

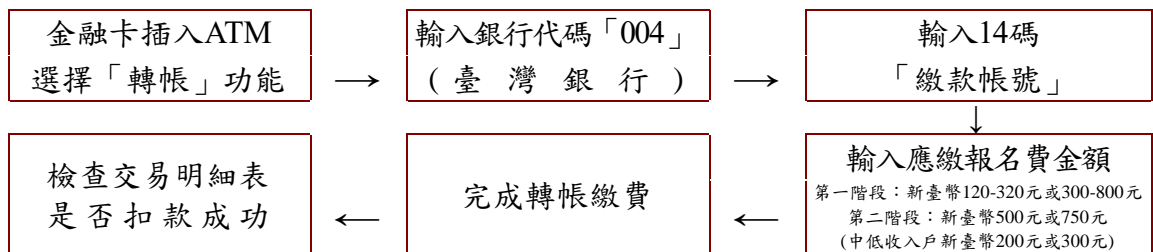
附錄三 報名費及指定項目甄試費繳費方式及匯款注意事項

- ★ 3種繳費方式，均須使用由本委員會系統所產生的「繳款帳號」及「繳款金額」辦理繳費手續，該帳號僅供個人使用(亦不可與他人併繳)，請小心輸入或填寫。
- ★ 限以轉帳或現金繳費，不受理票據交換，並須自行負擔手續費。
- ★ 完成繳費約2小時後可至本委員會網站查詢繳費入帳是否完成。
若繳費未成功者，無法上網選填校系科(組)、學程，將喪失本招生機會。
- ★ 繳費後，請留存交易明細表或匯款收據備查。

繳費方式：報名考生請依下列3種方式擇一辦理繳費。

一、自動櫃員機(ATM)及網路ATM(每日24小時)轉帳繳費：

- (一) 持任何一家銀行(郵局)所發行具轉帳功能的晶片金融卡(不限本人)，均可至各金融機構自動櫃員機(ATM)、網路ATM(須安裝晶片讀卡機)，均可辦理轉帳。
- (二) 持臺灣銀行金融卡至本行(網路)ATM轉帳免手續費；跨行轉帳者，依各銀行規定。
- (三) 轉帳流程：



- (四) 持金融卡至自動櫃員機(ATM)辦理轉帳繳費者，請先確認金融卡具有轉帳功能後再進行轉帳繳費(注意：若干金融機構於91年後，受理申請或更換之金融卡，除客戶提出申請外，並不具有轉帳功能)。
 - (五) 辦理轉帳繳費者，如欲確認金融卡是否具有轉帳功能，或欲申請金融卡轉帳功能，請洽金融卡原發卡機構辦理。
 - (六) 依金融主管機關規定，各金融機構全面停止使用「磁條金融卡」跨行交易，考生須持「晶片金融卡」才能進行跨行轉帳交易。
 - (七) 若利用郵局之自動提款機轉帳繳費，金融卡插入ATM後，請選擇「跨行轉帳」功能，再選擇「非約定帳號」之後，輸入銀行代號004、繳款帳號及轉帳金額，即可轉帳。
 - (八) 在繳費期間內，於銀行營業時間外辦理轉帳繳費時，若金融機構自動櫃員機(ATM)出現「次營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業，但請注意簡章所訂之繳費截止日，逾時無法繳款。
 - (九) ATM轉帳後請保留交易明細表備查，如「交易金額」欄或「手續費」欄，沒有出現金額或帳戶餘額沒有扣款者，表示繳款失敗，請依繳費方式再次操作以完成繳款。
- 二、至臺灣銀行各分行臨櫃繳款：(手續費新臺幣10元)
請持報名系統所產生的報名費繳費單繳費。

三、至各金融機構辦理跨行匯款：(手續費新臺幣30元~100元，依各金融機構規定)

- (一) 為確保考生權益，各項報名繳費最後1日15:30之後，不得以郵局匯款方式繳費(限以ATM轉帳)，避免因郵局隔日處理匯款超過繳費期限而影響報名結果，如因此造成繳費失敗，概由考生自行負責。
- (二) 到各金融機構辦理跨行匯款，請填寫該金融機構匯款單，匯款單內容務必依下列文字填寫，以免因填寫錯誤以致無法完成入帳而影響報名。
入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
戶名：技專校院招生委員會聯合會
帳號：請填寫本委員會報名系統所產生的報名費「繳款帳號」，共計14碼。