成果(含技能領域)」欄位上傳 1 個檔案容量最大至 4MB 之PDF檔案

「B-2.其他課程學習(作品)成果」欄位上傳 1 個檔案容量最大至 8MB 之PDF檔案

「C.多元表現」欄位上傳 1 個檔案容量至 16MB 之PDF檔案



步驟3 未使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 – B 課程學期成果、C 多元表現

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名

步驟3-1查看檔案限制大小

檢視

上傳

最後上傳時間

選擇檔案

步驟3-2點選「選擇檔案」

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名

步驟3-1查看檔案限制大小

檢視

上傳

最後上傳時間

選擇檔案

步驟3-2點選「選擇檔案」

C. 多元表現 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為8MB)

採計項目：C-1,C-5,C-6,C-7,C-8

上傳檔名

檔案大小

檢視

上傳

最後上傳時間

步驟3-1查看檔案限制大小以及採計項目

選擇檔案

步驟3-2點選「選擇檔案」



步驟3 未使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 – B 課程學期成果、C 多元表現

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
範例-專題實作、實習科目學習成果.pdf	3.33 MBytes	預覽 未預覽	選擇檔案	2026/06/08 19:45:46

B-2. 其他課程學習(作品)成果

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
範例-其他課程學習.pdf	3.33 MBytes	預覽 未預覽	選擇檔案	2026/06/08 19:47:46

C. 多元表現

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案限制大小為12MB)

採計項目：C-1,C-5,C-6,C-7,C-8

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
範例-多元表現.pdf	85.18 KBytes	預覽 未預覽	選擇檔案	2026/06/08 19:49:46

步驟3-3分別點選「預覽」查看檔案是否有誤



步驟3 未使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - B 課程學期成果、C 多元表現

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
------	------	----	----	--------

範例檔案-B.1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域).pdf	299.76 KBytes	<input type="button" value="預覽"/> <input type="button" value="未預覽"/>	<input type="button" value="選擇檔案"/>	2026/06/08 19:45:46
-----------------------------------	---------------	---	-------------------------------------	---------------------

※提醒：可查看上傳檔名是否正確

步驟3-3 點選預覽完成檔案檢視
※提醒：未完成預覽無法完成學習歷程備審資料送出

115 學年度技專校院入學「第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)」
預覽視窗

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)
範例檔案

預覽後可點選確定關閉視窗

上傳	最後上傳時間
----	--------

<input type="button" value="選擇檔案"/>	2026/06/08 19:48:35
-------------------------------------	---------------------

· 檔案限制大小為20MB)

步驟3 全體考生作業一致 – D考生自行撰寫及上傳

D-1.多元表現綜整心得 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
步驟3-4點選「選擇檔案」			選擇檔案	

D-2.學習歷程自述 (含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃) (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
			選擇檔案	

D-3.其他有利審查資料 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
			選擇檔案	



甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



步驟3 全體考生作業一致 - D 考生自行撰寫及上傳

D-1. 多元表現綜整心得 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，各欄位僅能上傳1個PDF檔，檔案大小限制為4MB)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
範例檔案-D-1.多元表現綜整心得.pdf	69.62 KBytes	預覽 未預覽	選擇檔案	2026/06/08 20:07:46
D-2 學習歷程白述 (含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯)			選擇檔案	2026/06/08 20:08:46
範例檔案-D-2.學習歷程白述			選擇檔案	2026/06/08 20:10:46

115 學年度四技二專甄選入學「第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)」演練測試

D-1. 多元表現綜整心得
範例檔案

確定

預覽後可點選
確定關閉視窗

步驟3-5 查看上傳檔名是否正確

步驟3-6 點選預覽完成檔案檢視
※提醒：未完成預覽無法完成學習歷程備審資料送出

甄選入學

※步驟4：上傳證照或得獎加分證明重點提醒

步驟4-1：選擇「競賽、證照名稱」、「職(種)類別名稱」、「競賽優勝名次或證照等級」

步驟4-2：點選「上傳檔案」

※上傳檔案需符合檔案規格(PDF檔)，且以1頁、容量4 MB為限

步驟4-3：完成上傳後，點選「檢視」再次確認

※請注意：持有採計「證照或得獎加分」證明之考生，須於「證照或得獎加分」欄位

上傳使具有證照或得獎加分審查資格，如將該證明傳於其他欄位，將不予總成績加分

1. 若所持有的證照或獲獎證明之名稱、職種及優勝名次或等級，於點選步驟4無可對應時，表示不符合報名甄選群(類)別加分優待採認之技藝技能競賽優勝或技術士證，請參閱本簡章所訂「甄選群(類)別及技藝技能競賽優勝及技術士職(種)類別對照表」
2. 未採計證照得獎加分之校系科(組)、學程，此上傳項目即顯示「不予加分，免上傳」，請參閱「各校系科(組)、學程甄選辦法」之「證照或得獎加分」欄位



招生簡章第29-30頁(表1、2、3)

