

112學年度五專優先免試入學 試務作業暨系統操作說明

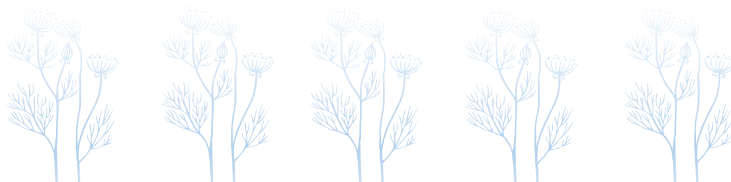


112年4月



簡報大綱

- 壹、112學年度重要注意事項
- 貳、招生簡章查詢與下載
- 參、招生學校、科組名額
- 肆、招生重要日程
- 伍、報名作業
- 陸、成績採計與計算
- 柒、分發順位比序原則
- 捌、網路選填登記志願
- 玖、分發方式
- 拾、報到及放棄
- 拾壹、系統操作說明



壹、112學年度重大變革事項



多元學習表現-服務學習

因應全國實施疫情警戒期間，影響學生參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務。**調整**

服務時數每滿 1小時得 0.5分(積分上限15分，計30小時)

僅適用參加112招生學年度服務學習積分採計

技藝優良

採計技藝教育課程成績，以單一學期之百分制成績擇優採計。

90分以上：3分、80分以上未滿90分：2.5分、70分以上未滿80分：1.5分、60分以上未滿70分：1分

其成績應於國中就學期間且至112.5.14(含)前為限。

貳、招生簡章查詢與下載



簡章及報名表下載

<https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/>

簡章查詢系統

<https://ent07.jctv.ntut.edu.tw/enter5URuleReport>

校名	學校簡介	科(組)簡介
國立臺北大學	學校簡介	104 聯絡電話 02-27712171
10404 臺北地方公共衛生學系	104 聯絡電話 02-27712882	

參、招生學校、科組名額



41所招生學校



188個科 (組)



17,276個招生名額

(一般生14,557、大陸長期探親子女158、特種生2,561)

※ 特種生：原住民生、身障生、政府派外人員子女、境外科技人才子女、蒙藏生、僑生、退伍軍人。

(各校科組、名額詳閱簡章公告為準)

5

肆、招生重要日程 (1/2)



項次	日期	項目
1	112年 1月 16日 (一) 起	簡章、報名表公告暨下載
2	五專優免集體報名網站【練習版】開放 112年 4月 14日 (五) 10:00 起 5月 16日 (二) 17:00 止	國中集體報名練習版網址： https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/
3	國中學校集體報名 112年 5月 22日 (一) 10:00 起 5月 26日 (五) 12:00 止 完成網路資料輸入及繳費	報名資料請於112年5月26日 (星期五) 前寄至 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號 國立臺北科技大學億光大樓5樓 (112學年度五專優先免試入學招生委員會收)
4	個別網路報名 112年 5月 23日 (二) 10:00 起 5月 26日 (五) 15:00 止 完成網路資料輸入及繳費	國中集體報名及個別網路報名網址： https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/
5	112年 5月 30日 (二) 12:00 起 6月 1日 (四) 17:00 止	查詢報名是否完成



6

肆、招生重要日程 (2/2)



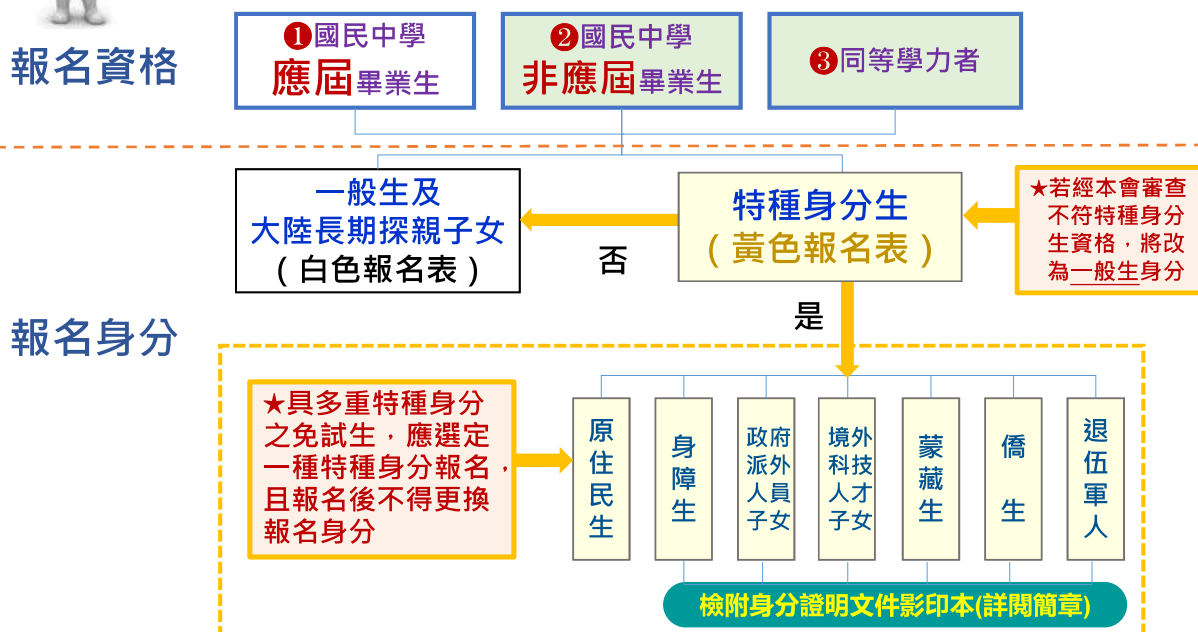
項次	日期	項目
6	112年 5月30日 (二) 10:00 起 6月 6日 (二) 17:00 止	免試生登記志願系統操作練習 操作網址：https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/
7	112年 6月 6日 (二) 10:00 起 6月 7日 (三) 12:00 止	開放免試生查詢成績及級距 (不含國中教育會考成績及志願序積分) 受理免試生成績複查申請
8	112年 6月 8日 (四) 10:00 起 6月12日 (一) 17:00 止	開放免試生志願選填登記 免試生志願選填登記系統網址： https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/
9	112年 6月 9日 (五) 15:00 起	開放免試生查詢成績及級距 (含國中教育會考成績，但不含志願序積分)
10	112年 6月15日 (四) 9:00 起	網路錄取公告及分發結果查詢 網址：https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/
11	112年 6月19日 (一) 15:00 止	錄取報到及錄取報到生放棄錄取截止 (招生學校聯絡資訊請參閱簡章)

7

伍、報名作業 - 報名資格 (1/13)



國中應屆畢業生-參加原就讀國中集體報名為原則



8

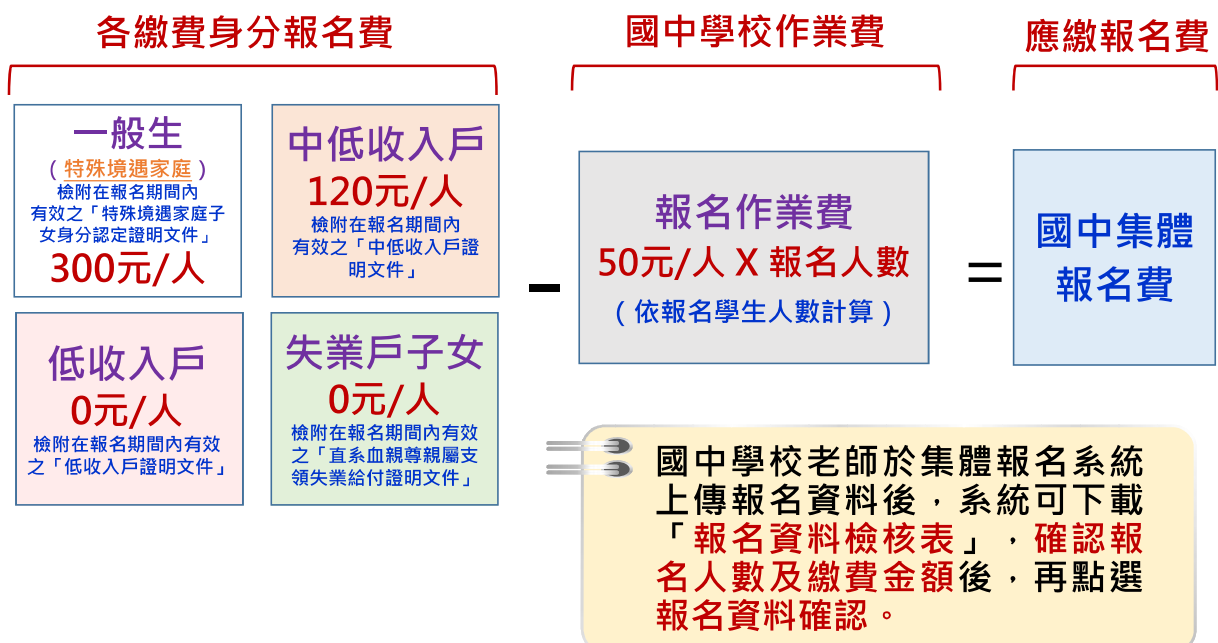
伍、報名作業 - 大陸長期探親子女報名資格 (2/13)

大陸地區人民來臺居留符合「大陸地區人民進入臺灣地區許可辦法」第24條第1項規定，以「大陸長期探親子女」身分報名五專優先免試入學招生，報名須檢附下列資格審查文件

1. 一般生報名表 (並在大陸長期探親子女欄位勾選)
2. 免試生居留證或入出境許可證影印本
3. 來臺未滿1年者須中央衛生主管機關指定醫院出具之健康檢查合格證明
衛生福利部疾病管制署網站查詢健檢指定醫院名單
<https://www.cdc.gov.tw/Category/MPage/NUbynnEb1y3sP6gVFFhDSg>
4. 學歷證明文件及就學成績單
5. 免試生之父或母之臺灣地區入出境許可證或居留證影印本
6. 國中學校出具「112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單」正本

9

伍、報名作業 - 報名費繳交說明 (3/13)



10

伍、報名作業 - 報名方式 (4/13)



報名資格	國中應屆畢業生	非應屆畢業生、同等學力
網路報名	國中集體報名 112/5/22 (一) 10:00至 112/5/26 (五) 12:00止	個別網路報名 112/5/23 (二) 10:00至 112/5/26 (五) 15:00止
報名文件	<ul style="list-style-type: none"> 由就讀國中出具「112學年度五專優先免試入學專用超額比序項目積分證明單」 免出具學歷證明文件 (除大陸長期探親子女須檢附外) 	<ul style="list-style-type: none"> 出具國中畢業證書或學力證明文件 向原就讀國中申請「112學年度五專優先免試入學專用超額比序項目積分證明單」 自備積分採計項目證明文件 (非應屆畢業生各項積分採計就讀國中期間)

- 免試生得就國中學校集體報名或個別網路報名擇一辦理
- 112/5/26前郵寄報名表件(郵戳為憑)

11

伍、報名作業 - 報名程序 (5/13)



12

伍、報名作業 - 超額比序項目積分證明單 (6/13)

超額比序項目積分證明單注意事項

112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單

就讀國中：信義國中 就讀國中代碼：323505
 班級：9年3班 姓名：陳同學 身分證統一編號：A23456****

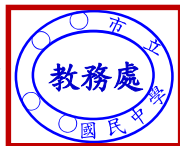
比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	2022年臺灣國際科學展覽會(電腦科學科)3等獎(國際性競賽) 111學年度全國學生美術比賽(國中組)書法類優等(全國競賽) 臺北市111學年度學生音樂比賽(團體B組)弦樂合奏特優(區域及縣市競賽)	7	15
	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿3學期 參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務，累計滿27小時	15	
技藝優良	技藝教育課程成績85分 (以單一學期之百分制成績擇優採計)	2.5	2.5
弱勢身分	具低收入戶子女身分	3	3
均衡學習	健康與體育5學期平均成績90分 藝術(或藝術與人文)5學期平均成績88分 綜合活動5學期平均成績75分 科技5學期平均成績58分	21	21
合計			41.5

競賽項目請填寫完整競賽年度、名稱、名次，檢附得獎證明(獎狀)影本以利查核。

※提醒：若團體賽制為雙人或三人比賽，請註明

具弱勢身分者，須於報名時檢附在報名期間內之有效證明文件，浮貼於報名表，以利審查及辦理報名費減免。

就讀國中學校戳章



務必蓋學校戳章

伍、報名作業 - 一般生報名表填寫範例 (7/13)

一般生報名表範例 (白色)



勾選是否報考112國中教育會考並填寫國中教育會考准考證號碼

已報考112年國中教育會考 → 准考證號碼
 未報考112年國中教育會考

請將學生「112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單」中，已審核確認後之項目勾選

勾選黏貼在相關證明文件黏貼表中之證明文件

請報名免試生及家長(監護人)簽章

112學年度五專優先免試入學報名表 一般生

國中報名序號 (免試生請勾碼) 免試試編號 (請勾碼)

姓名 胡凱妹 性別 男 女
 身分證統一編號 A 2 3 4 5 6 7 8 8 8
 出生年月日 民國 97 年 3 月 25 日
 就讀國中 臺北 縣 信義 國中 學校代碼 3 2 3 5 0 4 5
 通訊地址 郵遞區號 106344 臺北市大安區忠孝東路三段1號
 住家電話 (02)27725182 行動電話 0900-888-999

已報考112年國中教育會考 → 准考證號碼
 未報考112年國中教育會考

比序項目	證明文件說明	浮貼證明文件	積分	核分	初核	複核
多元學習表現	競賽 競賽得獎證明或獎狀 服務學習 就讀國中或校外服務單位出具之服務學習時數證明	<input checked="" type="checkbox"/>	7 15			
技藝優良	技藝教育課程成績證明	<input checked="" type="checkbox"/>	3			
弱勢身分	低收入戶、中低收入戶、直轄市縣區屬土庫安置給付或特殊境遇家庭證明	<input checked="" type="checkbox"/>	3			
均衡學習	國民中學學生個人成績證明單	<input checked="" type="checkbox"/>	21			

免試生完成報名作業
 ✓已詳實檢閱國中提供之「112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單」內各項積分登載正確，及所檢附之國中學校積分證明單及各項證明文件皆已符合簡章所列規定。
 ✓已詳閱簡章有關網路選填登記志願之相關規定，同意遵守在家長(監護人)陪同下，於規定時間內共同完成網路選填登記志願並確定送出。

免試生確認簽章 胡凱妹 家長(監護人)確認簽章 胡大昌

伍、報名作業 - 一般生報名表填寫範例 (8/13)

一般生報名表範例 (白色)

112 學年度 **五專優先免試入學** 相關證明文件黏貼表

隨報名表附上下列文件共 件：

- 報名費繳款證明文件影印本 (參加國中集體報名者由學校統一繳納)
- 學歷或同等學力證明文件影印本 (參加國中集體報名者免繳)
- 低收入戶證明、 中低收入戶證明、 直系血親尊親屬支領失業給付或特殊境遇家庭子女證明、 特殊境遇家庭子女證明 (擇一繳附)
- 112 學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單正本
- 大陸長期探親子女之相關證明文件及影印本
- 其他
- 其他

