



技專校院招生委員會聯合會

Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

113學年五專完全免試入學單獨招生

網路報名系統操作說明



113年4月



簡報大綱



◆五專完全免試入學單獨招生報名方式	2
進入集體報名系統	4
1、報名資料載入	5
2、報名資料編修	17
3、報名資料檢核	22
4、報名資料確認送出及列印	24
5、國中學校查詢	34
6、相關平台網路系統連結	39

五專完全免試單獨招生 (1/2)



✓ **全國不分區**，各五專招生學校(28校)辦理單獨招生。

✓ **不採計**國中教育會考成績。

✓ 限國中**應屆**畢業生參加。

✓ 每位免試生僅得選擇**1個**學校科(組)，並由**國中學校**辦理**集體報名**作業。

✓ 各五專完免**招生簡章及重要日程**，請至各五專完免招生學校官網查詢，或電洽(02-27773827)技專校院招生策略委員會。

(技訊網：<https://techexpo.moe.edu.tw/search/>)。

✓ 本會提供之「招生網路報名平台」

(<https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter5W/>)僅提供：

★ 各校科(組)招生名額 查詢

★ 各校學校及科(組)簡介 查詢

★ 各校招生官網超連結

★ 國中學校集體報名系統

五專完全免試單獨招生 (2/2)



項目	日程
簡章發售及公告	113年1月15日(一)
報名	113年5月1日(三)~113年5月8日(三) 應屆畢業生採「國中學校集體報名」
錄取公告	113年5月16日(四) 於各招生學校網站公告
各校辦理報到作業	113年5月17日(五)起至113年6月14日(五)止 (各校自訂, 參閱各校招生簡章)
報到後聲明放棄 錄取資格截止日	113年6月18日(二)中午12:00止 (各校自訂, 參閱各校招生簡章)



集體報名系統

進入集體報名系統

- 登入① 帳號為國中學校代碼(6位數)
- ② 密碼為國中學校自行設定之密碼，同會議報名、簡章購買系統
- ③ 驗證碼

113學年度五專完全免試入學單獨招生

集體報名系統

委辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

帳號

密碼

驗證碼 30626

[重新產生驗證碼](#)

登入系統請先下載【[集體報名系統-學生資料檔案規格說明檔案](#)】、【[集體報名資料範例檔案](#)】建立學生報名資料，以利匯入系統

1、報名資料載入(1/11)

一、學生報名資料載入

Step1 :

先登入國中集體報名系統，點選「報名資料載入」。

113學年度五專完全免試入學單獨招生

集體報名系統

委辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

登出

佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾ 收件狀態

批次匯入
單筆新增

報名資料載入/批次匯入

上傳免試生報名資料

1、報名資料載入(1/11)

Step2 :

下載**①**【匯入學生資料檔案規格】與**②**【範例檔案】（Excel檔）核對貴校所準備之報名資料「欄位」及「資料格式」是否與報名系統上傳格式相同。

報名資料載入/批次匯入

上傳免試生報名資料

①

※ 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為**匯入學生資料檔案規格**；若資料需修正者，請於校務系統輸出檔案上修正後再進行資料載入功能，或於報名資料編修頁面進行修正。

②

※ 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載**範例檔案**後輸入或修正欄位資料，並於完成後上傳，或選擇**單筆新增**功能進行單筆資料輸入。

※ 請特別注意，若匯入檔案之「服務學習時數」含小數資料，系統將採無條件捨去後取整數值匯入登錄。

※ 請務必填寫免試生在招生期間可聯絡之手機號碼，若無手機，則填寫可聯絡到的手機號碼，以備緊急聯絡及發送簡訊所需。

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳檔案

1、報名資料載入(2/11)

二、檔案上傳(批次作業)

Step1 :

請使用本系統匯出之「**範例檔案**」，填入免試生之相關資料後逕行資料匯入作業。

報名資料載入/批次匯入

上傳免試生報名資料

* 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為 **匯入學生資料檔案規格** 資料編輯頁面進行修正。

* 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載 **範例檔案** 後輸入或修正欄位資料，並於完成後上傳，或選擇 **單筆新增** 功能進行單筆資料輸入。

* 請特別注意，若匯入檔案之「服務學習時數」含小數資料，系統將採無條件捨去後取整數值匯入登錄。

* 請務必填寫免試生在招生期間可聯絡之手機號碼，若無手機，則填寫可聯絡到的手機號碼，以備緊急聯絡及發送簡訊所需。

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳檔案

身分證統一編號(居留證/入出境證)	學生姓名	出生年(民國年)	出生月	出生日	年級	班級	座號	郵遞區號	地址	住家電話	行動電話	減免身分	擔任幹部	服務時數	多元學習表現	健康與體育	藝術(藝術與人文)	綜合活動	科技	均衡學習	五專完院校科組代碼
A234567888	胡凱妹	98	3	25	9	5	1	106344	臺北市大	0227725182	0900099999	1	1	0	2	60	60	60	60	28	00000
A234567890	陳筱玲	98	6	5	9	3	1	100216	臺北市中	0227725333	0900333333	3	2	10	9	59	61	0	58	7	00000

報名學生資料檔規格

檔案說明：

請使用 97-2003 版本之 Excel 匯入

*.xls：特定校務系統所轉出的學生報名資料檔

項次	欄位名稱	資料最大長度	資料符號/定義	備註
A	身分證統一編號(居留證/入出境證)	10		請填寫證統一編號(居留證/入出境證號)。英文字大寫。
B	學生姓名	30		靠左連續對齊，姓名長度為兩個中文字者，姓與名間不留空白，欄中資料若有難(造)字，請以■取代。
C	出生年(民國年)	3	1-999	靠右連續對齊
D	出生月	2	1-12	
E	出生日	2	1-31	

1、報名資料載入(3/11)