競賽類別優勝名次及證照等級優待加分標準表

競賽類別	優勝名次	證照等級	加分標準
國際性競賽	第一名	第一級	4分
國際性競賽	第二名	第一級	3分
國際性競賽	第三名	第一級	2分
國際性競賽	第四名	第一級	1分
國際性競賽	第五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第二十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第三十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第四十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第五十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第六十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第七十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第八十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十一名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十二名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十三名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十四名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十五名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十六名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十七名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十八名	第一級	0.5分
國際性競賽	第九十九名	第一級	0.5分
國際性競賽	第一百名	第一級	0.5分

招生簡章第40-56頁(玖)

玖、甄選群(類)別及技藝技能競賽優勝及技術士職(種)類別對照表

甄選群(類)別	技藝技能競賽優勝	技術士職(種)類別
第一類	第一類	第一類
第二類	第二類	第二類
第三類	第三類	第三類
第四類	第四類	第四類
第五類	第五類	第五類
第六類	第六類	第六類
第七類	第七類	第七類
第八類	第八類	第八類
第九類	第九類	第九類
第十類	第十類	第十類
第十一類	第十一類	第十一類
第十二類	第十二類	第十二類
第十三類	第十三類	第十三類
第十四類	第十四類	第十四類
第十五類	第十五類	第十五類
第十六類	第十六類	第十六類
第十七類	第十七類	第十七類
第十八類	第十八類	第十八類
第十九類	第十九類	第十九類
第二十類	第二十類	第二十類
第二十一類	第二十一類	第二十一類
第二十二類	第二十二類	第二十二類
第二十三類	第二十三類	第二十三類
第二十四類	第二十四類	第二十四類
第二十五類	第二十五類	第二十五類
第二十六類	第二十六類	第二十六類
第二十七類	第二十七類	第二十七類
第二十八類	第二十八類	第二十八類
第二十九類	第二十九類	第二十九類
第三十類	第三十類	第三十類
第三十一類	第三十一類	第三十一類
第三十二類	第三十二類	第三十二類
第三十三類	第三十三類	第三十三類
第三十四類	第三十四類	第三十四類
第三十五類	第三十五類	第三十五類
第三十六類	第三十六類	第三十六類
第三十七類	第三十七類	第三十七類
第三十八類	第三十八類	第三十八類
第三十九類	第三十九類	第三十九類
第四十類	第四十類	第四十類
第四十一類	第四十一類	第四十一類
第四十二類	第四十二類	第四十二類
第四十三類	第四十三類	第四十三類
第四十四類	第四十四類	第四十四類
第四十五類	第四十五類	第四十五類
第四十六類	第四十六類	第四十六類
第四十七類	第四十七類	第四十七類
第四十八類	第四十八類	第四十八類
第四十九類	第四十九類	第四十九類
第五十類	第五十類	第五十類
第五十一類	第五十一類	第五十一類
第五十二類	第五十二類	第五十二類
第五十三類	第五十三類	第五十三類
第五十四類	第五十四類	第五十四類
第五十五類	第五十五類	第五十五類
第五十六類	第五十六類	第五十六類
第五十七類	第五十七類	第五十七類
第五十八類	第五十八類	第五十八類
第五十九類	第五十九類	第五十九類
第六十類	第六十類	第六十類
第六十一類	第六十一類	第六十一類
第六十二類	第六十二類	第六十二類
第六十三類	第六十三類	第六十三類
第六十四類	第六十四類	第六十四類
第六十五類	第六十五類	第六十五類
第六十六類	第六十六類	第六十六類
第六十七類	第六十七類	第六十七類
第六十八類	第六十八類	第六十八類
第六十九類	第六十九類	第六十九類
第七十類	第七十類	第七十類
第七十一類	第七十一類	第七十一類
第七十二類	第七十二類	第七十二類
第七十三類	第七十三類	第七十三類
第七十四類	第七十四類	第七十四類
第七十五類	第七十五類	第七十五類
第七十六類	第七十六類	第七十六類
第七十七類	第七十七類	第七十七類
第七十八類	第七十八類	第七十八類
第七十九類	第七十九類	第七十九類
第八十類	第八十類	第八十類
第八十一類	第八十一類	第八十一類
第八十二類	第八十二類	第八十二類
第八十三類	第八十三類	第八十三類
第八十四類	第八十四類	第八十四類
第八十五類	第八十五類	第八十五類
第八十六類	第八十六類	第八十六類
第八十七類	第八十七類	第八十七類
第八十八類	第八十八類	第八十八類
第八十九類	第八十九類	第八十九類
第九十類	第九十類	第九十類
第九十一類	第九十一類	第九十一類
第九十二類	第九十二類	第九十二類
第九十三類	第九十三類	第九十三類
第九十四類	第九十四類	第九十四類
第九十五類	第九十五類	第九十五類
第九十六類	第九十六類	第九十六類
第九十七類	第九十七類	第九十七類
第九十八類	第九十八類	第九十八類
第九十九類	第九十九類	第九十九類
第一百類	第一百類	第一百類

