



技專校院招生委員會聯合會

Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

# 陸、113學年北區五專聯合免試入學

## 網路報名系統操作說明

主講人：聯合會資訊處



113年4月



# 簡報大綱



◆五專聯合免試入學報名方式	3
(壹)、身分資料登錄	4
(貳)、報名國中資料設定	5
(參)、報名資料載入	7
(肆)、報名資料編修	24
(伍)、報名資料確認	32
(陸)、報名資料列印-報名繳交資料	41
(柒)、國中學校查詢系統	58
(捌)、集體報名系統網路連結	61



## 113學年度 五專聯合免試入學報名方式

### ◆國中集體通訊與個人網路、通訊報名

113年6月20日（星期三）10：00至113年6月28日（星期五）  
15：00前完成資料上傳

### ◆國中集體與個別現場報名

113年6月30日（星期日）9:00-16：00止

國中集體現場報名須於「至報名現場前三小時」，  
上傳集體報名資料至國中集體報名系統。



# (壹)、身分資料登錄

## ◆ 進入網路集體報名系統

第一次登入帳號為國中學校代碼

密碼規則為「JH」大寫英文字母+國中代碼

報名系統網址 [https://junior.nutc.edu.tw/u5\\_1/](https://junior.nutc.edu.tw/u5_1/)

113 學年度 全國五專聯合免試入學  
國中集體報名系統

國中代碼：

密碼： 登入

驗證碼：

應輸入驗證碼為 16097

請特別注意：  
【系統延用集體報名系統(練習版)之帳號、密碼，不會回復成預設】

113 學年度全國五專聯合免試入學招生委員會  
服務專線：02-27725333  
傳真專線：02-27738881  
E-mail：enter5@ntut.edu.tw

2024  
6/20 10:00 ~ 6/28 15:00  
報名日期



junior.nutc.edu.tw 顯示  
為維護資訊安全，初次使用請務必進行密碼變更!!

確定



## (貳)、報名國中資料設定 1/2

### 一、基本資料設定

1. 點選國中資料設定，建立國中端承辦人聯絡資訊，完成後點選「更新資料」儲存。
2. 本項資料設定後，將會套用於本系統所產出之報名表單上。

113 學年度全國五專聯合免試入學  
國中集體報名系統

報名國中資料設定  
基本資料設定  
變更密碼

學校代碼: A00010

報名國中資料設定

承辦人姓名	承辦人電話
楊老師	02-27725333#222
承辦人手機(必填)	電子郵件地址
0912345678	enter5@ntut.edu.tw
傳真號碼	教務主任姓名
02-27738881	林主任

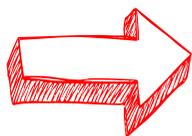
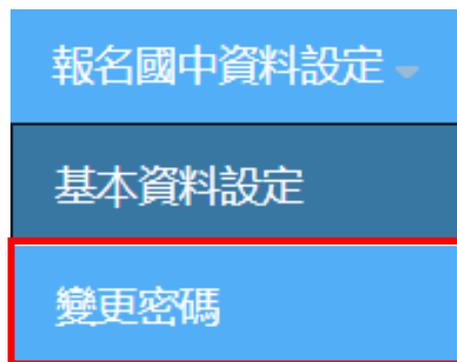
更新資料

## (貳)、報名國中資料設定 2/2



### 二、密碼設定

1. 為了保障系統操作時的個資安全，首次操作時請**立即變更密碼**。
2. 變更密碼後，系統將自動登出，請以「新設密碼」再次登入。
3. 系統自動登出需等待 5 秒，將自動導至登入系統頁面。



變更密碼

※ 為維護資訊安全，初次使用請務必進行密碼變更。

原密碼

新密碼(請輸入6至20字元)

確認新密碼

變更密碼

### 請特別注意

系統**延用**集體報名系統(練習版)之帳號、密碼，不會回復成預設。



## (參)、報名資料載入 1/16

### 一、學生報名資料載入

#### Step1 :

先登入國中集體報名系統，點選「報名資料載入」。

113學年度全國五專聯合免試入學  
國中集體報名系統

報名國中資料設定 ▾ 報名資料載入 ▾ 報名資料編修 ▾ 報名資料確認 報名資料列印 ▾ 系統登出

學校名稱：測試1

報名資料載入  
單筆新增

五專聯合免試入學報名資料載入



## (參)、報名資料載入 2/16

### Step2 :

重要

下載**①**「匯入學生資料檔案規格」與**②**「範例檔案」(Excel檔案)核對「學校教務系統」匯出的五專聯合免試入學報名資料「欄位」及「資料格式」與是否與報名系統上傳格式相同。

五專聯合免試入學報名資料載入		1
※ 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為「匯入學生資料檔案規格」；若資料需修正者，請於校務系統輸出檔案上修正後再進行資料載入功能，或於報名資料編修頁面進行修正。		
※ 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載「範例檔案」後輸入或修正欄位資料，並於完成後上傳，或選擇「單筆新增」功能進行單筆資料輸入。		2
※ 請特別注意，若匯入檔案之「技藝教育成績」和「服務學習時數」含小數資料，系統將採無條件捨去後取整數值登錄。		
載入檔案位置：	<input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="未選擇任何檔案"/>	<input type="button" value="資料載入"/>



# (參)、報名資料載入 3/16

## 二、檔案上傳(批次作業)

### Step1 :

若國中教務系統匯出之免試生資料檔欄位或格式與「**範例檔案**」不相同，則修改學校教務系統匯出檔案，再以修改後檔案匯入報名系統。  
亦可使用本系統之「**範例檔案**」進行資料登錄。

五專聯合免試入學報名資料載入

※ 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為 **匯入學生資料檔案規格**。若資料需修正者，請於校務系統輸出檔案上修正後再進行資料載入功能，或於報名資料編修頁面進行修正。

※ 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載 **範例檔案** 後輸入或修正欄位資料，並於完成後上傳，或選擇「**單筆新增**」功能進行單筆資料輸入。

※ 請特別注意，若匯入檔案之「**技藝教育成績**」和「**服務學習時數**」含小數資料，系統將採無條件捨去後取整數值登錄。

載入檔案位置： 未選擇任何檔案

**注意**

每次上傳筆數最大為300筆，超過300筆資料請分批上傳。  
上傳檔名請使用英文數字，中文檔名可能造成上傳失敗。  
※請勿將五專優先免試入學之超額比序積分檔匯入五專聯合免試入學集報系統。

學生資料檔規格

檔案說明：  
請使用 97-2003 版本之 Excel 匯入  
\*.xls：特定校務系統所轉出的學生資料檔

項次	欄位名稱	資料最大長度	資料符號/定義	備註
1	身分證統一編號 (居留證/入出境證)	10		請填寫報考國中教育會考時所填寫之身分證統一編號(居留證/入出境證)。 英文字母大寫。
2	學生姓名	30		靠左連續對齊，姓名長度為兩個中文字者，姓與名間不留空白，欄中資料若有難(造)字，請以■取代。

	A	B	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
1	身分證統一編號(居留證/入出境證)	學生姓名	特種生加	減免身分	規費	擔任幹部	服務時數	服務學習	累計嘉獎	累計小功	累計大功	累計警告	累計小過	累計大過	日常生活表現評量
2		胡凱妹	0	1	7	0	79	7	11	1	0	2	0	0	4
3		陳筱玲	1	3	7	2	24	7	8	1	0	1	0	0	4

## 「範例檔案」編輯注意事項(1/2)：

1. 黃色欄位皆有計算公式。
2. 為避免編輯時刪除公式，造成積分計算錯誤無法匯入系統，故此表單設有保護。
3. 若需要以複製/貼上的方式進行編輯，請以區塊(白底)進行編輯。

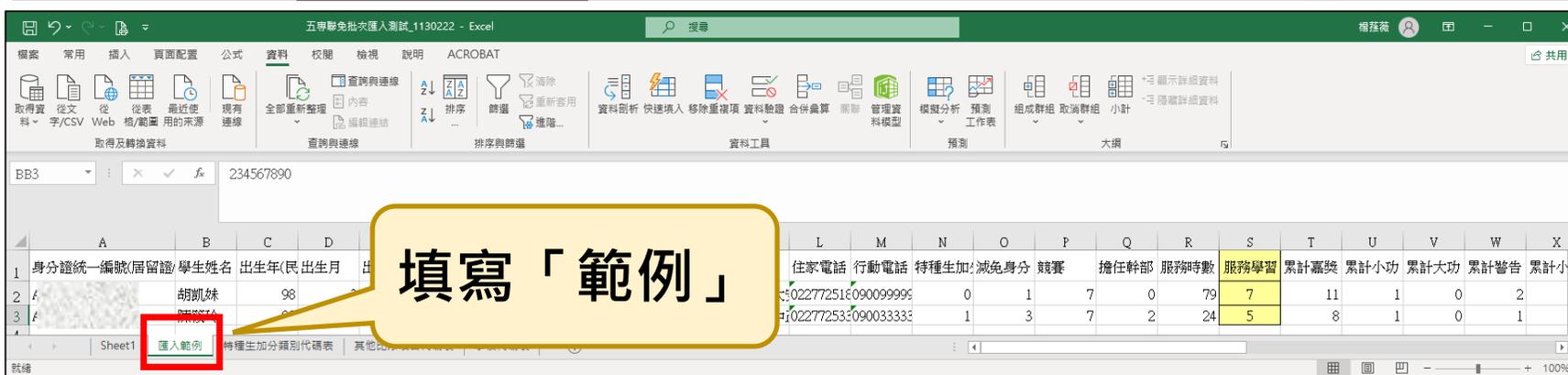
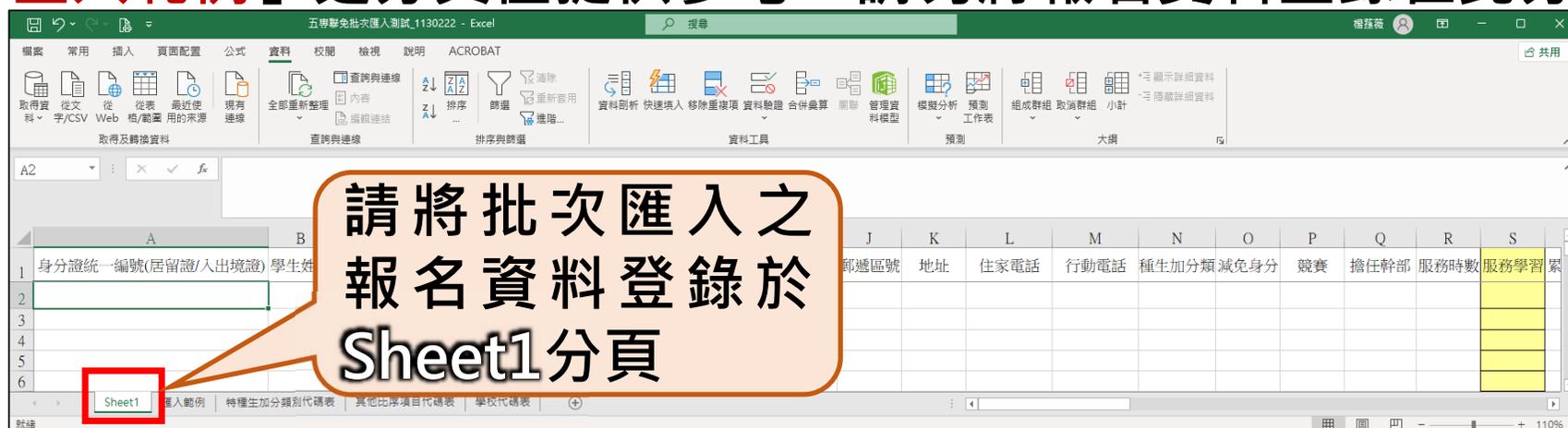
白底區塊  
刪除、複製、貼上

