【技優保送】簡章彙編空白表

| **校名全銜(校名簡稱) 校址電話** | **招生類別** | **系科(組)學程名稱** | **系科組型態** | **招生名額** | **校系科(組)學程資訊與報名建議說明** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(學校代碼)**  **國立○○大學 (○○○○)**  校址：郵遞區號+校址  電話：○○-○○○○○○  傳真：○○-○○○○○○  網址：https:// ○○○○○○○○ | 10-機械 | 企業管理系 | 系（組）學程 | 10 | 1、修業4年。  2、本校實施基本勞作教育制度。  3、辨色力異常、嚴重口吃或語言不清、身心嚴重殘病或影響幼保教學者，報考幼兒保育系，報考時請依個人身心狀況審慎考量。  4、進入休閒事業管理系就讀之學生，必須訂作招待及服務之服裝以配合教學實習，且須參加國外遊學實習或冬夏令營。  5、備有男女生宿舍。  6、不分系菁英班新生報到後，依個人志願及排名分發至本校16系，各系(組)簡介、課程等詳細資料請至本校網頁查詢。  **(限600字)** |
| 60-商業 | 觀光事業科 | 科（組） | 10 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※其餘簡章制定規範，請參閱「簡章制定要點」。

【技優甄審】招生學校系科組學程一覽表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校名 | 聯絡電話 | 傳真電話 | | | 網址 | 可選填報名之系科(組)、學程數 |
| 《校名》 | 《基本資料連絡電話》 | 《基本資料傳真電話》 | | | 《基本資料學校網址》 |
| 《(郵遞區號)地址》 | | | | | 《可選填系組數》 |
| 招生系科組學程及招生類別 | 招生  名額 | |  | 招生系科組學程及招生類別 | | 招生  名額 |
| 《系科組學程-招生類別》順序1 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序2 | |  |
| 《系科組學程-招生類別》順序3 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序4 | |  |
| 《系科組學程-招生類別》順序5 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序6 | |  |
| 《系科組學程-招生類別》順序7 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序8 | |  |
| 《系科組學程-招生類別》順序9 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序10 | |  |
| 《系科組學程-招生類別》順序11 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序12 | |  |
| 《系科組學程-招生類別》順序13 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序14 | |  |
| 《系科組學程-招生類別》順序15 |  | |  | 《系科組學程-招生類別》順序16 | |  |
| **校系科(組)、學程資訊與報名建議說明(限250字)** | | | | | | |
| 項目符號請統一用  1.  (1) | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校系科(組)、學程名稱 | | | | | | 指定項目甄審成績計算方式 | | | 同分參酌項目順序 | | |
| **-1**《校名》  **-2**《系科組學程》 | | | | | | 評 分 項 目 | | 占甄審總成績比率 | 順序 | 項 目 | |
| **招生類別** |  | | **性別要求** |  | | 學習歷程備審資料審查-1 | | -1% | 1 | **-1** | |
| -2 | | -2% | 2 | **-2** | |
| **志願代碼** | 《系統產生》 | | **招生名額** |  | | -3 | | -3% | 3 | **-3** | |
|  | | | 4 | **-4** | |
| 指定項目  甄審費用 | |  | | **學習歷程備審資料** | **項 目** | | | | | | **上傳檔案 件數上限** |
| 學習歷程備審資料上傳暨繳費 截止日期 | |  | | A.修課紀錄  ※當學年度應屆畢業生須自行上傳第六學期；110學年度以後畢業之非應屆考生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘非應屆畢業生及同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔) | | | | | | １件  -1 |
| 技術型高中/ 綜合型高中(專門學程) | | B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (\*須至少上傳1件)  在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳 | | | | １-3件  -2 |
| 公告指定項目  甄審名單日期 | |  | | B-2其他課程學習(作品)成果 | | | | ０-３件  -3 |
| 指定項目  甄審日期 | |  | | C.多元表現：項目內容代碼**-1** | | | | ０-１０件  -4 |
| 公告甄審  總成績日期 | |  | | 普通型高中/ 綜合型高中(學術學程) | | B.課程學習成果：項目內容代碼**-2** | | | | １-6件  -5 |
| C.多元表現：項目內容代碼**-3** | | | | ０-１０件  -6 |
| 甄審總成績  複查截止日期 | |  | | D-1多元表現綜整心得 | | | | | | １件  -7 |
| 公告正(備)取生名單日期 | |  | | D-2學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃) | | | | | | １件  -8 |
| 正(備)取生名單  複查截止日期 | |  | | D-3其他有利審查資料 | | | | | | １件  -9 |
| 學習歷程備審資料  上傳說明 | | 1. 勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，視為同意學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系科(組)、學程作審閱。 2. 未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或屬個別報名者，一律由考生以PDF檔案上傳。 3. D - 1、D - 2、D - 3等各項為所有考生均須自行撰寫及上傳資料。 | | | | | | | | | |
| 指定項目甄審  說明 | |  | | | | | | | | | |
| 備註 | |  | | | | | | | | | |

※其餘簡章制定規範，請參閱「簡章制定要點」。