技專校院招生委員會聯合會



步驟4 上傳證照或得獎加分證明

※該校系科組學程**不採計**證照或得獎加分，系統顯示「**不予加分，免上傳。**」

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
------	------	----	----	--------

不予加分，免上傳。

※該校系科組學程**採計**證照或得獎加分，系統顯示「**競賽、證照名稱**」、「**競賽、證照名稱**」、「**競賽優勝名次或證照等級**」及檔案上傳欄位

證照或得獎加分

競賽、證照類型

競賽、證照名稱：

職種(類)別名稱：

競賽優勝名次或證照等級：

步驟4-1 選擇「**競賽、證照名稱**」、「**競賽、證照名稱**」、「**競賽優勝名次或證照等級**」

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
------	------	----	----	--------

※提醒：※上傳檔案需符合檔案規格(PDF檔)，且以1頁、容量4 MB為限

步驟4-2 點選「**選擇檔案**」



步驟4 上傳證照或得獎加分證明

※提醒：上傳以1個檔案為限，大小最多為4MB

最後上傳時間 2026/06/08 19:47:46

證照或得獎加分2.pdf 269.05 KBytes

預覽 未預覽 選擇檔案

步驟4-3-2 點選「預覽」

步驟4-3-1 確認上傳檔名是否正確

競賽、證照名稱：	國度技師士證書
機構(類)別名稱：	專業士
競賽優勝名次或證照等級：	中級

技專校院招生委員會聯合會
Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

115 學年度四技二專甄選入學「第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)」
演練測試

證照及得獎加分證明

步驟4-3-3 確認「競賽、證照名稱」、「競賽、證照名稱」、「競賽優勝名次或證照等級」是否選擇正確，以及檔案是否正確

※提醒：※上傳檔案需符合檔案規格(PDF檔)，且以1頁、容量4 MB為限

完成各項目檔案檢視後，於「學習歷程備審資料上傳確認表」欄位，輸入圖形驗證碼，檢視並下載學習歷程備審資料上傳確認表。

步驟5 檢視學習歷程備審資料上傳確認表

學習歷程備審資料上傳確認表

圖形驗證碼 93997 重置驗證碼

檢視學習歷程備審資料上傳確認表

步驟3-7 輸入右側圖形驗證碼後，點選下方藍色按鈕檢視「學習歷程備審資料上傳確認表」

※提醒：未完成儲存或預覽，無法檢視學習歷程備審資料上傳確認表

「C.多元表現」「B-2.其他課程學習(作品)成果」「B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)」未儲存！不可檢視學習歷程備審資料上傳確認表。

確定

勾選檔案中，尚有檔案未儲存

D-2.學習歷程自述、D-3.其他有利審查資料 尚未預覽，請完成後再檢視學習歷程備審資料上傳確認表。

確定

上傳檔案中，尚有檔案未檢視





※ 提示訊息

※提醒：如上傳檔案超過檔案容量上限，系統將跳提示視窗，顯示上傳檔案過大

上傳失敗。檔案大小限制 12 MB，您上傳 14.25 MBytes

確定



※提醒：B-1.專題實作、實習科目學習成果為必傳項目，如未上傳，系統將跳提示視窗，顯示請上傳後並完成預覽

B-1.專題實作、實習科目學習成果為必上傳項目，請上傳後並完成預覽。

確定



步驟5 檢視學習歷程備審資料上傳確認表

學習歷程備審資料上傳確認表

圖型驗證碼 重選驗證碼

檢視學習歷程備審資料上傳確認表

步驟5-1 輸入右側圖形驗證碼後，點選下方藍色按鈕檢視「學習歷程備審資料上傳確認表」

※點開學習歷程備審資料上傳確認表，確認內容是否正確無誤。

製表日期：2026/06/08 12:01:49

**115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
學習歷程備審資料上傳確認表**

姓名：王二明 大學-機械工程系 確認時間：2026/05/13 13:46:36
甄試編號： 檢查碼：7351853090D1B832F0C0A3210E8F052F

A. 修課紀錄(1)

序號	項目
A0001	A. 修課紀錄

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(1/1)

序號	項目
B1002	109-2 機械加工實習

B-2. 其他課程學習(作品)成果(1/1)

序號	項目
B2003	110-1 體育

C. 多元表現(2/2)

序號	項目
C0001	2020/01/20 公關_表現優良
C0002	2020/12/05 救世軍服務志工【財團法人基督教救世軍】

D-1. 多元表現綜整心得(1)

上傳檔名	檔案大小	最後上傳時間
範例-多元表現.pdf	85.18 KBytes	2026/06/08 11:59:49

D-2. 學習歷程自述(1)

上傳檔名	檔案大小	最後上傳時間
範例-學習歷程自述.pdf	85.18 KBytes	2026/06/08 12:00:07

D-3. 其他有利審查資料(1)