「範例檔案」編輯注意事項(1/2)：

- ❶ 輸入擔任幹部學期數及服務時數→多元學習表現積分
- ❷ 多元學習表現積分
- ❸ 輸入均衡學習成績→均衡學習積分
- ❹ 輸入五專完免校科組代碼

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
	身分證統一編號(居留證/入出境證)	學生姓名	出生年(國)								住家電話	行動電話	減免身分	擔任幹部	服務時數	多元學習表現	健康與體育	藝術(藝術與人文)	綜合活動	科技	均衡學習	五專完免校科組代碼	
1																							
2		胡凱妹									0227725182	0900999999	1	1	0	2	60	60	60	60	28	00000	
3		陳筱琪									0227725333	0900333333	3	2	10	9	59	61	0	58	7	00000	
4																							

請將批次匯入之報名資料登錄於Sheet1分頁

1、報名資料載入(4/11)

「範例檔案」編輯注意事項(2/2)：

1. 各校科組代碼，請參閱分頁「科組代碼表」
2. 各校學校名稱及學校代碼，請參閱分頁「學校代碼表」

The image displays three Excel spreadsheets. The top-left spreadsheet, titled '五專完全免試招生學校科(組)代碼', shows a table with columns A (代碼) and B (科(組)名稱). The top-right spreadsheet, titled '學校代碼表', shows a table with columns A (學校代碼) and B (學校名稱). The bottom spreadsheet, titled '科組代碼表', shows a table with columns A (身分證統一編號(居留證)), B (學生姓名), S (綜合活動), T (科技), U (均衡學習), and V (五專免校科組代碼). A red arrow points from the 'Department Code Table' to the 'School Code Table'.

A	B	C
	五專完全免試招生學校科(組)代碼	
2	代碼	科(組)名稱
3	00000	(未選填)
4	20201	電機工程科
5	20202	資訊工程科
6	20203	化學工程與材
7	20204	電子工程科

A	B
1	學校代碼
2	202 南臺科技大學
3	206 龍華科技大學
4	207 輔英科技大學
5	216 大仁科技大學
6	220 中臺科技大學
7	225 中華醫事科技大學

A	B	S	T	U	V	W
1	身分證統一編號(居留證)	學生姓名	綜合活動	科技	均衡學習	五專免校科組代碼
2		胡凱妹	60	60	28	00000
3		陳筱玲	0	58	7	00000

1、報名資料載入(5/11)

Step2 :

1. 將編修後的免試生報名資料Excel檔案，以Microsoft Excel 工作表 (.xlsx 或 .xls)「匯入」方式新增報名資料。
2. 上傳檔案名稱請以「英文、數字」命名，中文檔名易造成上傳失敗。

報名資料載入/批次匯入

上傳免試生報名資料

※ 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為資料編修頁面進行修正。

※ 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載 [範例檔案](#) 後輸入或修正欄位

※ 請特別注意，若匯入檔案之「服務學習時數」含小數資料，系統將採無條件

※ 請務必填寫免試生在招生期間可聯絡之手機號碼，若無手機，則填寫可聯

選擇檔案 enter5WExample_014518_1.xlsx

上傳檔案

172.16.12.188 顯示

5筆上傳成功

確定

※提醒：系統接受「多次分批匯入」與「多次單筆新增」，已上傳成功的報名資料，請不要再重覆上傳，新增報名資料請另製作新檔案匯入。

1、報名資料載入(6/11)

Step3 :

上傳成功後，仍請至「報名資料編修→單筆編修」再次查看是否有「錯誤訊息」說明。

編輯	年級	班級	座號	姓名	招生學校科(組)代碼	招生學校及科(組)名稱	錯誤訊息	報名註記	刪除	資料檢核表
編輯	9	3	1	林自強			五專完免招生科(組)為空白.	未報名	刪除	列印
編輯	9	3	2	陳筱玲			五專完免招生科(組)為空白.	未報名	刪除	列印
編輯	9	3	3	劉大明			行動電話為空白.五專完免招生科(組)為空白.	未報名	刪除	列印
編輯	9	3	6	張小禎	20601	龍華科技大學半導體工程科		未報名	刪除	列印
編輯	9	3	6	洪大偉	20201	南臺科技大學電機工程科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	1	胡凱妹	20602	龍華科技大學電子工程科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	2	王大美	20701	輔英科技大學醫學檢驗生物技術科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	4	王阿花	20701	輔英科技大學醫學檢驗生物技術科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	4	朱大霖	21601	大仁科技大學環境與職業安全衛生科		未報名	刪除	列印

1、報名資料載入(7/11)

Step4 :

上傳資料若有錯誤，系統彈跳通知視窗，請依「**錯誤訊息**」瞭解上傳資料錯誤原因，再次修正 Excel 檔案內容後，至「報名資料載入→批次匯入」，以匯入的方式新增報名資料。

佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾ 收件狀態

錯誤訊息

第1筆身分證無效，或重複

佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾

錯誤訊息

第2筆:健康教育成績只能輸入整數,藝術人文成績只能輸入整數,綜合活動成績只能輸入整數,科技成績只能輸入整數

※提醒：
系統檢測批次匯入資料，如有1筆錯誤時，無法匯入。請將Excel檔案中之內容修正後，重新匯入資料。

1、報名資料載入(8/11)

三、單筆新增學生資料

Step1：

請適用於少量學生報名情形

單筆新增學生資料，先須輸入身分證統一編號(居留證/入出境證)、姓名後，點取「**新增**」

佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾ 收件狀態

批次匯入
單筆新增

報名資料載入/單筆新增

身分證統一編號 (居留證號或入出境許可證統一證號) 10碼

姓名

1、報名資料載入(9/11)

Step2 :