註：免試生報名費各項證明資料請影印浮貼於黏貼表規定處，並填註不敷使用種自行黏貼並向下列黏貼處：

(1) 報名費繳款證明文件影印本
浮 貼 處

(2) 學歷或同等學力證明文件影印本
浮 貼 處

(3) 低收入戶、中低收入戶、直系血親尊親屬支領失業給付或特殊境遇家庭子女證明影印本
浮 貼 處

(4) 112 學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單正本
浮 貼 處

(5) 大陸長期探親子女之相關證明文件及影印本
浮 貼 處

(6) 其他
浮 貼 處

(7) 其他
浮 貼 處

- ▶ 弱勢身分限擇一勾選
- ▶ (1) 浮貼繳費證明影本國中集體報名免貼
- ▶ (2) 浮貼學歷或同等學證明影本國中集體報名免貼畢業證書影本
- ▶ (3) 浮貼「弱勢身分」證明文件影本
- ▶ (4) 超額比序項目積分證明單正本審核確認後，加蓋學校章戳浮貼於此
- ▶ (6) (7) 競賽證明文件影本

伍、報名作業 - 特種身分生報名表填寫範例 (9/13)

特種身分生報名表範例 (黃色)

112 學年度 **五專優先免試入學** 報名表 特種身分生

特種身分生限擇一勾選

委員會填寫

委員會填寫

免試生完成報名作業

委員會填寫

請報名免試生及家長(監護人)簽章

比序項目	證明文件說明	浮貼證明文件	國中學校證明單
多元學習表現	競賽 競賽得獎證明或獎狀 服務學習 就讀國中或校外服務單位出具之服務學習時數證明	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
技藝優良	技藝教育課程成績證明	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
弱勢身分	低收入戶、中低收入戶、直系血親尊親屬支領失業給付或特殊境遇家庭證明	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
均衡學習	國民中學學生個人成績證明單	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

比序項目	證明文件說明	浮貼證明文件	國中學校證明單	積分	核對	核對	核對
多元學習表現	競賽 競賽得獎證明或獎狀	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	15		
服務學習	就讀國中或校外服務單位出具之服務學習時數證明	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15			
技藝優良	技藝教育課程成績證明	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3			
弱勢身分	低收入戶、中低收入戶、直系血親尊親屬支領失業給付或特殊境遇家庭證明	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3			
均衡學習	國民中學學生個人成績證明單	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	21			

免試生完成報名作業

- ✓ 已詳實檢閱國中提供之「112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單」內各項積分登載正確，及所檢附之國中學校積分證明單及各項證明文件皆已符合簡章所列規定。
- ✓ 已詳閱簡章有關網路選填登記志願之相關規定，同意遵守在家長(監護人)陪同下，於規定時間內共同完成網路選填登記志願並確定送出。

伍、報名作業 - 特種身分生報名表填寫範例 (10/13)

特種身分生報名表範例 (黃色)

112 學年度五專優先免試入學相關證明文件黏貼表

隨報名表附上下列文件其 件：

(1) 報名費繳款證明文件影印本 (參加國中集體報名者學校統一繳納)

(2) 學歷或同等學力證明文件影印本 (參加國中集體報名者免貼)

(3) 特種身分證明 (請檢附七者中證明文件，請多製備壹張 150 頁說明，書由考生完成)
 身障生、 政府派外人員子女返國就讀、 境外科技人才子女來臺就讀、 蒙藏生、 僑生、 居住黨人 (請一併檢附居住證明文件)

(4) 低收入戶證明、 中低收入戶證明、 自立和親等親屬失職失業給付或特殊境遇家庭子女證明、 特殊境遇家庭子女證明 (擇一檢附)

(5) 112 學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單正本

(6) 其他

(7) 其他

註：免試生報名表各項證明資料請於本黏貼表規畫完成，若項目多數使用請自行註明黏貼位置。

(1) 報名費繳款證明文件影印本

(2) 學歷或同等學力證明文件影印本

(3) 特種身分證明影印本

(4) 低收入戶、中低收入戶或自立和親等親屬失職失業給付或特殊境遇家庭子女證明影印本

(5) 112 學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單正本

(6) 其他

(7) 其他

(6) (7) 競賽證明文件影本

▶ 特種身分生限擇一勾選

▶ (1) 浮貼繳費證明影本
國中集體報名
免貼繳費證明

▶ (2) 浮貼學歷或同等學力證明影本
國中集體報名免貼畢業證書影本

▶ (3) 浮貼特種身分證明影本
原住民免附證明文件

▶ (4) 浮貼「弱勢身分」證明文件影本


▶ (5) 超額比序項目積分證明單正本審核確認後，加蓋學校章戳浮貼於此

17

伍、報名作業 - 集體報名應繳報名資料 (11/13)



寄出報名表前確認及注意項目

- 製作免試生集體報名資料檔上傳至五專優先免試入學集體報名系統 (確認上傳報名資料電子檔與書面資料是否相符)
- 列印繳款通知單並完成繳費，繳費證明文件影印隨報名資料寄送本會
- 報名身分類別 (112 學年度五專優先免試入學報名表；
一般生及大陸長期探親子女 **白色報名表**、特種生 **黃色報名表**)
- 免試生基本資料如身分證統一編號、出生年月日、准考證號碼、地址及電話等是否書寫完整、清楚
(確認與報名 112 年度國中教育會考之身分證統一編號、出生年月日、准考證號碼是否相同)
- 黏貼身分證正面影印本  尚未取得身分證者，可用健保卡正面影本或戶口名簿影本代替

18

伍、報名作業 - 集體報名應繳報名資料 (12/13)



寄出報名表前確認及注意項目

- 6.具弱勢身分免試生報名時須一併檢附身分證明文件，請檢查證明文件是否在報名期間內。
(低收入戶、中低收入戶、直系血親尊親屬支領失業給付、特殊境遇家庭子女身分者)
- 7.超額比序項目各項積分認定
- 8.國中學校出具「112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單」正本並蓋妥學校戳章
- 9.確認報名表「免試生」及「家長(監護人)」是否皆已簽章
- 10.免試生報名之各項證明資料，是否皆已檢附並黏貼(或釘於報名表後)

19

伍、報名作業 - 確認報名手續 (13/13)

- ◆本會訂於112年5月30日(二)12:00起至6月1日(四)17:00前，至查詢系統查詢是否完成報名手續，以確認各國中學校集體報名收件狀況。
- ◆報名進度查詢網址：
<https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/>



如報名資料已寄送3-5日後，經查詢系統顯示為「未收件」，請速電本會 (02-2772-5333) 。

20

陸、成績採計與計算 (1/5)



積分採計項目		積分上限	積分採計項目說明
志願序 (1~30)		26	每 5 志願順序為 1 級別；第1-第5志願：26分、第6-第10志願：25分、第11-第15志願：24分、第16-第20志願：23分、第21-第25志願：22分、第26-第30志願：21分
多元學習表現	競賽	7	15 簡章“國際、全國”、區域及縣(市)競賽項目：7-1分(同學年度同項競賽擇優1次採計) 採計期限：國中就學期間至112.5.14(含)前為限。 1.擔任班級幹部、小老師或社團幹部任滿一學期得 2分，同一學期同時擔任班級幹部、小老師或社團幹部，仍以 2分採計。 2.參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務每滿 1小時得 0.5分 採計期限：國中就學期間至112.5.14(含)前為限。
	服務學習	15	
技藝優良		3	採計技藝教育課程成績(以單一學期之百分制成績擇優採計)： 90分以上：3分、80分以上未滿90分：2.5分、 70分以上未滿80分：1.5分、60分以上未滿70分：1分 其成績應於國中就學期間且至112.5.14(含)前為限。
弱勢身分		3	低收入戶：3分；中低收入戶、支領失業給付、特殊境遇家庭：1.5分 (符合一項即可) 報名時檢附在報名期間內有效之證明文件
均衡學習		21	健康與體育、藝術(或藝術與人文)、綜合、科技：7分/領域 (五學期平均成績及格)
國中教育會考		32	國文、數學、英語、自然、社會：A ⁺⁺ 、A ⁺ 、A、B ⁺⁺ 、B ⁺ 、B、C 6.4分、6分、5分、4分、3分、2分、1分
寫作測驗		1	寫作測驗分六級分：6級分、5級分、4級分、3級分、2級分、1級分 1分、0.8分、0.6分、0.4分、0.2分、0.1分
總積分【上限】		101	會考科目違規每扣1點，則扣該科積分0.15分，至該科積分零分為止。

21

陸、成績採計與計算 (2/5)



志願序 (上限26分)

- 免試生可依志向網路選填30個校科(組)志願
每5志願順序為一級別共6級別，積分核分準則如下：

級別	第1級	第2級	第3級	第4級	第5級	第6級
志願順序	1~5	6~10	11~15	16~20	21~25	26~30
積分	26	25	24	23	22	21



22

陸、成績採計與計算 (3/5)



多元學習表現 (上限15分)

分項目	積分採計原則							
競 賽	全國競賽				區域及縣市競賽			1. 國際性、全國性競賽項目以簡章所列項目為限 2. 同學年度同項競賽擇優1次採計。 3. 參賽者4人以上為團體。團體賽依個人賽積分折半計算。 4. 區域及縣市競賽以縣市政府主辦者為限，且獲獎證明之落款人在縣市須為市長，在直轄市須為市長或其所屬一級機關首長。 5. 競賽採計以國中就學期間至112年5月14日(含)前取得為限。
	第一名	第二名	第三名	第四~六名	第一名	第二名	第三名	
	6分	5分	4分	3分	3分	2分	1分	
	國際科技展覽及國際運動會							
	第一名		第二名		第三名			
7分		6分		5分				
服 務 學 習	學校服務表現	班級幹部、小老師或社團幹部任滿一學期得2分，每學期至多2分 除副班長、副社長，其餘副級幹部皆不採計。					採計至112年5月14日(含)前取得。	
	服務學習時數	參加校內或校外(須服務證明)志工或社區服務，累積滿1小時得0.5分 (適用112招生學年度)						

23

陸、成績採計與計算 (4/5)



技藝優良、弱勢身分、均衡學習

- 技藝優良 (上限3分) 【其成績(以單一學期之百分制擇優採計)應於國中就學期間且至112年5月14日(星期日)(含)前取得為限】

90分以上	80~89分	70~79分	60~69分
3	2.5	1.5	1

- 弱勢身分 (上限3分)

- 報名時具低收入戶3分、中低收入戶、直系血親尊親屬支領失業給付及特殊境遇家庭子女身分者採計1.5分，若免試生同時具備2種以上資格者僅得擇一計分。

- 均衡學習 (上限21分)

- 採計健康與體育、藝術(或藝術與人文)、綜合活動、科技等學習領域。
- 每1項可採計學習領域「5學期平均成績」達60分以上得7分。
- 資賦優異縮短修業年限學生以其實際就讀學期數進行平均成績計算。
- 免試生繳交之積分證明文件中，科目名稱與採計學習領域名稱不同者，不予採計。



24

陸、成績採計與計算 (5/5)



國中教育會考、寫作測驗

● 國中教育會考 (上限32分)

➤ 分項目為「國文」、「英語」、「數學」、「自然」及「社會」



- ✓ A 「精熟」科目 A++ 每科得6.4分、A+ 每科得6分、A 每科得5分
- ✓ B 「基礎」科目 B++ 每科得4分、B+ 每科得3分、B 每科得2分
- ✓ C 「待加強」科目每科得1分

➤ 若違反國中教育會考試場規則，該各科目依違規情節不予列計等級或扣點，而該科目積分則不予計分或每扣一點扣該科目積分0.15分，扣至該科目0分為止。

國中教育會考成績採計以 **112年度** 取得之成績為準

● 寫作測驗 (上限 1 分)

6級分	5級分	4級分	3級分	2級分	1級分
1	0.8	0.6	0.4	0.2	0.1

25

柒、分發順位比序原則 - 同分比序項目順序 (1/4)



分發順位排定原則及同分比序順序，其中總績分為超額比序總績分，同分比序相同者，分發順位相同。

超額比序 總積分	均衡 學習	技藝 優良	志願序	弱勢 身分	多元學習 表現	會考 + 寫作	服務 學習
	Step 01	Step 02	Step 03	Step 04	Step 05	Step 06	Step 07
101~21	21、14、 7、0	3、2.5、 1.5、1、0	26~21	3、1.5、0	15~0	33~0	15~0
競賽	國文	數學	英語	自然	社會	寫作 測驗	
Step 08	Step 09	Step 10	Step 11	Step 12	Step 13	Step 14	
7、6、5、 4、3、2、 1、0	A++>A+> A>B++> B+>B> C>缺考	A++>A+> A>B++> B+>B> C>缺考	A++>A+> A>B++> B+>B> C>缺考	A++>A+> A>B++> B+>B> C>缺考	A++>A+> A>B++> B+>B> C>缺考	6>5>4> 3>2>1> 缺考	

※積分採計無論是否採計會考成績，於同分比序項目皆為一致標準，且均包含會考科目之比序。

- 護理科及國立招生學校之各科組，總積分計算項目須採計國中教育會考成績。
- 非護理科之私立招生學校各科組，總積分計算項目由各校自行決定是否採計國中教育會考成績。

26

柒、分發順位比序原則 (2/4)



(範例) 信義國民中學 陳同學 優先免試入學報名之積分證明單

112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單

就讀國中：信義國中 就讀國中代碼：323505
 班級：9年3班 姓名：陳同學 身分證統一編號：A23456****

比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	競賽 2022年臺灣國際科學展覽會(電腦科學科)3等獎(國際性競賽) 111學年度全國學生美術比賽(國中組)書法類優等(全國競賽) 臺北市111學年度學生音樂比賽(團體B組)弦樂合奏特優(區域及縣市競賽)	7	15
	服務學習 擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 3 學期 參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務，累計滿27小時	15	
技藝優良	技藝教育課程成績 85 分 (以單一學期之百分制成績擇優採計)	2.5	2.5
弱勢身分	具 低收入戶子女 身分	3	3
均衡學習	健康與體育5學期平均成績 90 分 藝術(或藝術與人文)5學期平均成績 88 分 綜合活動5學期平均成績 75 分 科技5學期平均成績 58 分	21	21
合計			41.5

就讀國中學校戳章



27

柒、分發順位比序原則 (3/4)



免試生超額比序總積分計算範例

陳同學國中教育會考成績與採計積分表

科目名稱	國文	數學	英語	自然	社會	寫作
級分(標示)	精熟(A+)	基礎(B+)	基礎(B)	精熟(A)	基礎(B+)	4
違紀扣點	0	0	0	0	0	0
採計積分 (扣點後積分)	6	3	2	5	3	0.6