上傳檔名	檔案大小	最後上傳時間
範例-其他有利審查.pdf	3.33 MBytes	2026/06/08 12:00:13

製表日期：2026/06/08 12:01:49

**115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
學習歷程備審資料上傳確認表**

姓名：王二明 大學-機械工程系 確認時間：2026/05/13 13:46:36
甄試編號： 檢查碼：7351853090D1B832F0C0A3210E8F052F

考生重要注意事項：

- 學習歷程備審資料上傳期間，如考生對學習歷程備審資料等檔案內容有疑義者，除應儘速向就讀學校反映外，考生仍須依各校規定之上傳截止日前完成學習歷程備審資料上傳及確認作業，避免影響自身權益。
- 考生上傳學習歷程備審資料後，須於上傳截止日前完成網路上傳學習歷程備審資料「確認」作業，完成確認後，學習歷程備審資料上傳系統即產生「學習歷程備審資料上傳確認表」，考生應自行下載存檔。
- 考生對學習歷程備審資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「學習歷程備審資料上傳確認表」，未提示者一律不予受理。
- 考生僅上傳學習備審資料未「確認」時，本委員會遲於繳交截止日後，將已上傳之學習歷程備審資料轉送各校。
- 上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認，為避免自身權益受損，考生務必詳閱簡章分別各校規定。

考生簽章：_____

步驟6 學習歷程備審資料確定送出

※提醒：

1. 考生檢查審視確認檔案內容無誤後，務必於各校系科(組)、學程所訂之截止日21:00前，完成網路上傳或勾選學習歷程備審資料「確認」作業
2. 已上傳項目之檔案，只要未完成「確認」作業時，皆可重複上傳或勾選，本系統儲存檔案為考生最後上傳或勾選確認之檔案為準
3. 請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改！

學習歷程備審資料確定送出

※請將上述文件依序上傳(含勾選)，務必逐項檢視正確後，並點選檢視(下載留存)學習歷程備審資料上傳確認表後，才可輸入通行碼進行備審資料確認送出作業；在確認送出前，如有不正確時，均可以重新上傳(勾選)檔案修正。

※若您已確定所上傳(含勾選)之學習歷程備審資料，經檢視後，正確無誤，請務必於依各校所訂截止日期21:00前，執行「確認」作業。

※請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認。

通行碼

確認

步驟6-1 輸入通行碼，點選確認

確認送出後就無法修改，是否確定？

確定

取消

步驟6-2 確定是否送出，點選確定

確認送出成功!

確定

步驟6-3 確認送出成功

統一入學測驗准考證號碼: 99999992 姓名: 王二明 就讀學校: 國立練習版高工
該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是

本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。

甄試編號	校名 系科(組)、學程	學習歷程 備審資料 上傳/檢視	學習歷程 備審資料 上傳方式	截止日期	學習歷程 備審資料 確認狀態
	機械工程系	點我檢視	勾選中央資料庫學習歷程檔案	115.6.10	已確認送出
	機械工程系	點我檢視	自行上傳PDF檔案	115.6.9	已確認送出
	機械工程系	點我檢視	勾選中央資料庫學習歷程檔案	115.6.11	已確認送出
				115.6.10	未上傳
				115.6.11	未上傳
	電機與機械科技學系	點我上傳	未選擇	115.6.13	未上傳

完成確認送出後，僅能檢視



-機械工程系

學習歷程備審資料上傳確認表

圖型驗證碼 重產驗證碼

檢視學習歷程備審資料上傳確認表

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



三、第二階段繳費及查詢系統-登入頁

系統開放時間

115/6/5(五)10:00~115/6/12(五)24:00 (24小時開放)

繳費截止時間：依所報各校系科(組)、學程所訂截止時間

一般組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段繳費及查詢系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無處視窗，最佳瀏覽解析度為1024 * 768。

重要注意事項：

1. 使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。
2. 考生須於115年06月05日(星期五)10:00起至各校所訂截止日21:00前完成報名，並繳交第二階段指定項目甄試費及網路上傳學習歷程備審資料，本系統僅提供繳費單下載及查詢，學習歷程備審資料上傳請至第二階段報名(含學習歷程備審資料上傳作業)。
3. 未依規定期限及方式完成「第二階段報名」之考生，視同放棄參加指定項目甄試之資格。
4. 第二階段報名前，請務必詳閱招生簡章第二階段報名作業規定。
5. 通行碼說明
 - 首次登入請以第一階段完成報名後本會所配發之通行碼登入本系統，切勿公開或交付他人使用。
 - 第一階段配發之通行碼：應屆畢業生由所屬就讀學校集體報名者，通行碼由集報單位就讀學校轉發。個別報名考生於第一階段完成報名後由報名系統配發。
 - 考生若已於「第二階段繳費及查詢系統」修改通行碼，則本系統登入之通行碼，請以修改後之通行碼進行登入。

身分證統一編號 (或居留證統一證號)	<input type="text"/>
統一入學測驗准考證號碼	<input type="text"/>
通行碼	<input type="text"/> 忘記通行碼
驗證碼	<input type="text"/> 55134 重新產生驗證碼
<input type="button" value="登入"/>	