依序逐欄輸入「學生基本資料」及「超額比序項目積分」建立學生報名資料，並儲存。

基本資料			
身分證統一編號 (居留證/入出境證)	[A]		
姓名 (必填)	陳阿建	出生年月日	9
班級	9 年 5 班 5 號	減免資格	無
郵遞區號-通訊地址	106344 - 台北市大安區忠孝東路二段1號 (必填) 郵遞區號查詢		
住家電話	(02)27725333 輸入範例：(02)27725333	行動電話	0900888999 (必填) 輸入範例：0900888999 <small>※請務必填寫免試生在招生期間可聯絡之手機號碼。若無手機，則填寫可聯絡到的手機號碼，以備緊急聯絡及發送資訊所需。</small>
五專免免招生科(組)	216 大仁科技大學 ▼ 21601 環境與職業安全衛生科 ▼		

「姓名」或「地址」欄中資料輸入，若有中文異體字或罕見字（需造字的情況），可使用心測中心造字系統之字碼，若無亦可以 ■ 複製取代。

比序項目	積分核算說明	單項積分
多元學習表現	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 2 學期 參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務滿 9 小時	8
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 83 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 83 分 綜合活動 5 學期平均成績 85 分 科技 5 學期平均成績 82 分	28
其他比序項目	請檢附所報名學校科組所設計之證明文件，此欄位無須填寫。	
合計(不含其他比序項目)		36

1、報名資料載入(10/11)

基本資料			
身分證統一編號 (居留證/入出境證)	<input type="text" value="A"/>		
姓名 (必填)	<input type="text" value="陳阿建"/>	出生年月日	98 年 2
班級	9 年 5 班 5 號	減免資格	無
郵遞區號-通訊地址	<input type="text" value="106344"/> - <input type="text" value="台北市大安區忠孝東路三段1號"/> (必填) 郵遞區號查詢		
住家電話	<input type="text" value="(02)27725333"/> 輸入範例：(02)27725333	行動電話	<input type="text" value="0900888999"/> (必填) 輸入範例：8999 <small>※請務必填寫免試生在招生期間可聯絡之手機號碼，若無手機，則填寫親屬的手機號碼，以備緊急聯絡及發送簡訊所需。</small>
五專完免招生科(組)	<input type="text" value="216 大仁科技大學"/> <input type="text" value="21601 環境與職業安全衛生科"/>		

注意！
請務必填選欲報名之**1校科(組)**
並於報名確認送出前，再次核
對確認報名資料正確無誤，系
統確認送出後不可修改。



1、報名資料載入(11/11)

比序項目	積分核算說明
多元學習表現	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 <input type="text" value="2"/> 學期 參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務 滿 <input type="text" value="9"/>
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 <input type="text" value="93"/> 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 <input type="text" value="93"/> 分 綜合活動 5 學期平均成績 <input type="text" value="85"/> 分 科技 5 學期平均成績 <input type="text" value="82"/> 分
其他比序項目	請檢附所報名學校科組欲採計之證明文件，此欄位無須填寫。
合計(不含其他比序項目)	
<input type="text" value="36"/>	

注意！

「其他比序項目」，為各五專招生學校自訂項目，報名系統無須登錄資料，請依所報名學校簡章公告之規定，檢附證明文件。

合計積分，不含「其他比序項目」積分。

2、報名資料編修(1/5)

功能鍵：

- ① 查詢資料
- ② 編修報名資料
- ③ 刪除
- ④ 資料檢核表列印

編輯	年級	班級	座號	姓名	招生學校科(組)代碼	招生學校及科(組)名稱	錯誤訊息	報名註記	刪除	資料檢核表
編輯	9	3	1	林自強			五專完免招生科(組)為空白.	未報名	刪除	列印
編輯	9	3	2	陳筱玲			五專完免招生科(組)為空白.	未報名	刪除	列印
編輯	9	3	3	劉大明			行動電話為空白.五專完免招生科(組)為空白.	未報名	刪除	列印
編輯	9	3	6	張小禎	20601	龍華科技大學半導體工程科		未報名	刪除	列印
編輯	9	3	6	洪大偉	20201	南臺科技大學電機工程科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	1	胡凱妹	20602	龍華科技大學電子工程科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	2	王大美	20701	輔英科技大學醫學檢驗生物技術科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	4	王阿花	20701	輔英科技大學醫學檢驗生物技術科		未報名	刪除	列印
編輯	9	5	4	朱大霖	21601	大仁科技大學環境與職業安全衛生科		未報名	刪除	列印

報名資料編修

- 單筆編修
- 批次刪除

報名資料編修/單筆編修

①
 年級 班級

②

③

④

2、報名資料編修(2/5)

一、查詢資料

若國中報名免試生數量較多，可以篩選班級條件，點選查詢後呈現該班次免試生資料可供編修。

本例說明選擇特定班級，查詢顯示9年級5班學生報名資料

報名資料編修/單筆編修										
編輯	年級	班級	座號	姓名	招生學校科(組)代碼	招生學校及科(組)名稱	錯誤訊息	報名狀態	刪除	資料檢核表
	9	5	5	陳阿建	21601	大仁科技大學環境與職業安全衛生科		未報名	刪除	列印
	9	5	1	胡凱妹	20602	龍華科技大學 電子工程科		已報名		列印
	9	5	2	王大美	20701	輔英科技大學 醫學檢驗生物技術科		已報名		列印
	9	5	4	王阿花	20701	輔英科技大學 醫學檢驗生物技術科		已報名		列印

2、報名資料編修(3/5)

二、編修資料

- 點選欲修改資料之學生左側「**編輯**」功能鍵。
- 系統跳出點欲選編修學生之報名資料，編修完畢後點選「**儲存**」鍵即完成編修。

編輯	年級	班級	座號	姓名	招生學校科(組)代碼	
編輯	9	1	3	江阿珠	21602	大仁
編輯	9	3		林自強		南臺科
編輯	9	3		陳筱貞		南
編輯	9	3	3	劉大明	21603	大
編輯	9	3	6	張小禎	20601	龍