陳同學以第2志願選填登記○○科技大學○○科(組)之超額比序項目積分採計表

主項目名稱	志願序	多元學習表現		技藝優良	弱勢身分	均衡學習	國中教育會考						超額比序總積分
		競賽	服務學習				國文	數學	英語	自然	社會	寫作測驗	
分項目名稱	-	7	15	-	-	-	國文	數學	英語	自然	社會	寫作測驗	
分項目積分	26	7	15	2.5	3	21	6	3	2	5	3	0.6	
一般生主項目積分	26	15		2.5	3	21	19.6						87.1 (註1)
特種身分生主項目積分	28.60	16.50		2.75	3.30	23.10	21.56						95.81 (註2)

註1：志願序積分係以級別方式計算，並於免試生完成選填登記志願後，納入超額比序總積分之主項目採計。

註2：陳同學未持有原住民文化及語言能力證明，加分比率以10%計算。

28

柒、分發順位比序原則 (4/4)



陳同學選填登記○○科技大學○○科 (組) 之一般生同分比序項目積分順序採計表

比序順序	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
同分比序項目	均衡學習	技藝優良	志願序	弱勢身分	多元學習	表現會考+	寫作測驗	服務學習	競賽	國文	數學	英語	自然	社會	寫作測驗
比序積分與級分	一般生同分比序項目積分								三等級四標示				級分		
	21	2.5	26	3	15	19.6	15	7	A+	B+	B	A	B+	4級分	

陳同學選填登記○○科技大學○○科 (組) 特種身分生之同分比序項目積分順序採計表

比序順序	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
同分比序項目	均衡學習	技藝優良	志願序	弱勢身分	多元學習	表現會考+	寫作測驗	服務學習	競賽	國文	數學	英語	自然	社會	寫作測驗
特種身分生加分(加10%)	特種身分生同分比序項目積分								三等級四標示				級分		
	23.10	2.75	28.60	3.30	16.50	21.56	16.50	7.70	A+	B+	B	A	B+	4級分	

註：陳同學未持有原住民族文化及語言能力證明，加分比率以10%計算。

29

捌、網路選填登記志願 (1/2)



112年6月8日(四)10:00起至112年6月12日(一)17:00止

- 本招生一律採網路選填登記志願
- 全國一區，免試生可就招生學校各科 (組) 選填登記志願，最多以30個為限。
- 免試生於網路選填登記志願規定期間內，至本委員會網站網路選填登記志願系統，輸入「身分證統一編號(居留證號或入境許可證統一證號)」、「出生年月日」及自行設定之「通行碼」後，即可登入系統進行選填登記志願。



提供網路選填登記志願系統練習版



112年5月30日(二)10:00起至112年6月6日(二)17:00止

免試生事先熟悉操作介面流程或試填志願順序

練習版系統不儲存免試生修改後之通行碼，亦不延用至正式版

30

捌、網路選填登記志願 (2/2)



免試生在家長(監護人)陪同下，於規定時間內共同完成網路選填登記志願並確定送出。

- 同一時間同一帳號僅允許一人上網選填登記志願。
- **請留意！**不得同時開啟多個瀏覽器重複登入。
- 超過20分鐘未有操作動作者，系統將會自動登出。
- 免試生必須看到「**您已完成網路選填登記志願**」之訊息並產生「**志願表**」才算完成網路選填登記志願。



31

玖、分發方式



依照免試生分發順位之順序，再按免試生選填登記之志願序進行統一分發。

■ **一般生**：各校一般生科（組）名額，依一般生分發順位之順序錄取至額滿為止。

惟大陸長期探親子女為依選填之志願順序，**達**該科（組）一般生之最低錄取標準者，依其分發順位順序僅限於該科組之「大陸長期探親子女」招生名額下分發。

■ **特種身分生**：依選填之校科（組）之志願順序

先以一般生身分與其他一般生依一般生分發順位之順序，分發於該校科（組）之一般生名額，至額滿為止；

未以一般生身分獲分發錄取者，但若該校科（組）有該類特種身分生外加名額，再以特種身分生及依其特種身分生分發順位之順序，分發於該類特種身分生之外加名額，至額滿為止。



32

拾、報到及放棄



報到

依所錄取招生學校之報到規定辦理報到手續，逾期未完成報到手續者，取消錄取資格，錄取生不得異議。

錄取生請務必詳閱所錄取招生學校「錄取生報到相關資訊」之規定，或向所錄取學校查詢。

放棄

錄取生完成報到後，如欲放棄錄取資格者，應填寫「112學年度五專優先免試入學錄取報到生放棄錄取資格聲明書」，於112年6月19日（星期一）15:00前傳真並同時以電話確認後，再以限時掛號郵寄（郵戳為憑，逾期不予受理）至錄取學校辦理。

未放棄

錄取生已完成報到且未於簡章規定放棄期限內聲明放棄錄取資格者，不得再參加本學年度其後高級中等學校及五專各項入學招生（含續招），違者取消其五專優先免試入學錄取資格。

33

貼心提醒



- ▶ 進入報名系統前，若須異動單位人員資料，請先至「報名試務單位基本資料維護系統」維護
<https://sch.jctv.ntut.edu.tw/schoolinfo/login.zul>
- ▶ 如未收到本委員會寄發提醒e-mail，請至本會「報名試務單位基本資料維護系統」檢視貴校聯絡資訊是否正確

技專校院招生委員會聯合會
報名試務單位基本資料維護系統

本會系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，請使用Chrome瀏覽器的無視校區，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

請登入

報名試務單位屬性：
 高中職學校 專科學校 補習班 國中學校

帳號
密碼

請輸入下方數字

驗證碼 6 00 8 0 8

若難以辨識 按此重新產生

登入

34



01 集體報名系統



02 個別報名系統



03 國中學校查詢系統



04 免試生查詢系統



05 選填登記志願系統

35



01 集體報名系統

112/5/22(一)10:00 ~ 5/26(五)12:00止

1、報名國中學校資料登錄

進入集體報名系統

登入①帳號為國中學校代碼(6位數)

②密碼為國中學校自行設定之密碼，同會議報名、簡章購買系統

③驗證碼

112 學年度五專優先免試入學招生

集體報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會資訊系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時間作業。為避免操作本系統發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無邊框區，最佳瀏覽解析度為1024*768。

帳號	<input type="text"/>
密碼	<input type="password"/>
驗證碼	<input type="text" value="45852"/> 重新產生驗證碼
<input type="button" value="登入"/>	

* 登入帳號密碼為「與會議報名系統、簡章集體購買系統帳號密碼」相同*

登入系統請先下載【[集體報名系統-學生資料檔案規格說明檔案](#)】、
【[集體報名資料範例檔案](#)】建立學生報名資料，以利匯入系統

36

01 集體報名系統

2、報名資料載入(1/11)

重要 下載①【匯入學生資料檔案規格】與②【範例檔案】(Excel檔) 核對「學校校務系統」匯出的五專優先免試入學報名資料「欄位」及「資料格式」是否與報名系統上傳格式相同。

報名資料載入/批次匯入

上傳免試生報名資料

匯入學生資料檔案規格

※請由國中應辦報名老師由學校...
 ※承辦老師若需個別建立報名資料者...
 ※請特別注意...
 ※身分證統一編號...
 ※請務必填寫免試生在招生期間可聯

範例檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳檔案

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
身分證統一編號(原留學/入出境證)	學生姓名	出生年(民國年)	出生月	出生日	年級	班級	座號	報名資格	郵遞區號	地址	住家電話	行動電話
A234567888	胡凱琳	97	3	25	9-2	1	1106344	臺北南大(02)27725-09008899				
A234567890	陳曉峰	97	6	5	9-1	1	1106344	臺北南大(02)27725-09001113				

學生資料檔案規格

檔案說明：
請使用97-2003版本之Excel匯入
*.xls：特定校務系統所轉出的學生資料檔

項次	欄位名稱	資料最大長度	資料符號/定義	備註
A	身分證統一編號(原留學/入出境證)	10		英文字母大寫，若無填填欄位號碼或原留學號碼。(請填寫報考112國中教育會考時所填寫之欄位)
B	學生姓名	30		需左邊欄對齊，姓名長度為兩個中文字符，姓與名間不留空白，國中資料若有聯(造)字，請以■取代。
C	出生年(民國年)	3	1-999	需右邊欄對齊
D	出生月	2	1-12	
E	出生日	2	1-31	
F	年級	2		需右邊欄對齊，左側不足長度補0
G	班級	2		需左邊欄對齊，右側不足長度以空白表示(非所有學校皆為數字編號)
H	座號	2		需右邊欄對齊
I	報名資格	1	0-2	0:國民中學非應屆畢業生 1:國民中學應屆畢業生 2:同等學力
J	郵遞區號	6		需左邊欄對齊，右側不足長度以空白表示
K	地址	80		需左對齊，地址中「數字」字用阿拉伯數字表示，國中資料若有聯(造)字，請以■取代。

37

01 集體報名系統

2、報名資料載入(2/11)

- 【範例檔案】(Excel檔)
- ① 輸入擔任幹部學期數及服務時數 ➡ 服務學習積分
 - ④ 輸入弱勢身分代碼 ➡ 弱勢身分積分
 - ② 服務學習積分+競賽積分 ➡ 多元學習表現積分
 - ⑤ 輸入均衡學習成績 ➡ 均衡學習積分
 - ③ 輸入技藝教育課程成績 ➡ 技藝優良積分
 - ⑥ 輸入是否報考112年國中教育會考及准考證號碼

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	身分證統	學生姓名	出生年(民	出生月	出生日	年級	班級	座號	報名資格	郵遞區號	地址	住家電話	行動電話	特種生加分類	減免身分
2	N1:	林oo	96	2	28	9	1	1	1	528	彰化縣	04-		1	1
3	N2:	古oo	97	1	6	9	1	10	1	528012	彰化縣	04-		1	3
4	L26	連oo	96	7	25	9	1	11	1	528012	彰化縣	04-		0	1
5	Q2:	林oo	94	12	30	9	1	14	1	528012	彰化縣	04-		0	0
6	N1:	陳oo	94	11	30	9	1	25	1	528012	彰化縣	04-		0	0

	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG
競賽	擔任幹部	服務時數	服務學習	多元學習	技藝教育	技藝優良	弱勢身分	弱勢積分	健康與體	藝術(或藝	綜合活動	科技	均衡學習	合計積分	競賽名稱	是否報考	准考證號碼	
0	3	48	15	15	85	2.5	1	3	87	86	83	87	21	41.5	1	113456789		
1.5	6	28	15	15	0	0	3	1.5	85	90	92	68	21	37.5	彰化縣20	1	109885215	
1.5	4	34	15	15	88	2.5	1	3	92	79	88	58	21	41.5	彰化縣20	1	102694223	
1.5	4	34	15	15	0	0	0	0	83	86	82	68	21	36	彰化縣20	1	102488935	
1.5	5	14	15	15	0	0	0	0	90	85	91	56	21	36	彰化縣20	1	108356119	

38



01 集體報名系統

2、報名資料載入(3/11)

檔案上傳(批次作業)

Step1：

若國中端校務系統匯出之免試生資料檔欄位或格式與「範例檔案」不相同，則修改學校校務系統匯出檔案，再以修改後檔案匯入報名系統。

報名資料載入/批次匯入

上傳免試生報名資料

※ 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為 **匯入學生資料檔案規格**；若資料需修正者，請於校務系統輸出檔案上修正後再進行資料載入功能，或於報名資料編修頁面進行修正。

※ 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載 **範例檔案** 後輸入或修正欄位資料，並於完成後上傳，或選擇 **單筆新增** 功能進行單筆資料輸入。

※ 請特別注意，若匯入檔案之「技藝教育成績」和「服務學習時數」含小數資料，系統將採無條件捨去後取整數值登錄。

※ 身分證統一編號(居留證或入出境許可證統一證號，請務必填寫免試生 **報考國中教育會考時所填寫之證號**)。

※ 請務必填寫免試生在招生期間可聯絡之手機號碼，若無手機，則填寫可聯絡到的手機號碼，以備緊急聯絡及發送簡訊所需。

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳檔案

39



01 集體報名系統

2、報名資料載入(4/11)

Step2：

- 1) 將編修後的免試生報名資料Excel檔案，以97-2003版本Excel「匯入」方式新增報名資料。
- 2) 上傳檔案名稱請以「英文、數字」命名，中文檔名會造成上傳失敗。

報名資料載入/批次匯入

上傳免試生報名資料

※ 請各國中集體報名承辦老師由學校之校務系統產生載入檔案，檔案格式為 **匯入學生資料檔案規格**；若資料需修正者，請於校務系統輸出檔案上修正後再進行資料載入功能，或於報名資料編修頁面進行修正。

※ 承辦老師若需個別建立報名資料者，可下載 **範例檔案** 後輸入或修正欄位資料，並於完成後上傳，或選擇 **單筆新增** 功能進行單筆資料輸入。

※ 請特別注意，若匯入檔案之「技藝教育成績」和「服務學習時數」含小數資料，系統將採無條件捨去後取整數值登錄。

※ 身分證統一編號(居留證或入出境許可證統一證號，請務必填寫免試生 **報考國中教育會考時所填寫之證號**)。

※ 請務必填寫免試生在招生期間可聯絡之手機號碼，若無手機，則填寫可聯絡到的手機號碼，以備緊急聯絡及發送簡訊所需。

選擇檔案 U6Example0508.xls

上傳檔案

→

28筆上傳成功

確定

※提醒：系統接受「多次分批匯入」與「多次單筆新增」，已上傳成功的報名資料，請不要再重覆上傳，新增報名資料請另製作新檔案匯入。

40



01 集體報名系統

2、報名資料載入(5/11)

Step3 :

上傳成功後，仍請至「報名資料編修→單筆編修」再次查看是否有「錯誤訊息」說明

報名資料編修		報名資料編修/單筆編修							
報名資料編修	單筆編修	年級	班級	座號	姓名	錯誤訊息	繳費登記	刪除	資料檢核表
報名資料編修	單筆編修	9	1	10	邱○○	空身分錄誤	未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	1	11	陳○○	空身分錄誤	未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	1	14	林○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	1	2	張○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	1	25	陳○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	2	1	陳○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	2	13	洪○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	2	14	侯○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	2	5	江○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	2	6	洪○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	2	9	吳○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	3	13	蘇○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	3	15	李○○		未繳費	刪除	列印
報名資料編修	單筆編修	9	3	17	林○○		未繳費	刪除	列印

41



01 集體報名系統

2、報名資料載入(6/11)

Step4 :

上傳資料若有錯誤，系統立即跳出通知視窗，請依「錯誤訊息」瞭解上傳資料錯誤原因，再次修正 Excel 檔案內容後，至「報名資料載入→批次匯入」，以匯入的方式新增報名資料。

佈告欄	報名資料載入	報名資料編修	報名資料檢核	報名資料確認送出及列印	個別網路報名學生
錯誤訊息					
第7筆身分證重複					
第10筆，資料有誤					

※提醒：系統檢測資料有錯誤，不接受批次匯入的所有資料，請將Excel檔案中之內容修正後，重新匯入資料。

42

01 集體報名系統

2、報名資料載入(7/11)