第二階段報名開放時間：
115年06月05日(星期五)10:00起

青儲組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段繳費及查詢系統

(青年儲蓄帳戶組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無處視窗，最佳瀏覽解析度為1024 * 768。

重要注意事項：

1. 使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。
2. 考生須於115年06月05日(星期五)10:00起至各校所訂截止日21:00前完成報名，並繳交第二階段指定項目甄試費及網路上傳學習歷程備審資料，本系統僅提供繳費單下載及查詢，學習歷程備審資料上傳請至第二階段報名(含學習歷程備審資料上傳作業)。
3. 未依規定期限及方式完成「第二階段報名」之考生，視同放棄參加指定項目甄試之資格。
4. 第二階段報名前，請務必詳閱招生簡章第二階段報名作業規定。
5. 通行碼說明
 - 首次登入請以第一階段完成報名後本會所配發之通行碼登入本系統，切勿公開或交付他人使用。
 - 第一階段配發之通行碼：應屆畢業生由所屬就讀學校集體報名者，通行碼由集報單位就讀學校轉發。個別報名考生於第一階段完成報名後由報名系統配發。
 - 考生若已於「第二階段報名(含學習歷程備審資料上傳)」系統修改通行碼，則本系統登入之通行碼，請以修改後之通行碼進行登入。

請登入	身分證統一編號 (須與報名統測時之身分證統一編號或居留證一致)	<input type="text"/>
	通行碼	<input type="text"/> 忘記通行碼
	驗證碼	<input type="text"/> 310584 重新產生驗證碼
<input type="button" value="登入"/>		

※忘記通行碼：
遺失時，請至本會網站「下載專區」下載「通行碼補發申請表」，傳真至本委員會提出申請補發。

系統開放時間

第二階段報名開放時間：
115年06月05日(星期五)10:00起
至各校所訂截止日21:00止

建議考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱讀不完全，漏登資料而影響權益。

第二階段指定項目甄試費(由本會代收代付各科技校院)

繳費身分別	一般考生	低收入戶考生	中低收入戶考生
說明	收費標準依甄試項目數量而訂 →1項500元 →2項以上750元	經本招生資格審查結果(含統一入學測驗中心)登錄列冊者： 免附證明，即可辦理第二階段報名費繳交。	
		免繳費	減免60%報名費

甄試費繳費時間及方式，請參閱各校系科(組)、學程「甄選辦法」之規定。


統一入學測驗准考證號碼: [] 姓名: [] 就讀學校: []

該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是

本系統僅提供第二階段指定項目甄試費繳交及學習歷程備審資料上傳狀態查詢，學習歷程備審資料上傳作業請至「第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)」系統作業。

(2) 學習歷程備審資料

(1) 繳費狀態

甄試編號	校名 系科(組)、學程	學習歷程 備審資料 確認狀態	繳費狀態	繳費單下載	繳費截止時間
[]	食藥產業暨檢測科技系	已確認送出	已繳費	下載 	115/6/12 24:00
[]	護理系	已上傳未確認	已繳費	下載	115/6/11 24:00
[]	護理系 (林口校區)	未上傳	已繳費	下載	115/6/9 24:00
[]	心理學系	未上傳	未繳費	下載	115/6/11 24:00

僅能**確認**學習歷程備審資料狀態，不可進行上傳或查看

每個校系科(組)、學程繳費帳號皆**不同**，請勿**合併**繳費





繳費期間		繳費方式		注意事項	
1	<p>自115.6.5(五)10:00起至各校系科(組)、學程所訂截止日24:00</p>	1	臺灣銀行各分行臨櫃繳款 (自付手續費新臺幣10元)	1	<p>報名繳費帳號僅限繳費1次</p> <p>繳費完成後，即不得更改，請務必審慎考量欲報名之校系科(組)、學程後，再行繳費。</p> <p>繳費完成後，務必至系統查詢是否繳費成功</p>
2	<p>★請注意： 各金融機構跨行匯款請務必於截止日15:30前完成</p>	2	各金融機構跨行匯款 (自付手續費新臺幣30~100元，依各金融機構規定)	2	繳費時如因帳號、戶名或金額填寫錯誤，導致無法於規定期間內完成繳費，將不受理補繳費或報名。
		3	實體/網路ATM 轉帳匯款(自付手續費)	3	繳費交易明細表或匯款收據請留存備查。
				4	<p>是否得辦理退費申請，依各校規定辦理</p> <p>※申請對象： 已繳費未完成報名之考生</p> <p>※申請時間及方式：依各校規定辦理</p> <p>※辦理單位：各甄選學校</p>



三、第二階段繳費及查詢系統-常見匯款失敗範例

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



郵政自動櫃員機交易明細表
Postal ATM transaction receipt

交易日Date 1080513 時間Time 120040

經辦機號ATM-ID 0002703J1 傳票編號Slip# 6454

交易類別Tx Type 跨行轉帳 記帳日Tx Date 1080513

銀行編號Bank ID 822 IC卡號IC Card No. ****266

按取金額Enter Amt. \$200 實付金額Tx Amt. *****

手續費Fee \$100 \$200 \$1000 \$2000

可用餘額Avbl Balance *****

訊息說明Msg Description 4202 交易金額超過累計限額

轉入或鎖帳編號TO A/C or Payment ID 004-700

帳號或跨行序號A/C or TX Seq. NO. FISC_NO: 7017996

LUCKY NO.