資料編輯

基本資料

身分證統一編號 (居留證/入出境證)	A156947848	
姓名 (必填)	林自強	出生年月日 98 年 2 月 2 日 (必填)
班級	9 年 3 班 1 號	減免費格 無
郵遞區號-通訊地址 (必填) 郵遞區號查詢	100216 - 臺北市中正區忠孝東路一段1號	
住家電話 輸入範例：(02)27725333	0227725333	行動電話 0900333333 (必填) 輸入範例：0900889999 <small>※請務必填寫免試生或現生班級可聯修之手機號碼，若無手機，則填寫可聯修之手機號碼，以備緊急聯絡及發送通知等。</small>
五專完全招生科(組)	202 南臺科技大學	20203 化學工程與材料工程科

比序項目	積分核算說明	單項積分
多元學習表現	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 [5] 學期 參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務 滿 [13] 小時	15
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 [60] 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 [60] 分 綜合活動 5 學期平均成績 [60] 分 科技 5 學期平均成績 [60] 分	28
其他比序項目	請檢附所報名學校科組欲採計之證明文件，此欄位無須填寫。	
合計(不含其他比序項目)		43

2、報名資料編修(4/5)

三、刪除

選擇「**刪除**」功能即彈跳「**確認視窗**」，提醒刪除資料後將無法復原，若是已完成「**報名確認**」的學生，其報名資料則無法被刪除或編修。

編輯	年級	班級	座號	姓名	招生學校	報名狀態	刪除	資料檢核表
編輯	9	5	5	陳阿建	20701	未報名	刪除	列印
	9	5	1	胡凱妹	20701	已報名		列印
	9	5	2	王大美	20701	已報名		列印
	9	5	4	王阿花	20701	已報名		列印

172.16.12.188 顯示

確定刪除?

(刪除資料後，資料即全數清除且無法恢復；若要新增，請至報名資料載入，新增學生資料。)



提醒：若「報名資料確認」送出，即代表該學生已完成「報名確認」送出作業，其報名資料則無法被刪除或修改。

2、報名資料編修(5/5)

批次刪除，請於「」欄勾選欲刪除的學生資料，再點選「刪除」功能鍵，立即跳出確認視窗，提醒刪除資料後將無法復原。

佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾ 收件狀態

單筆編修
批次刪除

報名資料編修/批次刪除

年級 9 ▾ 班級 3 ▾ 查詢

刪除

<input type="checkbox"/> 全選/取消全選	年級	班級	座號	姓名
<input type="checkbox"/>	9	3	1	林自強
<input checked="" type="checkbox"/>	9	3	2	陳筱玲
<input type="checkbox"/>	9	3	3	劉大明
<input checked="" type="checkbox"/>	9	3	6	洪大偉
<input type="checkbox"/>	9	3	8	張小禎

172.16.12.188 顯示
確定刪除?
(刪除資料後，資料即全數清除且無法恢復；若要新增，請至報名資料載入，新增學生資料。)

確定 取消

提醒：若已完成「報名資料確認送出」的學生，其報名資料則無法被刪除。

3、報名資料檢核(1/2)

資料檢核表

選擇「**列印**」功能鍵即可單筆列印「報名資料檢核表」，與學生確認報名資料是否正確無誤；學生確認資料正確無誤後，於表單右下方簽名後交給國中老師留存備查。

編輯	年級	班級	座號	姓名	招生學校科(組)代碼	
編輯	9	5	5	陳阿建	21601	
	9	1	2	許小凱	22501	
	9	1	3	張小佩	22502	
	9	1	4	楊小葳	22504	
	9	1	5	莊小芳	61201	新
	9	1	7	王小翠	61202	新
	9	1	3	江阿珠	21602	
	9	3	1	林自強	20203	

113學年度五專完全免試入學單獨招生報名資料檢核表						
五專免學校	503 國立臺東專科學校					
科(組)代碼及名稱	50301 食品科技科		報名費減免身分別	無		
姓名	張小佩	性別	女	身分證統一編號(居留證/入出境證)	A231715646	
生日	民國 97 年 1 月 30 日		國民中學應屆畢業生：9 年 1 班 3 號			
通訊地址	221 台北市億光大樓		住家電話	22222222		
			行動電話	912345678		
比序項目	積分項目核算說明				單項積分	
多元學習表現	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 2 學期。參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務滿 25 小時。				15	
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 72 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 76 分 綜合活動 5 學期平均成績 80 分 科技 5 學期平均成績 71 分				28	
其他比序項目	請檢附所報名學校科組欲採計之證明文件，此欄位無須填寫。					
合計	(不含其他比序項目)				43	

本人已詳閱本校五專免試招生簡章有關個人資料使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本校對於個人資料進行蒐集或處理。

免試生確認簽名：_____

3、報名資料檢核(2/2)

匯出資料

1. 顯示報名資料尚未確認送出免試生之資料檢核表。
2. 匯出檔案為學生報名資料之Excel檔案，匯出資料由國中學校自行留存備查。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	
1	高中代碼	身分證號	學生姓名	出生年(民)	出生月	出生日	年級	班級	座號	報名資格	郵遞區號	地址	住家電話	行動電話	減免身分	擔任幹部	服務時數	多元學習	健康與體	藝術(或藝	綜合活動	科技	均衡學習	其他比序	合計積分	五專免	是否繳費	
2	014518		江阿珠	98																					36.5	21602	未繳費	
3	014518		林自強	98																						43	20203	未繳費
4	014518		陳筱玲	98																						16	20604	未繳費
5	014518		劉大明	98																						29	21603	未繳費
6	014518		洪大偉	98																						30	20201	未繳費
7	014518		張小禎	98																						16	20601	未繳費
8	014518		胡凱妹	98																						36.5	20602	未繳費
9	014518		王大美	98																						32.5	20701	未繳費
10	014518		王阿花	98																						36.5	20701	未繳費
11	014518		朱大霖	98																						36.5	21601	未繳費

佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾ 收件狀態

報名資料檢核

一、列印報名確認檢核報表

- 請先核對確認報名資料是否正確(僅顯示**報名資料尚未確認送出**免試生資料)，報名資料確認無誤後，請至「報名資料確認送出及列印」區，列印繳費單及報名資料。
- 檢核表僅提供免試生及家長確認報名資料及成績是否有誤，請國中學校自行留存備查。
- 若須單筆列印「免試生報名資料檢核表」，請至【報名資料編修/單筆編修】列印。

產生報名資料檢核表 ①

二、匯出資料表單

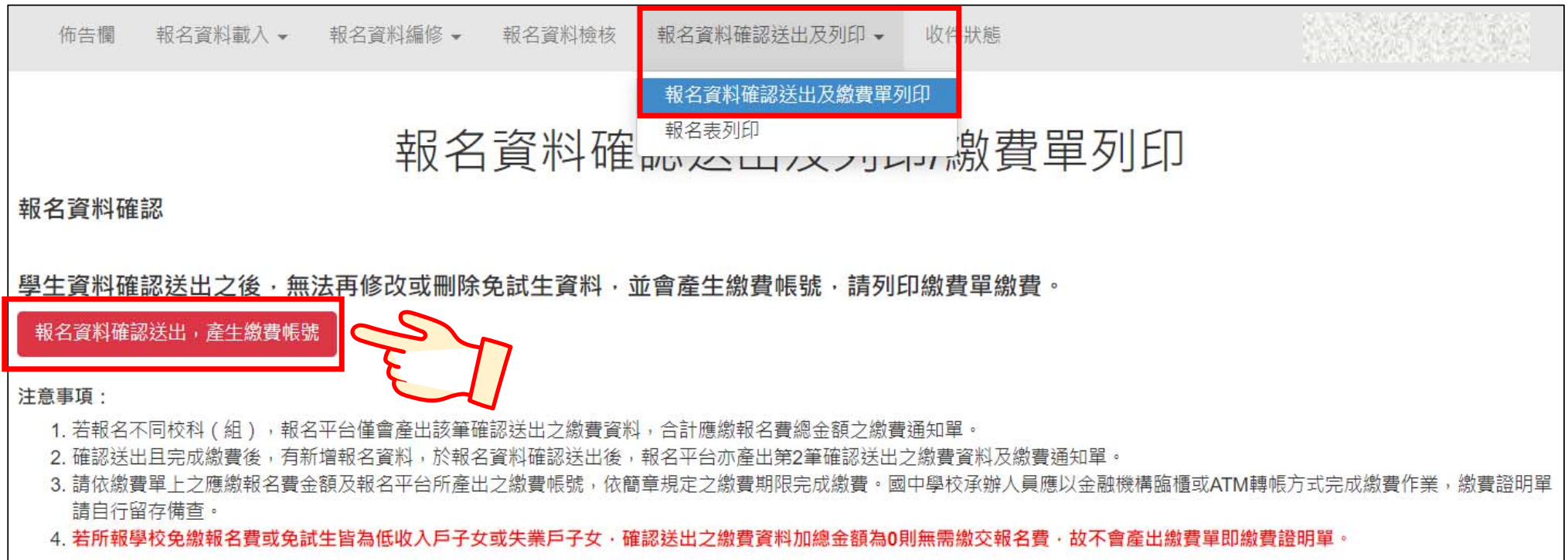
- 匯出資料由國中學校自行留存備查。

匯出資料 ②

4、報名資料確認送出及列印-報名資料確認(1/10)

一、報名資料確認

學生資料確認送出之後，無法再修改或刪除免試生資料，並會產生繳費帳號，請列印繳費單繳費。



佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾ 收件狀態

報名資料確認送出及繳費單列印

報名資料確認

報名資料確認送出及繳費單列印

報名資料確認

學生資料確認送出之後，無法再修改或刪除免試生資料，並會產生繳費帳號，請列印繳費單繳費。

報名資料確認送出，產生繳費帳號

注意事項：

1. 若報名不同校科(組)，報名平台僅會產出該筆確認送出之繳費資料，合計應繳報名費總金額之繳費通知單。
2. 確認送出且完成繳費後，有新增報名資料，於報名資料確認送出後，報名平台亦產出第2筆確認送出之繳費資料及繳費通知單。
3. 請依繳費單上之應繳報名費金額及報名平台所產出之繳費帳號，依簡章規定之繳費期限完成繳費。國中學校承辦人員應以金融機構臨櫃或ATM轉帳方式完成繳費作業，繳費證明單請自行留存備查。
4. 若所報學校免繳報名費或免試生皆為低收入戶子女或失業戶子女，確認送出之繳費資料加總金額為0則無需繳交報名費，故不會產出繳費單即繳費證明單。

4、報名資料確認送出及列印-報名資料確認(2/10)

報名資料確認

Step1 若資料已檢核無誤，點選「報名資料確認送出，產生繳費帳號」

報名資料確認

學生資料確認送出之後，無法再修改或刪除免試生資料，並會產生繳費帳號，請列印繳費單繳費。

報名資料確認送出，產生繳費帳號

172.16.12.188 顯示
確定送出成功！

確定

Step2 點選「**確認**」按鈕，產生繳費帳號，列印繳費單及繳交資料。

繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
34600941290040	<input checked="" type="checkbox"/> 列印繳費單	<input checked="" type="checkbox"/> 列印繳交資料	5	未繳費	
34606741290039	列印繳費單	列印繳交資料	10	已繳費 列印繳費證明	2024/5/1 上午 11:10:16

提醒：報名確認後即不得再修改或刪除資料，若尚須增加報名學生，請另再匯入報名學生資料或單筆新增，已完成「報名確認」之學生不得再次匯入。

4、報名資料確認送出及列印-列印繳費單(3/10)