單筆新增學生資料

Step1 :

適用於少量學生報名情形

單筆新增學生資料，先須輸入身分證統一編號、姓名後，點取「新增」

01 集體報名系統

2、報名資料載入(8/11)

Step2 :

單筆新增 依序逐欄輸入「學生基本資料」及「超額比序項目積分」建立學生報名資料，並儲存。

項目	單項積分	比序項目積分
國語	0	15
英語	15	15
數學	2.5	2.5
自然	1.50	1.50
社會	21	21
合計		40

01 集體報名系統

2、報名資料載入(9/11)

提醒：

單筆新增「學生基本資料」-減免資格與「超額比序項目積分」-弱勢身分，系統為連動

基本資料

身分證統一編號 (管理端/人出境證)	N	姓名	林○○ (必填)	出生年月日	97年2月3日 (必填)	減免資格	無
身分別	一般生	班級	9年1班1號	通訊區域-通訊地址	彰化縣○○路○○號○○樓	弱勢身分	無
住家電話	04*****	行動電話	09*****	統一輸入碼	090088999	減免資格下拉選單： 無 低收入戶子女 失業戶子女 中低收入戶子女	
112年國中教育會考	已報考	準考證號碼	113456789	9碼	弱勢身分下拉選單： 無 低收入戶子女 失業戶子女 中低收入戶子女 特殊境遇家庭子女		

比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 [3] 學期	0	15
服務學習	參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務滿 [48] 小時	15	
技藝優良	技藝競賽成績 [85] 分 (以單一學期之百分制成績擇優採計)	2.5	2.5
弱勢身分	具 [特殊境遇家庭子女] 身分	1.50	1.50
均衡學習	體育與體育 5 學期平均成績 [87] 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 [86] 分 綜合活動 5 學期平均成績 [83] 分 科技 5 學期平均成績 [72] 分	21	21
合計			40

※提醒：若學生檢附「特殊境遇家庭子女」證明文件，減免資料選擇「無」、
「超額比序項目積分」-弱勢身分選擇具「特殊境遇家庭」身分。

01 集體報名系統

2、報名資料載入(10/11)

超額比序項目積分介面範例

比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	111學年度全國學生美術比賽(國中組)書法類甲等(全國競賽) 彰化縣111學年度縣長盃拔河錦標賽(國中混合組)第三名(縣市競賽)		
服務學習	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 [3] 學期		
技藝優良	技藝競賽成績 [85] 分 (以單一學期之百分制成績擇優採計)		
弱勢身分	具 [特殊境遇家庭子女] 身分	1.50	1.50
均衡學習	體育與體育 5 學期平均成績 [87] 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 [86] 分 綜合活動 5 學期平均成績 [83] 分 科技 5 學期平均成績 [72] 分	21	21
合計			40

請輸入競賽完整資料(競賽年度、名稱、名次、全國性、國際性或縣市)
全國性、國際性競賽，須與簡章表列競賽項目相同

※提醒：若團體賽制為雙人或三人比賽，請註明



01 集體報名系統

2、報名資料載入(11/11)

報名資料載入提醒事項

- 1) 學生身分證統一編號(居留證/入出境證)，請填寫**報考112年國中教育會考時所填寫之證號**。
- 2) 112年國中教育會考：本委員會將向心測中心索取報名學生國中教育會考成績，**須輸入1/點選「是否報考112年國中教育會考」並詳細填寫「准考證號碼」**。
- 3) 以上「姓名」或「地址」欄中資料輸入，若有中文異體字或罕見字（需造字的情況），**可使用心測中心造字系統之字碼，若無亦可以複製取代**。



01 集體報名系統

3、報名資料編修(1/5)

佈告欄 報名資料載入 報名資料編修 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 個別編號報名學生

單筆編修

報名資料編修/單筆編修

年級 9 班級 全部班級 查詢

編輯	年級	班級	座號	姓名	錯誤訊息	繳費註記	刪除	資料檢核表
編輯				阮○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	1	10	古○○	弱勢身分檢核	未繳費	刪除	列印
編輯	9	1	11	陳○○	弱勢身分檢核	未繳費	刪除	列印
編輯	9	1	14	林○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	1	2	張○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	1	25	陳○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	1	楊○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	13	洪○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	14	侯○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	5	江○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	8	吳○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	9	邱○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	3	13	蘇○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	3	15	李○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	3	17	林○○		未繳費	刪除	列印

01 集體報名系統

3、報名資料編修(2/5)

查詢資料

若國中報名免試生數量較多，可以篩選班級條件，點選查詢後呈現該班次免試生資料可供編修。

本例說明選擇特定班級，查詢顯示 9年級 2班免試生報名資料。

報名資料編修/單筆編修

年級 [9] 班級 [2] 查詢

編輯	年級	班級	座號	姓名	錯誤訊息	繳費註記	刪除	資料檢核表
編輯	9	2	1	楊○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	13	洪○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	14	侯○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	5	江○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	8	吳○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	9	邱○○		未繳費	刪除	列印

01 集體報名系統

3、報名資料編修(3/5)

編修基本資料

- 點選欲修改資料之學生左側「編輯」功能鍵。
- 系統跳出點選欲選編修學生之報名基本資料視窗，編修完畢後點選「儲存」鍵即完成編修。

資料編修

編輯	年級	班級
編輯	9	2
編輯	9	2
編輯	9	2
編輯	9	2

資料編修

學生資訊

姓名: [楊○○] 出生年月日: [9/1/10] 性別: [男] 身分證字號: [528912] 戶籍地: [臺北市]

通訊處: [臺北市中山區中山路100號] 電話: [02-27795335] 行動電話: [091348842] 個人照片: [09008999]

報名費: [900] 報名費日期: [9/25]

報名費明細:

項目	金額	合計
報名費	900	900
報名費	900	900
報名費	900	900
報名費	900	900
合計	3600	3600

資料檢核表
列印
列印
列印
列印



01 集體報名系統

3、報名資料編修(4/5)

單筆刪除

選擇欲刪除的學生資料之「刪除」功能鍵，立即跳出確認視窗，**提醒**刪除資料後將無法復原

報名資料編修/單筆編修

年級 [9] 班級 [2] 查詢

編輯	年級	班級	座號	姓名	錯誤訊息	繳費註記	刪除	資料檢核表
編輯	9	2	1	楊○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9	2	13	洪○○		未繳費	刪除	列印
編輯	9					未繳費	刪除	列印
編輯	9					未繳費	刪除	列印
編輯	9					未繳費	刪除	列印
編輯	9					已繳費	刪除	列印

確定刪除?
(刪除資料後，無法恢復；若要新增，請至報名資料輸入，新增學生資料。)

確定 取消

提醒：若「繳費註記」為「已繳費」，即代表該學生已完成「報名確認及繳費」，其報名資料則無法被刪除。

51



01 集體報名系統

3、報名資料編修(5/5)

批次刪除

請於「」欄勾選欲刪除的學生資料，再點選「刪除」功能鍵，立即跳出確認視窗，**提醒**刪除資料後將無法復原

報名資料編修/批次刪除

年級 [9] 班級 [2] 查詢

全選 取消全選

<input type="checkbox"/>	年級	班級	姓名	座號	繳費註記	刪除
<input type="checkbox"/>	9	1	楊○○		未繳費	刪除
<input type="checkbox"/>	9	1	洪○○		未繳費	刪除
<input checked="" type="checkbox"/>	9	13	洪○○		未繳費	刪除
<input type="checkbox"/>	9	8	洪○○		未繳費	刪除
<input type="checkbox"/>	9	25	古○○		未繳費	刪除
<input type="checkbox"/>	9	3	譚○○		未繳費	刪除
<input checked="" type="checkbox"/>	9	3	林○○		未繳費	刪除
<input type="checkbox"/>	9	14	譚○○		未繳費	刪除
<input type="checkbox"/>	9	10	楊○○		未繳費	刪除

確定刪除?
(刪除資料後，無法恢復；若要新增，請至報名資料輸入，新增學生資料。)

確定 取消

提醒：若已完成「報名確認及繳費」的學生，其報名資料則無法被刪除。

52



01 集體報名系統

4、報名資料檢核(1/5)

佈告欄 報名資料載入 報名資料編修 **報名資料檢核** 報名資料確認送出及列印 個別網路報名學生

報名資料檢核

一、列印報名確認檢核報表

- 請先核對確認報名資料是否正確(僅顯示尚未繳費免試生資料)，報名資料確認無誤後，請至「報名資料確認送出及列印」區，列印繳費單及報名資料。
- 檢核表僅提供免試生及家長確認報名資料及成績是否有誤，無法作為正式積分證明單使用，請國中學校自行留存。
- 若須單筆列印「免試生報名資料檢核表」，請至【報名資料編修/單筆編修】列印。

二、匯出資料表單

- 匯出資料功能僅供套印積分證明單之用

產生報名資料檢核表 ①

匯出資料 ②

53



01 集體報名系統

4、報名資料檢核(2/5)

報名資料檢核表

檔案內容為(1)報名繳費金額檢核表(含報名人數資料統計)、

(2)各班級學生身分別報名資料、(3)學生基本資料與超額比序項目積分檢核表

提供國中端承辦教師及報名學生檢核「上傳報名資料」是否正確

佈告欄 報名資料載入 報名資料編修 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 個別網路報名學生

報名資料檢核

一、列印報名確認檢核報表

- 請先核對確認報名資料是否正確(僅顯示尚未繳費免試生資料)，報名資料確認無誤後，請至「報名資料確認送出及列印」區，列印繳費單及報名資料。
- 檢核表僅提供免試生及家長確認報名資料及成績是否有誤，無法作為正式積分證明單使用，請國中學校自行留存。
- 若須單筆列印「免試生報名資料檢核表」，請至【報名資料編修/單筆編修】列印。

二、匯出資料表單

- 匯出資料功能僅供套印積分證明單之用

產生報名資料檢核表 ←

匯出資料

提醒：臨櫃或ATM轉帳繳費(僅開放112年5月22日10:00起至5月26日15:00止)

54



01 集體報名系統

4、報名資料檢核(3/5)

報名資料檢核表

112學年度「**報名繳費金額檢核表**」，國中承辦教師可下載檢核表以便確認報名人數、學生報名費減免身分別及實繳報名費金額是否正確後再做報名確認作業

1

112學年度五專優先免試入學 報名繳費金額檢核表

報名學校名稱：國立 中學

報名人數資料統計

減免身分別	一般生	中低收入戶子女	失業戶子女	低收入戶子女	總計人數
報名人數	12	2	1	4	19
收費標準	300	120	0	0	—
應繳金額小計	3600	240	0	0	3840

可領作業費	人數	金額
	19	950

實繳報名費:2890

繳費人數金額檢核表注意事項：

1. 報名費每人新臺幣300元整，中低收入戶子女每人新臺幣120元整。
2. 國中端作業費每人新臺幣50元整。
3. 本表僅供檢核資料之用，實際繳費資訊請以「繳費通知單」內容為準。

2

112學年度五專優先免試入學 報名資料檢核表

班級：1

座號	姓名	減免身分	備註
11	連○○	低收入戶子女	
25	陳○○	無	
14	林○○	無	
10	古○○	中低收入戶子女	
1	林○○	低收入戶子女	

備註：(1) 本表供各國中校內資料檢核用，煩請自行留存，無須繳回至五專優先免試入學招生委員會。
(2) 請善加利用本檢核表來檢查學生報名資料是否正確。

55



01 集體報名系統

4、報名資料檢核(4/5)

報名資料檢核表

學生基本資料與超額比序項目積分檢核

國中承辦教師與學生確認報名基本資料與超額比序項目積分內容是否正確

112學年度五專優先免試入學報名資料檢核表

報名身分	一般生		報名費減免身分別	低收入戶子女	
姓名	連○○	性別	女	身分證統一編號 (居留證/入出境證)	
生日	民國 96 年 7 月 25 日		國民中學應屆畢業生： 9年1班10號		
通訊地址	528012 彰化縣○○鄉○○街○○巷○○號		住家電話		
			行動電話		
已報考112年國中教育會考 准考證號碼： 102694223					
比序項目	積分項目核算說明			單項積分	比序項目積分
多元學習表現	競賽	彰化縣2022中小學班際拔河比賽優勝(縣市競賽)		1.50	15.00
	服務學習	擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 4 學期。參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務滿 34 小時。		15.00	
技藝優良	技藝教育課程成績 88 分 (以單一學期之百分比成績擇優計算)。			2.50	2.50
弱勢身分	具 低收入戶子女 身分。			3.00	3.00
均衡學習	健康與體育 5 學期平均成績 92 分 藝術(或藝術與人文) 5 學期平均成績 79 分 綜合活動 5 學期平均成績 88 分 科技 5 學期平均成績 58 分			21.00	21.00
合計					41.50

●本人已詳閱招生簡章有關個人資料使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意招生委員會對於個人資料進行蒐集或處理。

免試生確認簽名：_____

56

01 集體報名系統

4、報名資料檢核(5/5)

匯出資料

- 匯出檔案為學生報名資料之Excel檔案，國中承辦教師可於「[國中集體報名系統-練習版](#)」開放期間，匯出確認後的免試生報名資料，再於集體報名系統正式開放後，直接匯入報名資料使用。

(練習版系統開放時間為112年4月14日10:00起至5月16日17:00止)

- 匯出檔案可用於「112學年度五專優先免試入學超額比序項目積分證明單輔助列印系統」，套印免試生報名用之積分證明單。



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	
身分證號	學生姓名	出生年(民)	出生月	出生日	年級	班級	座號	報名資格	郵遞區號	地址	住家電話	行動電話	特種生加分類別	減免身分	競賽	擔任幹部	服務時數	服務學習	多元學習	
N1:	林oo	96	2	28	9	1	1	1	528	彰化縣				1	1	0	3	48	15	15
N2:	古oo	97	1	6	9	1	10	1	528012	彰化縣				1	3	1.5	6	28	15	15
L26	連oo	96	7	25	9	1	11	1	528012	彰化縣				0	1	1.5	4	34	15	15
Q2:	林oo	94	12	30	9	1	14	1	528012	彰化縣				0	0	1.5	4	34	15	15
N1:	陳oo	94	11	30	9	1	25	1	528012	彰化縣				0	0	1.5	5	14	15	15
L23	楊oo	96	5	16	9	2	1	1	528012	彰化縣				3	0	1	5	30	15	15
T12	洪oo	95	6	5	9	2	13	1	528012	彰化縣				0	1	0	2	45	15	15
Q1:	侯oo	96	2	16	9	2	14	1	528012	彰化縣				10	0	3	3	24	15	15
Q2:	江oo	95	11	12	9	2	5	1	528012	彰化縣				0	2	0	2	40	15	15
Q2:	吳o	95	11	19	9	2	8	1	528012	彰化縣				10	0	0	3	23	15	15
T12	邱oo	95	9	5	9	2	9	1	528012	彰化縣				0	0	0	3	31	15	15
L21	蘇oo	96	2	25	9	3	13	1	528012	彰化縣				0	2	3.5	3	121	15	15