※卡片掛失電話: 0800-700365
 手機請改撥付費電話 (04) 23542030
 ※跨行轉帳轉入劃撥帳戶, 轉入帳號請輸入「7000010」+「劃撥帳號」, 共15碼
 ※ATM Card Lost Declaration: 0800700365
 Mobile phone please dial payment number (04) 23542030

郵政自動櫃員機交易明細表
Postal ATM Transaction receipt

交易日Date 1080719 時間Time 22:53:42

經辦機號ATM ID 2441321J1 傳票編號Slip# 9263

交易類別Tx Type 跨行轉帳 記帳日Tx Date 1080719

銀行編號Bank ID 700 IC卡號IC Card NO. ****738

按取金額Enter Amt. \$220 實付金額Tx Amt. *****

手續費Fee \$100 \$200 \$1000 \$2000

可用餘額Avbl Balance *****

訊息說明Msg Description 6039 未申請非約定轉帳功能

轉入或鎖帳編號TO A/C or Payment ID 004-9271

帳號或跨行序號A/C or TX Seq. NO.

LUCKY NO.

※卡片掛失電話: 0800-700365
 手機請改撥付費電話(04) 23542030
 ※跨行轉帳轉入劃撥帳戶, 轉入帳號請輸入「7000010」+「劃撥帳號」, 共15碼
 ※ATM Card Lost Declaration: 0800700365
 Mobile phone please dial payment number (04) 23542030

國泰世華銀行
Cathay United Bank

客戶交易明細表

日期	時間	機號	交易序號
Tx Date	Tx Time	ATM-ID	TX Seq
108/07/18	15:10	OVPDL	9531712
原存行 交易帳號	交易金額		
Trans BankID Acno	TX Amount		
004-867	\$220		
轉入帳號	千元	百元	
Dep. for Act No.	1000	100	
004-867			
帳戶餘額	可動用餘額		
Account Bal.	Available Bal.		
交易代號	訊息代號	手續費	授權碼
Trans Code	Message	Fee	Auth.Cod
IC TFRTFR	4508		
訊息說明	註記		

繳費失敗常見原因：

TOP1.金融卡無轉帳功能

TOP2.繳款截止日當天15:30過後，使用郵局匯款方式繳費，因郵局隔日才處理匯款，隔日才入帳

TOP3.以他人繳款帳號繳費(每位考生繳款帳號皆不相同)

TOP4.輸入之繳款金額不符(費用750元，輸入760元)

TOP5.超過繳費期限

第二階段甄試繳費及上傳學習歷程備審資料狀態說明：

是否繳費	是否上傳學習歷程備審資料	是否完成二階報名
已繳費	已上傳全部學習歷程備審資料， 並 已確認 送出	是
已繳費	已上傳全部(或部分)學習歷程備審資料， 但「 已上傳未確認 」送出	是 (可否參加甄試，由甄選學校規定辦理)
已繳費	僅有修課紀錄或在校成績證明， 未上傳 學習歷程備審資料任一項目	否 (是否辦理二階甄試費退費，由甄選學校規定辦理)
未繳費	已上傳全部(或部分)學習歷程備審資料， 並 已確認 送出	否
未繳費	未上傳 學習歷程備審資料任一項目	否





系統開放時間

115/7/8(三)10:00 ~ 115/7/10(五)17:00

各甄選學校正（備）取生，無論正取或備取1或多個校系科（組）、學程，**均須**接受就讀志願序統一分發後，始取得入學資格。

凡未於本時間內上網登記就讀志願序，或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以**未登記論**，即喪失登記資格與分發機會。





一般組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

就讀志願序登記系統

(一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽器版本為768。

使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。

請登入

身分證統一編號
(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致)

統測准考證號碼

通行碼

驗證碼 請輸入下方數字
004867

系統開放時間

就讀志願序開放時間：
115年7月8日(星期三) 10:00 起
至 115年7月10日(星期五) 17:00 止

青儲組

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

就讀志願序登記系統

(青年儲蓄帳戶組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽器版本為768。

使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多個分頁或瀏覽器重複登入。

請登入

身分證統一編號
(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致)