黃底有計算公式

	A	B	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
1	身分證統一編號(居留證/入出境證)	學生姓名	特種生加	減免身分	競賽	擔任幹部	服務時數	服務學習	累計嘉獎	累計小功	累計大功	累計警告	累計小過	累計大過	日常生活表現評量
2		胡凱妹	0	1	7	0	79	7	11	1	0	2	0	0	4
3		陳筱玲	1	3	7	2	24	7	8	1	0	1	0	0	4

## 「範例檔案」編輯注意事項(2/2)：

1. 匯入之分頁名稱須為**Sheet1**。
2. 「**匯入範例**」之分頁僅提供參考，請勿將報名資料登錄在此分頁。





## (參)、報名資料載入 4/16

### Step2 :

- 1.將編修後的免試生報名資料Excel檔案，以「匯入」方式新增報名資料。
- 2.上傳檔案名稱請以「英文、數字」命名，中文檔名可能會造成上傳失敗。

載入檔案位置:  Example (23).xls

**注意**

⚠ 每次上傳筆數最大為300筆，超過300筆資料請分批上傳。  
上傳檔名請使用英文數字，中文檔名可能造成上傳失敗。  
※請勿將五專優先免試入學之超額比序積分檔匯入五專聯合免試入學集報系統。

junior.nutc.edu.tw 顯示  
上傳成功。筆數共 2 筆



## (參)、報名資料載入 5/16

### Step3 :

上傳成功後左下方出現「上傳成功」及「成功匯入資料筆數」。

**提醒：**系統接受「多次分批匯入」與「多次單筆新增」，已上傳成功的報名資料，不要再重覆上傳，新增報名資料請另製作新檔案匯入。

五專聯合免試入學報名資料載入

※ 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為「匯入學生資料檔案規格」；若資料需修正者，請於校務系統輸出檔案上修正後再進行資料載入功能，或於報名資料編修頁面進行修正。

※ 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載「範例檔案」後輸入或修正欄位資料，並於完成後上傳，或選擇「單筆新增」功能進行單筆資料輸入。

※ 請特別注意，若匯入檔案之「技藝教育成績」和「服務學習時數」含小數資料，系統將採無條件捨去後取整數登錄。

載入檔案位置：  未選擇任何檔案

**注意**

⚠ 每次上傳筆數最大為300筆，超過300筆資料請分批上傳。  
上傳檔名請使用英文數字，中文檔名可能造成上傳失敗。  
※ 請勿將五專優先免試入學之超額比序積分檔匯入五專聯合免試入學集報系統。

上傳成功。筆數共：2筆

上傳成功。筆數共：2筆

上傳成功。筆數共：2筆



## (參)、報名資料載入 6/16

### Step4 :

上傳資料若有失敗或錯誤，立即跳出通知視窗，請點選「錯誤報表」瞭解上傳資料錯誤原因。

**注意**

 每次上傳筆數最大為300筆，超過300筆資料請分批上傳。  
上傳檔名請使用英文數字，中文檔名可能造成上傳失敗。  
※請勿將五專優先免試入學之超額比序積分檔匯入五專聯合免試入學集報系統。

上傳失敗 !!

檔案格式需為 Office 2003版本之Excel 檔案格式。

請檢查格式是否正確。

請使用97-2003版本之 Excel 匯入\*.xls：  
特定校務系統所轉出的學生資料檔

# (參)、報名資料載入 7/16

## 三、查核資料上傳失敗或錯誤原因

### Step1 :

查閱「錯誤報表」了解檔案上傳失敗原因，以進行修正。

上傳失敗

junior.nutc.edu.tw 顯示  
上傳失敗!! 錯誤情形請點「錯誤報表」查閱!!

確定

#### 注意

⚠ 每次上傳筆數最大為300筆，超過300筆資料請分批上傳。  
上傳檔名請使用英文數字，中文檔名可能造成上傳失敗。  
※請勿將五專優先免試入學之超額比序積分檔匯入五專聯合免試入學集報系統。

上傳失敗。錯誤情形請點「錯誤報表」查閱 --> **錯誤報表**

報名資料載入錯誤報表

年級	班級	座號	姓名	錯誤訊息
9	1	1	朱小霖	減免身分與弱勢身分對應有誤.
9	1	12	婁小莉	減免身分與弱勢身分對應有誤.
9	1	2	江小祺	減免身分與弱勢身分對應有誤.
9	2	3	姜小如	中區學校代碼錯誤.身分證統一編號重覆報名(excel).
9	2	5	林小迪	身分證統一編號重覆報名(excel).減免身分與弱勢身分對應有誤.
9	2	8	陳大寶	身分證統一編號重覆報名(excel).
9	3	3	翁小欣	減免身分與弱勢身分對應有誤.
9	3	6	李小誠	北區學校代碼錯誤.身分證統一編號重覆報名(excel).減免身分與弱勢身分對應有誤.

## (參)、報名資料載入 8/16

### Step2 :

查閱「成績錯誤報表」了解檔案上傳錯誤原因，以進行修正。

上傳成功但  
資料有誤



#### 注意

⚠ 每次上傳筆數最大為300筆，超過300筆資料請分批上傳。  
上傳檔名請使用英文數字，中文檔名可能造成上傳失敗。  
※請勿將五專優先免試入學之超額比序積分檔匯入五專聯合免試入學集報系統。

上傳成功但部分積分資料有誤。錯誤情形請點「成績錯誤報表」查閱--[成績錯誤報表](#)

## 提醒:

系統偵測出上傳報名資料有誤時，若須修改錯誤的報名資料請點選「報名資料編修」修正資料，勿用修改上傳檔案方式再次上傳，系統會偵測出此學生已重覆報名，無法做報名資料修正。

成績錯誤報表

年級	班級	座號	姓名	錯誤訊息
9	1	2	江小祺	請補填電話資料.
9	1	10	蘇小雅	請補填電話資料.
9	2	3	姜小如	請補填電話資料.
9	2	5	林小迪	請補填電話資料.
9	2	8	陳大賈	請補填電話資料.
9	3	1	廖小華	體適能應為6分.請補填電話資料.
9	3	6	李小誠	請補填電話資料.



# (參)、報名資料載入 9/16

## 四、報名資料編修

**Step1**：免試生報名資料呈現「紅色」文字，表示該生成績資料有誤，欲編修報名資料，直接點選「編修基本資料」功能鍵。

報名國中資料設定 | 報名資料載入 | 報名資料編修 | 報名資料確認 | 報名資料列印 | 系統登出

學校名稱：測試10

報名資料查詢及編修

1. 若學生姓名資料以紅色字呈現，表示該生成績資料有誤。請點選「編修基本資料」功能進行資料編修。  
2. 報名學校須選擇並點選「更新」，才能進行下一步驟「報名資料確認」。

請選擇年級：(所有年級) 請選擇班級：(所有班級) 查詢 錯誤資料篩檢 單筆新增

總學生數：13

**點選編修基本資料**

**錯誤資料篩檢**

**點選錯誤資料篩檢視錯誤原因**

**資料確定送出後，顯示為反灰。不可編輯及刪除**

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校	報名中區學校	報名南區學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1	朱小霖	耕莘健康管理專科學校	國立臺中科技大學	美和科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	2	江小祺	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	中臺科技大學 (未選填)		刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	3	王大明	龍華科技大學	(未選填)	輔英科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	10	蘇小雅	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)	中臺科技大學	國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	12	婁小莉	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	仁德醫護管理專科學校	崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	3	姜小如	中華科技大學	(未選填)	正修科技大學	刪除	列印

# (參)、報名資料載入 10/16

查閱「成績錯誤報表」後，紅字為資料有誤，點選「**編修基本資料**」，系統提醒視窗說明成績計算情形，點選「**確定**」後進入資料編修。

系統將自動修正積分成績，請再次檢核資料是否正確並按下「**儲存資料**」按鈕更新資料。

junior.nutc.edu.tw 顯示

因為原始輸入成績有誤，詳細情形為「體適能應為6分.請補填電話資料。」

系統將自動修正該積分成績。

請再次檢核資料是否正確並按下「儲存資料」按鈕更新資料。

確定

報名北區學校

科學校
人慈濟科技大學
人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)

	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">體適能</td> <td>           肌耐力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準            柔軟度 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準            瞬發力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準            心肺耐力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準         </td> <td style="width: 10%; text-align: center;">6</td> </tr> </table>	體適能	肌耐力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準 柔軟度 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準 瞬發力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準 心肺耐力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準	6	
體適能	肌耐力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準 柔軟度 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準 瞬發力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準 心肺耐力 <input type="text" value="未達"/> 門檻標準	6			
技藝優良	技藝教育課程成績 <input type="text" value="80"/> 分 <small>(以單一學期之百分制成績擇優採計，百分制成績小數點以後無條件捨去)</small>	2			
弱勢身分	具 <input type="text" value="特殊境遇家庭子女"/> 身分	2			
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 <input type="text" value="50"/> 分	2			
	藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 <input type="text" value="60"/> 分				
	綜合活動 5 學期平均成績 <input type="text" value="50"/> 分 <small>(平均成績小數點以後無條件捨去)</small>				
適性輔導	國中學生生涯輔導紀錄手冊「生涯發展規劃書」中 家長意見 <input type="text" value="勾選"/> 五專	2			
	導師意見 <input type="text" value="未勾選"/> 五專				
	輔導教師意見 <input type="text" value="勾選"/> 五專				
合計		20			