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名資料確認(1/17)

報名資料確認、列印繳費單及繳交資料(表一~表五)

報名資料確認送出及列印

報名資料確認 繳費單列印 積分單列印 報名表列印 列印/繳費單列印

報名資料確認
確認之後會產生繳費帳號，請列印繳費單繳費

報名資料確認送出，產生繳費帳號

繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
	列印繳費單	列印繳交資料	11	已繳費 列印繳費證明	2022/5/25 上午 10:55:23

辦理跨行匯款
入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
戶名：技專校院招生委員會聯合會

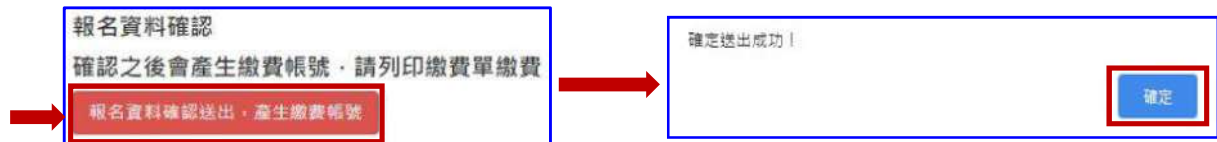


01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名資料確認(2/17)

報名資料確認

Step1 若資料已檢核無誤，點選「報名資料確認送出，產生繳費帳號」按鈕，完成報名流程。



Step2 點選「確定」按鈕，產生繳費帳號，列印繳費單及繳交資料。

報名資料確認
確認之後會產生繳費帳號，請列印繳費單繳費

報名資料確認送出，產生繳費帳號

尚有資料錯誤的學生，請至編修資料編修。

繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
34625621470977	列印繳費單	列印繳交資料	1	未繳費	

提醒：報名確認後即不得再修改資料，若尚須增加報名學生，請另再匯入報名學生資料或單筆新增，已完成「報名確認」之學生不得再次匯入。

59



01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名資料確認(3/17)

報名資料確認

報名資料確認如出現下列「尚有資料錯誤的學生，請至編修資料編修」訊息，請依訊息提醒內容，參照「3、報名資料編修」操作方式，再次進行報名資料編修作業。

報名資料確認送出及列印/繳費單列印

報名資料確認
確認之後會產生繳費帳號，請列印繳費單繳費

報名資料確認送出，產生繳費帳號

尚有資料錯誤的學生，請至編修資料編修

繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
34625621470977	列印繳費單	列印繳交資料	1	未繳費	

提醒：編修完成後，即可點選「報名資料確認送出，產生繳費帳號」按鈕，完成報名流程及列印繳費單、繳交資料。

60

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 列印繳費單(4/17)

實繳報名費為已扣除國中學校作業費 (作業費每人50元) 之應繳(轉帳)金額

繳費單

※繳費提醒

繳費「臨櫃或ATM轉帳繳費」

★報名費須於112年5月26日15:00前完成繳費

注意：請確認系統「繳費帳號」與「列印繳費單」之帳號相符。

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 列印繳費單(5/17)

繳費單

※繳費提醒

已完成「報名確認」且在報名期間內**尚未**至臨櫃或ATM繳費前，發現報名「**人數**」及「**減免資格**」仍須修正。

請至「**報名資料編修**」編修正確資料後，再至「**報名資料確認送出及列印**」再次點按「**報名資料確認送出，產生繳費帳號**」，**報名系統將產生新的繳費帳號，請務必重新列印繳費通知單，使用新繳費帳號繳款。**

注意!!
須以最新產出的繳費帳號繳費。
若以舊帳號繳費，造成繳款失敗，將導致報名失敗

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 提醒(6/17)

※提醒

若已完成「報名確認」及「產生繳費帳號」，且在報名期間內尚未至臨櫃或ATM繳費前，發現報名人數及減免資格仍須修正。請參照「3、報名資料編修」操作方式，至「報名資料編修」編修正確資料後，點按「儲存」鈕，系統會顯示「彈跳視窗」提醒訊息【減免資格資料有異動，請確認報名學生資料無誤後，務必至「報名資料確認送出及列印」區，點按「報名資料確認送出，產生繳費帳號」，並列印繳費單。請以新產生之繳費單至臺灣銀行臨櫃或ATM轉帳繳交報名費。】

彈跳視窗

儲存成功!
 減免資格資料有異動，請確認報名學生資料無誤後，務必至「報名資料確認送出及列印」區，點選「報名資料確認送出，產生繳費帳號」，並列印繳費單，請以新產生之繳費單至臺灣銀行臨櫃或ATM轉帳繳報名費。

確定

免試生編修前資料

原減免資格:無 (報名費300元)

免試生編修後資料

異動減免資格:中低收入戶子女 (報名費120元)

請國中承辦教師皆完成學生資料編修並檢核無誤後，再點選「報名資料確認送出，產生繳費帳號」

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(7/17)

表一：報名人數統計表

表一

112學年度五專優先免試入學 報名人數統計表

國中代碼: 01 國中名稱: 國立 中學
 電話: 傳真:
 手機: E-Mail:

減免身分別	一般生	中低收入戶子女	失業戶子女	低收入戶子女	總計人數
報名人數	12	2	1	4	19
收費標準	300	120	0	0	--
應繳金額小計	3600	240	0	0	3840

可領作業費		人數	金額
		19	50

實繳報名費: 2890

國中承辦人: 國中教務主任:

注意事項:
 1. 本表依繳費金額，請仔細核算。
 2. 須請國中自行影印一份留存。

繳費證明文件浮貼處

112學年度五專優先免試入學國中學校集體報名繳費單

臺灣銀行臨櫃繳費單

報名日期: 112年7月17日 第一聯: 繳費人的執照

繳費人	繳費金額	繳費日期	備註

繳費金額合計: 2890 繳費日期合計: 繳費地點: 臺灣銀行臨櫃繳費

◆ 報名人數、實繳報名費金額之統計
 ◆ 繳費證明單影本黏貼於虛線處下方

繳費證明文件影印本浮貼處



01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(8/17)

表二、集體報名繳費清單

提醒：中低收入戶子女檢附報名期間內有效日期之證明文件，減免60%報名費，每人新臺幣120元整

表二

112學年度五專優先免試入學 集體報名繳費清單

國中代碼：01 國中名稱：國立 中學

班級	座號	姓名	身分別	繳費金額
1	14	林○○	無	300
1	25	陳○○	無	300
2	1	楊○○	無	300
2	14	侯○○	無	300
2	8	吳○○	無	300
2	9	邱○○	無	300
3	18	阮○○	無	300
3	19	章○○	無	300
3	20	章○○	無	300
3	5	賴○○	無	300
3	6	蘇○○	無	300
3	9	林○○	無	300
1	10	古○○	中低收入戶子女	120
3	17	林○○	中低收入戶子女	120

合計人數：14人 合計應收報名費：3340

國中承辦人： 承辦人電話：

65



01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(9/17)

表三、集體免收報名費名冊

提醒：低收入戶子女及支領失業給付之子女檢附報名期間內有效日期之證明文件，免繳報名費

表三

112學年度五專優先免試入學 集體免收報名費名冊

國中代碼：010 國中名稱：國立 中學

班級	座號	姓名	身分別
1	1	林○○	低收入戶子女
1	11	連○○	低收入戶子女
2	13	洪○○	低收入戶子女
3	15	李○○	低收入戶子女
3	13	蘇○○	失業戶子女

合計人數：5人

國中承辦人： 承辦人電話：

66

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(10/17)

表四、報名學生名冊

表四

112學年度五專優先免試入學 報名學生名冊

國中代碼：01 國中名稱：國立

編號	姓名	報名身分別	一般(無減免)	中低收入戶子女	低收入戶子女	失業戶子女	特殊境遇家庭子女(無減免)	備註
1	連○○	一般生			V			
2	蘇○○	一般生				V		
3	邱○○	一般生	V					
4	陳○○	一般生	V					
5	林○○	一般生	V					
6	洪○○	一般生			V			
7	林○○	一般生	V					
8	賴○○	優先免試-取得普通國民文化及語言能力證明書	V					
9	古○○	優先免試-取得普通國民文化及語言能力證明書		V				
10	林○○	優先免試-取得普通國民文化及語言能力證明書			V			
11	蘇○○	優先免試-取得普通國民文化及語言能力證明書	V					
12	李○○	優先免試-取得普通國民文化及語言能力證明書			V			
13	阮○○	優先免試-取得普通國民文化及語言能力證明書	V					
14	楊○○	境外-本身配偶或前一配偶生	V					
15	林○○	身障生		V				
16	張○○	身障生	V					
17	吳○○	身障生					V	
18	李○○	學生	V					
19	李○○	學生	V					

合計人數：19 人(報名費無減免人數：12 人；報名費減免人數：7 人)
 轉學生人數：12 人
 國中承辦人： 承辦人電話：

表五、報名學生超額比序項目積分列表

表五

112學年度五專優先免試入學 報名學生超額比序項目積分列表

國中代碼：01 國中名稱：國立

編號	身分證統一編號	姓名	競賽	服務學習	多元學習表現	技藝優良	弱勢身分	均衡學習	合計積分
1	L	連○○	1.50	15.00	15.00	2.50	3.00	21.00	41.50
2	L	蘇○○	3.50	15.00	15.00	2.50	1.50	21.00	40.00
3	T	邱○○	0.00	15.00	15.00	0.00	0.00	21.00	36.00
4	N	陳○○	1.50	15.00	15.00	0.00	0.00	21.00	36.00
5	N	賴○○	3.50	15.00	15.00	2.50	0.00	21.00	38.50
6	Q	蘇○○	3.50	15.00	15.00	2.50	0.00	21.00	38.50
7	P	李○○	2.00	15.00	15.00	2.50	3.00	21.00	41.50
8	N	林○○	0.00	15.00	15.00	2.50	1.50	21.00	40.00
9	T	阮○○	1.50	13.00	14.50	2.50	0.00	21.00	38.00
10	Q	林○○	1.50	15.00	15.00	0.00	0.00	21.00	36.00
11	N	古○○	1.50	15.00	15.00	0.00	1.50	21.00	37.50
12	N	李○○	0.00	15.00	15.00	0.00	0.00	21.00	36.00
13	Q	張○○	3.00	15.00	15.00	0.00	0.00	21.00	36.00
14	N	李○○	0.00	15.00	15.00	0.00	0.00	21.00	36.00
15	L	楊○○	1.00	15.00	15.00	0.00	0.00	21.00	36.00
16	T	洪○○	0.00	15.00	15.00	1.50	3.00	21.00	40.50
17	N	林○○	0.00	15.00	15.00	2.50	3.00	21.00	41.50
18	Q	林○○	3.50	15.00	15.00	3.00	0.00	21.00	39.00
19	Q	吳○○	0.00	15.00	15.00	2.50	1.50	21.00	40.00

國中承辦人： 承辦人電話：

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(11/17)

報名資料郵寄封面



- 提醒：**
- 1) 國中端承辦教師勾稽檢核附件
 - 2) 學生報名表 **依報名學生名冊序號順序** 分別裝袋或裝箱
 - 3) **於112年5月26日(星期五)前快捷或限時掛號寄至本委員會完成報名**

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(12/17)

列印積分證明單

「積分證明單列印」功能為提供國中端無法自校務系統產出積分證明單時使用

報名資料確認送出及列印/積分單列印

1
2
列印

<input type="checkbox"/>	年級	班級	座號	姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	1	林○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	10	呂○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	11	陳○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	14	林○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	25	陳○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	7	test5
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	9	test5
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	1	陳○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	13	洪○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	14	楊○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	8	吳○○

操作方式：

① 勾選欲列印積分證明單學生

② 點取「全部列印」即產出學生「超額比序項目積分證明單PDF」

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(13/17)

112學年度五專入學專用 **優先免試入學** 超額比序項目積分證明單

就讀國中：國立 中學 就讀國中代碼：01
 班級：9 年 2 班 姓名：胡凱琳 身分證統一編號：

比序項目	積分核算說明	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	競賽 2022年臺灣國際科學展覽會(電腦科學與資訊工程科)3等獎(國際性競賽) 111學年度全國學生美術比賽(國中組)書法類優等(全國競賽) 臺北市111學年度學生音樂比賽(團體B組)強聯合奏特優(區域及縣市競賽)	7	15
	服務學習 擔任班級幹部、小老師或社團幹部滿 0 學期。 參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務累計滿 33 小時	15	
技藝優良	技藝教育課程成績 90 分 (以單一學期之百分比成績擇優採計)	3	3
弱勢身分	具 中低收入戶子女 身分	1.5	1.5
均衡學習	健康與體育5學期平均成績 90 分 藝術(或藝術與人文)5學期平均成績 88 分 綜合活動5學期平均成績 75 分 科技5學期平均成績 68 分	21	21
合計			40.5

提醒：
務必加蓋免試生就讀國中學校戳章，未加蓋學校戳章之積分證明單視為無效。



01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(14/17)

查詢是否已繳費

報名費確認收訖無誤後，系統更新繳費狀態資訊。

注意!! 請確認系統「繳費帳號」與「列印繳費單」之帳號相符。

報名資料確認送出及列印/繳費單列印

報名資料確認
 確認之後會產生繳費帳號，請列印繳費單繳費

 已有繳費帳號，請至下方列印繳款單繳費。

繳費帳號	繳費單	繳交資料	繳費單人數	繳費註記	繳費時間
34621521470002	<input type="button" value="列印繳費單"/>	<input type="button" value="列印繳交資料"/>	20	未繳費	
34621521470000	<input type="button" value="列印繳費單"/>	<input type="button" value="列印繳交資料"/>	12	已繳費 <input type="button" value="列印繳費證明"/>	2022/5/23 下午02:14:27

辦理跨行匯款
 入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
 戶名：技專校院招生委員會聯合會

此範例為該國中學校共有兩筆報名紀錄，**每筆報名之繳費帳號均不相同。**

01 集體報名系統 **超額比序項目積分證明單輔助列印系統**

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(15/17)

112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單輔助列印系統

提供國中學校列印免試生積分證明單，開放時間為**112年4月12日10:00起至5月31日17:00止**，

請至五專優先免試入學招生網站/「國中學校作業系統」點選連結

112 學年度五專優先免試入學
超額比序項目積分證明單輔助列印系統
 主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網頁系統維護時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時間作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome或Edge瀏覽器，最佳瀏覽器解析度為 1024 * 768。