113學年度五專完全免試入學單獨招生國中學校集體報名繳費單				
臺灣銀行臨櫃繳費單				單據編號:
製表日期:民國113年5月2日				第一聯:繳款人收執聯
繳款人	市立中和國中	連絡電話	備註欄	
費用名稱	應繳金額	費用名稱	應繳金額	臺灣銀行繳費期限:民國113年5月8日 辦理跨行匯款 入帳行:臺灣銀行城中分行(004-0451) 戶名:技專校院招生委員會聯合會
報名費	280			
應繳金額合計		NT\$ 280	應繳金額合計 新臺幣 貳佰捌拾元 整	
轉入行:臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號:		34600941290040	轉帳金額: 280 元整	

113學年度五專完全免試入學單獨招生國中學校集體報名繳費單				
臺灣銀行臨櫃繳費單				單據編號:
製表日期:民國113年5月2日				第二聯:銷帳聯
繳款人	市立中和國中	連絡電話	備註欄	
費用名稱	應繳金額	費用名稱	應繳金額	臺灣銀行繳費期限:民國113年5月8日 辦理跨行匯款 入帳行:臺灣銀行城中分行(004-0451) 戶名:技專校院招生委員會聯合會
報名費	280			
應繳金額合計		NT\$ 280	應繳金額合計 新臺幣 貳佰捌拾元 整	
轉入行:臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號:		34600941290040	轉帳金額: 280 元整	

113學年度五專完全免試入學單獨招生國中學校集體報名繳費單				
臺灣銀行臨櫃繳費單				單據編號:
製表日期:民國113年5月2日				第三聯:代收單位留存聯
繳款人	市立中和國中	連絡電話	備註欄	
合計新臺幣	新臺幣	貳佰捌拾元 整		便利商店專用 此繳費單目前暫不提供便利商店繳費
分行交易	G6101	代收類別	134609	
銷帳編號	34600941290040	應繳金額	280	
認購碼	*34600941290040 000280*		郵局專用 此繳費單目前暫不提供郵局繳費	
製表	記帳	會計	主管	

多利用各銀行網路 ATM、自動櫃員機(ATM)、各網路銀行轉帳,本行存戶使用本行設備免轉帳手續費。
轉入行:臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號: 34600941290040 ,轉帳金額: 280 元整
※請務必填上繳款日期及聯絡電話,以便有問題時聯絡之用。繳費後約 2 小時,請務必至本委員會報名系統,確認是否繳費成功;至臺灣銀行各分行臨櫃繳款請報名學校免繳手續費,考生個別報名須繳手續費新臺幣 10 元。

二、列印繳費單

※繳費提醒

1. 多筆報名紀錄者，每筆報名繳費帳號均不相同，請勿將多筆報名費全匯入其一帳號。
2. 已完成「報名確認」後，發現報名人數及身分別仍有誤，此筆報名資料若向聯合會申請「解除報名確認」權限，報名系統將產生新的繳費帳號，請務必重新列印繳費通知單，使用新繳費帳號繳款。



繳費「臨櫃」

提醒報名費於113年5月8日15:30前完成繳費

4、報名資料確認送出及列印-報名繳交資料(4/10)

三、報名繳交資料列印 - 報名資料郵寄封面 (一校一張)

報名信封封面

貼足
國內快捷或
限時掛號郵資

五專完全免試入學單獨招生報名表
(附齊相關文件)

113
學年度五專完全免試入學單獨招生學校 收

文藻外語大學
80753 高雄市三民區民族一路900號

學校：
寄件人：
電話：
地址：

07-3426031#2131-2135

※提醒：

國中端承辦人員勾
稽檢核報名表件

※提醒：

一校一張
分別郵寄

4、報名資料確認送出及列印-報名繳交資料(5/10)

三、報名繳交資料列印 - 表一：報名人數統計表（一校一張）

表一

113學年度五專完全免試入學單獨招生 報名人數統計表

國中代碼: [] 國中名稱: []
電話: [] 傳真: []
手機: [] E-Mail: []

學校代碼	報名學校	一般生	中低收入戶子女	失業戶子女	低收入戶子女	總計人數
207	輔英科技大學	1	0	0	1	2
應繳金額小計		0	0	0	0	0

實繳報名費:0

國中承辦人: [] 國中教務主任: []

注意：
報名學校若不收報名費，
此表實繳報名費為0元。

提醒：報名學校若收報名費，中低收入戶子女減免60%報名費

4、報名資料確認送出及列印-報名繳交資料(6/10)

三、報名繳交資料列印 - 表二：免繳及減免報名費名冊（一校一張）

表二

113學年度五專完全免試入學單獨招生 免繳及減免報名費名冊

國中代碼：

國中名稱：

	報名學校	班級	座號	姓名	免繳及減免身分
<input checked="" type="checkbox"/>	207 輔英科技大學	5	4	王阿花	低收入戶子女

合計人數：1人

國中承辦人：

承辦人電話：

提醒：低收入戶子女及支領失業給付之子女檢附報名期間內有效日期之證明文件，免繳報名費。

4、報名資料確認送出及列印-報名繳交資料(7/10)

三、報名繳交資料列印 - 表三：報名學生名冊（一校一張）

表三

113學年度五專完全免試入學單獨招生 報名學生名冊

國中代碼： 國中名稱：

報名學校：輔英科技大學

編號	姓名	科(組)名稱	一般 (無減免)	低收入 戶 子女	失業戶 子女	中低收入 戶子女
1	王大美	20701醫學檢驗生物技 術科	V			
2	王阿花	20701醫學檢驗生物技 術科		V		

合計人數： 2 人(報名費無減免人數： 1 人；報名費減免人數：1 人)

國中承辦人： 承辦人電話：

4、報名資料確認送出及列印-報名繳交資料(8/10)