編修報名學校	編修基本資料	9	1	12	婁小莉	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校
編修報名學校	編修基本資料	9	2	3	姜小如	中華科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	2	5	林小迪	(未選填)
編修報名學校	編修基本資料	9	2	6	楊小葳	國立臺北科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	2	8	陳大寶	慈濟學校財團法人慈濟科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	3	1	廖小華	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)
編修報名學校	編修基本資料	9	3	3	翁小欣	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校
編修報名學校	編修基本資料	9	3	6	李小誠	國立臺北商業大學
編修報名學校	編修基本資料	9	3	8	吳小天	中華科技大學

身障生體適能採計6分



## (參)、報名資料載入 11/16

### 五、單筆新增學生資料

#### Step1 :

單筆新增免試生資料，適用於少量免試生報名情況，僅需輸入報考國教育會考時所填寫之身分證統一編號(居留證/入出境證)、姓名後，點取「新增報名資料」。

The image shows a two-step process for adding student information. On the left is the '單筆新增報名資料' (Single New Registration Information) form. It contains two input fields: one for the national ID number (with a note: '請填寫報考國中教育會考時所填寫之身分證統一編號(居留證/入出境證)') and one for the name. A red box highlights the '新增報名資料' (Add Registration Information) button at the bottom. A red arrow points from this button to the right, where a success message is displayed. The success message reads: 'junior.nutc.edu.tw 顯示' and '資料新增成功，請以資料編修方式續填其它報名資料!!' (Data added successfully, please use the edit data method to continue filling other registration information!!). A green '確定' (Confirm) button is located at the bottom right of the success message box.



# (參)、報名資料載入 12/16

## Step2 :

接著再利用「報名資料編修」逐欄輸入「學生基本資料」及「超額比序項目積分」建立學生報名資料。

學生基本資料	
*學生姓名:	楊小葳 (必填)
身分證統一編號 (居留證/入出境證)	
*出生年月日:	098 / 06 / 05 (必填)
報名資格:	國民中學應屆畢業生 年級/班級/座號: 09 年 01 班 1 號
*郵遞區號 - 地址:	100216 - 臺北市中正區忠孝東路一段1號 (必填) 中華郵政3+3郵遞區號查詢連結
減免身分:	中低收入戶子女 請檢附減免身分(弱勢身分)證明文件浮貼於報名表, 作為積分採計佐證資料。 住家電話: 輸入範例: 02-27725333 0227725333
特種生加分類別:	(無) 類別說明請點此 行動電話: (限填10位數字) 0900333333
其他(英語能力檢定):	(無) 若有其他(英語能力檢定)資料, 請檢附全民英檢證明文件浮貼於報名表, 作為積分採計佐證資料。
其他(招生學校自訂):	餐飲、健康休閒、長照、醫療機構等相關產業見習時數見習4時未達6時 若有其他(招生學校自訂)資料, 請附上經國中學校查驗核章之相關證明文件。
113年國中教育會考:	已報考, 准考證號碼: 234567890 (9碼)

比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	競賽 2023年臺灣國際科學展覽會(電腦科學與資訊工程科)1等獎(全國性競賽)112學年度	2.5	16
	服務學習 擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿5學期。 參加校內服務學習課程及活動, 或於校外參加志工服務或社區服務滿16小時。	7	
	日常生活表現評量 累計嘉獎8次, 小功1次, 大功0次。 警告1次, 小過0次, 大過0次。	4	
	體適能 肌耐力 達 門座標準 柔軟度 達 門座標準 爆發力 未達 門座標準 心肺耐力 達 門座標準	6	
技藝優良	技藝教育課程成績92分 (以單一學期之百分制成績擇優採計, 百分制成績小數點以後無條件捨去)	3	3
弱勢身分	具中低收入戶子女身分	2	2
均衡學習	健康與體育5學期平均成績90分 藝術(或藝術與人文)5學期平均成績88分 綜合活動5學期平均成績75分 科技5學期平均成績58分 (平均成績小數點以後無條件捨去)	6	6
	適性輔導 國中學生生涯輔導紀錄手冊「生涯發展規劃書」中 家長意見 勾選 五專 導師意見 勾選 五專 輔導教師意見 勾選 五專	3	3
合計			30



## (參)、報名資料載入 13/16

學生基本資料	
*學生姓名:	江小祺 (必填)
身分證統一編號 (居留證/入出境證)	A
*出生年月日:	098 / 08 / 02 (必填)
報名資格:	國民中學應屆畢業生 年級/班級/
*郵遞區號 - 地址:	100216 - 臺北市中正區忠孝東路一段1號 <small>中華郵政3+3郵遞區號查詢連結</small>
減免身分:	(無) 住家
特種生加分類別:	類別說明請點此 行動電話: (限填10位數字) 0900333333
其他(英語能力檢定):	全民英語能力分級檢定測驗GEPT 初級 初試及格 ① <small>若有其他(英語能力檢定)資料, 請檢附全民英檢證明文件浮貼於報名表, 作為積分採計佐證資料。</small>
其他(招生學校自訂):	多益測驗400分 ② <small>若有其他(招生學校自訂)資料, 請附上經國中學校查驗核章之相關證明文件。</small>
113年國中教育會考:	已報考, 准考證號碼: 234567890 (9碼)

**注意!**

**國立臺北科技大學、國立臺北商業大學及馬階醫護管理專科學校**  
其他比序採計：全民英檢、雅思、托福或多益測驗。

- ① 選擇相對應全民英檢成績。
- ② 寫入多益測驗分數。





# (參)、報名資料載入 14/16

## 超額比序項目積分介面範例

比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項
多元學習表現	競賽 112學年度全國學生美術比賽，書法類優等(全國個人性賽)		
	服務學習 擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 1 學期。 參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務 滿 24 小時。	4	
	日常生活 表現評量 累計嘉獎 8 次，小功 1 次，大功 0 次， 警告 1 次，小過 0 次，大過 0 次。	4	16
	體適能 肌耐力 達 門檻標準 柔軟度 達 門檻標準 瞬發力 達 門檻標準 心肺耐力 未達 門檻標準	6	
技藝優良	技藝教育課程成績 70 分 (以單一學期之百分制成績擇優採計，百分制成績小數點以後無條件捨去)	1	1

請輸入競賽完整名稱  
建議報名表檢附競賽得獎  
獎狀影本，以利審查。

## (參)、報名資料載入 15/16

學生基本資料	
*學生姓名:	江小祺 (必填)
身分證統一編號 (居留證/入出境證):	A
*出生年月日:	098 / 08 / 02 (必填)
報名資格:	國民中學應屆畢業生 年級/年
*郵遞區號 - 地址:	100216 - 臺北市中正區忠孝東路一段1號 <a href="#">中華郵政3+3郵遞區號查詢連結</a>
減免身分:	中低收入戶子女 <small>請檢附減免身分(弱勢身分)證明文件浮貼於報名表, 作為積分採計佐證資料。</small>

技藝優良	技藝教育課程成績 70 分 <small>(以單一學期之百分制成績擇優採計, 百分制成績小數點以後無條件捨去)</small>	1	1
弱勢身分	具 中低收入戶子女 身分	2	2
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 90 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 88 分 綜合活動 5 學期平均成績 58 分 科技 5 學期平均成績 58 分 <small>(平均成績小數點以後無條件捨去)</small>	4	4
	國中學生生涯輔導紀錄手冊「生涯發展規劃書」中 家長意見 勾選 五專 導師意見 勾選 五專 輔導教師意見 勾選 五專	3	3
合計			26

**注意!**

「減免身分」的選取會連動到比序項目「弱勢身分」，若欲修改弱勢身分請至學生基本資編修「減免身分」。



## (參)、報名資料載入 16/16

### 六、報名載入資料提醒事項

1) 其他比序項目：依各校指定項目填入，範例：多益350分。

北區五專聯合免試入學招生學校，其他項目採計：

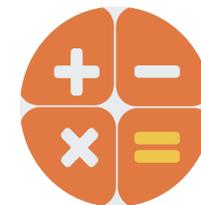
**全民英檢**：國立臺北科技大學、國立臺北商業大學、慈濟科技大學、  
馬偕醫護管理專科學校

**雅思、托福或多益測驗**：國立臺北科技大學、國立臺北商業大學、  
馬偕醫護管理專科學校亦採計

113年國中教育會考：本會將與心測中心索取報名學生會考成績，**須點選「是否報考113年國中教育會考」並詳細填寫「准考證號碼」。**

1) 以上「姓名」或「地址」欄中資料輸入，若有中文異體字或罕見字（需造字的情況），**可使用心測中心造字系統之字碼，若無亦可以■複製取代。**

# (肆)、報名資料編修-功能介紹 1/7



報名資料載入 ▾	報名資料編修 ▾	報名資料確認
學校代碼: A00006	報名資料編修	
	報名資料批次刪除	

功能鍵：

- ① 查詢資料
- ② 編修報名學校
- ③ 編修基本資料
- ④ 刪除
- ⑤ 資料檢核表列印

報名資料查詢及編修

1. 若學生姓名資料以紅色字呈現，表示該生之成績資料有誤。請點選「編修基本資料」功能進行資料修正。
2. 報名學校須選擇並點選「更新」，才能進行下一步驟「報名資料確認」。

① 請選擇年級: (所有年級) ▾ 請選擇班級: (所有班級) ▾ 查詢
錯誤資料篩檢
單筆新增

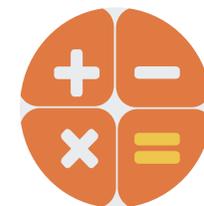
②

總學生數: 13

④

⑤

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校	報名中區學校	報名南區學校	功能鍵 (刪除)	資料檢核表
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1	朱小霖	耕莘健康管理專科學校	國立臺中科技大學	美和科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	2	江小祺	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	中臺科技大學	(未選填)	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	3	王大明	龍華科技大學	(未選填)	輔英科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	10	蘇小雅	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)	中臺科技大學	國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	12	婁小莉	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	仁德醫護管理專科學校	崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	3	姜小如	中華科技大學	(未選填)	正修科技大學	刪除	列印