統測准考證號碼

通行碼

驗證碼 請輸入下方數字
643265

系統開放時間

就讀志願序開放時間：
115年7月8日(星期三) 10:00 起
至 115年7月10日(星期五) 17:00 止

「請注意：通行碼請使用第二階段報名(含學習歷程備審資料上傳)系統修改後通行碼登入」

「請注意：通行碼請使用第二階段報名(含學習歷程備審資料上傳)系統修改後通行碼登入」

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號

電話：02-2773-8881 E-mail: enter42



建議考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

就讀志願序登記系統

(一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

請詳細閱讀
「選填登記就讀志願注意事項」

登錄者：王三明明 登入位址：

一、就讀志願序登記 二、列印就讀志願表

選填登記就讀志願注意事項

- 錄取生（含正取生及備取生）無論正取或備取1個或1個以上校系（組）、學程，均須於115年7月8日（星期三）10:00至115年7月10日（星期五）17:00完成就讀志願序登記，接受統一分發，經分發錄取後，始可取得入學資格。
- 錄取生（含正取生及備取生）應依所錄取各校系科（組）、學程審慎選填登記就讀志願序。
- 為避免網路壅塞，請儘早上網登記，逾期概不受理。
- 進入登記就讀志願序畫面後，請先確認個人資料、錄取校系科（組）、學程名稱及正、備取名次等資訊是否正確無誤。
- 考生於系統所登記就讀志願序，一經確定送出即完成就讀志願序登記，不得以任何理由要求再修改或重填，請考生特別注意。
- 凡未於規定時間內上網登記就讀志願或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
- 完成就讀志願序登記並確定送出後，系統即產生「就讀志願表」，志願表為考生完成網路登記志願之重要憑證，考生應自行存檔或列印並妥善保存，於登記志願作業結束後不再接受補發申請；嗣後考生對就讀志願序相關事項提出疑義申訴時，應檢附「就讀志願表」，未檢附者一律不予受理，考生不得提出異議。
- 完成登記就讀志願序後，仍可至本系統查閱個人登記之就讀志願序。
- 本委員會係依各校甄選結果正、備取生名單及考生登記就讀志願序辦理統一分發。

本人已詳細閱讀上列注意事項，並同意遵守；如未能遵守而致錄取及入學權益受損，概由本人負責。



報名考生資料

身分證統一編號：AB33333333

統測准考證號：99999993

報名身分：一般生

我要進行下一頁就讀志願序確定送出作業

選取校系科（組）學程後按此加入

大學-機械工程系(一般生正取)

大學-機械工程系(一般生正取)

大學-機械工程系(一般生正取)

選取→

上移↑

下移↓

←刪除

針對已選取校系科（組）學程刪除

選取已選取校系科（組）學程上移

志願序1-

志願序2-

志願序3-

大學-機械工程系(一般生正取)

大學-機械工程系(一般生正取)

大學-機械與電腦輔助工程系(一般生正取)

選取已選取校系科（組）學程下移

注意：

1. 請注意！您目前尚未完成甄選入學就讀志願序網路登記作業。
2. 請先確認 個人資料、錄取校系科(組)、學程名稱 及 正、備取名次 等資訊是否正確無誤。
3. 無論正取或備取1個或1個以上校系科(組)、學程，均須於規定時間內完成就讀志願序登記，接受統一分發，經分發錄取後，始可取得入學資格。
4. 考生務必在 115年7月8日（星期三）10:00至115年7月10日（星期五）17:00，完成就讀志願序登記。一經完成就讀志願序登記，不得以任何理由要求再修改或重填，請考生特別注意。
5. 凡未於規定時間內上網登記就讀志願或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
6. 為避免網路壅塞，請儘早上網登記，逾期概不受理。
7. 完成登記就讀志願序後，可至本系統查閱個人登記之就讀志願序。
8. 本委員會係依各校函告之甄選錄取名單(含正取生、備取生)及考生登記就讀志願序辦理統一分發。
9. 低收入或中低收入戶考生如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額及低收入或中低收入戶考生招生名額分發機會，以一般生名額優先被分發。
10. 原住民考生(或離島考生)如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額、低收入或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額分發機會時，以一般生招生名額、低收入或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額之順序優先被分發。



報名考生資料		點選「我要進行下一頁就讀志願序確定送出作業」 開始進行確定送出作業	
身分證統一編號：AB		報名身分：一般生	
我要進行下一頁就讀志願序確定送出作業			
第二階段之甄選校系科(組)學程(二階甄選結果)		已選取參加就讀志願序統一發之甄選校系科(組)學程：3 個	
大學-機械工程系(一般生正取)	<input type="button" value="選取→"/> <input type="button" value="上移↑"/> <input type="button" value="下移↓"/> <input type="button" value="←刪除"/>	志願序1-	大學-機械工程系(一般生正取)
大學-機械工程系(一般生正取)		志願序2-	大學-機械工程系(一般生正取)
大學-機械工程系(一般生正取)		志願序3-	大學-機械與電腦輔助工程系(一般生正取)