- 國中學校請已有校務系統者，請先以校務系統列印「112 學年度五專入學專用優先免試入學超額比序項目積分證明單」。
- 本系統為輔助國中學校列印非應屆、應屆免試生報名所需之積分證明單，請國中學校之五專報名承辦人於列印後檢視內容並加蓋學校戳章，以證明成績核對無誤，未加蓋學校戳章者，概不無效，請承辦人員印出後須檢查積分證明單是否無誤，若僅出積分證明單有誤而造成學生權益受損，由使用者自行負責，本系統僅提供列印原樣功能。
- 本系統開放期間為 112 年 4 月 12 日 (星期三) 10:00 至 112 年 5 月 31 日 (星期三) 17:00，建議上傳Excel資料檔案以100人為限，系統開放期間同時使用學校較多時，列印過程系統需進行轉檔，請耐心等待，勿重覆上傳Excel資料檔。

步驟一

- 請使用國中集體報名系統的範例檔案作修改，如沒有請點下載範例檔案。
- 上傳檔案格式為Excel 97~2003 (.xls)，請依範例檔案格式輸入各欄位內容，並請勿修改工作表欄位名稱，以免轉檔錯誤。
- 競賽項目無積分者，「競賽名稱」(AY)欄位請填「無」。

步驟二

- 請輸入國中學校代碼後按確定，即可帶出國中學校名稱。
 代碼
- 請點選導入檔案
 未選擇任何檔案

上傳檔案格式為Excel 97~2003 (.xls)，請勿修改工作表欄位名稱，以免轉檔錯誤。

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(16/17)

列印報名資料表

報名資料確認送出及列印

- 繳費單列印
- 積分單列印
- 報名表列印**

報名資料確認送出及列印/報名表列印

1 2 列印

全部/取消全部	年級	班級	座號	姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	1	林○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	10	高○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	11	陳○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	14	林○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	25	陳○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	7	test5348
<input checked="" type="checkbox"/>	9	1	9	test5714
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	1	楊○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	13	洪○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	14	張○○
<input checked="" type="checkbox"/>	9	2	8	張○○

操作方式：

- 1 勾選欲列印報名表學生
- 2 點取「全部列印」即產生學生「報名資料表PDF」

01 集體報名系統

5、報名資料確認送出及列印 - 報名繳交資料(17/17)

集報112學年度 五專優先免試入學 報名表 一般生

中國中報名序號: 125384

報名身分: 一般生

姓名: 林○○ 性別: 男

身分證號: 123456789

出生日期: 民國95年9月5日

就讀國中: 新北市 國公: 中興 學校代碼: 010301

國民中學應屆畢業生: 9年230號

通訊地址: 新北市 郵政區號: 28602 郵政局: 新北區

已報名112年國中教育會考 考場號碼: 103202353

社外項目	證明文件說明	浮點證明文件	國中學校證明單	積分	總分	班級	班級
多元學習	競賽詳章證明文件提供	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	15		
服務學習	服務中或校外服務單份出具	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15			
技藝優良	技藝優良證明文件提供	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3			
弱勢身分	低收入戶、中低收入戶、重大傷殘、經濟困難證明文件提供	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3			
均經學習	國民中學學生個人成績證明單	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	21			

報名及填寫注意事項:

1. 證明文件無須提供複印本，證明文件係由免試生自行提供，請自備「浮點證明文件」並附證明文件黏貼於本表背面「黏貼證明文件貼表」，若免試生就讀國中提供加具學校職責的比序項目積分證明單，則請勾選「國中學校證明單」並詳填單單於報名表後。
2. 免試生須自行提供就讀國中出處比序項目積分證明單中出處之積分項目證明文件。
3. 各欄位由國中報名學校或招生委員會填寫，其他欄位請免試生親自正確填寫。
4. 免試生完成報名作業時，已詳閱簡章第10章免試入學對於免試生個人資料使用範圍、目的、對象及權利義務相關規定，並同意本委員會進行個人資料蒐集與處理及與相關研究發展中心數據合作處理，並進行後續處理。
5. 免試生完成報名作業時，已詳閱簡章第11章免試入學應屆優先免試入學超額比序項目積分證明單內各項積分登錄正確，及所檢附之國中學校積分證明單及各項證明文件符合簡章所列規定。
6. 免試生完成報名作業時，已詳閱簡章第10章免試入學應屆優先免試入學超額比序項目積分證明單內各項積分登錄正確，及所檢附之國中學校積分證明單及各項證明文件符合簡章所列規定。

112學年度 五專優先免試入學 相關證明文件黏貼表

請報名表附上下列文件共 件：

- (1) 報名費繳款證明文件影印本 (參加國中集體報名者由學校統一繳納)
- (2) 學習或同等學力證明文件影印本 (參加國中集體報名者免繳)
- (3) 低收入戶證明、 中低收入戶證明、 直系血親尊親屬支領失業給付之子女證明、 特殊境遇家庭子女證明 (擇一檢附)
- (4) 112學年度五專入學應屆優先免試入學超額比序項目積分證明單正本
- (5) 大陸長期探親子女之相關證明文件及影印本
- (6) 其他
- (7) 其他

註：免試生報名之各項證明資料請影印浮點於本黏貼表規定處，若項目不敷填寫請自行註明方向了黏貼。

黏貼證明文件貼表

(3) 低收入戶、中低收入戶、直系血親尊親屬支領失業給付或特殊境遇家庭子女證明影印本

(4) 112學年度五專入學應屆優先免試入學超額比序項目積分證明單正本

(5) 大陸長期探親子女之相關證明文件及影印本

(6) 其他

(7) 其他

提醒：若免試生報名身分別為大陸長期探親子女，印下報名表後，務必自行勾選此欄位。



01 集體報名系統

6、個別網路報名學生

查詢個別網路報名學生

- 送出狀態及繳費註記
- 可匯出學生資料

身分證號	學生姓名	出生年(民)	出生月	出生日	年級	班級	座號	報名資格	郵遞地址	住家電話	行動電話	特種生加	減免身分	競賽	擔任幹部	服務時數	服務學習
A:	黃00	97	5	5	9	1	2		1220 新北市	02*****	09*****	0	1	0	6	20	15
A:	莊00	97	1	1	9	6	2		1220 新北市	02*****	09*****	0	0	0	0	0	0

佈告欄 報名資料載入 報名資料編修 報名資料檢核 報名資料確認送出及列印 個別網路報名學生 01| 臺立 中學

個別網路報名學生

年級 9 班級 1 查詢

匯出個別報名學生資料

年級	班級	座號	姓名	送出狀態	繳費註記
9	1	2	黃00	已確定送出	未繳費
9	6	2	莊00	已確定送出	未繳費

75



- ▶ 如操作系統時，有異常或錯誤訊息，修正報名資料檔案後，仍無法上傳成功，請**截取螢幕畫面、報名資料檔案**E-mail至u_5@ntut.edu.tw，俾利瞭解異常情形及處理、回覆。



76

02 個別報名系統

112/5/23(二)10:00 ~ 5/26(五)15:00止

1、免試生個別報名基本資料登錄

進入個別報名系統

輸入 ❶ 身分證統一編號(居留證號或入出境許可證號)(英文字母大寫)

❷ 出生年月日(6碼, 如:970101)

❸ 驗證碼

112學年度五專優先免試入學招生
個別報名系統
主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網站系統維護時間為每日17:00-17:30, 請儘量避免於該時段作業, 為避免操作系統發生錯誤, 建議使用Chrome瀏覽器之無助器, 最佳瀏覽器解析為 1024 * 768。

注意事項
1. 免試生僅得就「國中學校集體報名」或「個別網路報名」擇一辦理。
【免試生若已向國中學校繳交報名表及報名費, 請勿登入本系統, 以致國中學校無法集體報名, 造成重複報名之憾事】
2. 國中非應屆畢業生及同等學力免試生僅得個別網路報名。
3. 報名資料輸入及「確定送出」時間: 112年5月23日(星期二) 10:00至112年5月26日(星期五) 15:00止。
4. 個人繳款帳號於112年5月26日(星期五) 15:00前取得個人繳款通知單, 依個人繳款帳號至金融機構完成繳款, 繳款證明影印本請隨報名資料寄送至本委員會。
5. 報名條件逾期截止日: 112年5月26日(星期五)(郵政為尊)。
6. 未完成上述報名程序者, 視同放棄報名資格。
7. 居留證號或入出境許可證統一編號, 請務必填寫報考國中其會考所填寫之證號。

身分證統一編號 (居留證號或入出境許可證統一編號)	請輸入身分證字號	
出生年月日		輸入範例: 970101
驗證碼		54363 請新產生驗證碼

登入

※提醒: 免試生若已向國中學校繳交報名表及報名費, 請勿登入個別網路報名系統, 以致國中學校端無法集體報名。

02 個別報名系統

2、詳讀個資權益及隱私權保護、注意事項

登入個別報名系統後, 請詳讀「個資權益及隱私權保護、注意事項」, 以免權益受損

112學年度五專優先免試入學招生
個別報名系統
主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

112學年度五專優先免試入學
學生個人資料處理及隱私權保護政策
1. 免試生於完成本會之報名程序後, 即同意本會對於免試生個人資料蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 並同意本會對於免試生個人資料蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定。
2. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
3. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
4. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
5. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
6. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
7. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
8. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
9. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。
10. 本會於報名表中對於免試生個人資料之蒐集、使用範圍、方式、目的、對象及存期間等之相關規定, 請免試生於報名時, 詳讀說明後請勾選。

我同意

112學年度五專優先免試入學招生
個別報名系統
主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

112/05/17:30, 請儘量避免於該時段作業, 為避免操作系統發生錯誤, 建議使用Chrome瀏覽器之無助器, 最佳瀏覽器解析為 1024 * 768。

注意事項
1. 以個別網路報名方式報名者, 請於本委員會網路報名系統登錄報名相關資料, 及由個別報名系統列印相關報名條件, 並於報名時間內至金融機構完成繳款及繳款通知單, 未於報名時間內完成繳款者, 本委員會視同放棄報名。
2. 免試生僅得就「國中學校集體報名」或「個別網路報名」擇一辦理, 請注意, 請勿同時參加「國中學校集體報名」及「個別網路報名」。
3. 本人知悉並同意遵守本會報名相關規定。

我同意, 進行報名

提醒! 應屆畢業生若點選「我同意, 進行報名」及「確定」鈕, 即不得再參加國中學校集體報名, 系統將鎖住身分資料

注意! 點選「我同意, 進行報名」後, 視同放棄集體報名中「國中學校集體報名」, 即不得以何理由要求修改報名方式; 若要「網路個別報名」請按下方「確定」, 若要「國中學校集體報名」, 請按「取消」。

確定 取消

02 個別報名系統

- 1 報名資料登錄
- 2 報名資料確認
- 3 報名資料列印
- 4 黏貼表件及寄出

3、報名資料登錄

登錄個人基本資料

報名資料登錄

身分證統一證號 (原證號/人出境證) 出生年月日 年 1 月 1 日

姓名 張OO (必填)

身分別 學生

註冊國中 彰化縣 私立復興國中 (必填)

報名資格 國民中學應屆畢業生 9 年 1 班 7 號 應屆畢業生公職年、班、號。

報名資格 無

新舊資格 遷址地址 500 彰化縣 (必填)

生原電話 05***** (必填)

行動電話 09***** (必填) 傳呼手機：點勾或寫可連結到行動號碼。

112 年國中教育會考 已報名 進考證號碼 123456789 9碼

比序項目	積分核算說明	證明文件類別	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	競賽	國中學校證明單	0	15
	服務學習	國中學校證明單	15	
其他優良	該生教育課程成績 86 分 (以第一學期之百分制成績擇優採計)	國中學校證明單	2.5	2.5
音樂美術	無 無 無分	無	0.00	0.00
其他學習	國語與聽覺 5 學期平均成績 87 分	國中學校證明單	2.1	21
	國文(或國文與人文) 5 學期平均成績 83 分			
	綜合測驗 5 學期平均成績 88 分			
	科技 5 學期平均成績 84 分			
合計				38.5

下一步

請登錄向國中學校申請且學校用印之112學年度五專優先免試入學超額比序積分證明單上之各項積分資料/或自行提供各項積分證明文件內容上之成績資料及競賽證明

02 個別報名系統

- 1 報名資料登錄
- 2 報名資料確認
- 3 報名資料列印
- 4 黏貼表件及寄出

4、報名資料確認

請詳閱報名資料登錄內容是否正確，若需修正，請點選「返回上一頁」鈕修改報名資料；若報名資料正確無誤，請點選「確定送出」鈕

報名資料確認

身分證統一證號 (原證號/人出境證) 出生年月日 年 1 月 1 日

姓名 張OO

身分別 學生

註冊國中 彰化縣 私立復興國中

報名資格 國民中學應屆畢業生 9年1班7號

報名資格 無

新舊資格 遷址地址 500 彰化縣

生原電話 05*****

行動電話 09*****

112 年國中教育會考 已報名 進考證號碼 123456789

比序項目	積分核算說明	證明文件類別	單項積分	比序項目積分
多元學習表現	競賽	國中學校證明單	0.00	15.00
	服務學習	國中學校證明單	15.00	
其他優良	該生教育課程成績 86 分 (以第一學期之百分制成績擇優採計)	國中學校證明單	2.50	2.50
音樂美術	無 無 無分	無	0.00	0.00
其他學習	國語與聽覺 5 學期平均成績 87 分	國中學校證明單	2.10	21.00
	國文(或國文與人文) 5 學期平均成績 83 分			
	綜合測驗 5 學期平均成績 88 分			
	科技 5 學期平均成績 84 分			
合計				38.50

※提醒：報名資料確定送出後，即不能修改，請審慎核對資料。

返回上一頁 確定送出



02 個別報名系統

1 報名資料登錄 2 報名資料確認 3 報名資料列印 4 黏貼表件及寄出

5、報名資料列印

※提醒：務必於期限內繳交報名費，並確認繳費成功。

- ① 列印繳費單(臺灣銀行繳費單)
- ② 信封封面
- ③ 報名資料表(共2頁)-黏貼身分證正面(或健保卡正面)影印本、國中學校出具112學年度五專優先免試入學超額比序積分證明單、相關證明文件

報名程序： 1 報名資料登錄 2 報名資料確認 3 報名資料列印

報名資料列印

參加個別報名之免試生，請詳閱下列注意事項：

- 繳費方式：請依本系統出票之「報名繳費帳號」依下列兩種方式擇一繳費：
 - 持金融卡(不限本人)至金融機構自動櫃員機(ATM)轉帳繳費。
 - 至臺灣銀行各分行儲蓄存款或至各金融機構轉帳行匯款。
- 報名費用：報名費每人新臺幣300元整，中低收入戶子女每人新臺幣120元整。
- 列印附件：列印報名表、相關證明文件黏貼項、信封封面(黏貼於郵寄信封上)、繳費通知單。
- 報名資料表及相關證明文件：
 - 於列印出之報名表上黏貼國民身分證正面影印本。
 - 於列印出之相關證明文件黏貼項上，黏貼繳費證明影印本、特種身分證明文件(遺囑)、學歷及同等學力證明文件、國中出具之112學年度五專入學專用優先免試入學超額比序積分證明單正本及相關證明文件。
 - 報名資料須於112年5月26日(含)前(郵寄為準)，以國內快捷郵件或掛號掛號方式寄送至本委員會。
- 完成網路報名系統操作及報名資料列印後，需於期限內繳交報名費並完成報名費繳交手續，才完成所有報名手續，請免試生特別注意。
- 112年5月30日(星期二)12:00至112年6月1日(星期三)17:00止，開放免試生查詢是否完成報名手續，每日12:00及15:00更新資料。