## (肆)、報名資料編修 2/7

### 一、查詢資料

若國中報名免試生數量較多，可以輸入班級條件，點選查詢後呈現該班次免試生資料可供編修。

本例說明選擇特定班級，查詢顯示9年級3班學生報名資料。

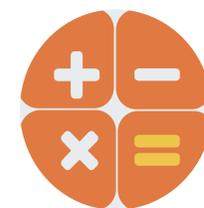
#### 報名資料查詢及編修

1. 若學生姓名資料以紅色字呈現，表示該生之成績資料有誤。請點選「編修基本資料」功能進行資料修正。
2. 報名學校須選擇並點選「更新」，才能進行下一步驟「報名資料確認」。

請選擇年級: 9 請選擇班級: 3 查詢 錯誤資料篩檢 單筆新增

總學生數: 13

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校	報名中區學校	報名南區學校	功能鍵 (刪除)	資料檢核表
編修報名學校	編修基本資料	9	3	1	廖小華	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)	國立虎尾科技大學	國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	3	翁小欣	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	仁德醫護管理專科學校	崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	6	李小誠	國立臺北商業大學	弘光科技大學	國立澎湖科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	8	吳小天	中華科技大學	中臺科技大學	大仁科技大學	刪除	列印



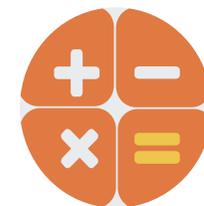
# (肆)、報名資料編修 3/7

## 二、編修報名學校

「編修報名學校」功能鍵為修改免試生報名五專招生學校使用，免試生可同時報名北、中、南三區，每區限選擇一所五專招生學校報名。

**提醒：全國五專聯合免試入學皆於113年7月10日（星期三）辦理分發。**

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校	2	報名中區學校	報名南區學校	功能鍵 (刪除)	資料檢核表
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1	朱小霖	耕莘健康管理專科學校		國立臺中科技大學	美和科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	2	江小祺	慈濟學校財團法人慈濟科技大學		中臺科技大學	(未選填)	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	3	王大明	龍華科技大學		(未選填)	輔英科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	10	蘇小雅	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)		中臺科技大學	國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	12	婁小莉	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校		仁德醫護管理專科學校	崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	1	9	2	3	姜小如	中華科技大學		(未選填)	正修科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	5	林小迪	(未選填)		國立臺中科技大學	(未選填)	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	6	楊小葳	國立臺北科技大學		國立虎尾科技大學	國立高雄科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	8	陳大寶	慈濟學校財團法人慈濟科技大學		仁德醫護管理專科學校	嘉南藥理大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	1	廖小華	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)		國立虎尾科技大學	國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	3	翁小欣	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校		仁德醫護管理專科學校	崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	6	李小誠	國立臺北商業大學		弘光科技大學	國立澎湖科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	8	吳小天	中華科技大學		中臺科技大學	大仁科技大學	刪除	列印



# (肆)、報名資料編修 4/7

## 二、編修報名學校

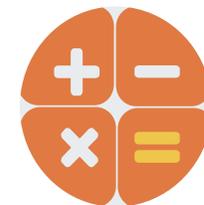
- 1 點選「編修報名學校」
- 2 開始選擇各區報名學校
- 3 完成選擇報名五專學校後點選「更新」，即完成報名五專學校之編修作業。

3

1

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校	報名中區學校	報名南區學校	功能鍵 (刪除)	資料檢核表
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1	朱小霖	耕莘健康管理專科學校	國立臺中科技大學	美和科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	2	江小祺	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	中臺科技大學	(未選填)	刪除	列印
更新 取消	編修基本資料	9	1	3	王大明	龍華科技大學	(未選填)	輔英科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	10	蘇小雅	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)	(未選填)	國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	12	婁小莉	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	國立臺中科技大學	崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	3	姜小如	中華科技大學	弘光科技大學	正修科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	5	林小迪	(未選填)	中臺科技大學	(未選填)	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	6	楊小葳	國立臺北科技大學	南開科技大學	國立高雄科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	8	陳大寬	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	仁德醫護管理專科學校	國立高雄科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	1	廖小華	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)	國立虎尾科技大學	嘉南藥理大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	3	翁小欣	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	國立虎尾科技大學	國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	3	翁小欣	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	仁德醫護管理專科學校	崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	6	李小誠	國立臺北商業大學	弘光科技大學	國立澎湖科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	8	吳小天	中華科技大學	中臺科技大學	大仁科技大學	刪除	列印

# (肆)、報名資料編修 5/7



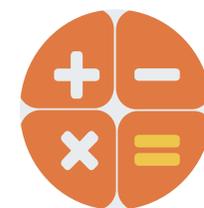
## 三、編修基本資料

- 點選欲修改資料之學生姓名欄左側「編修基本資料」功能鍵。
- 系統跳出點選欲選編修學生之報名基本資料視窗，編修完畢後點選「儲存資料」鍵即完成編修。

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1	朱小霖	耕莘健康管理專科學校
編修報名學校	編修基本資料	9	1	2	江小祺	慈濟學校財團法人慈濟科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	1	3	王大明	龍華科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	1	12	葉小莉	新生學校財團法人新生醫護管理專
編修報名學校	編修基本資料	9	2	3	姜小如	中華科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	2	5	林小迪	(未選填)
編修報名學校	編修基本資料	9	2	6	楊小葳	國立臺北科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	2	8	陳大實	慈濟學校財團法人慈濟科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	3	1	廖小華	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧
編修報名學校	編修基本資料	9	3	3	翁小欣	新生學校財團法人新生醫護管理專
編修報名學校	編修基本資料	9	3	6	李小誠	國立臺北商業大學
編修報名學校	編修基本資料	9	3	8	吳小天	中華科技大學

*學生姓名:	江小祺 (必填)
身分證統一編號: (居留證/入出境證)	
*出生年月日:	098 / 04 / 04 (必填)
報名資格:	國民中學非應屆畢業生
年級/班級/座號:	9 年 1 班 2 號
*郵遞區號 - 地址:	106344 - 台北市大安區忠孝東路三段1號 (必填) 中華郵政3+3郵遞區號查詢連結
減免身分:	中低收入戶子女
住家電話:	輸入範例: 02-27725333 02-27725333
特種生加分類別:	原住民(1) 類別說明請點此
行動電話:	(限填10位數字) 0912345678
其他(英語能力檢定):	(無)
其他(招生學校自訂):	
113年國中教育會考:	已報考, 准考證號碼: 123456792 (9碼)



## (肆)、報名資料編修 6/7

### 四、刪除

選擇「**刪除**」功能鍵立即跳出確認視窗，提醒刪除資料後將無法復原，若是已完成「報名確認」的學生，其報名資料則無法被刪除。

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校	報名中區學校	報名南區學校	功能鍵 (刪除)	資料檢核表
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1	牛小靈	耕莘健康管理專科學校	國立臺中科技大學	美和科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	2				(未選填)	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	3				輔英科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1				國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1				專科學校 崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	3					刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	5				(未選填)	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	6				國立高雄科技大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	2	8				專科學校 嘉南藥理大學	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	1				技大學 國立臺南護理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	3				專科學校 崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	6	李小誠	國立臺北商業大學	弘光科技大學	國立澎湖科技大學	刪除	30 列印
編修報名學校	編修基本資料	9	3	8	吳小天	中華科技大學	中臺科技大學	大仁科技大學	刪除	列印

junior.nutc.edu.tw 顯示

警告：資料將被刪除，刪除後將無法復原。

若該生已有確認報名資料則無法刪除。

請問是否確定刪除此筆資料？

確定 取消

# (肆)、報名資料編修 7/7

## 五、資料檢核表

選擇「**列印**」功能鍵即可單筆列印「報名資料檢核表」，與學生確認報名資料是否正確無誤，學生確認資料正確無誤後於表單右下方簽名後交給國中老師留存備查。

功能鍵 (報名學校)	功能鍵 (基本資料)	年級	班級	座號	姓名	報名北區學校
編修報名學校	編修基本資料	9	1	1	朱小霖	耕莘健康管理專科學校
編修報名學校	編修基本資料	9	1	2	江小祺	慈濟學校財團法人慈濟科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	1	3	王大明	龍華科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	1	10	蘇小雅	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)
編修報名學校	編修基本資料	9	1	12	龔小莉	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校
編修報名學校	編修基本資料	9	2	3	姜小如	中華科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9	2	5	林小迪 (未選填)	
編修報名學校	編修基本資料	9	2	6	楊小葳	國立臺北科技大學
編修報名學校	編修基本資料	9				

報名身分	原住民族、本縣原住民族文化及語言能力證明者	報名費減免身分別	失業戶子女
姓名	楊小霖	性別	女
身分證統一編號	(含留學八位碼)		A241970506
生日	民國 98 年 6 月 5 日	國民中學應屆畢業生	09 年 03 班 1 號
通訊	109216	住家電話	022725533
地址	臺北市中正區忠孝東路一段1號	行動電話	0900333333
其他(英語能力檢定)	(無)	已報名113年國中教育會考	
其他(初生學校自訂)	警政、健康休閒、長照、醫療機構等相關產業見習時數見習4時未達6時;無	准考證號碼	204567890
報名北區學校	報名中區學校	報名南區學校	
國立臺北科技大學	國立虎尾科技大學	高臺科技大學	
比序項目	積分計算說明	單項 積分	比序項 目積分
競賽	2023年臺灣國際科學展覽會(電腦科學與資訊工程類)1等獎(全國性競賽)、112學年度全國學生長跑比賽(國中組)第4組獲獎(全國競賽)、臺北市112學年度學生音樂比賽(團體類)榮獲合奏特優(區域及縣市競賽)	2.5	16
服務學習	擔任原職幹部、小老師或社團幹部滿 5 學期，參加校內服務學習課程或活動，或於校外參加志工服務或社區服務滿 16 小時。	7	
日常生活表現	良好嘉獎 6 次、小功 1 次、大功 0 次、警告 1 次、小過 0 次、大過 0 次。	4	
體適能	肌耐力 達 門檻標準 柔軟度 達 門檻標準 兩臂力 未達 門檻標準 心肺耐力 達 門檻標準	6	
技藝優良	技藝教育課程成績 92 分 (以第一學期之百分制成績擇優計算)	3	3
弱勢身分	具 失業戶子女 身分	2	2
均衡學習	健康與體育 5 學期中的成績 90 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期中的成績 88 分 綜合活動 5 學期中的成績 75 分 科技 5 學期中的成績 58 分	6	6
適性輔導	國中學生生涯輔導紀錄手冊「生涯發展規劃書」中家長意見、勾選 5 章 導師意見、勾選 5 章 輔導教師意見、勾選 5 章	3	3
		30	