注意：

1. 請注意！您目前尚未完成甄選入學就讀志願序網路登記作業。
2. 請先確認 個人資料、錄取校系科(組)、學程名稱 及 正、備取名次 等資訊是否正確無誤。
3. 無論正取或備取1個或1個以上校系科(組)、學程，均須於規定時間內完成就讀志願序登記，接受統一發，經分發錄取後，始可取得入學資格。
4. 考生務必在 115年7月8日(星期三) 10:00至115年7月10日(星期五) 17:00，完成就讀志願序登記。一經完成就讀志願序登記，不得以任何理由要求再修改或重填，請考生特別注意。
5. 凡未於規定時間內上網登記就讀志願或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
6. 為避免網路壅塞，請儘早上網登記，逾期概不受理。
7. 完成登記就讀志願序後，可至本系統查閱個人登記之就讀志願序。
8. 本委員會係依各校函告之甄選錄取名單(含正取生、備取生)及考生登記就讀志願序辦理統一發。
9. 低收入或中低收入戶考生如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額及低收入或中低收入戶考生招生名額分發機會，以一般生名額優先被分發。
10. 原住民考生(或離島考生)如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額、低收入或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額分發機會時，以一般生招生名額、低收入或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額之順序優先被分發。

四、就讀志願序登記系統-選填志願序操作

甄選入學



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
就讀志願序登記系統
(一般組)

本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，請於操作前，先閱讀本系統說明書。 768。

使用者：王三明 登入位址：
 一、就讀志願序登記 二、列印就讀志願表

報名考生資料
 統測准考證號：99999993 報名身分：一般生

1 請考生再次核對已登記與放棄可分發之甄選校系科(組)學程志願序及名稱

2 輸入個人「身分證統一編號」、「統測准考證號碼」及「通行碼」和圖片之數字驗證碼

已選取參加分發之甄選校系科(組)學程志願序及名稱

志願序1-	大學-機械工程系(一般生正取)
志願序2-	大學-機械工程系(一般生正取)
志願序3-	大學-機械與電腦輔助工程系(一般生正取)

放棄參加分發之甄選校系科(組)學程名稱

放棄-	大學-機械工程系(一般生正取)
放棄-	大學-機械工程系(一般生正取)
放棄-	大學-機械工程系(一般生正取)

確定送出驗證資料

身分證統一編號 *****

統測准考證號碼 *****

通行碼 *****

驗證碼 *****

請輸入左側數字
 996109
 重新產生驗證碼

取消(回上一頁修改) **確定送出**

3 就讀志願序登記僅限一次，確定送出前，務必仔細核對。確認無誤，請點選「**確定送出**」按鈕

四、就讀志願序登記系統-選填志願序操作(確定送出)

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

就讀志願序登記系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30, 請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤, 建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗, 最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

使用者: 王三明 登入位址: [] 登出

一、就讀志願序登記 二、列印就讀志願表

報名考生資料

身分證統一編號: AB [] 一般生

重要訊息

請注意, 就讀志願序登記僅限一次, 已選取(含就讀志願序)及放棄志願一經確定送出後, 即不得更改。
是否確定送出?

確定 取消

1. 就讀志願序登記僅限一次, 已選取(含志願序)及放棄志願一經確定送出後, 即不得更改。請於下方輸入確定送出驗證碼後, 即完成就讀志願序登記, 進行統一就讀志願序。

2. 完成就讀志願序登記並確定送出後, 可將系統產生之「就讀志願表」儲存或列印, 嗣後考生對就讀志願序相關事項提出疑義申請時, 應檢附「就讀志願表」, 未檢附者不予受理。

放棄參加分發之甄選校系科(組) 學程名稱

放棄-	[]	大學-機械工程系(一般生正取)
放棄-	[]	大學-機械工程系(一般生正取)
放棄-	[]	大學-機械工程系(一般生正取)

確定送出驗證資料

身分證統一編號 []

統測准考證號碼 []

通行碼 []

驗證碼 []

請輸入左側數字 996109

重新產生驗證碼

取消(回上一頁修改) 確定送出

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

就讀志願序登記系統

(一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

 使用者：王三明 登入位址：

一、就讀志願序登記 二、列印就讀志願表

您已經完成登記就讀志願序，無法再進行修改！！

[下載最新版本的Adobe Reader](#)


就讀志願序登記資料	
志願序1-	大學-機械工程系(一般生正取)
志願序2-	大學-機械工程系(一般生正取)
志願序3-	大學-機械與電腦輔助工程系(一般生正取)
放棄-	大學-機械工程系(一般生正取)
放棄-	大學-機械工程系(一般生正取)
放棄-	大學-機械工程系(一般生正取)



此「就讀志願表」為考生完成網路登記志願之重要憑證，應自行存檔或列印並妥善保存，於登記志願作業結束後不再接受補發申請；嗣後考生對就讀志願序相關事項提出疑義

申訴時應檢附本表，未檢附者一律不予受理，考生不得提出異議

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號（國立臺北科技大學億光大樓5樓） TEL：02-2772-3333 FAX：02-2773-8881 E-mail：enter42@ntut.edu.tw

★系統關閉後，將不再重新開放下載就讀志願表
 建議考生請自行儲存及列印就讀志願表（此就讀志願表無須繳回、考生自行留存）



簡報完畢 敬請指教



技專校院招生委員會聯合會
Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee



升學首選科技校院



優質學習務實致用