繳費單列印	列印繳費單
信封封面列印	信封封面
報名資料表及相關證明文件列印 (特種生報名表可以白色紙張列印)	報名資料表



02 個別報名系統

1 報名資料登錄 2 報名資料確認 3 報名資料列印 4 黏貼表件及寄出

6、黏貼表件及寄出

繳費單

報名表-第1頁

報名表-第2頁

至全國臺灣銀行各地分行繳費；或其他金融機構轉帳行匯款、使用ATM(自動櫃員機)或網路ATM轉帳繳費者(手續費自付)

若印出資料有誤，請直接於紙本上修改正確資料，並蓋上個人印章。



02 個別報名系統

6、黏貼表件及寄出

信封封面

報名信封封面-個報

貼足
國內快捷或
限時掛號郵資

銀行匯款單收據影印本

五專優先免試入學報名表
(附齊相關文件)

學校：私立
寄件人：共 0 0
電話：02-2668-1111
地址：500
郵政箱

112 學年度五專優先免試入學招生委員會 收

112 臺北市大安區忠孝東路三段 1 號
國立臺北科技大學德光大樓 5 樓
(技專校院招生委員會聯合會)

※提醒：報名學生勾稽檢核附件，將「**112學年度五專優先免試入學報名表**、**相關證明文件黏貼表**」裝入A4信封，信封封面黏貼於信封外於**112年5月26日(星期五)前(郵戳為憑)**，以國內快捷或限時掛號方式寄至本委員會



83



03 國中學校查詢系統

1、系統登入

進入國中學校查詢系統

登入①帳號為國中學校代碼(6位數)

②密碼為國中學校自行設定之密碼，同會議報名、簡章購買系統

③驗證碼

112 學年度五專優先免試入學招生

五專優免國中學校查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00-17:30，請儘量避開此時間作業，為避免在本系統時發生錯誤，建議使用Chrome或Edge瀏覽器，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

請輸入學校代碼、密碼和驗證碼

學校代碼	<input type="text"/>
密碼	<input type="password"/>
驗證碼	<input type="text"/> 58427 重新產生驗證碼

登入

84

03 國中學校查詢系統

2、列印繳費證明單 112/5/30(二) 12:00~ 112/8/31(四) 17:00止

112 學年度五專優先免試入學招生委員會
五專優免國中學校查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會

非查詢系統或網頁時請於每日17:00~17:30，請儘量使用網路作業，為避免操作系統故障發生遺憾，建議使用Chrome或Firefox瀏覽器。

列印繳費證明單

國中集體報名費明細暨繳費確認證明，請於 112 年 8 月 31 日 (星期四) 17:00 前下載列印。

繳費時間	繳費帳號
2022/5/26 下午 01:57:33	34526821470086

112學年度五專優先免試入學招生委員會
地址:106344 臺北市大安區忠孝東路三段1號
(國立臺北科技大學信光大樓五樓)
電話:(02)2772-5333 傳真:(02)2773-8881

國中集體報名費明細暨繳費確認證明

本報費證明僅供校內核對使用
報名國中學校代碼: []
報名國中學校名稱: 國立 [] 中學
繳費帳號: 34526821470086
確認繳費時間: 2022/5/26 下午 01:57:33

報名費明細

減免身分別	一般生	中低收入戶子女	失業戶子女	低收入戶子女	總計人數
報名人數	2	0	0	0	2
收費標準	300	120	0	0	—
報名費小計	600	0	0	0	600
作業費小計	100	0	0	0	100
已繳費金額合計					500

本報費證明僅供校內核對使用。112學年度五專優先免試入學招生國中集體報名系統，完成報名資料上傳，依「國中集體報名繳費通知單」所列之繳費帳號繳費，且經臺灣銀行確認繳費列印使用。
列印時間: 2022/5/26 上午 10:25:55

試務處 收訖章

03 國中學校查詢系統

3、收件狀態 112/5/30 (二) 12:00起 開放查詢是否完成報名手續

- 免試生之姓名為全名顯示
- 狀態：已收件 - 本委員會收到報名資料

112 學年度五專優先免試入學招生委員會
五專優免國中學校查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會

非查詢系統或網頁時請於每日17:00~17:30，請儘量使用網路作業，為避免操作系統故障發生遺憾，建議使用Chrome或Firefox瀏覽器。

收件狀態

已收件 未收件 全部

班級	座號	姓名	狀態
1	9	test5714	已收件
1	7	test5348	已收件
		xup6	未收件
3	13	蘇○○	未收件
2	1	楊○○	未收件
1	11	連○○	未收件
1	1	林○○	未收件
1	25	陳○○	未收件
1	10	古○○	未收件
3	5	鍾○○	未收件
3	17	林○○	未收件
3	20	章○○	未收件
3	19	章○○	未收件
3	15	李○○	未收件
2	14	侯○○	未收件
1	14	林○○	未收件
3	6	蘇○○	未收件
3	9	林○○	未收件
2	8	吳○○	未收件

03 國中學校查詢系統

4、審查狀態

112/5/30 (二) 12:00起 查詢審查狀態

- 免試生之姓名為全名顯示
- 狀態：審查中、審查通過、審查不通過-註明原因

班級	座號	姓名	審查狀態	原因
3	13	蘇○○	審查中	
2	1	楊○○	審查中	
1	11	連○○	審查中	
1	1	林○○	審查通過	--
1	25	陳○○	審查通過	--
1	10	古○○	審查通過	--
3	5	賴○○	審查中	
3	17	林○○	審查中	
3	20	章○○	審查中	
3	19	章○○	審查中	
3	15	李○○	審查中	
2	14	侯○○	審查中	
1	14	林○○	審查中	

87

03 國中學校查詢系統

112/6/8 (四) 10:00起
查詢免試生志願序送出狀態

5、志願序狀態-暫存就讀志願表列印

- 狀態：未確定送出
- 顯示免試生選填志願數
- 列印學生暫存就讀志願表pdf檔

(供國中承辦教師可協助學生列印檢核)



提醒學生尚未完成網路選填登記志願

全選取消全選	年級	班級	座號	姓名	志願數
<input checked="" type="checkbox"/>	9	3	13	蘇○○	11
<input checked="" type="checkbox"/>	9	3	20	章○○	15
<input checked="" type="checkbox"/>	9	3	19	章○○	16

112學年度五專優先免試入學招生選填登記志願表(暫存檢核用)

提醒學生尚未完成網路選填登記志願!

就讀國中：聯立_____ 身分證統一編號(居留證號/入出境許可證號)：_____

免試生姓名：_____

志願順序	學校名稱-系科(組)名稱	志願代碼
1	國立臺北科技大學-智慧自動化工程科	10401
2	國立高雄科技大學-航海科	10501
3	國立虎尾科技大學-資訊工程科	10702
4	國立臺中科技大學-資訊工程科	11308
5	國立臺中科技大學-資訊管理科	11307
6	國立臺中科技大學-資訊應用 菁英班(三年)	11319
7	國立臺北商業大學-資訊管理科(臺北校區)	11400
8	南臺科技大學-資訊工程科	20202
9	宏國德霖科技大學-資訊工程科	24004
10	臺北城市科技大學-資訊工程科	23902
11	華夏科技大學-資訊管理科	24300
12	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護管理專科學校)-資訊管理科(臺北校區)	83204
13	嘉祥學校財團法人嘉祥護理大學-職業安全衛生科	20400

注意事項：
1. 本表為免試生選填登記志願【暫存檢核】，暫存志願不代表確定送出，此為【非正式志願表】，請務必尚未完成網路選填登記志願！
2. 請免試生及家長(監護人)檢核確認志願序，且務必於112年6月12日(星期一)17:00前至「選填登記志願系統」點選【確定送出】，志願確定送出後，即不得以任何理由要求修改、請確定送出前，務必審慎考慮。

88

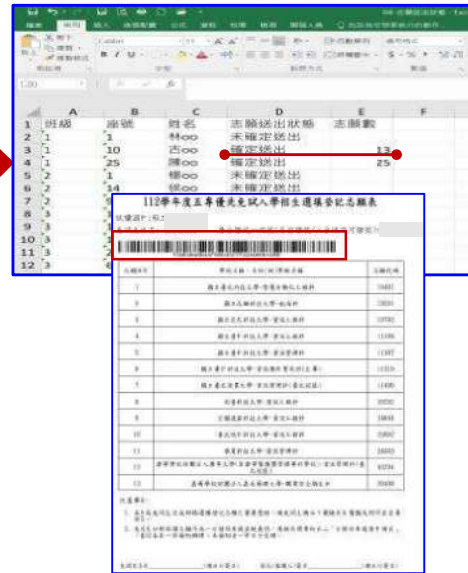
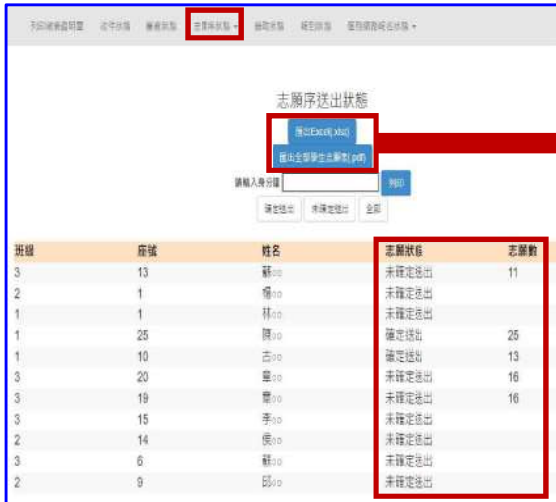


03 國中學校查詢系統

5、志願序送出狀態 112/6/8 (四) 10:00起 查詢免試生志願序送出狀態

- 狀態：確定送出、未確定送出
- 顯示免試生選填志願數
- 匯出志願序送出狀態excel檔
- 匯出全部學生志願表pdf檔(供國中承辦教師可協助學生列印志願表)

※提醒：確定送出之登記志願表將產生條碼。



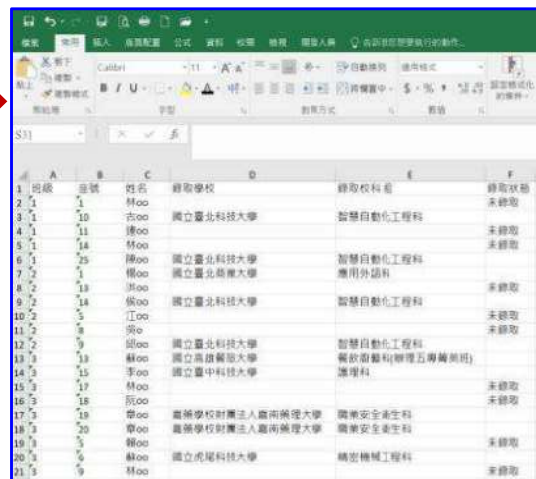
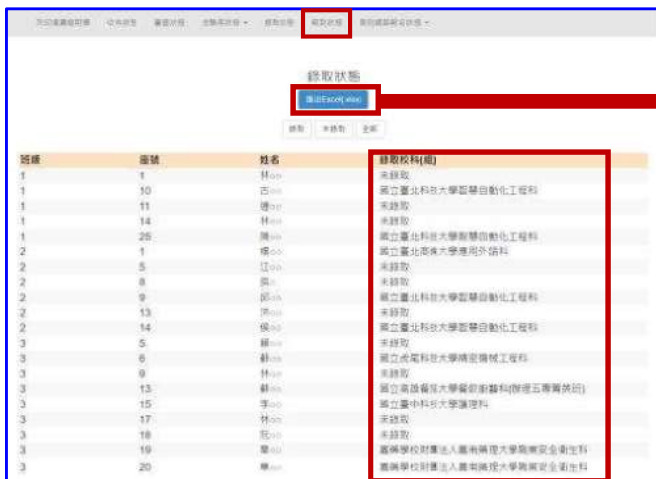
89



03 國中學校查詢系統

6、錄取狀態 112/6/15 (四) 9:00起至 112/8/31 (四) 17:00止

- 免試生之姓名為全名顯示
- 狀態：錄取校科(組)、未錄取
- 匯出錄取狀態excel檔



90

03 國中學校查詢系統

7、報到狀態 112/6/15 (四) 9:00起至 112/8/31 (四) 17:00止

- 免試生之姓名為全名顯示
- 狀態：錄取校科(組)、報到、未報到、報到後放棄
- 匯出報到狀態excel檔

班級	座號	姓名	錄取校科(組)	報到狀態
1	10	古○○	國立臺北科技大學智慧自動化工程科	未報到
1	25	陳○○	國立臺北科技大學智慧自動化工程科	報到
2	1	陳○○	國立臺北商業大學應用外語科	報到
2	14	曾○○	國立臺北科技大學智慧自動化工程科	未報到
2	9	邱○○	國立臺北科技大學智慧自動化工程科	未報到
3	6	蘇○○	國立高雄科技大學精密機械工程科	報到
3	13	蘇○○	國立高雄科技大學餐旅服務科(護理五專菁英班)	報到
3	15	李○○	國立臺中科技大學護理科	報到
3	19	廖○○	嘉藥學校財團法人嘉南護理大學職業安全衛生科	報到
3	20	廖○○	嘉藥學校財團法人嘉南護理大學職業安全衛生科	報到

91

03 國中學校查詢系統

8、個別網路報名狀態

國中承辦教師可查詢「個別網路報名」免試生之
 ①收件狀態②審查狀態③志願序送出狀態④錄取狀態⑤報到狀態

班級	座號	姓名	狀態
1	5	吳○○	已收件
1	4	易○○	已收件

92

04 免試生查詢系統

1、系統登入

進入免試生查詢系統

- 登入 ❶ 輸入身分證字號(居留證號或
入出境許可證統一證號)
- ❷ 輸入出生年月日(6碼)
- ❸ 驗證碼

項次	系統名稱	說明	開始時間
1	報到網路報名	請先下載【免試生操作手冊】並閱讀報到卡背面及注意事項後，再進入【網路網路報名】 【若已向生、異姓、續報生報	112年5月23日(星期二)10:00起至 2年5月26日(星期五)15:00止
2	五專免試生查詢系統	請免試生之「身分證統一編號(居留證號或入出境許可證統一證號)」及「生日」登入查詢	112年6月1日(星期四)17:00止 查詢免試生審查結果 112年6月6日(星期二)18:00起至 112年6月19日(星期二)17:00止
3	五專免試生報名系統	請先下載【免試生操作手冊】並閱讀報到卡背面及注意事項後，再進入【五專免試生報名系統】(原留學)進行填報登記志願書 1 輸入身分證統一編號(居留證號或入出境許可證統一證號) 2 輸入出生年月日并6碼 3 輸入預設通行碼(預設為身分證號碼/出生年月4碼) 4 【登出系統後，修改之通行碼不會記錄，再次進入系統練習，請輸入預設通行碼】	112年5月30日(星期二)10:00起至 112年6月6日(星期二)17:00止