報名南區學校	功能鍵 (刪除)	資料檢核表
美和科技大學	刪除	列印
(未選填)	刪除	列印
輔英科技大學	刪除	列印
國立華南高級商業職業學校	刪除	列印
崇仁醫護管理專科學校	刪除	列印
正修科技大學	刪除	列印
(未選填)	刪除	列印
國立高雄科技大學	刪除	列印
嘉南藥理大學	刪除	列印

列印之資料為最後一次儲存的資料



## (伍)、報名資料確認 - 各項功能 1/9

### 報名資料確認

#### 一、列印報名確認檢核報表

- 1.請核對「報名繳費金額檢核表」否正確。
- 2.請核對「報名確認檢核表」是否正確。
- 3.請核對免試生「報名資料檢核表」是否正確。
- 4.若須要單筆列印「報名資料檢核表」，請至【報名資料編修】匯出列印。

產生報名資料檢核表

1

我已檢視報名資料檢核表，確認學生報名資料、報名人數及繳費金額等資料無誤。

2

#### 二、請選擇報名方式和繳費方式

北區：  中區：  南區：

- 1.若超過一個以上分區選擇「臨櫃或ATM轉帳繳費」，其報名費資料系統將合併為單一張繳費通知單。
- 2.國中學校承辦人員應於113年6月28日（星期五）15:00前以臨櫃或ATM轉帳方式完成繳費，並將繳費證明正本攜至報名作業現場供核對，或於報名作業現場以現金繳納。

#### 三、報名資料確認

若報名「資料已檢核無誤」且「報名方式和繳費方式」設定完畢，請點選「報名資料確認」按鈕。

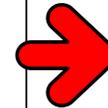
3

報名資料確認

4

匯出資料

(匯出資料功能僅供套印積分證明單之用)



功能鍵：

- 1 產生報名資料檢核表  
(批次匯出列印)
- 2 報名方式和繳費方式  
(通訊及現場報名/臨櫃、ATM轉帳或現金)
- 3 匯出資料  
(適用於積分輔助列印系統)
- 4 報名資料確認  
(確定送出即不可修改和刪除)



## (伍)、報名資料確認 2/9

### 一、報名資料檢核表(批次匯出)

檔案內容為報名繳費金額檢核表、學生報名資料檢核表、各班別學生報名五專學校之檢核表，供國中端承辦人員及報名學生檢核「上傳報名資料」是否正確。(非五聯免超額比序績分證明單)

#### 一、列印報名確認檢核報表

- 1.請核對「報名繳費金額檢核表」否正確。
- 2.請核對「報名確認檢核表」是否正確。
- 3.請核對免試生「報名資料檢核表」是否正確。
- 4.若須要單筆列印「報名資料檢核表」，請至【報名資料編修】匯出列印。

產生報名資料檢核表

我已檢視報名資料檢核表，確認學生報名資料、報名人數及繳費金額等資料無誤。

junior.nutc.edu.tw 顯示

請務必確認免試生完成簽名確認之基本資料

、報名學校及積分資料內容與登錄於本報名系

統之資料一致，方進行報名資料確認作業，

免試生相關資料修正時，建議再次列印檢核表

由免試生簽名確認。

確定

## (伍)、報名資料確認 3/9



### 一、報名資料檢核表

「**報名繳費金額檢核表**」，國中承辦人員可下載檢核表以便確認報名人數、學生報名費減免身分及實繳報名費金額是否正確後**再做「報名確認」作業**。

113學年度全國五專聯合免試入學 報名繳費金額檢核表					
報名學校名稱：測試1					
資料檢核時間：2024-06-23 09:10:54					
報名人數統計資料					
報名區	一般生	中低收入戶子女	失業戶子女	低收入戶子女	總計人數
北區	2	3	0	0	5
中區	1	3	0	1	5
南區	2	2	0	1	5
總計人數	5	8	0	2	15
收費標準	300	120	0	0	---
應繳金額小計	1500	960	0	0	2460

可領作業費	人數	金額
	15	750

實繳報名費：1710
------------

繳費人數金額檢核表注意事項

- 報名費每人新臺幣300元整，中低收入戶子女每人新臺幣120元整。
- 國中端作業費每人新臺幣50元整。
- 本表僅供檢核資料之用，實際繳費資訊請以「繳費通知單」內容為準。



## (伍)、報名資料確認 4/9

### 二、報名方式與繳費方式設定

選擇報名與繳費方式，目前提供三種報名及繳費方式如下：

- 1) 通訊報名 - 臨櫃或ATM轉帳繳費
- 2) 現場報名 - 臨櫃或ATM轉帳繳費
- 3) 現場報名 - 現金繳費

→ 僅開放自113年6月20日至6月28日15:00止

**提醒：不論報名那一區，均須點選該區報名方式及繳費方式。**

若超過一個以上分區選擇「臨櫃或ATM轉帳繳費」，其報名費資料系統將合併為單一張繳費通知單

北區： 中區： 南區：



- 1 通訊報名-臨櫃或ATM轉帳繳費
- 2 現場報名-臨櫃或ATM轉帳繳費
- 3 現場報名-現金繳費



## (伍)、報名資料確認 5/9

### 三、匯出資料

- 匯出檔案為免試生報名資料之Excel檔案，國中承辦人員可於「國中集體報名系統-練習版」開放期間，匯出確認後的免試生報名資料，再於集體報名系統正式開放後，直接匯入報名資料使用。
- 匯出檔案可用於「113學年度五專入學專用聯合免試入學超額比序項目積分證明單輔助列印系統」，套印免試生報名用之積分證明單。(系統開放時間為113年4月15日至8月31日)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	身分證統一編號	學生姓名	出生年(民)	出生月	出生日	年級	班級	座號	報名資格
2	A	胡凱妹	97	3	25	9			
3	A	陳筱玲	97	6	5	9			
4	A	徐小寶	97	1	1	9	5	2	1
5	A	廖小波	97	1	2	9	5	2	1
6	A	蘇小雅	97	1	3	9	3	3	1

匯出資料

(匯出資料功能僅供套印積分證明單之用)





## (伍)、報名資料確認 6/9

### 四、報名資料確認

Step1 檢視報名資料檢核表，確認學生報名資料、報名人數、報名費金額均無誤後，勾選確認完成檢視，未點選則無法完成報名確認。



我已檢視報名資料檢核表，確認學生報名資料、報名人數及繳費金額等資料無誤。

Step2 設定「報名方式和繳費方式」。

Step3 點選「報名資料確認」按鈕，完成報名流程。

#### 三、報名資料確認

若報名「資料已檢核無誤」且「報名方式和繳費方式」設定完畢，請點選「報名資料確認」按鈕。

報名資料確認

提醒：報名確認後即不得再修改資料，若尚須增加報名學生，請另再匯入報名學生資料或單筆新增，已完成「報名確認」之學生不得再次匯入。

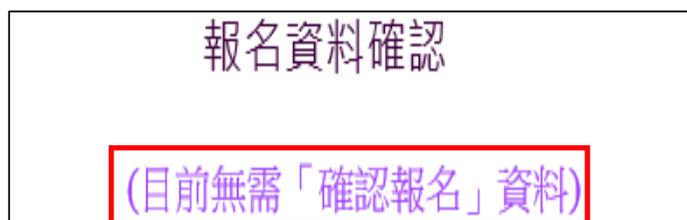
## (伍)、報名資料確認 7/9



- 報名資料確認後，該批報名資料不得修改。



- 所有報名資料均須執行報名資料確認，再點選「報名資料確認」功能鍵，確認後系統顯示「目前無需確認報名資料」訊息：



若報名學校未勾選，亦無法進行「報名資料確認」

- 報名資料確認如出現「資料確認失敗」訊息，請依訊息提醒內容，參照「編修基本資料」操作方式，再次進行報名資料編修。



# (伍)、報名資料確認 9/9



✓ 我已檢視報名資料檢核表，確認學生報名資料、報名人數及繳費金額等資料無誤。

## 二、請選擇報名方式和繳費方式

北區：  中區：  南區：

- 1.若超過一個以上分區選擇「匯帳或ATM轉帳繳費」，其報名費資料系統將合併為單一繳費通知單。
- 2.國中學校承辦人員應於113年6月28日（星期五）15:00前以匯帳或ATM轉帳方式完成繳費，並將繳費證明正本攜至報名作業現場供核對，或於報名作業現場以現金繳納。

## 三、報名資料確認

若報名「資料已檢核無誤」且「報名方式和繳費方式」設定完畢，請點選「報名資料確認」按鈕。

**3** 報名資料確認

匯出資料

(匯出資料功能僅供套印積分證明單之用)

**3** 因新增加報名學校，故須再進行「報名資料確認」  
**4** 「報名資料確認」後，新增一筆繳費單及該區繳交資料。



報名國中資料設定
報名資料載入
報名資料編修
報名資料確認
報名資料列印
系統登出

學校名稱： 測試10    學校代碼： A00010

繳費單、報名文件

積分證明單

報名表

報名資料列印

報名確認時間	繳費通知單	北區五專繳交資料	中區五專繳交資料	南區五專繳交資料	是否已繳費	報名費明細暨繳費確認證明
2024/6/24 上午 10:10:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	未繳費	---
2024/6/24 上午 09:36:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	未繳費	---
2024/6/21 上午 10:30:00	列印繳費通知單	列印	---	列印	已繳費	列印
2024/6/20 上午 11:30:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	已繳費	列印