三、報名繳交資料列印 - 表四：報名學生超額比序項目積分列表（一校一張）

表四

113學年度五專完全免試入學單獨招生 報名學生超額比序項目積分列表

國中代碼：

國中名稱：



報名學校：輔英科技大學

編號	身分證統一編號	姓名	多元學習表現	均衡學習
1	A220601757	王大美	11.5	21
2	A246322028	王阿花	8.5	28

國中承辦人：

承辦人電話：

4、報名資料確認送出及列印-報名繳交資料(9/10)

四、列印報名表

須選填「五專完免招生科(組)」，方能列印報名表。

操作方式：

- 1 查詢年級班級
- 2 選擇欲列印或全選列印
- 3 點選「列印」產出報名表PDF

報名資料確認送出及列印

報名資料檢核

報名資料確認送出及列印

報名資料確認送出及繳費單列印

報名表列印

報名資料確認送出及列印

報名表列印

9 1 查詢

列印

全選/取消全選	年級	班級	座號	姓名
<input type="checkbox"/>	9	1	2	許小凱
<input type="checkbox"/>	9	1	3	張小佩
<input type="checkbox"/>	9	1	4	楊小威
<input type="checkbox"/>	9	1	5	莊小芳
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	7	王小翠

32

4、報名資料確認送出即列印-報名繳交資料(10/10)

113學年度五專完全免試入學單獨招生報名表						
※國中報名序號	學校代碼	503		科(組)代碼	50301	
(免試生請勿填寫)	招生學校名稱	國立臺東專科學校		科(組)名稱	食品科技科	
姓名	林○○	性別	男	國民身分證正面影印本黏貼處 (請實貼) 身分證統一編號、出生年月日請影印清晰 註：1. 尚未取得國民身分證者，可用健保卡正面影印本或戶口名簿影印本(浮貼於背面相關證明文件浮貼表)代替。 2. 在臺已具有合法居留身分之外國學生之居留證影印本或入出境許可證影印本。		
身分證統一編號	[Redacted]					
在臺已具有合法居留身分之外國學生(填具居留證號或入出境許可證統一證號)						
出生年月日	民國97年1月4日					
就讀國中	[Redacted]	學校代碼	[Redacted]			
9年2班5號						
通訊地址	郵遞區號:108 台北市德光大樓		住家電話	22222222		
			行動電話	912345678		
比序項目	證明文件說明	檢附證明文件	※此欄由招生學校填寫			
			積分上限	核算積分	初核	複核
多元學習表現	就讀國中或校外服務單位出具之服務學習時數證明	<input type="checkbox"/>	15			
均衡學習	國民中學學生個人成績證明單	<input type="checkbox"/>	28			
其他	招生學校自訂採計積分項目證明文件	<input type="checkbox"/>	5			
報名及填表注意事項：						
1. 招生學校名稱與招生學校代碼及科(組)名稱與科(組)代碼不一致時，以名稱為準。						
2. 證明文件類別欄位請務必勾選，請勾選「檢附證明文件」並將證明文件檢附於本表背面。						
3. 免試生完成報名作業時，已詳閱簡章有關本校對於免試生個人資料使用範圍、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本校進行後續處理。						
4. 免試生完成報名作業時，已詳實檢閱國中學校提供之各項積分證明且登載正確，各項證明文件皆已符合招生簡章所列規定。						
5. 報名表免試生及家長(監護人)須簽名或蓋章，表示已完成報名資料及提供之相關證明文件確認無誤。						
免試生確認簽章	[Redacted]		家長(監護人)確認簽章	[Redacted]		



113 學年度五專完全免試入學單獨招生相關證明文件黏貼表	
隨報名表附上下列文件共_____件：	
(1) <input type="checkbox"/> 低收入戶證明、 <input type="checkbox"/> 中低收入戶證明、 <input type="checkbox"/> 直系血親尊親屬支領失業給付之子女證明影印本(擇一繳附)	
(2) <input type="checkbox"/> 多元學習表現	
(3) <input type="checkbox"/> 均衡學習	
(4) <input type="checkbox"/> 其他	
(5) <input type="checkbox"/> 其他	
(6) <input type="checkbox"/> 其他	
(7) <input type="checkbox"/> 其他	
註：免試生報名之各項證明資料請影印浮貼於本黏貼表規定處，若項目不敷使用請自行註明並向下黏貼。	
----- (1) 低收入戶、中低收入戶或直系血親尊親屬支領失業給付之子女證明影印本 -----	
.....浮.....貼.....處.....	
----- (2) 多元學習表現 -----	
.....浮.....貼.....處.....	
----- (3) 均衡學習 -----	
.....浮.....貼.....處.....	
----- (4) 其他 -----	
.....浮.....貼.....處.....	
----- (5) 其他 -----	
.....浮.....貼.....處.....	
----- (6) 其他 -----	
.....浮.....貼.....處.....	
----- (7) 其他 -----	
.....浮.....貼.....處.....	

5、國中學校查詢 (1/5)

一、查詢是否已繳費

報名費確認收訖無誤後，系統更新繳費狀態資訊。

注意!! 多筆報名紀錄者之每筆報名繳費繳號均不相同，勿混用或合併多筆報名費繳交於其一帳號。

佈告欄	報名資料載入 ▾	報名資料編修 ▾	報名資料檢核	報名資料確認送出及列印 ▾	收件狀態
				報名資料確認送出及繳費單列印	
				報名表列印	
報名資料確認送出及列印 繳費單列印					
繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
34600941290040	列印繳費單	列印繳交資料	5	已繳費 列印繳費證明	2024/5/3 上午 10:20:18
34606741290039	列印繳費單	列印繳交資料	10	無須繳費 列印繳費證明	2024/5/1 上午 11:10:16

5、國中學校查詢 (2/5)