04 免試生查詢系統

2、查詢收件狀態 112/5/30 (二) 12:00起至 112/6/1 (四) 17:00止

- 免試生之姓名為全名顯示
- 狀態：已收件或未收件

04 免試生查詢系統

3、成績查詢 112/6/6 (二) 10:00成績查詢 (不含國中教育會考及志願序積分) 112/6/9 (五) 15:00成績查詢 (含國中教育會考，但不含志願序積分)

審查狀態【通過】可查詢成績且可列印
不含國中教育會考及含國中教育會考成績單

審查狀態【不通過】
系統不產出成績單，顯示不通過之原因

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

考試生	考分區(含報考學校代碼)	F2	報名考分	一般生	備註(加分比例)
免試生(含國中教育會考)

免試生成績單(不含國中教育會考及志願序積分)有疑難，請電原學校(57)查詢。或「成績查詢系統」，於 112 年 6 月 6 日(星期二) 10:00 起至 112 年 6 月 9 日(星期五) 15:00 止，以系統內提供電話 02-2773-4881 申請後，請以電話 02-2773-4822、5182 轉 22 的語音，語音不受限，敬請去電由本處人員以電話的方式回覆。

項目	多元學習表現		特備	特勤	均衡	國、英語、數學、自然、社會、寫作						總計	
	類	級				國	英	數	自	社	寫		
一般生	0.00	15.00	38.00

免試生成績單(含國中教育會考成績，但不含志願序積分)有疑難，請電原學校(57)查詢。或「成績查詢系統」，於 112 年 6 月 6 日(星期二) 10:00 起至 112 年 6 月 9 日(星期五) 15:00 止，以系統內提供電話 02-2773-4881 申請後，請以電話 02-2773-4822、5182 轉 22 的語音，語音不受限，敬請去電由本處人員以電話的方式回覆。

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

審查狀態: 審查不通過 審查結果說明: 報名資格不符

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

審查狀態: 審查不通過 審查結果說明: 未依簡章所訂之報名時間完成資料繳寄

04 免試生查詢系統

4、分發結果查詢 112/6/15 (四) 9:00起

- 分發結果：錄取之校科(組)、未錄取之原因
- 若錄取第1志願序，其第2志願序以後僅顯示志願序(反灰)
- 若未錄取，分發結果顯示「未錄取，未達錄取標準」

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

志願序	校科(組)	有採計會考成績	一般生 超額比序總積分	一般生 最低錄取標準	分發結果
1	錄取

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

查詢中台帳 成績查詢

志願序	校科(組)	有採計會考成績	一般生 超額比序總積分	一般生 最低錄取標準	分發結果
1	未錄取，未達錄取標準

錄取生請務必詳閱所錄取招生學校「錄取生報到相關資訊」之規定，或向所錄取學校查詢辦理報到手續，逾期未完成報到手續者，取消錄取資格，錄取生不得異議。

05 選填登記志願系統

【練習版】112/5/30(二) 10:00 起至 6/06(二) 17:00止

【正式選填】112/6/08(四) 10:00 起至 6/12(一) 17:00止



<https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/content.s.php?academicYear=111&subId=265>

五專優免網路選填登記志願系統

考生作業系統

登入系統前，請先下載【系統操作手冊】詳讀手冊資訊及選填志願流程

97

05 選填登記志願系統

正式選填登記志願時間

112/6/08(四) 10:00 起至 6/12(一) 17:00止

選填登記志願注意事項提醒

1. 請勿使用 平板、 手機登入選填登記志願系統
2. 請留意！不得同時開啟多個瀏覽器重覆登入系統。同一時間、同一帳號僅允許一人上網選填登記志願
3. 為避免網路壅塞，請儘早上網選填登記志願，逾期概不受理
4. 五專優先免試為全國一區，選填登記志願最多30個為限
5. 選填志願前，請與家長充分溝通、確認志願順序，再登入系統選填
6. 自行設定之通行碼為重要憑證，請務必列印或下載，並妥善保存
7. 志願一旦點選【確定送出】即無法修改，請審慎考量確認志願及志願序
8. 志願送出之後，系統畫面顯示【您已完成網路選填登記志願】訊息並產生志願表
9. 務必列印或下載志願表存檔，以免申請分發結果複查時，未檢附不予受理

98

05 選填登記志願系統



1、系統登入

請使用google chrome瀏覽器
進入選填登記志願系統

- 登入 ① 輸入身分證統一編號(居留證號或入出境許可證統一證號)
- ② 輸入出生年月日(6碼)
- ③ 輸入預設通行碼
- (首次登入請先使用預設通行碼-身分證後4碼+出生月日4碼)
- ④ 驗證碼
- ⑤ 登入後，務必設定新通行碼(不可輸入空格及中文字，並留意大小寫)

輸入後可點選小眼睛圖示，
檢視輸入通行碼是否正確

05 選填登記志願系統

2、設定新通行碼

首次登入，先以預設通行碼登入後，再自行設定通行碼，設定完成後，務必儲存/列印通行碼設定表並妥善保存及熟記。

自行設定通行碼 (不可輸入空格及中文字，並留意大小寫)

輸入後可點選小眼睛圖示，
檢視輸入通行碼是否正確

通行碼切勿提供給他人使用，如因此造成個人資料外洩或權益受損，概由免試生自行負責



05 選填登記志願系統

3、列印、儲存設定通行碼

- 免試生自行設定通行碼確定後，務必請**儲存或列印**通行碼設定表並妥善保存及熟記。

第一次登入請設定您的通行碼(密碼)

新通行碼(密碼) 最多10碼

確定通行碼(密碼) 最多10碼

1 確定設定通行碼

第一次登入請設定您的通行碼(密碼)

新通行碼(密碼) 最多10碼

確定通行碼(密碼) 最多10碼

2 **3** 確定設定通行碼

列印通行碼(密碼) 進入選填登記志願

儲存、列印通知碼

112學年度五專優先免試入學招生
網路選填登記志願通行碼

免試生:

通行碼:

注意事項:

1. 通行碼切勿提供他人使用，如果因此造成個人資料外洩或權益受損，概由免試生自行負責。
2. 免試生自設通行碼時，請於每日8:30至16:30，檢具國民身分證(居留證或入出境許可證)及健保卡等雙證件影本申請補發，以1次為限。
3. 通行碼補發申請表格請自行上網下載(本委員會網站「下載專區」點選下載)，填妥後連同國民身分證(居留證或入出境許可證)及健保卡等雙證件影本傳真至本委員會，資料不齊全不受理，傳真後並以電話確認已收到傳真。
4. 補發申請受理後至少需30分鐘作業時間，若因此造成免試生無法於規定時間內完成網路選填登記志願並確定送出，一律不得要求本委員會給予補救，後果概由免試生自行負責。
5. 為避免網路壅塞，請儘早上網選填登記志願，逾期概不受理。志願選填資料確定送出後，不得以任何理由要求修改或重新選填登記志願。
6. 使用系統上有任何疑問，請洽詢本委員會【電話(02)2772-5333轉229、222】

- **遺忘自設通行碼**：請至本委員會網站「下載專區」下載【**忘記通行碼申請切結書**】，填妥資料、黏貼雙證件影印本，傳真(02-2773-8881)至本委員會申請補發，以1次為限。

101



05 選填登記志願系統

4、閱讀選填登記志願規定說明

請詳讀【**選填登記志願規定說明**】，以免權益受損

112 學年度五專優先免試入學招生

五專優免選填登記志願系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，若發生系統停機，建議使用Chrome或Edge瀏覽器，最佳瀏覽解者度為 1024 * 768

登出

選填登記志願規定說明

免試生登入本系統，專關免試生權益，請詳細閱讀下列說明。

1. 網路選填登記志願時間為 112年6月8日(星期四) 10:00起至 112年6月12日(星期一) 17:00止
2. 至多選擇30個志願。
3. 免試生須在家長(監護人)陪同下，於規定時間內共同完成網路選填登記志願，儲存後並確定送出。
4. 通行碼請妥善保存，切勿提供他人使用，如果因此造成個人資料外洩或權益受損，概由免試生自行負責。
5. 選填登記志願確定送出後，即不得以任可理由要求修改，請免試生在確定送出前，務必審慎考慮。
6. 若未於規定時間內確定送出者，視同未上網填選登記志願，放棄參加分發，請於規定時間內確定送出志願序。**※請注意，暫存志願不代表確定送出。**
7. 提醒免試生注意，完成網路選填登記志願時，務必妥善保存志願表，以備分發結果複查申請時使用，申請分發結果複查時，未檢附志願表者，本委員會不予受理。

詳讀規定說明後，請勾選 本人已詳細閱讀上列規定說明，並同意遵守上列規定。

同意 - 開始選填登記志願

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路二段1號(國立臺北科技大學優光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-1656 E-mail: u_5@ntut.edu.tw

102

05 選填登記志願系統

5、選填志願及順序(1/6)

提醒：就各招生學校各科(組)選填登記為志願，最多以30個為限

**查詢五專
招生學校
帶出科(組)
資訊**

舉例說明

志願代碼:11407
 招生學校:國立臺北商業大學
 科(組)名稱:應用外語科
 是否採計會考:有
 招生名額:一般生 4 5
 大陸長探生1
 特種生7

05 選填登記志願系統

5、選填志願及順序(2/6)

① 選擇招生學校，點選【查詢】

② 選擇科(組)

③ 點選【新增】移至右方暫存區

④ 已選填志願暫存區

⑤ 選點暫存區之志願

⑥ 志願順序排序上下移動

⑦ 移除志願

05 選填登記志願系統

5、選填志願及順序(3/6)

選填登記志願後，可點選暫存志願，右方會顯示【暫存就讀志願順序成功】

暫存志願不代表確定送出，若未於規定時間內確定送出者，亦視同未上網選填登記志願，放棄參加分發

暫存志願

志願序檢核及確定送出志願序

暫存就讀志願序成功，暫存志願不代表確定送出，請於規定時間內確定送出志願序。

提醒：為避免網路壅塞，請儘早上網選填登記志願並送出，逾期概不受理

05 選填登記志願系統

5、選填志願及順序(4/6)

112學年度五專優先免試入學招生選填登記志願表(暫存檢核用)

免試生科名: 國中 身分證統一編號(原留學境/入出境許可證號):

志願順序	學校名稱、系(組)名稱名稱	志願代碼
1	國立臺北科技大學-智慧自動化工程科	10401
2	國立高雄科技大學-航海科	10501
3	國立虎尾科技大學-資訊工程科	10702
4	國立臺中科技大學-資訊工程科	11308
5	國立臺中科技大學-資訊管理科	11307
6	國立臺中科技大學-資訊應用菁英班(五專)	11310
7	國立臺北商業大學-資訊管理科(臺北校區)	11406

此為暫存檢核用，請檢核確認志願順序

在確定送出志願前，可點選【列印暫存志願】鈕檢核確認志願順序

返回上一頁

志願未確定送出
皆可返回修改志願及順序

提醒您尚未完成網路選填登記志願

05 選填登記志願系統

5、選填志願及順序(5/6)

確認所選填之志願及志願順序是否無誤

The screenshot shows a web interface for the 112 online application system. On the left, there are instructions in Chinese. On the right, a list of universities and programs is displayed, including National Sun Yat-sen University, National Tsing Hua University, and National Central University. Below the list is a form with fields for:

- 身分證統一編號 (ID Number)
- 出生年月日 (Date of Birth)
- 通行碼 (Access Code)
- 輸入自行設定之通行碼 (Self-set Access Code)
- 驗證碼 (Verification Code)

 A red box highlights the form fields, and a green arrow points to a '確定送出' (Confirm and Submit) button. A red box also highlights the university list, with a red arrow pointing to it from the instruction above.

1 確認志願順序選填無誤後，須輸入：
身分證統一編號(居留證號或入出境許可證統一編號)、
出生年月日、
通行碼及驗證碼
 即可點選**確定送出**

輸入後可點選**小眼睛圖示**，檢視輸入通行碼是否正確

2 注意
 確定送出即不可修改志願及順序

05 選填登記志願系統

5、選填志願及順序(6/6)

畫面顯示
【您已完成網路選填登記志願】 訊息，並產生選填登記志願表，才算完成網路選填登記志願程序

The screenshot shows a confirmation message in a red-bordered box: '您已完成網路選填登記志願' (You have completed the online application). Below the message is a green arrow pointing to a '列印儲存' (Print and Save) button.

將志願表檔案儲存於電腦硬碟及列印並妥善保存

112學年度五專優先免試入學招生選填登記志願表

就讀國中: 私立 _____ 身分證統一編號(居留證號/入出境許可證號): _____



志願順序	學校名稱、系科(組)學程名稱	志願代碼
1	國立臺北科技大學-智慧自動化工程科	10401
2	國立高雄科技大學-航海科	10501
3	國立虎尾科技大學-資訊工程科	10702
4	國立臺中科技大學-資訊工程科	11308
5	國立臺中科技大學-資訊管理科	11307
6	國立臺中科技大學-資訊應用菁英班(五專)	11310
7	國立臺北商業大學-資訊管理科(臺北校區)	11406
8	_____	603
9	_____	202
10	南臺科技大學-電子工程科	20204
11	臺北城市科技大學-資訊工程科	23902
12	康寧學校財團法人康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)-資訊管理科(臺北校區)	83204

志願表免試生自存一份

- 注意事項:
- 本表為免試生完成網路選填登記志願之重要憑證，請免試生務必下載儲存至電腦或列印並妥善保存。
 - 免試生如對該志願系統一分發結果提出疑義時，應檢具隨單附表二「分發結果覆查申請表」，連同本表一併檢附辦理，系統附者一律不予受理。

免試生簽名 _____ (請自行簽名) 家長(監護人)簽名 _____ (請自行簽名)



【練習版】 112/5/30(二) 10:00 起至 6/06(二) 17:00止

1. 為讓免試生熟悉網路選填登記志願系統操作，開放網路選填登記志願系統【練習版】，請免試生踴躍至本委員會網站登入練習熟悉介面流程或試填志願順序
2. 本項服務僅作為網路選填登記志願之參考，亦不作為分發之依據
3. **【練習版】系統不儲存免試生修改後之通行碼，亦不延用至正式版。**故練習進行網路選填登記志願**確定送出**操作時，通行碼須輸入預設(身分證後4碼+出生年月4碼)共8碼



感謝聆聽 敬請指教

112學年度五專優先免試入學招生委員會

電話：(02) 2772-5333、2772-5182

傳真：(02) 2773-8881、2773-1722

網址：<https://www.jctv.ntut.edu.tw/u5/>

E-mail：u_5@ntut.edu.tw