## (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 1/17

依照**報名區別**列印繳費單及報名文件，以下範例為國中學校共有4筆報名紀錄，**每筆報名之繳費帳號均不相同**。

報名國中資料設定	報名資料載入	報名資料編修	報名資料確認	報名資料列印	系統登出	
學校名稱：測試10 學校代碼：A00010						
				繳費單、報名文件	報名資料列印	
				積分證明單		
				報名表		
報名確認時間	繳費通知單	北區五專繳交資料	中區五專繳交資料	南區五專繳交資料	是否已繳費	報名費明細暨繳費確認證明
2024/6/24 上午 10:10:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	未繳費	---
2024/6/24 上午 09:36:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	未繳費	---
2024/6/21 上午 10:30:00	列印繳費通知單	列印	---	列印	已繳費	列印
2024/6/20 上午 11:30:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	已繳費	列印

報名確認時間	繳費通知單	北區五專繳交資料	中區五專繳交資料	南區五專繳交資料	是否已繳費	報名費明細暨繳費確認證明
2024/6/26 上午10:19:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	未繳費	---
2024/6/25 下午 04:28:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	(無須繳費)	---
2024/6/25 下午 02:30:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	(無須繳費)	---

實繳金額為0者，顯示無須繳費故繳費單金額為0且無繳費帳號產出！



# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 2/17

113學年度全國五專聯合免試入學招生委員會  
國中集體報名繳費明細

報名學校名稱：測試10  
報名確認時間：2024/2/23 上午 09:22:00  
報名人數統計資料

報名區	一般生	中低收入戶子女	失業戶子女	低收入戶子女	總計人數
北區	4	2	2	1	9
中區	3	2	2	2	9
南區	4	1	2	1	8
總計人數	11	5	6	4	26
收費標準	300	120	0	0	
應繳金額小計	3300	600	0	0	3900

可領作業費	人數	金額
	26	1300

實繳報名費：2600

銀行代碼：0040451 (臺灣銀行城中分行)  
戶名：技專校院招生委員會聯合會

**實繳報名費為已扣除國中學校作業費 (作業費每人50元) 之應繳金額。**

5. 為確保免試生權益，113年6月28日(星期五)15:00後，不得再以郵局匯款方式繳交報名費(限ATM轉帳)，避免郵局隔日處理匯款，導致超過繳費期限而影響報名結果。  
6. 以臨櫃或ATM轉帳完成報名費繳納，經銀行確認繳費後，可於「報名資料列印」功能頁列印「國中集體報名費明細暨繳費確認證明」，繳費確認證明列印期限為113年6月20日10:00至7月15日17:00，請國中學校自行列印使用。

## 一、繳費明細(可自留)

### ※繳費提醒

1. 繳費方式選擇「臨櫃或ATM轉帳繳費」者。

1) 通訊報名者須於113年6月28日15:00前完成繳費。

2) 現場報名者須於現場報名3小時前完成資料登錄報名系統。

2. **多筆報名紀錄者，每筆報名繳費帳號均不相同**，請勿將多筆報名費全匯入其一帳號。





# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 3/17

113學年度全國五專聯合免試入學招生國中學校集體報名繳費單  
臺灣銀行臨櫃繳費單 單據編號：  
製表日期：民國113年2月26日 第一聯：繳款人收執聯

繳款人	測試10	聯絡電話	備註欄	
費用名稱	應繳金額	費用名稱	應繳金額	繳費時間依簡章規定辦理
報名費	2600			
應繳金額合計 NTS 2600		應繳金額合計 新臺幣 貳仟陸佰元 整		
轉入行：臺灣銀行(代號004)、轉入帳號 38510731810841、轉帳金額：2600 元整				

113學年度全國五專聯合免試入學招生國中學校集體報名繳費單  
臺灣銀行臨櫃繳費單 單據編號：  
製表日期：民國113年2月26日 第二聯：銷帳聯

繳款人	測試10	聯絡電話	備註欄	
費用名稱	應繳金額	費用名稱	應繳金額	繳費時間依簡章規定辦理
報名費	2600			
應繳金額合計 NTS 2600		應繳金額合計 新臺幣 貳仟陸佰元 整		
轉入行：臺灣銀行(代號004)、轉入帳號 38510731810841、轉帳金額：2600 元整				

113學年度全國五專聯合免試入學招生國中學校集體報名繳費單  
臺灣銀行臨櫃繳費單 單據編號：  
製表日期：民國113年2月26日 第三聯：代收單位留存聯

繳款人	測試10	連絡電話	便利商店專用
合計新臺幣 新臺幣 貳仟陸佰元 整			此繳費單目前暫不提供便利商店繳費
分行交易	代收類別	138519	郵局專用
銷帳編號	應繳金額	2600	
認證欄	 3 8 5 1 0 7 3 1 8 1 0 8 4 1 * 2 6 0 0 *		此繳費單目前暫不提供郵局繳費
製表	記帳	會計	主管

多利用各銀行網路 ATM、自動櫃員機(ATM)、各網路銀行轉帳，本行存戶使用本行設備免轉帳手續費。  
轉入行：臺灣銀行(代號004)、轉入帳號：38510731810841、轉帳金額：2600 元整  
請務必填上繳款日期及聯絡電話，以便有問題時聯絡之用。繳款後約2小時，請務必至本委員會報名系統，  
確認是否正確繳費成功；至臺灣銀行各分行臨櫃繳費集體報名學校免繳手續費，免試生個別報名須繳手續費新臺幣10元。

## 一、繳費通知單

### ※繳費提醒

3.已完成「報名確認」後，發現報名人數及身分別仍有誤，此筆報名資料若向招生委員會申請解除「報名確認」權限，報名系統將產生新的繳費帳號，請務必重新列印繳費通知單，使用新繳費帳號繳款。

**注意!!**  
申請解除「報名確認」，繳費帳號將變更務必重新下載繳費通知單繳費。

# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 4/17



## 二、報名繳交資料列表 - 表一：報名人數統計表 (各區一張)

表一  
113學年度北區五專聯合免試入學 報名人數統計表

國中代碼：A00010 國中名稱：測試10  
電話：02-27725333#222 傳真：02-27738881  
手機：0912345678 E-Mail：enter5@ntut.edu.tw

學校代碼	報名學校	一般生	低收入戶子女	失業戶子女	中低收入戶子女	總計人數
104	國立臺北科技大學	1	0	0	0	1
114	國立臺北商業大學	0	1	0	0	1
229	中華科技大學	1	0	0	0	1
244	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	1	0	0	1	2
606	耕莘健康管理專科學校	0	0	0	1	1
612	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	0	0	2	0	2
832	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)	1	0	0	0	1
總計人數		4	1	2	2	9
收費標準		300	0	0	120	---
應繳金額小計		1200	0	0	240	1440

可領作業費	人數	金額
	9	450

實繳報名費：990

國中承辦人：楊老師 國中教務主任：林主任

注意事項

1. 本表攸關繳費金額，請仔細核算。
2. 煩請國中自行影印一份留存。

.....繳費證明文件浮貼處.....

- ▶ 報名人數、實繳報名費金額之統計。
- ▶ 繳費證明單影本黏貼於虛線處。

繳費證明影本文件浮貼處





# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 5/17

## 二、報名繳交資料列表 - 表二、集體報名繳費清單 (各區一張)

提醒：中低收入戶子女減免60%報名費

表二

113學年度北區五專聯合免試入學 集體報名繳費清單

國中代碼：A00010 國中名稱：測試10

報名學校	班級	座號	姓名	身分別	繳費金額
104 國立臺北科技大學	2	6	楊小葳	(無)	300
229 中華科技大學	2	3	姜小如	(無)	300
244 慈濟學校財團法人慈濟科技大學	2	8	陳大寶	(無)	300
244 慈濟學校財團法人慈濟科技大學	1	2	江小祺	中低收入戶子女	120
606 耕莘健康管理專科學校	1	1	朱小霖	中低收入戶子女	120
832 康寧學校財團法人康寧大學 (原康寧醫護暨管理專科學校)	1	10	蘇小雅	(無)	300

合計人數：6人 合計應收報名費：1440



## (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 6/17

二、報名繳交資料列表 - 表三、集體免收報名費名冊 (各區一張)

提醒：低收入戶子女及支領失業給付之子女免繳報名費

表三

113學年度北區五專聯合免試入學 集體免收報名費名冊

國中代碼：A00010

國中名稱：測試10

報名學校	班級	座號	姓名	減免身分別
114 國立臺北商業大學	3	6	李小誠	低收入戶子女
612 新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	3	3	翁小欣	失業戶子女
612 新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	1	12	婁小莉	失業戶子女

合計人數：3人



# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 7/17

## 二、報名繳交資料列表 - 表四、報名學生名冊

(每招生五專學校一份，與報名表及表六共同排放於一疊)

表四

113學年度北區五專聯合免試入學 報名學生名冊

國中代碼：A00010

國中名稱：測試10

報名學校代碼：244

報名學校校名：慈濟學校財團法人慈濟科技大學

編號	姓名	報名身分別	一般 (無減免)	中低 收入戶	低收入戶 子女	失業戶子 女	特殊境遇 家庭子女 (無減免)	備註
1	江小祺	原住民(1)		✓				
2	陳大寶	原住民(1)	✓					

合計總人數： 2 人 (報名費無減免人數： 1 人;報名費減免人數： 1 人)

特種生人數： 2 人



# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 8/17

## 二、報名繳交資料列表 -

### 表五、報名學生超額比序項目積分列表 (各招生區一張)

表五

113學年度北區五專聯合免試入學 報名學生超額比序項目積分列表

國中代碼：A00010 國中名稱：測試10

編號	身分證字號	姓名	競賽	服務學習	日常生活表現	體適能	多元學習表現	技藝優良	弱勢身分	均衡學習	適性輔導	合計積分
1	A	朱小霖	3.5	7	3	2	15.5	0	2	6	1	24.5
2	A	江小祺	1.5	7	2	6	16	1	2	2	1	22
3	A	蘇小雅	2	4	2	4	12	1	0	4	2	19
4	A	婁小莉	2	7	0	6	15	3	2	2	2	24
5	A	姜小如	0.5	4	1	6	11.5	2	0	4	1	18.5
6	A	楊小葳	3	7	4	6	16	3	0	6	3	28
7	A	陳大寶	3.5	7	4	6	16	1	0	4	3	24
8	A	翁小欣	2.5	5	4	4	15.5	3	2	2	3	25.5
9	A	李小誠	4.5	7	0	4	15.5	0	2	6	3	26.5



# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 9/17

## 二、報名繳交資料列表 - 表六、報名資料袋封面 (每五專招生學校一張)

表六

113學年度北區五專聯合免試入學

報名資料袋封面

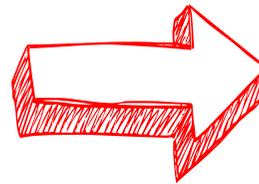
★ 請依報名學校分別裝袋 ★

招生學校代碼	114	招生學校名稱	國立臺北商業大學
無減免學生人數	0 人	國中代碼	A00010
低收入戶子女	1 人	國中名稱	測試10
中低收入戶子女	0 人	承辦人	楊老師
失業補助	0 人	聯絡電話	02-27725333#222
		傳真電話	02-27738881
報名人數合計	1 人	電子郵件	enter5@ntut.edu.tw

資料袋內容

(一) 本表為113學年度北區五專聯合免試入學資料袋封面，本封面請張貼於資料袋外面或置於各校報名資料之最前面

(二) 請依報名招生學校之順序，將各校報名資料置於資料袋中或綁成一束；惟若數量太多，報名表、實歷證明書及特別加分證明書黏貼單，請依報名學生名冊序號順序分別裝袋或綁成一束，於規定時間內，親赴或郵寄至本會報名。



### ※提醒

1. 本表為113學年度北區五專聯合免試入學資料袋封面。
2. 學生報名表依報名學生名冊序號順序後，至於同一份資料袋中或裝箱。
3. 於報名期間內，親赴或郵寄至本會完成報名。



# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 10/17

## 二、報名繳交資料列表 - 表七、招生學校資料檢核表 (各區一張)

表七  
113學年度北區五專聯合免試入學 招生學校資料檢核表

國中代碼：A00010 國中名稱：測試10  
招生學校資料袋(各校一袋)

代號	學校名稱	人數	國中報名序號	報名表件	點收
104	國立臺北科技大學	1	1 - 1	<input type="checkbox"/>	
114	國立臺北商業大學	1	1 - 1	<input type="checkbox"/>	
206	龍華科技大學	0		<input type="checkbox"/>	
229	中華科技大學	1	1 - 1	<input type="checkbox"/>	
238	敏實科技大學	0		<input type="checkbox"/>	
239	臺北城市科技大學	0		<input type="checkbox"/>	
244	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	2	1 - 2	<input type="checkbox"/>	
245	致理科技大學	0		<input type="checkbox"/>	
246	宏國德霖科技大學	0		<input type="checkbox"/>	
249	台北海洋科技大學	0		<input type="checkbox"/>	
415	黎明技術學院	0		<input type="checkbox"/>	
417	德育護理健康學院	0		<input type="checkbox"/>	
602	馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校	0		<input type="checkbox"/>	
606	耕莘健康管理專科學校	1	1 - 1	<input type="checkbox"/>	
611	聖母醫護管理專科學校	0		<input type="checkbox"/>	
612	新生學校財團法人新生醫護管理專科學校	2	1 - 2	<input type="checkbox"/>	
832	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護管理專科學校)	1	1 - 1	<input type="checkbox"/>	

報名總人數 9  
國中教務處戳章：測試10 承辦人員戳章：楊老師



供國中承辦人員  
檢核報名表件



本表需國中端承  
辦人用印並加蓋  
學校戳章



# (陸)、報名資料列印-報名繳交資料 11/17

## 二、報名繳交資料列表 - 報名資料郵寄封面 (各區一張)

報名信封封面-集報

貼足國內快捷  
或限時掛號郵資

銀行匯款單收據影印本或郵政匯票正本  
 聯合免試入學報名表(附齊相關文件)

113  
學年度北區五專聯合免試入學招生委員會 收

地址：106344 臺北市大安區忠孝東路三段1號  
國立臺北科技大學億光大樓5樓  
(技專校院招生委員會聯合會)

寄件人：楊老師  
電話：02-27725333#222  
地址：

※提醒：  
國中端承辦人員勾  
稽檢核附件

※提醒：  
各區(北、中、南區)  
分別郵寄



## (陸)、報名資料列印-報名費繳交情況 12/17

### 三、查詢是否已繳費

報名費確認收訖無誤後，系統更新繳費狀態資訊。

**注意!! 多筆報名紀錄者之每筆報名繳費繳號均不相同，勿混用或合併多筆報名費繳交於其一帳號。**

報名國中資料設定	報名資料載入	報名資料編修	報名資料確認	報名資料列印	系統登出					
學校名稱： 測試10    學校代碼： A00010				繳費單、報名文件	報名資料列印					
				積分證明單						
				報名表						
報名確認時間	繳費通知單	北區五專繳交資料	中區五專繳交資料	南區五專繳交資料	是否已繳費	報名費明細暨繳費確認證明				
2024/6/24 上午 10:10:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	未繳費	---				
2024/6/24 上午 09:36:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	未繳費	---				
2024/6/21 上午 10:30:00	列印繳費通知單	列印	---	列印	已繳費	列印				
2024/6/20 上午 11:30:00	列印繳費通知單	列印	列印	列印	已繳費	列印				



# (陸)、報名資料列印-積分證明單 13/17

## 四、積分證明單列印

「積分證明單列印」功能為提供國中端無法自學務系統產出積分證明單時使用

積分證明單列印

※ 請先勾選學生資料後再點選「積分證明單」按鈕產製相關表件。

請選擇年級:  請選擇班級:

**1**  **2**

<input checked="" type="checkbox"/> 全選/取消全選	年級	班級	座號	姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	1	朱小霖
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	2	江小祺
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	3	王大明
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	4	趙小花
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	10	蘇小雅
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	12	婁小莉

操作方式：

- 1** 勾選欲列印積分證明單學生
- 2** 點取「積分證明單列印」即產出學生超額比序項目積分證明單PDF



# (陸)、報名資料列印-積分證明單 14/17

113學年度五專入學專用聯合免試入學超額比序項目積分證明單			
就讀國中：測試1		就讀國中代碼：A00001	
班級：09 年 03 班		姓名：楊小蕙	
		身分證統一編號：A241970506	
比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	競賽	2023年臺灣國際科學展覽會(電腦科學與資訊工程科)1等獎(全國性競賽) 112學年度全國學生美術比賽(國中組)類優等(全國競賽) 臺北市112學年度學生音樂比賽(組)弦樂合奏特優(區域及縣市競賽)	
	服務學習	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿5學期。參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務服務滿16小時。	
	日常生活表現評量	累計嘉獎8次，小功1次，大功0次，警告1次，小過0次，大過0次。	
	體適能	肌耐力 達 門檻標準 柔軟度 達 門檻標準 瞬發力 未達 門檻標準 心肺耐力 達 門檻標準	
技藝優良	技藝教育課程成績92分 (以單一學期之百分制成績擇優採計)		
弱勢身分	具 失業戶子女 身分	2	2
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 90 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 88 分 綜合活動 5 學期平均成績 75 分 科技 5 學期平均成績 58 分	6	6
適性輔導	國中學生生涯輔導紀錄手冊「生涯發展規劃書」中 家長意見 勾選 五專 導師意見 勾選 五專 輔導教師意見 勾選 五專	3	
合計			30
就讀國中學校戳章：			

※提醒：

請加蓋免試生就讀之國中學校戳章，

**未加蓋學校戳章之積分證明單視為無效**



## (陸)、報名資料列印-報名表 15/17

### 五、報名列印

「練習版」及「正式版」報名系統提供列印報名表。

#### 報名表列印

1. 須完成報名資料確認並點選「報名資料確認」按鈕後，才能列印報名表。
2. 請先勾選學生資料後再點選「報名表列印」按鈕產製相關表件。

1 請選擇年級: 9 請選擇班級: 1 查詢

2 請選擇列印分區: 北區 報名表列印

3

<input checked="" type="checkbox"/> 全選/取消全選	年級	班級	座號	姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	1	朱小霖
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	2	江小祺
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	3	王大明
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	4	趙小花
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	10	蘇小雅
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	12	婁小莉

#### 操作方式：

- 1 查詢年級班級
- 2 選擇分區列印或批次列印
- 3 點取要列印的免試生



# (陸)、報名資料列印-報名表 16/17

集體報名		113學年度北區五專聯合免試入學報名表		特種身分生			
報國中報名序號 <免試生請勿填寫>	招生學校名稱 耕莘健康管理專科學校	代碼	606	免試號碼	<請勿填寫>		
報名身分		原住民-持有原住民文化及語言能力證明者					
姓名	朱小霖	性別	男	國民身分證正面影印本黏貼處 (請實貼)			
身分證統一編號	A194615765		身分證統一編號、出生年月日請影印清晰				
出生年月日	民國 98 年 5 月 5 日		註：1. 尚未取得國民身分證者，可用健保卡正面影印本或戶口名簿影印本(浮貼於背面相關證明文件浮貼表)代替。 2. 在臺已具有合法居留身分之外國學生之居留證影印本或入出境許可證影印本。				
就讀國中	測試10(A00010)		國民中學非應屆畢業生				
通訊地址	106344 台北市大安區忠孝東路三段1號		住家電話	02-27725333			
			行動電話	0912345678			
已報考113年國中教育會考		准考證號碼：123456793		※此欄由招生委員會填寫			
比序項目	證明文件說明	浮貼證明文件	國中學校證明單	積分上限	核算積分	初核	複核
多元學習	競賽 競賽得獎證明或獎狀	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7			
	服務學習 就讀國中或校外服務單位出具之服務時數證明	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7			
	日常生活表現評量 國民中學學生個人成績證明單	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	16		
現體適能	體適能檢測站成績證明或體適能檢測網路護照成績證明	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6			
技藝優良	技藝教育課程成績證明	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3			
弱勢身分	低收入戶、中低收入戶、直轄市縣區屬支領失業給付或特殊境遇家庭子女證明	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2			
均衡學習	國民中學學生個人成績證明單	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6			
適性輔導	加蓋國中學校戳章之國中學生生涯輔導紀錄卡(衛生發展規劃書影印本)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3			
國中教育會考	113年國中教育會考成績通知單	免繳		15			
其他	招生學校自訂採計積分項目證明文件	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5			
報名及填表注意事項： 1. 證明文件類別請務必勾選，若證明文件係由免試生自行提供，請勾選「浮貼證明文件」並將證明文件黏貼於本表背面「積分證明單浮貼處」。若考生就讀國中提供加蓋學校戳章的比序項目積分證明單，則請勾選「國中學校證明單」並將證明單黏於報名表後。 2. 考生僅需自行提供就讀國中出具比序項目積分證明單中未出具之積分項目證明文件。 3. 此欄位由國中報名學校或招生委員會填寫，其餘欄位請報名學生親自正確詳實填寫。 4. 招生學校名稱與招生學校代碼不一致時，以招生學校名稱為準。 5. 免試生完成報名作業時，已詳閱簡章第9頁有關本會對於免試生個人資料使用範圍、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本會進行向國立臺灣師範大學心理與教育測驗研究單位索取會考成績，並進行後續處理。 6. 免試生完成報名作業時，已詳閱檢閱國中提供之「113學年度五專入學專用聯合免試入學超額比序項目積分證明單」下各項積分公式及註解，並詳閱檢閱國中提供之「113學年度五專入學專用聯合免試入學超額比序項目積分證明單」。							
免試生 確認簽章		家長(監護人) 確認簽章					