1. 完成繳費，可至「報名資料確認送出及列印」點選「報名資料確認送出及繳費單列印」，查詢是否已完成繳費。
2. 繳費資料加總金額大於0且完成繳費，其繳費註記為已繳費，並可以列印繳費證明。



繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
34600941290040	列印繳費單	列印繳交資料	5	✓ 已繳費 列印繳費證明	2024/5/3 上午 10:20:18
34606741290039	列印繳費單	列印繳交資料	10	無須繳費 列印繳費證明	2024/5/1 上午 11:10:16

5、國中學校查詢 (3/5)

二、列印繳費證明單

列印繳費證明單：113/5/1(三) 10:00~ 113/6/18(二) 12:00止

繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
34600941290040	列印繳費單	列印繳交資料	5	已繳費 列印繳費證明	2024/5/3 上午 10:20:18
34606741290039	列印繳費單	列印繳交資料	10	無須繳費 列印繳費證明	2024/5/1 上午 11:10:16



注意！！

若所報學校免繳報名費或免試生皆為低收入戶子女或失業戶子女，確認送出之繳費資料加總金額為0則無需繳交報名費，故不會產出繳費單及繳費證明單。

113學年度五專完全免試入學

國中集體報名費明細暨繳費確認證明

※限國中學校校內核銷使用

報名國中學校代碼：

報名國中學校名稱：

繳費帳號：34603741290040

確認繳費時間：

報名費用	一般生	中低收入戶子女	失業戶子女	低收入戶子女	總計人數	總額
100	2	2	0	1	5	280
總計人數	2	2	0	1	5	280

※本繳費確認證明僅限以「113學年度五專完全免試入學招生國中集體報名系統」完成報名資料上傳，依「國中集體報名繳費通知單」所列之繳費帳號繳費，並經臺灣銀行確認繳費列印使用。

列印時間：2024/5/4 下午 04:31:28



5、國中學校查詢 (4/5)

三、查詢報名狀態

- (1) **未報名**：報名資料尚未確定送出
- (2) **未繳費**：報名資料已確定送出且尚未完成繳費
- (3) **已報名**：① 繳費資料加總金額為0則無需繳費
② 繳費資料加總金額大於0且完成繳費

佈告欄 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 ▾ 收件狀態

單筆編修
批次刪除

報名資料編修 單筆編修

編輯	年級	班級	座號	姓名	招生學校科(組)代碼	招生學校及科(組)名稱	錯誤訊息	報名狀態	刪除	資料檢核表
編輯	9	5	5	陳阿建	21601	大仁科技大學環境與職業安全衛生科	(1)	未報名	刪除	列印
						醫事科技大學 醫學檢驗生物技術科		未繳費		列印
						中華醫事科技大學 食品營養科		未繳費		列印
						華醫事科技大學 職業安全衛生科	(2)	未繳費		列印
						財團法人新生醫護管理專科學校 視光學科		未繳費		列印
						財團法人新生醫護管理專科學校 口腔衛生學科		未繳費		列印
	9	1	3	江阿珠	21602	大仁科技大學 寵物照護暨美容科	(3)	已報名		列印
	9	3	1	林自強	20203	南臺科技大學 化學工程與材料工程科		已報名		列印

繳費：
報名資料已確定送出且所屬繳費資料
加總金額大於0尚未完成繳費。

5、國中學校查詢 (5/5)

四、查詢收件狀態

所報名之招生學校，於實際收件後回傳收件數量至本會招生報名平台系統。各招生學校將於5月1日至5月10日陸續收件，「收件數量」亦會更新變動。收件數量為0者，為招生學校未收件或已收件但尚未登錄，可逕洽該招生學校。

報名學校代碼	報名學校	報名人數	收件數量
202	南臺科技大學	2	0
206	龍華科技大學	3	3
207	輔英科技大學	2	0
216	大仁科技大學	3	3

6、相關平台網路系統連結

113 學年度五專完全免試入學招生-招生網路報名平台

<https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter5W/>

113 學年度五專完全免試入學招生-招生資訊查詢系統

<https://ent32.jctv.ntut.edu.tw/enter5WRuleReport>

113 學年度五專完全免試入學招生-國中學校報名系統

<https://ent32.jctv.ntut.edu.tw/W5Join>

The image displays three screenshots of the 113 academic year 5-year specialized school admission system interfaces:

- Left Screenshot: 招生網路報名平台 (Online Registration Platform)**
 - Header: 113學年度五專完全免試入學單獨招生
 - Navigation: 各校招生資訊, 國中學校集報系統, 招生學校作業系統, 下載專區
 - Content: 說明: 1. 查詢各招生學校招生資訊, 請點選「各校招生資訊」; 2. 國中學校集體報名, 請點選「國中學校集報系統」; 3. 招生學校請點選「招生學校作業系統」; 4. 集體報名系學生資料檔案規格說明檔案、範例檔案及名系統操作手冊, 可至下載專區下載使用
- Middle Screenshot: 招生學校資料查詢系統 (School Information Query System)**
 - Header: 113學年度五專完全免試入學單獨招生
 - Form: 區位: (不限制), 屬性: (不限制), 公私立: (不限制), 科(組)別關鍵字: [input field]
 - Buttons: 查詢, 查詢學校
 - Graphic: 3D cube with icons representing various fields of study.
- Right Screenshot: 集體報名系統 (Collective Registration System)**
 - Header: 113學年度五專完全免試入學單獨招生
 - Form: 帳號: [input field], 密碼: [input field], 驗證碼: [input field] (30626)
 - Buttons: 重新產生驗證碼, 登入
 - Footer: * 登入帳號密碼為「與會議報名系統、簡章集體購買系統帳號密碼」相同



簡報完畢 敬請指教

113學年度五專完全免試入學單獨招生-招生網路報名平台

電話：(02) 2772-5333、2772-5182

傳真：(02) 2773-8881、2773-1722

網址：<https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter5W/>

E-mail：www_5@ntut.edu.tw