免試生基本資料，由系統帶出！



## 注意事項：

- 報名表可使用簡章附錄、自行下載及複印或系統匯出之報名表
- 報名資料須確認送出，方能匯出報名表
- 大陸長探(一般生報名表)，須於紙本自行勾記
- 若報名表資料有塗改，須簽名或蓋章
- 免試生及家長須簽名或蓋章





# (陸)、報名資料列印-積分證名單輔助系統 17/17

「113學年度五專入學專用聯合免試入學超額比序項目積分證明單輔助列印系統」提供國中學校列印學生積分證明單，開放時間為**113年4月15日至113年8月30日**，請上北區五專招生網站/「國中學校作業系統」點選連結（<https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter5/>）。

批次  
匯入

### 113學年度五專聯免試入學

## 超額比序項目積分證明單輔助列印系統

主辦單位 / 技專校院招

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome或Firefox。

[批次匯出積分證明單](#) [單筆匯出積分證明單](#)

**單筆匯出**

1. 國中學校端已有校務系統者，優先以校務系統列印「113學年度五專入學專用聯合免試入學超額比序項目積分證明單」。  
2. 本系統為輔助國中學校列印非應屆免試生報名所需之積分證明單，於列印後檢視內容並加蓋學校戳章，請承辦人員印出後須檢查積分證明單是否無誤，若匯出積分證明單時，由使用者自行負責，本系統僅提供。  
3. 本系統開放期間為 113年04月15日 10時00分至113年08月30日 17時00分，建議上傳Excel資料筆數以100人為限，系統開放期間若同心等候，勿重複上傳Excel資料檔。

### 步驟一

- 請使用國中集體報名系統的範例檔案作修改，如沒有請點下載範例檔案。 [下載範例檔案](#)
- 上傳檔案格式為Excel 97~2003 (.xls)，請依範例檔格式輸入各欄位內容，並請勿修改工作表各欄位名稱，以免轉檔錯誤。
- 競賽項目無積分者，「競賽名稱」(AX)欄位請填「無」。

### 步驟二

1. 請輸入國中學校代碼後按確定，即可帶出國中學校名稱。  
學校代碼

學校名稱

2. 請點選匯入檔案

未選擇任何檔案

上傳檔案格式為Excel 97~2003 (.xls)，請勿修改工作表欄位名稱，以免轉檔錯誤。

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號 (國立臺北科技大學德光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-1655 E-mail: enter5@ntut.edu.tw

批次匯出積分證明單 單筆匯出積分證明單

### 基本資料

免試生姓名  身分證統一編號

報名身分  高免身分

就讀國中 國中代碼: 011301 國中學校: 私立淡江高中

報名資格  班級 年 班 號

### 比序積分

比序項目	內容	分數	
競賽	<input type="text"/>	<input type="text" value="0.00"/>	1
服務學習	擔任幹部 <input type="text" value="0"/> 學期 服務時數 <input type="text" value="0.00"/> 小時	<input type="text" value="0"/>	
日常生活表現	嘉獎 <input type="text" value="0"/> 支 小功 <input type="text" value="0"/> 支 大功 <input type="text" value="0"/> 支 警告 <input type="text" value="0"/> 支 小過 <input type="text" value="0"/> 支 大過 <input type="text" value="0"/> 支	<input type="text" value="1"/>	
體適能	肌耐力 <input type="text" value="未達標"/> 柔軟度 <input type="text" value="未達標"/> 爆發力 <input type="text" value="未達標"/> 心肺耐力 <input type="text" value="未達標"/>	<input type="text" value="0"/>	
技藝優良	技藝教育課程平均總積分 <input type="text" value="0"/> 分	<input type="text" value="0"/>	
弱勢身分	具 <input type="text" value="無"/> 身分	<input type="text" value="0"/>	
均衡學習	健康與體育 <input type="text" value="0"/> 分 藝術(或藝術與人文) <input type="text" value="0"/> 分 綜合活動 <input type="text" value="0"/> 分 科技 <input type="text" value="0"/> 分	<input type="text" value="0"/>	
適性轉學	家長意見 <input type="text" value="未勾選"/> 導師意見 <input type="text" value="未勾選"/> 輔導老師意見 <input type="text" value="未勾選"/>	<input type="text" value="3"/>	



## (柒)、國中學校查詢系統 (1/3)

① 審查結果查詢系統開放時間：

113年6月27日(星期四)10:00至8月30日(星期五)17:00止

② 登入之帳號為國中學校代碼(6碼)

③ 密碼為集報系統練習版之「本會預設密碼」

④ 輸入驗證碼

113 學年度北區五專聯合免試入學招生

### 北區五專聯合免試入學招生國中查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕模式，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

說明：  
密碼為本會113年4月0日 技專招聯試字第 0000000000 函通知「五專聯合免試入學國中集體報名系統練習版」之「本會所預設密碼」，非各校於練習版變更設定之密碼。

請輸入學校代碼、密碼和驗證碼	
學校代碼	<input type="text"/>
密碼	<input type="password"/> 共8碼
驗證碼	<input type="text"/> 14527 重新產生驗證碼

進入系統

技專校院招生委員會聯合會 10608台北市大安區忠孝東路三段1號 (國立臺北科技大學信光大樓5樓) TEL : 02-2772-5333 FAX : 02-2773-1655 E-mail : enter5@ntut.edu.tw



## (柒)、國中學校查詢系統 (2/3)

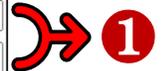
注意：  
收件及審查狀態於113年6月27日  
(星期四)10:00起，開放查詢

- ① 狀態搜尋
- ② 收件狀態：已收件/未收件
- ③ 審查狀態：未審查/通過審查/未通過審查

班級	座號	姓名	報名學校	報名方式	應屆生/非應屆生	收件狀態	審查狀態	未通過原因
	0		114 國立臺北商業大學	個別網路報名	非應屆畢業生	已收件	通過審查	
	0		606 耕莘健康管理專科學校	個別網路報名	應屆畢業生	未收件	未通過審查	重複報名
	0		606 耕莘健康管理專科學校	個別網路報名	非應屆畢業生	已收件	通過審查	
04	17		602 馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校	集體網路報名	應屆畢業生	已收件	通過審查	
04	23		602 馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校	集體網路報名	應屆畢業生	已收件	通過審查	
06	30		606 耕莘健康管理專科學校	集體網路報名	應屆畢業生	已收件	通過審查	
09	17		602 馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校	集體網路報名	應屆畢業生	已收件	通過審查	

收件狀態: 全部

審查狀態: 全部





# (柒)、國中學校查詢系統 (3/3)

老師可查詢錄取狀態及是否放棄之時間：

- ① 113年7月11日(星期四)10:00起，查詢錄取狀態
- ② 113年7月15日(星期一)17:00起，查詢報到後放棄狀態

收件及審查狀態 **錄取狀態**

說明:

1. 113年7月11日(星期四)10:00起，查詢免試生錄取狀態
2. 113年7月15日(星期一)17:00起，查詢免試生報到後放棄狀態

報名方式: 集體網路報名

報到後放棄: 全部

班級	座號	姓名	報名方式	錄取科系	應屆生/非應屆生	報到後放棄
04	23		集體網路報名	馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校幼兒保育科	應屆畢業生	否
06	30		集體網路報名	耕莘健康管理專科學校護理科(新店校區)	應屆畢業生	否
14	25		集體網路報名	國立臺北商業大學財政稅務科	應屆畢業生	否
17	26		集體網路報名	耕莘健康管理專科學校護理科(新店校區)	應屆畢業生	否
20	23		集體網路報名	國立臺北商業大學應用外語科	應屆畢業生	否
21	18		集體網路報名	耕莘健康管理專科學校護理科(新店校區)	應屆畢業生	否
22	19		集體網路報名	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)數位影視動畫科(臺北校區)	應屆畢業生	否
23	19		集體網路報名	國立臺北商業大學會計與資料科學科	應屆畢業生	是
25	28		集體網路報名	耕莘健康管理專科學校化妝品應用與管理科(新店校區)	應屆畢業生	否



藉由本系統查詢報到後放棄之免試生，輔導學生參加五專或高中職續招！



## (捌)、集體報名系統網路連結

### 一、113學年度北區五專聯合免試入學招生委員會

<https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter5>

### 二、113學年度全國五專聯合免試入學國中集體報名系統

[https://junior.nutc.edu.tw/U5\\_1/](https://junior.nutc.edu.tw/U5_1/)

### 三、五專集體網路報名系統-練習版 (開放日期113.5.13-6.14)

<https://junior.nutc.edu.tw/TestRegis/>

113學年度 北區五專聯合免試入學招生

113 學年度 全國五專聯合免試入學 國中集體報名系統

113 學年度全國五專聯合免試入學

國中代碼：

密碼：

驗證碼：

應輸入驗證碼為 08398

6/20 10:00 ~ 6/28 15:00 報名日期

國中代碼：

密碼：

驗證碼：

應輸入驗證碼為 07168

國中集體報名系統(練習版)



## 簡報完畢 敬請指教

### 113學年度北區五專聯合免試入學招生委員會

電話：(02) 2772-5333、2772-5182

傳真：(02) 2773-8881、2773-1722

網址：<https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter5/>

E-mail：[enter5@ntut.edu.tw](mailto:enter5@ntut.edu.tw)

